

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИСКИТИМСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**



Утверждено
приказом директора
ГБПОУ НСО «ИЦПО»
От «18» 06 2019

№ 146

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7
от «14» 06 2019

**Положение о добровольных пожертвованиях в
ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях в ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» *далее (образовательное учреждение)* регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. Добровольные пожертвования являются добровольной деятельностью граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования являются дополнительным источником финансирования образовательной организации. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены образовательной организацией только с соблюдением всех условий, установленных федеральным и региональным законодательством, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

1.5. Добровольные пожертвования могут быть использованы Образовательной организацией на укрепление и развитие её материально-технической базы, организацию досуга и отдыха учащихся либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательной организации и законодательству Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности образовательного учреждения.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются

администрацией образовательного учреждения по согласованию с работниками образовательного учреждения на:

- укрепление материально - технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования образовательного учреждения;
- приобретение необходимого имущества:
- учебно - методических пособий;
- технических средств обучения;

Основные задачи:

2.3. создание дополнительных условий для развития образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга обучающихся, решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения;

2.4. соблюдение принципа добровольности осуществления благотворительных пожертвований;

2.5. формирование открытой «прозрачной» системы привлечения добровольных пожертвований образовательной организацией;

2.7. Физические и юридические лица осуществляющие добровольные пожертвования вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований;

2.8. Обращения о привлечении добровольных пожертвований могут доводиться до благотворителей (жертвователей) через средства массовой информации, в форме договоров, персональных писем к руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

III. ПОРЯДОК ПРИЁМА И УЧЁТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования принимаются Организацией согласно п.1.3. настоящего Положения.

3.2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на лицевой счёт образовательного учреждения через банковские организации или в кассу образовательного учреждения, по целевым взносам указывается конкретная цель взноса, наименование юридического лица.

3.3. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приёма-передачи и ставится на баланс образовательного учреждения.

3.4. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательной организации. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой руководителем сметой доходов и расходов образовательного учреждения.

3.5. Оформить постановку на баланс образовательного учреждения имущества, полученного от благотворителя (жертвователя) и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств.

3.6. Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) учащихся и другими лицами.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Физические и юридические лица имеют право на осуществление добровольных пожертвований для образовательной организации.

4.2. Привлечение образовательным учреждением добровольных пожертвований - это право, а не обязанность.

Руководителю образовательного учреждения запрещается:

4.3. Отказывать гражданам в приёме их детей в образовательную организацию или исключать из неё из-за невозможности или нежелания ими осуществлять добровольные пожертвования.

4.4. Вовлекать учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Организацией.

4.5. Осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств, приемного вида добровольных пожертвований с родителей (законных представителей) *обучающихся*, (вступительный взнос при приёме

обучающегося в образовательную организацию, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

4.6. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований образовательным учреждением осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства «о добровольных пожертвованиях», действующего в Российской Федерации.