

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИСКИТИМСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**

Утверждено
приказом директора
От «31» 08 2018г.
№ 153

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от 30.08 2018г.
Регистрационный номер 1

**Положение о наставничестве в ГБПОУ НСО
«Искитимский центр профессионального обучения»**

1. Общие положения.

Настоящее Положение о наставничестве в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» (далее - Положение, «ИЦПО») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом «ИЦПО» и регулирует порядок организации наставничества в «ИЦПО».

Наставничество - разновидность индивидуальной работы с впервые принятыми педагогическими работниками, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Наставник - опытный педагогический работник, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Участие в наставничестве является добровольным.

Молодой специалист - начинающий педагогический работник, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих педагогических навыков и умений. Он повышает свою квалификацию под непосредственным руководством наставника по согласованному индивидуальному плану педагогического сопровождения.

2. Цели и задачи наставничества.

1.1. Целью наставничества в «ИЦПО» является оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении.

1.2. Основными задачами наставничества являются:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и формирования у них мотивации работы в «ИЦПО»;
- ускорение процесса профессионального становления и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на педагогического работника обязанности по занимаемой должности;

- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива «ИЦПО» и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей педагогического работника.

3. Организационные основы наставничества.

3.1. Педагогическое наставничество организуется на основании настоящего Положения. Наставник назначается приказом директора сроком на 1 год.

3.2. Общее руководство деятельностью наставников осуществляет методист «ИЦПО».

3.3. Методист подбирает и предлагает кандидатуру наставника из наиболее подготовленных педагогических работников, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт стабильные показатели в работе, стаж педагогической деятельности не менее пяти лет, первую или высшую квалификационную категорию.

3.4. Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях педагогического совета, согласовываются с профсоюзом.

3.5. Замена наставника производится в случаях:

- увольнения наставника;
- увольнения молодого специалиста;
- привлечения наставника к дисциплинарной ответственности;
- психологической несовместимости наставника и молодого специалиста.

4. Права и обязанности наставника и молодого специалиста.

4.1. Обязанности наставника:

- знать законодательство в сфере образования, нормативно правовые акты, определяющие права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;

... наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

- разрабатывать совместно с молодым специалистом индивидуальный план педагогического сопровождения с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки;
- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу, обучающимся и их родителям;
- знакомить молодого специалиста с расположением учебных кабинетов, служебных и бытовых помещений;
- знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к преподавателю, воспитателю, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;
- контролировать необходимое обучение молодого специалиста;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом индивидуальный профессионально-педагогический маршрут;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

4.2. Права наставника:

- требовать рабочие отчеты у молодого специалиста, как в устной, так и в письменной форме;
- давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь и содействие.

4.3. Обязанности молодого специалиста:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, особенности деятельности «ИЦПО» и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять индивидуальный план педагогического сопровождения в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, в соответствии с индивидуальным профессионально-педагогическим маршрутом овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником.

4.4. Права молодого специалиста:

- вносить на рассмотрение администрации «ИЦПО» предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться с документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- повышать квалификацию в соответствии с индивидуальным профессионально-педагогическим маршрутом