ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ИСКИТИМСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
№ 3 от 19.12 2023

Утверждено и введено
в действие приказом
директора
ГБПОУ НСО «ИЦПО»
от «27» 12 2023
№ 305

Согласованно
с профсоюзным органом
Председатель профсоюза
_____Д.А. Солонко
«19» 12 2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру, функции и состав экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат, регламентирует порядок оценки результатов труда работников ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» - (далее образовательное учреждение, ОУ) при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

1.2. Экспертная комиссия создается с целью:

- мониторинга и оценки качества работы сотрудников образовательного учреждения;
- распределение стимулирующих выплат по разработанной и утвержденной системе критериев оценки качества труда работников образовательного учреждения;
- обеспечении педагогическим работникам возможности повышения оплаты труда.

1.3. В ходе работы экспертная комиссия руководствуется результатами мониторинга профессиональной деятельности работников и другими локальными актами образовательного учреждения.

1.4. Комиссия является коллегиальным органом, принимающим решение в рамках своей компетенции.

1.5. Экспертная комиссия является коллегиальным органом принимает решения в рамках своей компетенции по установлению постоянных, текущих и разовых (непредвиденных) выплат.

2. Состав и организация работы экспертной комиссии

2.1. В состав Экспертной комиссии входят представители администрации (за исключением директора Учреждения), работников (по категориям персонала) и выборного профсоюзного (председатель первичной профсоюзной организации) органа работников Учреждения. Состав Экспертной комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом директора Учреждения.

Работникам, имеющим родственные связи входить в состав Экспертной комиссии не рекомендуется.

2.2. Организацию работы Экспертной комиссии осуществляет председатель Экспертной комиссии, который избирается на первом заседании Экспертной комиссии.

2.3. Заседания комиссии носят открытый характер. На заседания экспертной комиссии могут присутствовать претенденты на получение стимулирующих выплат, а также лица, не являющиеся членами комиссии.

2.4.Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.Функциональные обязанности и регламент работы членов экспертной комиссии

3.1. ***Председатель экспертной комиссии***:

1. руководит ее деятельностью;
2. проводит заседания комиссии;
3. распределяет обязанности между членами экспертной комиссии.

3.2. ***Секретарь экспертной комиссии***:

1. готовит заседания экспертной комиссии;
2. оформляет протоколы заседаний экспертной комиссии;
3. делает выписки из протоколов.

3.3. ***Члены экспертной комиссии:***

1. разрабатывают локальные акты, критерии оценки деятельности работников, листы самоанализа деятельности работников, другие формы соответствия деятельности работника требованиям к установлению размера стимулирующей выплаты;
2. рассматривают материалы по самоанализу деятельности работников и материалы ходатайств непосредственных руководителей о деятельности работника;
3. принимают решения о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера стимулирующей выплаты;
4. запрашивают дополнительную информацию о деятельности работников в пределах своей компетентности; соблюдают регламент работы комиссии;
5. выполняют поручения, данные председателем комиссии;
6. предварительно изучают документы и представляют их на заседании экспертной комиссии;
7. обеспечивают объективность и прозрачность принимаемых решений;
8. осуществляют анализ и оценку результатов мониторинга профессиональной деятельности работников только в части соблюдения установленных критериев;
9. подписывают протокол всеми членами экспертной комиссии;
10. заслушивают мнение, ходатайства непосредственных руководителей работников;
11. рассматривают ходатайства о премировании за выполнение важных и особо важных заданий;
12. принимают решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования в присутствии не менее половины членов экспертной комиссии;

3.4. На основании заполненных листов самоанализа деятельности каждого работника экспертная комиссия подсчитывает сумму процентов, для стимулирующих выплат каждому работнику;

3.5. Претендент на получение стимулирующей части, вправе ознакомиться с итогами работы экспертной комиссии и подать обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга в рамках должностного контроля, допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника. Апелляция работника по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

3.6. Экспертная комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать исчерпывающий ответ по результатам проверки не позднее 5 рабочих дней с момента подачи заявления. В случае установления в ходе проверки, факта нарушения процедур мониторинга или оценивания, допущения технических ошибок, повлекших необъективную оценку профессиональной деятельности работника, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

3.7. Экспертная комиссия оформляет протокол, который подписывается председателем, секретарем, членами комиссии;

3.8. Итоговое решение о размерах стимулирующих выплат оформляется приказом директора образовательного учреждения на основании протокола экспертной комиссии.

3.9. При определении размеров стимулирующих выплат работникам Учреждения, порядка и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного органа работников Учреждения. Экспертная комиссия имеет право снижать или увеличивать процент стимулирующих выплат с учетом принципа результативности проводимых мероприятий и принципа учета имеющихся в Учреждении ресурсов (человеческих, финансовых и иных).

4.Заключительные положения

4.1.Сроки действия Положения определяются необходимостью деятельности экспертной комиссии.

4.2.При изменении нормативно-правовых документов, специфики деятельности образовательного учреждения в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.