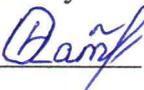


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

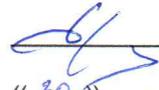
СОГЛАСОВАНО

Зав. учебной частью

 Осокина Н.А.
«30» 08 2023 года.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР
ГБПОУ НСО «Искитимский центр
профессионального обучения»

 Д.А. Солонко
«30» 08 2023 года.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по промежуточной аттестации
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.02 «ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ»
основной профессиональной образовательной программы
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»
2021-2025 уч. г.

Разработал:

преподаватель  Миховская Т.П.

Принято на заседании ПЦК

 Грамотина А.С.
«28» 08 2023 г.

Протокол № 1

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
2. Образовательные результаты освоения учебного предмета ОП.02. «Основы деловой культуры»
3. Типовые задания для промежуточной аттестации
4. Критерии оценивания

1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по общепрофессиональной дисциплине «Основы деловой культуры» разработан на основе требований ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования. Основная цель создания фонда оценочных средств – унификация и стандартизация требований к результатам обучения студентов и совершенствование содержания общепрофессиональной дисциплины для формирования умений и знаний. Настоящий фонд оценочных материалов предназначен для контрольной работы по дисциплине «Основы деловой культуры». Контрольная работа предусмотрена учебным планом ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» и рабочей программой по общепрофессиональной дисциплине «Основы деловой культуры» по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы». Промежуточная аттестация проходит в форме контрольной работы 5 семестре. Контрольные задания призваны проверить усвоенные обучающимися знания по общепрофессиональной дисциплине. Контрольная работа проводится в учебном кабинете в письменной форме в течение 45 минут. Комплект ФОС для его проведения включает в себя задания в тестовой форме в 2 вариантах. Работа выполняется на бумаге со штампом центра. Штамп образовательного учреждения проставляется на каждом листе работы в левом верхнем углу и содержит строку для указания даты проведения работы. Титульный лист работы подписывается непосредственно на контроле по образцу, данному на доске. На контрольной работе обучающиеся должны иметь письменные принадлежности. Все работы оцениваются по 5-бальной шкале.

2. Образовательные результаты освоения общепрофессиональной дисциплины ОП.02. «Основы деловой культуры»

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения предмета | |
|---|---|--|
| | Общие | Предметные |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p style="text-align: center;">Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p style="text-align: center;">б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p style="text-align: center;">Овладение универсальными регулятив-</p> | <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умения свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения - развивать культуру владения родным языком с учетом его функциональных возможностей; свободное использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>ными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; | <ul style="list-style-type: none"> - сформированность представления о роли и значении культуры в жизни человека, общества, государства; сформированность ценностного отношения к родному языку; представлений о взаимосвязи родного языка и родной культуры, об отражении в родном языке российских традиционных духовно-нравственных ценностей; - совершенствовать умения аудирования, чтения, говорения и письма, обеспечивающих эффективное взаимодействие в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения, умений свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы; использовать языковые средства в соответствии с ситуацией и сферой общения; |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств | <ul style="list-style-type: none"> - формировать умения переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая тексты разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и др.), создание вторичных текстов, редактирования собственных текстов; - систематизировать знания о функциональных разновидностях родного языка и функционально-смысловых типах речи; совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке; - систематизировать знания об изобразительно-выразительных возможностях родного языка; - совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте; - систематизировать знания о родном языке как системе и развивающемся явлении, его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, иметь представление о формах существования родного языка; - развивать культуру владения родным языком с учётом его функциональных возможностей; свободное |
|--|---|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>использование активного словарного запаса, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать знания о языковых нормах родного языка; применять знания о них в речевой практике; оценивать собственную и чужую речь с точки зрения правильности использования языковых средств и соответствия языковым нормам; - совершенствовать умения использовать правила речевого этикета на родном языке в различных сферах общения, включая интернет-коммуникацию; - развивать умения передавать содержание литературного текста |
| ПК 3.1 Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе | <ul style="list-style-type: none"> - Координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным | <ul style="list-style-type: none"> - совершенствовать умения определять изобразительно-выразительные средства в тексте- -совершенствовать навыки анализа текстов разной функционально-стилевой и жанровой принадлежности на родном языке. |
| ПК 3.6 Готовить помещение для приёма пищи, | -Осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; | -владение умениями познавательной, учебной проектно-исследовательской деятельности |

| | | |
|---|---|--|
| сервировать стол | -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни | |
| ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы | <ul style="list-style-type: none"> - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным | <ul style="list-style-type: none"> -Использование информационно-коммуникационных технологий. -Осознавать тесную связь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным становлением личности; понимание родной литературы как художественного отражения традиционных духовно-нравственных российских и национальных ценностей -Владение умением использовать словари и справочную литературу, опираясь на ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; - осознавать тесную связь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным становлением личности |

3. Типовые задания для промежуточной аттестации

Контрольная работа

Инструкция

Время выполнения теста 45 минут. Работа содержит 16 заданий разного уровня.

В задании 1-12 следует выбрать один правильный ответ из четырёх предложенных, в задании 13-15- выбрать все правильные ответы. Задание 16 требует записи пропущенных слов или словосочетаний. Внимательно прочитайте каждое задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа. Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. С целью экономии времени пропускайте задание, которое не удастся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у вас останется время, то можно вернуться к пропущенным заданиям. Каждое задание оценивается в баллах, максимальное количество баллов – 25.

| сумма баллов | оценка |
|--------------|---------------------|
| 23-25 | отлично |
| 18-22 | хорошо |
| 13-17 | удовлетворительно |
| менее 13 | неудовлетворительно |

| № задания | максимальный балл | критерии оценивания |
|-----------|-------------------|--------------------------------|
| 1 | 1 | 0 – неправильно, 1 – правильно |
| 2 | 1 | |
| 3 | 1 | |
| 4 | 1 | |
| 5 | 1 | |
| 6 | 1 | |
| 7 | 1 | |
| 8 | 1 | |
| 9 | 1 | |
| 1 | 1 | |

| | | |
|-------|----|---|
| 0 | | |
| 11 | 1 | |
| 12 | 1 | |
| 13 | 3 | 0 – нет правильных ответов, 1 – указаны не все правильные ответы, 2 – указаны все правильные ответы |
| 14 | 3 | |
| 15 | 3 | |
| 16 | 4 | Правильно указано слово |
| Всего | 25 | |

| сумма баллов | оценка |
|--------------|---------------------|
| 23-25 | отлично |
| 18-22 | хорошо |
| 13-17 | удовлетворительно |
| менее 13 | неудовлетворительно |

I Вариант

Выберите один правильный ответ

1. Назовите тип темперамента, для которого характерны: сила, неуравновешенность, подвижность психических процессов; отличающийся большой работоспособностью, активностью, высокой склонностью к лидерству
А) меланхолик в) сангвиник
Б) флегматик г) холерик
2. Одна из древнейших отраслей философии, наука о морали – это...
а) этика в) этикет
б) философия г) нравственность
3. Индивидуально-психологические особенности личности, которые являются условиями, предпосылками успешного осуществления данной деятельности и овладения знаниями, умениями, навыками – это...
а) темперамент в) привычки
б) характер г) способности
4. Сильная, бурно протекающая эмоциональная реакция (эмоциональный взрыв) — это
а) стресс в) фрустрация
б) аффект г) страсть
5. Совокупность правил поведения, регулирующих внешние проявления человеческих взаимоотношений — это
а) этика в) этикет
б) мораль г) культура
6. Форма делового общения, для которой характерны столкновения мнений, разногласия по какому-либо вопросу, борьба, при которой каждая из сторон отстаивает свою точку зрения, называется деловой...
а) полемикой в) встречей
б) ситуацией г) уклонением
7. Положение или утверждение, истинность которого следует доказать. — это...
а) демонстрация в) аргументация (доводы)
б) компромисс г) тезис
8. Сильное поведение в конфликтной ситуации, при котором стороны стремятся к одностороннему выигрышу, к победе – это стиль ...
а) компромисса в) конкуренции и соперничества
б) сотрудничества г) уклонения
9. Согласованность между жестами и смыслом высказывания является свидетельством ...
а) забывчивости в) враждебности
б) искренности г) сотрудничества
10. Целеустремленность, самообладание, решительность, настойчивость, инициативность, исполнительность — это основные качества...:
а) темперамента; в) способностей человека;

б) характера; г) воли человека.

11. Поиск решения в конфликте, удовлетворяющий интересы двух сторон, это...:

- а) сотрудничество; в) компромисс;
- б) приспособление г) игнорирование.

12. Тип социального взаимодействия, при котором наблюдается соперничество между участниками:

- а) конкуренция; в) кооперация;
- б) конфликт; г) компромисс.

Выберите в задании все правильные ответы:

13. Чего нельзя допускать в условиях конфликта:

- а) преувеличивать свои заслуги;
- б) исходить из добрых намерений партнера;
- в) обрушивать на партнера множество претензий;
- г) критически оценивать партнера.

Выберите в задании все правильные ответы:

14. К невербальным средствам общения относятся:

- а) дистанция; в) мимика;
- б) жесты; г) слова.

Выберите в задании все правильные ответы:

15. Какие действия могут привести к нарастанию конфликта?

- А) силовое давление в) невмешательство
- б) уговоры г) полемика

В 16 задании вставьте пропущенное слово

16. _____ — сформировавшийся образ делового человека (организации), в котором выделяются ценностные характеристики и черты, оказывающие определенное влияние на окружающих

II Вариант

Выберите один правильный ответ

1. *Стратегия поведения в конфликте, при которой оба участника идут на уступки, чтобы удовлетворить хотя бы часть своих интересов:*
 - а) сотрудничество; в) приспособление.
 - б) компромисс; г) уклонение.

2. *«Добро», «зло», «ответственность», «справедливость» — это*
 - а) принципы этики в) виды этики
 - б) свойства этики г) категории этики

3. *Общение, обеспечивающее успех какого-то дела и создающее необходимые условия для сотрудничества людей, чтобы осуществить значимые для них цели*
 - а) примитивное общение в) манипулятивное общение
 - б) духовное общение г) деловое общение

4. *Внутриличностный, межличностный, межгрупповой – это*
 - а) конфликтная ситуация б) причины конфликтов
 - в) виды конфликтов г) функции конфликтов

5. *Целостное представление об образе, которое остается в сознании людей, в их памяти – это...*
 - а) мода в) силуэт
 - б) стиль г) имидж

6. *Деловой этикет – это:*
 - а) совокупность обычаев и традиций;
 - б) требования к внешним формам поведения и общения партнеров по совместному делу;
 - в) форма общественного сознания;
 - г) предрассудок.

7. *Партнер, оперирующий путаной информацией и полупричинами, использует...*
 - а) метод дискредитации партнера в) метод апелляции
 - б) метод отсрочки г) метод введения в заблуждение

8. *Стремление выйти из конфликта, не решая его, это...:*
 - а) соперничество; в) избегание.
 - б) компромисс; г) вражда

9. *Противоречие между жестами и смыслом высказывания является свидетельством ...*

- а) забывчивости в) враждебности
- б) лжи г) сотрудничества

10. *К механизму взаимопонимания относится следующее понятие:*

- а) эмпатия; в) коммуникация;
- б) экспрессия; г) конкуренция.

11. *Эффективный метод воздействия на пациента:*

- а) манипулирование; в) убеждение;
- б) принуждение; г) игнорирование.

12. *Что не относится к невербальным средствам общения*

- а) походка; в) просьба;
- б) дистанция; г) жесты

Выберите все правильные ответы:

13. *Предметом изучения профессиональной этики является*

- а) взаимоотношения коллектива и общества;
- б) качества личности специалиста;
- в) взаимоотношения специалиста и объекта его деятельности;
- г) индивидуальные особенности человека.

Выберите все правильные ответы:

14. *Укажите позиции правильного поведения в конфликтной ситуации:*

- а) настаивая на своем, не отвергайте предложения партнера,
- б) демонстрируйте свое превосходство;
- в) не позволяйте себе отвечать агрессией на агрессию;
- г) игнорируйте партнера.

Выберите все правильные ответы:

15. *Выберите стилевые черты разговорного стиля:*

- а) строгость; в) эмоциональность и свобода в выборе слов;
- б) бесстрастность; г) непринужденность.

В 16 задании вставьте пропущенное слово

16. _____ этика – совокупность правил поведения определенной социальной группы, обеспечивающая нравственный характер взаимоотношений, обусловленных или сопряженных с профессиональной деятельностью

4. Критерии оценивания заданий

| № задания | максимальный балл | критерии оценивания |
|-----------|-------------------|---|
| 1 | 1 | 0 – неправильно, 1 – правильно |
| 2 | 1 | |
| 3 | 1 | |
| 4 | 1 | |
| 5 | 1 | |
| 6 | 1 | |
| 7 | 1 | |
| 8 | 1 | |
| 9 | 1 | |
| 10 | 1 | |
| 11 | 1 | |
| 12 | 1 | |
| 13 | 3 | 0 – нет правильных ответов, 1 – указаны не все правильные ответы, 2 – указаны все правильные ответы |
| 14 | 3 | |
| 15 | 3 | |
| 16 | 4 | Правильно указано слово |
| Всего | 25 | |

| | |
|--------------|---------------------|
| сумма баллов | оценка |
| 23-25 | отлично |
| 18-22 | хорошо |
| 13-17 | удовлетворительно |
| менее 13 | неудовлетворительно |