

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО




Руководитель Шлыков Николай Петрович



ПОДПИСЬ

07 _____ 2022 г.

Председатель первичной профсоюзной организации Солонко Дмитрий Александрович



ПОДПИСЬ

«07» _____ 07 _____ 2022 г.

**Положение о системе оплаты труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области «Искитимский центр
профессионального обучения»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» (далее - Учреждения) разработано в соответствии с:

➤ Областным отраслевым тарифным соглашением по учреждению Новосибирской области находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2020-2022 годы (далее Отраслевое соглашение),

➤ Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Новосибирской области от 28 января 2006 г. №20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Новосибирской области».

Положение принимается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и принимается при определении размера оплаты труда работников Учреждения.

1.2 Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников Учреждения на основе должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.

1.3 Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год.

1.4 Конкретные условия оплаты труда работника определяются в трудовом договоре (дополнительном соглашении), исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности учреждения и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда Учреждения.

1.5 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.6 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.7 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом районного коэффициента в размере 1,25, или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), рассчитанного пропорционально норме рабочего времени, установленной работнику трудовым договором.

Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, а также их непосредственные руководители согласно постановлению Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а именно:

- директор;
- заместитель директора по УВР;
- заведующий учебной частью;
- методист;
- старший воспитатель;
- старший мастер;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;
- преподаватель;
- мастер производственного обучения;
- воспитатель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-психолог;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- руководитель физического воспитания;
- инструктор по физической культуре;
- социальный педагог;
- тьютор

1.8 Размер заработной платы руководителя Учреждения устанавливается в трудовом договоре, исходя из утвержденных показателей деятельности и порядка отнесения Учреждений к группам по оплате труда, а также в зависимости от сложности выполняемых заданий, итогов работы Учреждения.

1.9 Среднемесячная начисленная заработная плата руководителя бюджетного учреждения с учетом вознаграждения от дохода, полученного от предпринимательской деятельности, без учета индивидуальной надбавки, установленной в соответствии с постановлением главы администрации Новосибирской области от 25 февраля 2004г. № 96 «О порядке установления индивидуальных надбавок руководителям государственных унитарных

предприятий Новосибирской области, руководителям государственных учреждений Новосибирской области», не должна превышать среднемесячную начисленную заработную плату работников учреждения в зависимости от фактической численности работников:

Фактическая численность работников учреждения, чел.	Превышение заработной платы руководителя над среднемесячной заработной платой работников, раз
до 100	до 3

В расчет среднемесячной заработной платы работников учреждения не включается заработная плата руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

Работники Учреждения, работающие на условиях неполного рабочего времени (в том числе внешние совместители) при определении среднемесячной численности работников Учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

1.10 В случае, если учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящий доход, размер выплат стимулирующего характера, в пределах фонда оплаты труда, сформированного из средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, руководителю Учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более, чем на 30%. Порядок и условия установления размера вознаграждения руководителю Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности определяются Министерством.

Использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, регулируется Положением о выплате от приносящей доход деятельности работникам ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения», министерством образования Новосибирской области.

1.11 Заработная плата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения начисляется в пределах установленного норматива расходов на оплату труда руководителя Учреждения.

Указанный норматив рассчитывает с учетом

- ✓ Численности заместителей руководителя учреждения
- ✓ Ограничения выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру
- ✓ Кратности среднемесячной заработной платы руководителя к средней заработной плате работников Учреждения.

1.12 Численность заместителей руководителя Учреждения согласно Отраслевому положению устанавливается до 3 единиц.

1.13 Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

1.14 При расчете норматива формирования расходов на оплату труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера максимальный размер средств на выплаты стимулирующего характера заместителей руководителя и главного бухгалтера не должен превышать 80% предельного расчетного размера средств на выплаты стимулирующего характера руководителя соответствующего учреждения. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работника учреждения не должны превышать 80% от превышения среднемесячной заработной платой руководителя учреждения над среднемесячной заработной платой работников учреждения, рассчитанного в соответствии с п.1.9 настоящего Положения.

1.15 Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и направленных учреждением на оплату труда работников.

2 Система оплаты труда

2.1 Оплата труда работников учреждений включает:

- ✓ Должностные оклады (оклады), ставки заработной платы;
- ✓ Выплаты компенсационного характера;
- ✓ Выплаты стимулирующего характера;

2.2 Размеры должностных окладов определяются Отраслевым соглашением и Постановлением Губернатора Новосибирской области от 31 августа 2007 г. №341.

2.3 Размер должностного оклада устанавливается в трудовом договоре с работником в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым руководителем учреждения, областным отраслевым соглашением.

2.4 Изменение размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, установление доплат, надбавок к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы работнику производится:

- при повышении и (или) индексации должностных окладов работников учреждений, финансируемых из областного бюджета Новосибирской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Новосибирской области;

2.5 При изменении размера должностного оклада (оклада) работнику с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

2.6 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

III. Виды выплат компенсационного характера и иных выплат

3.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников, в том числе могут быть установлены руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру.

3.2 К выплатам компенсационного характера относятся доплаты за:

✓ Работа в сельской местности – руководителям и специалистам Учреждения – 25% за фактически отработанное время (выполненный объем работы) из расчета оплаты по должностному окладу;

✓ Работу в ночное время в размере не ниже 35% часовой ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)

✓ Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и выполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с оплатой по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работы

✓ Работу в выходные и нерабочие праздничные дни – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

✓ Сверхурочную работу за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Переработка рабочего времени воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой;

✓ Оплата труда работников, занятых с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере согласно со статьей 372 Трудового кодекса РФ

✓ За работу в группах, осуществляющих образовательную деятельность по программам СПО для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой умственного развития, с умственной отсталостью и других обучающихся с ОВЗ:

- 15 – 20% от оплаты по должностному окладу руководителям, заместителю директора по УПР, заместителю директора по УВР, педагогическим работникам;

- 10 – 15% от оплаты по должностному окладу другим работникам.

✓ За работу в группах с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей 15 – 20% от оплаты по должностному окладу педагогическим работникам.

3.2.1 Размер выплат за особые виды работ согласно Отраслевому соглашению

3.3 Размеры выплат компенсационного характера не может быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и данным Положением.

3.4 Работникам образовательных учреждений за выполнение работ, не предусмотренных УКС (Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), но непосредственно связанных с образовательным процессом, в тарификационном списке, утвержденном на 1 сентября приказом руководителя, устанавливаются доплаты, осуществляемые из специальной части оплаты труда:

✓ За руководство цикловой (предметной) комиссией – от 15% до 45% к должностному окладу по основной должности в зависимости от направленности деятельности цикловой комиссии, численного состава преподавателей и совместителей;

✓ За проверку письменных работ – доплата устанавливается в процентном соотношении от оклада работника в зависимости от предмета, количества учебных часов и наполняемости класса (пропорционально количеству обучающихся с учетом действующих норм СанПиН) - от 5 до 10%

✓ за классное руководство (кураторство) учебной группой – от 40 руб. 00 коп. до 50 руб. 00 коп. за каждого обучающегося (студента) в зависимости от вида курируемых обучающихся (студентов) - новый набор, второй и третий курсы, выпускные курсы.

✓ Заведование кабинетами (мастерскими) – доплата устанавливается от оклада работника (с учетом квалификационной категории) – 5% за кабинет или 10% за лабораторию (мастерскую, участком УПМ)

✓ Методическая работа – доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада работника (с учетом квалификационной категории) - 5%

✓ За выполнение работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в аудиторную нагрузку – доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада работника (с учетом квалификационной категории) с учетом объема работы (согласно приложениям 1-7 к настоящему положению):

- Кружковую работу
- Индивидуальную работу с одаренными и отстающими обучающимися
- за организацию и проведение олимпиад
- за организацию и проведение соревнований
- за педагогическую деятельность в рамках реализации инновационных программ
- другую педагогическую деятельность

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, данным Положением.

3.5 Районный коэффициент 1,25 устанавливается на все виды выплаты.

3.6 Компенсация расходов работникам, имеющим разъездной характер работы осуществляется по предъявленным работником документам в размере, порядке и на условиях, установленных коллективным договором.

3.7 Надбавка руководителям учреждений их заместителям и руководителям структурных подразделений за квалификационную категорию устанавливается в размере от 9% до 18% от должностного оклада.

3.8 Надбавка за квалификационную категорию устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы. Порядок, условия и конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию устанавливаются в Положении о системе оплаты труда работников учреждения, руководителям - в локальном акте Министерства.

3.8.1. Для обеспечения дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы устанавливается ежемесячная надбавка в размере не менее 8% - за I квалификационную категорию и в размере не менее 16% - за высшую квалификационную категорию. Ежемесячная надбавка за первую и высшую квалификационную категорию является обязательной выплатой постоянного характера на срок действия присвоенной категории, которая рассчитывается с учетом объема их преподавательской (педагогической) работы.

3.8.2. В целях мотивации профессионального роста педагогических работников и руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений может быть назначена единовременная (однократная) стимулирующая выплата за при прохождении аттестации на первую или высшую квалификационную категорию.

IV Выплаты стимулирующего характера

4.1 Стимулирующие выплаты распределяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

4.2 Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера работникам установлены в:

- Приложение 1 – заместители руководителя, главный бухгалтер
- Приложение 2 – руководители структурных подразделений
- Приложение 3 – педагогические работники
- Приложение 4 – специалисты
- Приложение 5 – учебно-вспомогательный персонал
- Приложение 6 – рабочие

4.3 Размер стимулирующих выплат за качественные показатели деятельности работников учреждения определяется следующим образом.

Определяется объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения в год определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ} - \text{ФОТгв}, \text{ где}$$

ФОТст - стимулирующая часть фонда оплаты труда работников;

ФОТ - фонд оплаты труда работников учреждения на соответствующий финансовый год в соответствии с показателями плана финансово-хозяйственной деятельности;

ФОТгв - фонд оплаты труда гарантированных выплат (выплат по окладам и компенсационных выплат).

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения в месяц определяется по формуле:

$$\text{Фнв} = \text{ФОТст}/12.$$

Определяется предельный месячный объем стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качественные показатели деятельности работников (Фкпд): из стимулирующей части фонда оплаты труда (Фнв) вычитаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения, установленные приказом министерства, персональные надбавки, установленные работникам учреждения, надбавки за ученую степень и почетные звания.

Предельный объем стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качественные показатели деятельности работников (Фкпд), направляется для распределения в экспертную комиссию по результатам оценки профессиональной деятельности работников учреждения (далее – Комиссия).

4.4 К выплатам стимулирующего характера относятся надбавки за:

- ✓ Качественные показатели деятельности Учреждения
- ✓ Ученая степень

- ✓ Почетное звание
- ✓ Продолжительность непрерывной работы
- ✓ Квалификационную категорию (в целях мотивации профессионального роста педагогических работников, руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений)
- ✓ Премии по итогам календарного периода
- ✓ Премии за выполнение важных и особо важных заданий
- ✓ За наставничество.

4.5 Стимулирующие надбавка за ученую степень устанавливаются от должностного оклада (оклада) в размер:

- ✓ Кандидат наук – 10%
- ✓ Доктор наук – 12%

4.5.1 Стимулирующая надбавка за ученое звание доцента, устанавливаются в размере 10% от должностного оклада (оклада).

4.6 Стимулирующая надбавка за почетные звания устанавливается работникам, имеющим:

4.6.1 Почетные звания: «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач» и другие почетные звания, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере от 8 до 20% от должностного оклада (ставки заработной платы);

4.6.2 Нагрудные знаки: «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования» и другие, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере 10% от должностного оклада (оклада);

4.6.3 Нагрудные знаки «За развитие научно-исследовательской работы студентов», устанавливаются в размере до 15% от должностного оклада (ставки заработной платы);

4.6.4 Почетную грамоту Президента Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ, устанавливаются в размере до 15% от должностного оклада;

4.6.5 «Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации», устанавливаются в размере 30% от должностного оклада (ставки заработной платы)».

4.7 При наличии у работника права на выплату надбавки по основаниям пунктов 4.6.1. - 4.6.5, надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника.

4.8 При определении размера стимулирующих выплат работникам по качественным показателям предусматривается зависимость по отдельным показателям, рекомендованным в пункте 4.2, а также стимулирующих надбавок в пунктах 4.4-4.5, от объема выполненной работы (ставки, учебной нагрузки) и фактически отработанного времени (дней, часов).

4.9 Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат, действующей в Учреждении согласно Положению о системе оплаты труда работников (далее - Комиссии).

4.9.1 В компетенцию Комиссии входит оценка материалов по самоанализу деятельности работников в соответствии с критериями, утвержденными в Положении о системе оплаты труда работников. Лист самоанализа качества профессиональной деятельности предоставляется каждым работником секретарю комиссии по распределению стимулирующих выплат не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.9.2 В состав Комиссии входят представители администрации, работников (по категориям персонала) и председатель первичной профсоюзной организации. Состав Комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя учреждения. Организацию работы Комиссии осуществляет Председатель Комиссии, который избирается на первом заседании Комиссии. Представители администрации учреждения должны составлять не более 50% состава Комиссии. Руководитель учреждения в состав Комиссии не входит.

4.9.3 Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в календарный месяц. На заседании Комиссия:

- ✓ выбирает председателя и секретаря Комиссии;
- ✓ рассматривает материалы по самоанализу деятельности работников, которые прилагаются к протоколу, который подписывается всеми членами Комиссии;
- ✓ заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей);
- ✓ принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования и присутствии не менее половины членов комиссии;
- ✓ осуществляет подсчет процентов.

4.9.4. Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии.

4.10 Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения (исполняющему обязанности руководителя) определяются решением созданной комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям, не реже одного раза в квартал, и устанавливаются Министерством в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства с учетом мнения Профсоюза.

Стимулирование руководителя производится по представлению Учреждением информации в Министерство о выполнении качественных показателей эффективности деятельности с учетом мнения органа общественного управления учреждения.

В случае, если Учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, размер вознаграждения, в пределах фонда оплаты труда, сформированного из средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, руководителю учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более чем на 30 процентов. Порядок и условия установления размера вознаграждения руководителей Учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяются Министерством с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя.

Использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, регулируется Положением Учреждения, разработанным в соответствии с Положением, утвержденным Министерством.

4.11 Премии по итогам календарного периода.

По результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника, ему устанавливается премии по итогам календарного периода в соответствии с порядком, установленным пунктом 4.10.

Выплата премии по итогам календарного периода руководителю Учреждения устанавливается Министерством в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства.

4.12 Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Руководитель Учреждения вправе выносить предложения на Комиссию о единовременном премировании отдельных работников Учреждения. Премия за выполнение важного и особо важного задания устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании протокола Комиссии в пределах средств, направленных на оплату труда.

Министерство вправе производить единовременное премирование руководителей Учреждений за выполнение важных и особо важных заданий. Выплата премии за выполнение важного и особо важного задания

руководителю Учреждения устанавливается приказом Министерства в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства.

4.14. С целью реализации комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в организации, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников устанавливаются стимулирующие выплаты по итогам семестра приказом руководителя Учреждения на основании протокола Комиссии в пределах средств, направленных на оплату труда по представлению руководителя и (или) куратора наставничества для лиц, утвержденных приказом наставниками.

4.15 Стимулирующие выплаты за качественные показатели деятельности работникам учреждения не устанавливаются или их размер снижается по следующим основаниям:

- невыполнение (срыв выполнения) приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя или заданий руководителей структурных подразделений;

- наличие двух и более фактов чрезвычайных происшествий в течение отчетного квартала;

- совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;

- случаи травматизма обучающихся по вине работника;

- ухудшение качества работы, повлекшее нарушение деятельности структурного подразделения;

- нарушения Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности;

- повторных обоснованных жалоб, конфликтов по причине неудовлетворенности результатами предыдущих рассмотрений;

- применение к работнику повторного дисциплинарного взыскания при наличии ранее наложенного и не снятого дисциплинарного взыскания;

- непредставление листа самоанализа качества профессиональной деятельности в установленные данным Положением сроки.

Основанием для отмены (снижения) стимулирующих выплат за качественные показатели деятельности или снижение их размера является представление руководителя структурного подразделения учреждения (непосредственного руководителя работника). Решение об отмене (снижении) оформляется отдельным пунктом приказа, устанавливающего размеры стимулирующих выплат.

4.16 При выполнении обязанностей по внутреннему и внешнему совмещению (совместительству) выплаты стимулирующего характера по совмещаемым должностям устанавливаются на общих основаниях.

4.17 Листы самоанализа качества профессиональной деятельности работников хранятся в организации 6 месяцев после отчетного квартала,

протоколы комиссии по распределению стимулирующих выплат хранятся 6 лет после отчетного квартала.

4.18 Премии по итогам календарного периода руководителю (исполняющему обязанности руководителя) учреждения устанавливаются приказом Министерства на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения. Размер премии руководителю учреждения определяет министр на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений

4.19 Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителю (исполняющему обязанности руководителя) учреждения устанавливаются приказом министерства в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии руководителю учреждения определяет министр.

V. Заключительные положения

5.1 На должностные оклады (оклады), компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент.

Приложение № 1
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Заместители руководителя, главный бухгалтер

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года заместителя директора по учебно-воспитательной работе

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников с ВКК	Наличие работника	5% за каждого	квартал
	Работников с ИКК	Наличие работника	3% за каждого	
	Работников, обученных по стандартам ВСП	Наличие работника	3% за каждого	
	Работников, обеспечивших 100% сдачу ДЭ	Наличие работника	3% за каждого	год
	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и календарно-тематического плана ВР с охватом более 90% обучающихся	10%	квартал
1.2	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	год
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 20 % онлайн	год
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 10% онлайн	
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	год
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора	Разовые важные (особо важные) поручения	до 80% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	1% за каждый	квартал

		Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение	5	квартал

	предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.		
	Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
	Организация деятельности площадок	20	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		До 275%	

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года главного бухгалтера

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1.	Организация работы по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	60%	квартал
2.	Своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, отсутствие штрафов, пени за несвоевременную оплату налогов, сборов	Отсутствие задолженности	60%	квартал
3.	Своевременный учет и исполнение договорных обязательств	Отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	60%	квартал
4.	Качество ведения бухгалтерского учета	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов и министерства	60%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	60%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 275%	

Главный бухгалтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 2
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Руководители структурных подразделений

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года заведующего учебной частью

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников, принявших участие в организации и проведении федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	10% за каждого офлайн, 3% за каждого онлайн	квартал
	Работников, принявших участие в федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	3% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн	
	Работников, достигших 100% общей успеваемости	Наличие работника	3% за каждого	полугодие
	Работников, достигших 30% качественной успеваемости	Наличие работника	3% за каждого	полугодие
	Работников, достигших 100% успеваемости по результатам ВПР	Наличие работника	10% за каждого	год
	Работников, обеспечивших 100% сдавших ПА	Наличие работника	3% за каждого	полугодие
	Работников, обеспечивших 100% сдавших ДЭ	Наличие работника	3% за каждого	год
	Работников, результативно реализующих программу воспитания и календарно-тематический план ВР с охватом более 90% обучающихся	Наличие работника	3% за каждого	квартал
1.2	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	год
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (10% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн)	
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	квартал
2	Динамика личного профессионального развития			

	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 20 % онлайн	год
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 10% онлайн	
	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	год
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам.директора	Разовые важные (особо важные) поручения	до 80% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной	Членство в команде, коллективе/	1,1/10,10	квартал

	самостоятельности работников образования	Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах		
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал

3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 260%	

Заведующий учебной частью

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года старшего воспитателя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников, принявших участие в организации и проведении федеральных, областных мероприятий	Наличие работника	10% за каждого офлайн, 3% за каждого онлайн	квартал
	Работников, принявших участие в федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	3% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн	
1.2	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 95% от общего количества обучающихся	3%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	3% за каждое	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	1% за каждый	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	3% за каждый	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 10% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Развитие личности и самореализация обучающихся	количество занимающихся в хоре,	До 50% (0,3% за каждого)	квартал

		театре, шахматах, в спортивных секциях		
	Деятельность студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	0,5% за каждого	квартал
1.3	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	полугодие
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (10% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн)	
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 10 % онлайн	полугодие
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 3% онлайн	
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	10%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал

3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам.директора	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых	10	квартал

		столах, конференциях и т.п.		
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими,	10	квартал

		общественными, творческими объединениями		
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 260%	

Старший воспитатель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года заведующего отделом безопасности и административно
хозяйственной работы

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Организация и осуществление работы по созданию безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников организации, по обеспечению безопасности во время проведения образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в центре.	Отсутствие замечаний	20%	квартал
2	Взаимодействие с территориальными подразделениями ОВД, ФМС, ГОЧС, ФСБ, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности центра.	Отсутствие замечаний	30%	квартал
3	Организация и обеспечение охраны, функционирования контрольно-пропускного и внутриобъектового режима, а также разработки паспорта безопасности и антитеррористической защищенности центра.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
4	Участие в разработке и осуществлении комплекса мер по противодействию проявлениям экстремизма.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
5	Обеспечение функционирования центра при возникновении чрезвычайных ситуаций и безаварийной работы систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности центра и обеспечение контроля за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
7	Организация проведение занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
8	Участие в работе закупочной комиссии. Формирование описание объекта закупки. Участие в приемке товаров, услуг.	Отсутствие замечаний	30%	квартал
9	Обеспечение служебных расследований несчастных случаев с обучающимися и работниками центра, произошедших в центре.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
10	Участие в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
11	Обеспечение соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня	Отсутствие замечаний	10%	квартал
12	Разработка проектов приказов и распоряжений директора центра по вопросам безопасности,	Отсутствие замечаний	10%	квартал

	антитеррористической защищенности и административно-хозяйственной работы.			
13	Рассмотрение обращения обучающихся, их родителей, ведение их приема, в пределах своих прав и должностных обязанностей, принятие по ним решений в установленном законом порядке.	Отсутствие замечаний	30%	квартал
14	Устранение причин и условий, способствующие умышленному повреждению, порчи имущества центра, техногенным авариям и происшествиям.	Отсутствие замечаний	5%	квартал
15	Организация работы по материально-техническому обеспечению, технической эксплуатации, капитального и (или) текущего ремонта, благоустройства, складов материально-технического обеспечения.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
16	Осуществление планирования, организации и контроль мероприятий по обеспечению охраны труда работников, охраны здоровья обучающихся, экологической безопасности, энергоэффективности, жилищно-коммунальной безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, информационной безопасности, санитарно-эпидемиологическому благополучию, внутренней безопасности участников образовательного процесса.	Отсутствие замечаний	30%	квартал
17	Осуществление планирования, организацию и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности центра.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
18	Участие в инвентаризации зданий, помещений, оборудования в целях контроля их сохранности и технического состояния.	Отсутствие замечаний	10%	квартал
19	Планирование текущего и капитального ремонта зданий, систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов, составление смет хозяйственных расходов	Отсутствие замечаний	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 275%	

Заведующий отделом безопасности и административно хозяйственной работы
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года советника директора по воспитанию и взаимодействию с
общественными объединениями

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Динамика результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников, принявших участие в организации и проведении федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	10% за каждого офлайн, 3% за каждого онлайн	квартал
	Работников, принявших участие в федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	3% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн	
1.2	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 95% от общего количества обучающихся	3%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	3% за каждое	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	1% за каждый	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	3% за каждый	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 10% (1% за 1 групповой час)	квартал

	Развитие личности и самореализация обучающихся	количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (0,3% за каждого)	квартал
	Деятельность студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	0,5% за каждого	квартал
1.3	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	полугодие
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (10% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн)	
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 10 % онлайн	полугодие
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 3% онлайн	
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	10%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал

3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам.директора	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых	10	квартал

		столах, конференциях и т.п.		
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими,	10	квартал

		общественными, творческими объединениями		
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 260%	

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года заведующего отделом воспитания

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников, принявших участие в организации и проведении федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	10% за каждого офлайн, 3% за каждого онлайн	квартал
	Работников, принявших участие в федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	3% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн	
1.2	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 95% от общего количества обучающихся	3%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	3% за каждое	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	1% за каждый	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	3% за каждый	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 10% (1% за 1 групповой час)	квартал

	Развитие личности и самореализация обучающихся	количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (0,3% за каждого)	квартал
	Деятельность студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	0,5% за каждого	квартал
1.3	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	полугодие
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (10% за каждого офлайн, 1% за каждого онлайн)	
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 10 % онлайн	полугодие
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 3% онлайн	
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	10%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал

3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам.директора	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых	10	квартал

		столах, конференциях и т.п.		
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими,	10	квартал

		общественными, творческими объединениями		
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 260%	

Заведующего отделом воспитания

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года старшего мастера

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% успевающих	5%	полугодие
	Качественная успеваемость	Более 20% успевающих	10%	полугодие
	Промежуточная аттестация	100% сдавших не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	10%	полугодие
	ВПР	100% сдавших обучающихся 2,3,4 курсов не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	30%	год
	ГИА	100% сдавших не ниже «удовл» и более 40% на «хор» и «отл»	20%	год
	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и календарно-тематического плана ВР с охватом более 90% обучающихся	20%	квартал
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн за каждого	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	год
		Призер	До 50% офлайн, до 5% онлайн за каждого	
		Участник	5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	10%	

	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Личное обучение	Дополнительное обучение по программам и тематике воспитания и обучения	До 50% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Обучение на эксперта Союза ВСП	30%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения регионального этапа соревнований ВСП	20%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения ДЭ	10%	год
		Обучение по программе Академии ВСП	5%	год
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (50% за каждое)	год
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое)	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнение государственного задания	Сохранность контингента 100%	10%	квартал
		Трудоустройство по профессии выше 84%	10%	год
3.2	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал

	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 60% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций, курсов, мероприятий и т.п., направленных на привлечение внебюджетных средств	1% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал

		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал

	Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
	Организация деятельности площадок	20	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		До 230%	

Мастер производственного обучения

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 3
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Педагогические работники

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года преподавателя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% успевающих	5%	полугодие
	Качественная успеваемость	Более 20% успевающих	10%	полугодие
	Промежуточная аттестация	100% сдавших не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	10%	полугодие
	ВПР	100% сдавших обучающихся 2,3,4 курсов не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	30%	год
	ГИА	100% сдавших не ниже «удовл» и более 40% на «хор» и «отл»	20%	год
	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и календарно-тематического плана ВР с охватом более 90% обучающихся	20%	квартал
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн за каждого	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	год
		Призер	До 50% офлайн, до 5% онлайн за каждого	
		Участник	5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	10%	

	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Личное обучение	Дополнительное обучение по программам и тематике воспитания и обучения	До 50% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Обучение на эксперта Союза ВСП	30%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения регионального этапа соревнований ВСП	20%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения ДЭ	10%	год
		Обучение по программе Академии ВСП	5%	год
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (50% за каждое)	год
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое)	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнение государственного задания	Сохранность контингента 100%	10%	квартал
		Трудоустройство по профессии выше 84%	10%	год
3.2	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал

	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 60% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций, курсов, мероприятий и т.п., направленных на привлечение внебюджетных средств	1% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал

		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал

	Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
	Организация деятельности площадок	20	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		До 230%	

Преподаватель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года мастера производственного обучения

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% успевающих	5%	полугодие
	Качественная успеваемость	Более 20% успевающих	10%	полугодие
	Промежуточная аттестация	100% сдавших не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	10%	полугодие
	ВПР	100% сдавших обучающихся 2,3,4 курсов не ниже «удовл» и более 20% на «хор» и «отл»	30%	год
	ГИА	100% сдавших не ниже «удовл» и более 40% на «хор» и «отл»	20%	год
	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и календарно-тематического плана ВР с охватом более 90% обучающихся	20%	квартал
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн за каждого	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	год
		Призер	До 50% офлайн, до 5% онлайн за каждого	
		Участник	5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	10%	

	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 100% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Призер	До 80% офлайн, до 10% онлайн за каждого	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Личное обучение	Дополнительное обучение по программам и тематике воспитания и обучения	До 50% офлайн, до 20% онлайн	квартал
		Обучение на эксперта Союза ВСП	30%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения регионального этапа соревнований ВСП	20%	год
		Обучение на эксперта с правом проведения ДЭ	10%	год
		Обучение по программе Академии ВСП	5%	год
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (50% за каждое)	год
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое)	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнение государственного задания	Сохранность контингента 100%	10%	квартал
		Трудоустройство по профессии выше 84%	10%	год
3.2	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал

	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 60% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций, курсов, мероприятий и т.п., направленных на привлечение внебюджетных средств	1% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал

		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал

	Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
	Организация деятельности площадок	20	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		До 230%	

Мастер производственного обучения

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года методиста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников с ВКК	Наличие работника	10% за каждого	квартал
	Работников с 1КК	Наличие работника	5% за каждого	
	Работников, обученных по стандартам ВСП	Наличие работника	5% за каждого	
1.2	Призеры/участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, соревнований	До 80% (40% за каждого офлайн, 5% за каждого онлайн)	год
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, соревнований	До 60% (20% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	
		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, соревнований	До 20% (5% за каждого офлайн, 0,5% за каждого онлайн)	квартал
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 20% онлайн	год
		Участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 20% офлайн, до 10% онлайн	
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 50% офлайн, до 30% онлайн	год
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР,	20%	квартал

		замечаний руководителей, сроков выполнения работ		
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам.директора, завуча	Разовые важные (особо важные) поручения	до 80% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал

		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 260%	

Методист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года воспитателя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	5 %	год
	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	5%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	10%	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (1% за каждого)	квартал
	Организация деятельности студенческих	Количество участников	До 50% (1% за каждого)	квартал

	сообществ и самоуправления			
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	год
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	15% офлайн	квартал
Призер		10% офлайн		
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал

	разовых поручений руководителей			
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал

3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 200	

Воспитатель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года тьютора

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	5 %	год
	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	5%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	10%	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (1% за каждого)	квартал
	Организация деятельности	Количество участников	До 50% (1% за каждого)	квартал

	студенческих сообществ и самоуправления			
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	год
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
Призер		25% офлайн, 5% онлайн		
Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	15% офлайн	квартал	
	Призер	10% офлайн		
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал

	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых	5	квартал

		столах, конференциях и т.п.		
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет,	3	квартал

		родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 200	

Тьютор

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года педагога дополнительного образования

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	5 %	год
	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	5%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	10%	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (1% за каждого)	квартал
	Организация деятельности студенческих	Количество участников	До 50% (1% за каждого)	квартал

	сообществ и самоуправления			
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	год
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
Призер		25% офлайн, 5% онлайн		
Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	15% офлайн	квартал	
	Призер	10% офлайн		
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал

	разовых поручений руководителей			
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10		Участие в конкурсах, грантах	10	квартал

	Конкурсная деятельность	Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
		ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		

Педагог дополнительного образования
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года педагога-организатора

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	5 %	год
	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	5%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	10%	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (1% за каждого)	квартал
	Организация деятельности студенческих	Количество участников	До 50% (1% за каждого)	квартал

	сообществ и самоуправления			
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	год
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	15% офлайн	квартал
		Призер	10% офлайн	
	2	Динамика профессионального развития		
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал

	разовых поручений руководителей			
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10		Участие в конкурсах, грантах	10	квартал

	Конкурсная деятельность	Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
		ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		

Педагог-организатор

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года инструктора по физической культуре

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	5 %	год
	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	5%	квартал
	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	10%	квартал
	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	3% за каждый	квартал
	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (10% за каждый)	квартал
	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (1% за 1 групповой час)	квартал
	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (1% за каждого)	квартал
	Организация деятельности	Количество участников	До 50% (1% за каждого)	квартал

	студенческих сообществ и самоуправления			
1.2	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	год
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, 10% онлайн	полугодие
		Призер	25% офлайн, 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	15% офлайн	квартал
		Призер	10% офлайн	
	2	Динамика профессионального развития		
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
	Исполнение дополнительных	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал

	разовых поручений руководителей			
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10		Участие в конкурсах, грантах	10	квартал

	Конкурсная деятельность	Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
		ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		

Инструктор по физической культуре
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года преподавателя-организатора ОБЖ

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся по своим направлениям	Отчет о реализации программы воспитания и календарно-тематического планирования	до 30 % (5 % за каждый модуль, проект, курс)	квартал
1.2	Систематический мониторинг качества образования по своим направлениям: - проведение и (или) посещение внеклассных мероприятий	отметки о проведении или посещении в листах контроля	5% за каждое направление	квартал
1.3	Разработка учебно-планируемой документации по своим направлениям	Наличие документации	10%	квартал
1.4	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, до 20% онлайн (5% за каждое)	год
		Призер	25% офлайн, до 20% онлайн (3% за каждое)	
		Участник	5% офлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	50% офлайн, до 20% онлайн (5% за каждое)	год
		Призер	25% офлайн, до 20% онлайн (3% за каждое)	
		Участник	5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	50%	год
		Призер	25%	
		Участник	10%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, до 20% онлайн (5% за каждое)	квартал
		Призер	25% офлайн, до 20% онлайн (3% за каждое)	
		Участник	5% офлайн	
		Победитель	20	квартал

	Районные и городские соревнования, конкурсы	Призер	10	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (2 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	1% за каждый	квартал

		Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых	5	квартал

		мероприятий, мастер-классов и т.п.		
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно- методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет,	3	квартал

		методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 230%	

Преподаватель-организатор ОБЖ

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года педагога-психолога

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Отчет о реализации программы воспитания, календарно-тематического планирования	до 20 % (2% за каждый)	квартал
1.2	Наличие и своевременное выполнение плана работы психолого-педагогического сопровождения	Отчет	10%	квартал
1.3	Своевременная и эффективная диагностическая работа с обучающимися, отслеживание выполнения рекомендаций	Справка о диагностике и выполнении	0,2% за каждого обучающегося	квартал
1.4	Осуществление психологической работы по просвещению педагогов, мастеров п/о и родителей (законных представителей)	Отчет, справка	5% за каждое массовое мероприятие, 0,2% за индивидуальное	квартал
1.5	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»	Наличие плана и отчета о реализации мероприятий	10%	квартал
1.6	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	50% офлайн, до 20% онлайн (5% за каждое)	год
		Призер	25% офлайн, до 20% онлайн (3% за каждое)	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	50% офлайн, до 20% онлайн (5% за каждое)	год
		Призер	25% офлайн, до 20% онлайн (3% за каждое)	
		Участник	5% офлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	20 офлайн	квартал
Призер		10 офлайн		
Участник		3 офлайн		
2	Динамика профессионального развития			

2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 20 % (5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 10 % (2 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ, соблюдение этического кодекса работы психолога	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	1% за каждый	квартал

		Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых	5	квартал

		мероприятий, мастер-классов и т.п.		
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно- методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет,	3	квартал

		методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 200%	

Педагог-психолог

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года социального педагога

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся и работы с ними			
1.1	Эффективная работа по организации социального партнерства в системе профилактики правонарушений	Реализация плана партнерства	5%	
1.2	Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию и социальной защите обучающихся	Реализация плана мероприятий	5%	
1.3	Изучение психолого-педагогических особенностей обучающихся	Наличие анкет, дневников и т.п.	5%	
1.4	Выявление потребностей, трудностей конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание помощи	Данные отчетов	5%	
1.5	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений	Реализация плана мероприятий	10%	
1.6	Своевременное и качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных различными формами контроля	Ведение банка данных	5%	
1.7	Осуществление работы по контролю за жильем, обеспечению пособиями, своевременностью социальных выплат	Данные отчетов	5%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	до 30 % (5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ,	до 5 % (1 % за каждое объединение)	квартал

		ССК, ВПК, волонтеров		
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ, сдачи отчетов	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной	Членство в команде, коллективе/	1,1/10,10	квартал

	самостоятельности работников образования	Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах		
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал

3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
		Организация деятельности площадок	20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 200%	

Социальный педагог

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года педагога-библиотекаря

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Интенсивность и качество работы	Сохранение основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года	1	квартал
		Рост основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года	1	
		Эффективность работы по развитию читательской грамотности читателей (по результатам анализа на основе исследования, мониторинга, посещения и т.п.)	1	
		Наличие авторской программы внеурочной образовательной деятельности	1	
		Качественное ведение документации без предъявления замечаний	1	
		Организация и проведение имиджевых мероприятий	1	
		Внедрение информационных технологий в работу библиотеки (ведение электронных баз данных, ведение и пополнение сайта, формирование базы полнотекстовых документов, создание информационных продуктов)	1	
		Разработка и реализация программы развития библиотеки на 3-5 лет	2	
		Исполнение плана работы в полном объеме	1	
		Выполнение требований Гражданского кодекса РФ в части соблюдения авторских прав	1	

		Выполнение требований ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» № 114 – ФЗ от 25.07.2002 г	1	
		Выполнение требований ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» N 436-ФЗ от 29 декабря 2010 г.	1	
		Наличие традиций и атрибутики библиотеки	1	
		Степень удовлетворенности пользователей работой педагога-библиотекаря	1	
		Отсутствие нарушений правил техники безопасности, санитарно – эпидемиологического и противопожарного режима	1	
		Отсутствие дисциплинарных взысканий	1	
2	Диагностическая работа	Участие в исследованиях, мониторингах, анкетированиях, тестированиях и т.п. формах диагностических процедур	1	квартал
		Организация работы по проведению мониторинговых исследований	1	
		Разработка и проведение мониторинговых исследований	1	
3	Исследовательская деятельность	Участие в исследовательской деятельности	1	квартал
		Организация работы по проведению исследований	1	
		Разработка и реализация исследовательской деятельности	1	
4	Проектная деятельность	Участие в проектной деятельности	1	квартал
		Организация работы по осуществлению проектной деятельности	1	
		Разработка и реализация проектной деятельности	1	
5	Массовая работа	Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на уровне центра	1	квартал
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на муниципальном уровне	2	
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за	10	

		рамками плана работы) на региональном уровне		
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на федеральном уровне	20	
		Использование средств ИКТ и электронных ресурсов при проведении мероприятий	1	
		Участие в массовых мероприятиях центра не библиотечного профиля	1	
6	Качество подготовки обучающихся	Успешная защита проектной работы	1	квартал
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на уровне центра	1	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на муниципальном уровне	2	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на региональном уровне	30 офлайн, 3 онлайн	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на федеральном уровне	50 офлайн, 5 онлайн	
7	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	
		Подготовка и участие в мероприятиях на муниципальном уровне	2	
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	5	
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	10	
		Организация деятельности стажировочной площадки	10	
		Руководство методическими, общественными объединениями	10	
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	1	
8		Выполнение функций члена жюри	1	квартал

	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1	
		Выполнение функций эксперта	10	
9	Выставочная работа	Использование нестандартных форм выставочной работы	1	квартал
		Организация выставок за пределами плана работы, по запросам и т.п.	1	
		Эффективность выставочной деятельности, выраженная в объеме выданных документов каждой выставки	1	
10	Работа с фондом	Расстановка фонда в соответствии с требованиями по организации библиотечного дела	1	квартал
		Выполнение операций, выходящих за пределы требований Положения о библиотеке, Положения о библиотечном фонде, должностной инструкции педагога-библиотекаря	1	
		Отсутствие в фонде документов, пропавших по неустановленным причинам, на момент проверки	1	
		Организация и проведение акций по сбору документов, поступающих в библиотечный фонд на безвозмездной основе	1	
		Выявление и ликвидация лакун в библиотечном фонде на основе отказов запросов читателей	1	
		Проведение регулярных профилактических работ по сохранности фонда	1	
		Осуществление реклассификации книжного фонда	1	
		Организация МБА	1	
		Регулярное пополнение фонда краеведческих документов	1	
		Оригинальность оформления фонда (наличие нестандартных разделителей, использование авторских брендов, логотипов, творческих элементов и т.п.)	1	
12	Библиографическая деятельность	Организация индивидуального и коллективного информирования пользователей	1	
		Наличие каталогов и картотек	1	
		Разработка библиографических, методико-библиографических документов (закладки, буклеты,	1	

		аннотированные списки, баннеры и т.п.)		
13	Консультативная работа	Подбор документов и информирование по вопросам профессионального самоопределения на основе запросов, проведенных исследований	1	квартал
		Организация и сопровождение читательской деятельности обучающихся с ОВЗ (наличие самостоятельного раздела в плане работы, определение читательского профиля, разработка индивидуальной программы чтения, составление рекомендательных списков литературы, проведение бесед, индивидуальное информирование по запросу читателя и т.п.)	1	
		Разработка программ чтения на основе запросов обучающихся, педагогов, родителей	1	
		Проведение мероприятий по поддержке и сопровождению семейного чтения	1	
		Составление рекомендательных списков литературы с учетом результатов психологического профиля читателя	1	
		Проведение библиотерапевтических мероприятий	1	
		Консультирование читателей по вопросам работы с электронными документами (критерии поиска и отбора информации, критический отбор информации, безопасное пользование Интернетом и т.п.)	1	
14	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	20	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	5	
		Создание и проведение конкурсов	5	
15	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	1	
		Публикация на региональном уровне	5	
		Публикация на федеральном уровне	10	

		Обобщение опыта работы в публикациях	5	
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	5	
		Разработка информационных образовательных ресурсов	5	
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	
16	Инновационная деятельность	Применение инновационных элементов, форм и технологий в библиотечной деятельности	1	квартал
17	Работа с читателями	Создание и организация деятельности читательского актива (наличие и реализация самостоятельного раздела плана работы)	1	квартал
		100% Охват библиотечным обслуживанием обучающихся	1	
		100% Охват библиотечным обслуживанием педагогов	1	
18	Участие в художественной самодеятельности	Членство в коллективе	1	квартал
		Участие в смотрах и конкурсах	10	
19	Участие в Спартакиаде работников образования	Членство в команде	1	квартал
		Участие в спартакиаде	10	
20	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
21	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10	квартал
22	Сотрудничество с организациями, общественным и объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	1	квартал
		Участие в совместных мероприятиях	1	
23	Общественная работа	Выполнение общественных поручений	1	квартал
		Работа в профсоюзной организации	1	

		Работа в профессиональных общественных организациях	1	
	ИТОГО:		До 200	

Педагог-библиотекарь

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 4
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Специалисты

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал___ года специалиста по кадрам

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	35%	квартал
		Своевременное внесение изменений в личные дела работников	40%	
		Подготовка награждающих материалов работников	40%	
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	40%	квартал
2	Качественное ведение работы с центром занятости населения	Своевременный и качественный обмен информацией с центром занятости населения	30%	квартал
3	Качественное ведение работы с ПФР	Своевременный и качественный обмен информацией с ПФР	30%	квартал
4	Качественное ведение работы с ФСС	Своевременный и качественный обмен информацией с ФСС	30%	квартал
5	Качественное ведение работы с военнообязанными	Своевременный и качественный обмен информацией с военным комиссариатом по воинскому учету	30%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 275%	

Специалист по кадрам

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года экономиста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	квартал
2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	30%	квартал
3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	20%	
4	Качество материального обеспечения	Своевременность обеспечения средствами на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование	30%	квартал
5	Обеспечение стипендией	Своевременность обеспечения академической, социальной, именной стипендией	20%	квартал
6	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременное и полное проведение инвентаризации	40%	квартал
		Своевременность списания материнских ценностей	20%	
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 230%	

Экономист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года бухгалтера

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	квартал
2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	30%	квартал
3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	30%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	30%	
4	Качество материального обеспечения	Своевременность обеспечения средствами на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование	30%	квартал
5	Обеспечение стипендией	Своевременность обеспечения академической, социальной, именной стипендией	30%	квартал
6	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременное и полное проведение инвентаризации	30%	квартал
		Своевременность списания материнских ценностей	30%	
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 230%	

Бухгалтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года лаборанта

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Создание условий для качественного осуществления учебного процесса	Обеспечение бесперебойной и надежной работы лабораторного оборудования	20%	квартал
		Своевременная и качественная подготовка приборов, технических средств обучения, аппаратуры к проведению лабораторных работ	20%	квартал
2	Рациональное использование расходных материалов	Отсутствие замечаний по ведению учета расходных материалов	20%	квартал
		Своевременное составление заявок на приобретение расходных материалов, реактивов	20%	квартал
3	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	Отсутствие нарушений	20%	квартал
4	Образцовое содержание закрепленного объекта и (или) территории	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, освещенности, целостности инвентаря	20%	квартал
5	Работа по энергосбережению	Рациональное использование электроэнергии, теплоснабжения объектов	20%	квартал
6	Проведение работ по подготовке к новому учебному году	Отсутствие замечаний	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Лаборант

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года техника

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения	Своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение	20%	квартал
		Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	20%	
		Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования	20%	
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	квартал
4	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	квартал
5	Проведение работ по подготовке зданий учреждения к новому году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	Отсутствие нарушения	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ:			До 180%	

Техник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года механика

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения	Своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение	20%	квартал
		Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	10%	
		Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования	20%	
2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	20%	квартал
4	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	квартал
5	Проведение работ по подготовке зданий учреждения к новому году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	Отсутствие нарушения	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ:			До 180%	

Механик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года юриста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Разработка и обновление правовых документов	За каждый разработанный	13%	квартал
		За каждый обновленный	0,3%	квартал
2	Договорная работа	За каждый подготовленный	13%	квартал
		За каждый согласованный	0,3%	квартал
3	Занятия «Юридической школы»	За каждое групповое занятие с обучающимися	5%	квартал
		За каждое групповое занятие с педагогами	5%	квартал
		За каждое групповое занятие с родителями	5%	квартал
4	Мероприятия по предупреждению и нейтрализации правовых споров Урегулирование претензий и споров	За каждое ведение переговоров	10%	квартал
		За каждую разработку, бюллетень и т.п., выставленную на сайт центра	3%	квартал
		За каждое оформленное соглашение	10%	квартал
		За каждую оформленную договоренность	10%	квартал
5	Предоставление отчетов	За каждый отчет по анализу рабочего времени	2%	квартал
		За каждый отчет по делам (письмам, документам, встречам)	2%	квартал
		За каждый отчет по претензионной работе	2%	квартал
		Реестр договоров	2%	квартал
		Статистика согласований	12%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 150%	

Юрист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года специалиста по охране труда

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Соблюдение охраны и условий труда в учреждении	Отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	30%	квартал
		Организация проведения специальной оценки условий труда и других обязательных мероприятий	20%	
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках	20%	
		Организация обеспечения работников учреждения и обучающихся средствами индивидуальной защиты	10%	
2	Пропаганда вопросов охраны труда	Создание и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации по вопросам охраны труда, уголков по охране труда	30%	квартал
		Проведение мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профзаболеваний	30%	
3	Образцовое содержание закрепленного объекта	Соблюдение санитарных норм, освещенности	30%	квартал
4	Работа по энергосбережению	Рациональное использование электроэнергии, теплоснабжения	20%	квартал
5	Участие в работе комиссий	Организация и участие в работе комиссий по эффективному использованию ресурсов	10%	квартал
		Безопасности образовательного процесса	20%	
6	Проведение работ по подготовке к новому учебному году		10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 230%	

Специалисту по охране труда
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года специалиста в сфере закупок

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги;	отсутствие замечаний	10%	квартал
2	Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами;	отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);	отсутствие замечаний	10%	квартал
4	Формирование начальной (максимальной) цены закупки;	отсутствие замечаний	10%	квартал
5	Формирование описания объекта закупки;	отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Формирование требований, предъявляемых к участнику закупки;	отсутствие замечаний	10%	квартал
7	Формирование порядка оценки участников;	отсутствие замечаний	10%	квартал
8	Формирование проекта контракта;	отсутствие замечаний	10%	квартал
9	Составление закупочной документации;	отсутствие замечаний	10%	квартал
10	Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;	отсутствие замечаний	10%	квартал
11	Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры;	отсутствие замечаний	10%	квартал
12	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий;	отсутствие замечаний	10%	квартал
13	Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;	отсутствие замечаний	10%	квартал
14	Сбор и анализ поступивших заявок;	отсутствие замечаний	10%	квартал
15	Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;	отсутствие замечаний	10%	квартал
16	Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной процедуры;	отсутствие замечаний	10%	квартал
17	Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;	Отсутствие замечаний	10%	квартал

18	Публичное размещение полученных результатов;	отсутствие замечаний	10%	квартал
19	Направление приглашений для заключения контрактов;	отсутствие замечаний	10%	квартал
20	Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов;	отсутствие замечаний	10%	квартал
21	Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);	отсутствие замечаний	50%	квартал
22	Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;	отсутствие замечаний	5%	квартал
23	Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;	отсутствие замечаний	50%	квартал
24	Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;	отсутствие замечаний	5%	квартал
25	Организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;	отсутствие замечаний	5%	квартал
26	Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.	отсутствие замечаний	5%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			230%	

Специалист в сфере закупок

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 5
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Учебно-вспомогательный персонал

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года делопроизводителя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	10%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	10%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	10%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	10%	квартал
		Формирование методических документов	10%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	10%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	квартал
		Формирование распорядительных документов	10%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	10%	квартал
5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	10%	квартал
		Обеспечение хранения документов и их использования	10%	квартал
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Делопроизводитель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года секретаря руководителя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	20%	квартал
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	20%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	20%	квартал
		Качественный прием и отправка информации по электронной почте	20%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	20%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	20%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	20%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	квартал
		Формирование распорядительных документов	10%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	10%	квартал
5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	10%	квартал
		Обеспечение хранения документов и их использования	10%	квартал
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			200%	

Секретарь руководителя

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года водителя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение бесперебойной работы транспортного средства	Отсутствие замечаний	30%	квартал
2	Соблюдение ПДД	Отсутствие штрафов	30%	квартал
3	Обеспечение требований пожарной и электробезопасности, а также санитарно-гигиенических условий	Отсутствие замечаний	30%	квартал
4	Рациональное использование ресурсов	Проведение мероприятий направленных на экономию ресурсов	30%	квартал
5	Подготовка техники	Отсутствие замечаний	30%	квартал
6	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда	Отсутствие замечаний	30%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 180%	

Водитель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года секретаря учебной части

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	20%	квартал
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	20%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественный прием и отправка информации по электронной почте	20%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	20%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	20%	квартал
		Формирование методических документов	10%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	5%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	квартал
		Формирование распорядительных документов	10%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	10%	квартал
		Формирование учебно-педагогической документации	10%	квартал
5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	5%	квартал
		Обеспечение хранения документов и их использования	5%	квартал
6	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременное планирование	5%	квартал
		подготовка отчетов, информации		
		заполнение журналов		
		ведение личных дел		
		соблюдение требований охраны труда		
выполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий директора и (или)				

		заместителя директора, имеющего полномочия согласно организационной структуре		
		отсутствие дисциплинарных взысканий		
		Ведение и своевременная сдача отчетной и деловой документации		
		отсутствие нарушений нормативно-правовых требований, локальных актов, лицензионных требований		
7	Результативность трудовой (педагогической, управленческой) деятельности	Выполнение планов индивидуальной работы	5%	квартал
		Достижение установленных целевых показателей		
		отсутствие жалоб, конфликтов		
		положительная динамика результатов профессиональной деятельности		
		использование здоровые сберегающих технологий		
8	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, обучающихся, ИПР	Соблюдение корпоративной социальной ответственности	5%	квартал
		Соблюдение норм профессиональной этики		
		ведение мониторинга профессиональной деятельности		
		динамика результативности обучающихся		
		ведение социального паспорта своих воспитанников и оказание им своевременной поддержки		
		Соблюдение прав и свобод обучающихся, оказание им конструктивной помощи		
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			180%	

Секретарь учебной части

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 6
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Рабочие

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года кладовщика

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний контролирующих органов	10%	квартал
		Соответствие условий образовательного процесса требованиям Сан ПиН в части обеспечения температурного, светового режима	10%	квартал
		Поддержание чистоты и порядка на складе и в бытовых помещениях	10%	квартал
2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	квартал
3	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	квартал
4	Обеспечение сохранности/целостности и чистоты материальных ценностей	Отсутствие хищения имущества в учреждения	10%	квартал
		Проведение мероприятий по диагностике/починке/очистке и т.д. направленные на улучшение/восстановление материальных ценностей	10%	квартал
5	Образцовое содержание закрепленных объектов	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Качественная работа с документацией	Формирование нормативной базы делопроизводства	10%	квартал
		Организация ведения делопроизводства и документооборота	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ:			До 100%	

Кладовщик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года гардеробщика

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение бесперебойной работы гардероба	20%	квартал
		Обеспечение сохранности имущества, сданного в хранение		
		Содержание в чистоте и порядке помещения гардероба		
2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	20%	квартал
3	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	20%	квартал
4	Обеспечение сохранности/целостности и чистоты материальных ценностей	Отсутствие хищения имущества в учреждения	20%	квартал
5	Проведение мероприятий по диагностике/починке/очистке и т.д. направленные на улучшение/восстановление материальных ценностей	Отсутствие нарушений	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 100%	

Гардеробщик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года сторожа

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие нарушений по охране объекта, соблюдение пропускного режима	10%	квартал
		Соблюдение графика дежурства	10%	квартал
		Своевременное реагирование на экстренные ситуации	10%	квартал
		Отсутствие факторов хищения имущества в учреждении	10%	квартал
2	Обеспечение пропускного режима	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	квартал
5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
6	Обеспечение соблюдения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Сторож

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года оператора котельной

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Оформление технической документации	Отсутствие замечаний	10%	квартал
		Своевременное планирование	10%	квартал
		Отсутствие нарушений	10%	квартал
2	Составление ежегодных отчетов в Ростехнадзор	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Снятие параметров теплоносителей и газа	Отсутствие замечаний	15%	квартал
4	Составление рекомендаций по ремонту оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	15%	квартал
5	Регулировка параметров котла	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Наблюдение и составление отчетов о здании котельной и сооружениях	Отсутствие замечаний	15%	квартал
		Своевременное исполнение	10%	квартал
7	Составление ежеквартальных отчетов по промышленной безопасности	Отсутствие замечаний	15%	квартал
		Своевременное исполнение	10%	квартал
8	Контроль и наладка работы котлов	Отсутствие нарушений	15%	квартал
9	Энергоаудит работы вспомогательного оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	15%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Оператор котельной

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года паспортиста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	10%	квартал
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	10%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в базы данных	10%	квартал
		Качественный прием и отправка информации по электронной почте	10%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	10%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	10%	квартал
		Формирование методических документов	10%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	10%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	квартал
		Формирование распорядительных документов	10%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	10%	квартал
		Формирование учебно-педагогической документации	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Паспортист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года младшего воспитателя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика результатов обучающихся			
1.1	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и КТП ВР	10%	квартал
1.2	Мероприятия по профилактике безнадзорности, нарушений прав и дисциплины	Количество мероприятий	До 10% (2% за каждое)	квартал
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер	До 100% офлайн, до 10 % онлайн	полугодие
		Участник	До 20% офлайн, до 5% онлайн	полугодие
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	полугодие
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	до 20% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями,	Заключение и реализация	1% за каждый	квартал

	общественными объединениями	договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	1	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	1/1/1	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	5	квартал
		Публикация на региональном уровне	5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	10	квартал
		Заочное представление	5	квартал

		опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.		
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	1/1	квартал
		Выполнение функций эксперта	10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	10	квартал

	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	20	квартал
	Организация деятельности площадок	20	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	10	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	3	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ		До 170	

Младший воспитатель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года кастиелянши

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение санитарно-технического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	10%	квартал
2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	10%	квартал
3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	10%	квартал
4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	10%	квартал
5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	10%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие замечаний	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 60%	

Кастелянша

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года вахтера

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие нарушений по охране объекта, соблюдение пропускного режима	10%	квартал
		Соблюдение графика дежурства	10%	квартал
		Своевременное реагирование на экстренные ситуации	10%	квартал
		Отсутствие факторов хищения имущества в учреждении	10%	квартал
2	Обеспечение пропускного режима	Отсутствие нарушений и замечаний	30%	квартал
3	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	квартал
5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	квартал
6	Обеспечение соблюдения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Вахтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	30%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	30%	год
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	10%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	30%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года уборщика служебных помещений

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	20%	квартал
2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	20%	квартал
3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	20%	квартал
4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	год
5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Уборщик служебных помещений

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года слесаря-электрика по ремонту электрооборудования

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	20%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	60%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Слесарь-электрика по ремонту электрооборудования
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года слесаря-сантехника

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	20%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	60%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Слесарь-сантехник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года плотника

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	20%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	60%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Плотник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года машиниста по стирке белья

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Обеспечение санитарно-технического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	20%	квартал
2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	20%	квартал
3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	20%	квартал
4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	квартал
5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	квартал
6	Обеспечение целостности, сохранности и чистоты материальных ценностей		20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 120%	

Машинист по стирке белья

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года коменданта

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение пропускного режима, организация соблюдения графика дежурств по зданию, общежитию	10%	квартал
		Организация мероприятий по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии	10%	квартал
		Обеспечение бережного отношения обучающихся к имуществу учреждения, соблюдение чистоты в зданиях, жилых помещениях и помещениях общего пользования	10%	квартал
		Благоустройство здания, общежития, организация систематических генеральных уборок помещений	10%	квартал
		Обеспечение своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении	20%	квартал
2	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	20%	квартал
3	Обеспечение бесперебойной работы помещений, оборудования, сетей и видеонаблюдения	Отсутствие замечаний	20%	квартал
4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие замечаний	20%	квартал
5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие замечаний	10%	квартал
6	Качественная работа с документацией	Формирование нормативной базы делопроизводства	10%	квартал
		Организация ведения делопроизводства и документооборота	20%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 160%	

Комендант

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

