

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Шлыков Николай
Петрович



подпись

20 26 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
Иванова Ирина Викторовна

подпись

«26» 01 20 26 г.

**Положение о системе оплаты труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения»**

I. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» (далее соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Новосибирской области от 26 июня 2018 г. № 272-п «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области», Областным отраслевым соглашением по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2026 - 2028 годы (утв. Минобразования Новосибирской области, Новосибирской областной организацией Общероссийского Профсоюза образования 16.12.2022) (далее соответственно - Отраслевое соглашение, министерство), Территориальное отраслевое соглашение по учреждениям Искитимского района, находящимся в ведении управления образования администрации Искитимского района Новосибирской области на 2026-2028 годы; Постановления администрации Искитимского района Новосибирской области №814 от 09.08.2022 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименование по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для муниципальных учреждений Искитимского района Новосибирской области, постановлением администрации Искитимского района от 24.10.2018 № 1115 «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Искитимского района Новосибирской области», Отраслевым соглашением по учреждениям Искитимского района, находящимся в ведении управления образования администрации Искитимского района Новосибирской области на 2026-2028 годы, иными нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации и Новосибирской области с целью определения в договорном порядке согласованных позиций сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников по обеспечению стабильной и эффективной деятельности Учреждения.

1.1. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников Учреждения на основе должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.

1.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в пределах объема субсидий из бюджета Новосибирской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и средств, поступающих от приносящей доход деятельности

Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год.

1.3. Образовательные программы среднего профессионального образования Учреждениями разрабатываются и утверждаются самостоятельно. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Учреждениями учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и

календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми Учреждениями составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

Исходя из специфики Учреждения учебные занятия и практика могут проводиться Учреждением с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Учебная нагрузка педагогических работников определяется на основании учебного плана (как очного, так и заочного отделений) Учреждениями.

При этом, при определении годового объема учебной (педагогической) нагрузки преподавателей на новый учебный год учитывается при включении в учебную (педагогическую) нагрузку преподавателей:

- на рецензирование контрольных работ обучающихся заочно по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам - не менее 0,5 часа;
- по социально-гуманитарным и профессиональным дисциплинам - не менее 0,75 часа;
- для проведения экзаменов (текущих) на один экзамен - в среднем 15 минут на каждого обучающегося;
- на оплату каждого из преподавателей-членов государственной квалификационной комиссии при сдаче государственных экзаменов по каждому предмету - по 0,5 часа на каждого экзаменуемого.

1.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год и подлежит корректировке, его размер с детализацией доводится своевременно в письменном виде до директора Учреждения Главным распорядителем бюджетных средств (полномочным представителем собственника имущества).

Тарификационный список педагогического персонала утверждается приказом директора Учреждения с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы), видов и размеров компенсационных выплат, а также стимулирующих выплат, носящих обязательный характер в соответствии с настоящим Положением с учетом мнения первичной профсоюзной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись:

- ✓ на учебный год – до 01 сентября;
- ✓ при изменении размеров должностного оклада, других выплат гарантированной части оплаты труда работников – с момента изменений.

Установленная заработная плата при тарификации сохраняется в каникулярный период и в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, если эти периоды не совпадают с ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

1.5. Конкретные условия оплаты труда работника определяются в трудовом договоре (дополнительном соглашении), исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности Учреждения и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда работников Учреждения.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области в случае его заключения, с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской

Федерации, изложенных в постановлениях от 7 декабря 2017г. № 38-П, от 11 апреля 2019 г. №17-П и от 16 декабря 2019 г. № 40-П.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже МРОТ (минимальной заработной платы), рассчитанного пропорционально норме рабочего времени, в том числе нормы часов учебной (преподавательской) работы, установленной работнику трудовым договором, с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 5 марта 2025 г. № 10-П.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), которая не может быть ниже МРОТ, формируется с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 23 сентября 2024 г. № 40-П, имея в виду, что для педагогических работников в зависимости от занимаемой должности нормой рабочего времени и нормами труда является установленная им норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющая 18, 20, 24, 25, 30 или 36 часов в неделю, 720 часов в год, а трудовые обязанности регулируются квалификационными характеристиками.

Выплаты работникам за объем учебной нагрузки (объем педагогической работы), превышающий установленные за ставку заработной платы нормы часов педагогической работы, а также выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников, согласно перечней, утвержденных Тарифным соглашением, осуществляются помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже МРОТ.

1.8. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждений относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, их непосредственные руководители (должности руководителей структурных подразделений и заместителей руководителя, обеспечивающие организацию образовательного процесса) согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а также учебно-вспомогательный персонал (перечень должностей устанавливается в Положении о системе оплаты труда работников учреждения в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

Кроме того, к основному персоналу должностей работников Учреждений относятся Старший мастер, библиотекарь

1.9. Штатное расписание Учреждения формируется и утверждается руководителем Учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда самостоятельно (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 июня 2025 г. № ОК-1835/08, от 30 июня 2025 г. № ОК-1902/08 «О примерных штатных нормативах»), исходя из государственного задания и основных задач, для решения которых создано Учреждение, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного учреждения с указанием их численности.

1.10. Наименования должностей и профессий работников учреждений и

квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

1.11. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по рекомендации аттестационной комиссии или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

1.12. Руководитель учреждения осуществляет подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и их дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, определенных локальным нормативным актом учреждения.

II. Система оплаты труда и размеры должностных окладов работников Учреждения

2.1. Система оплаты труда работников учреждений включает размеры должностных окладов, окладов, ставок заработной платы, перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, а также условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеры предельных уровней соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений.

2.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается Положением о системе оплаты труда работников учреждения, которое утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников или является приложением к коллективному договору в случае его заключения.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, содержащими нормы трудового права, а также постановлением Правительства Новосибирской области от 26 июня 2018 г. № 272-п «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области» и на основании Областного Тарифного соглашения.

2.3. Условия оплаты труда работника учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и работником в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения в соответствии с приложением № 3 к распоряжению Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

2.4. Оплата труда работников Учреждения включает:

- ✓ должностные оклады (оклады), ставки заработной платы;
- ✓ выплаты компенсационного характера;
- ✓ выплаты стимулирующего характера;
- ✓ выплаты по районному коэффициенту.

2.5. Размеры должностных окладов, окладов, ставок заработной платы работников определяются на основе профессиональных квалификационных групп,

квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216-н), Областного отраслевого соглашения. Показатели и порядок отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей устанавливаются в соответствии с Областным отраслевым соглашением по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведомстве министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, на 2026- 2028 годы, Территориальным отраслевым соглашением по учреждениям Искитимского района, находящимся в ведении управления образования администрации Искитимского района Новосибирской области на 2026-2028 годы.

III. Виды выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждений как по основной должности, так и по совместительству могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»;
- доплата за работу по наставничеству;
- доплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников, в том числе доплата за работу в сельской местности;
- доплаты за работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, осуществляемую с письменного согласия педагогических работников;
- иные выплаты, установленные работникам в Положении о системе оплаты труда работников учреждения в соответствии с пунктом 6.2.6 Тарифного Соглашения.

3.2. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда при проведении специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в зависимости от результатов специальной оценки условий труда:

- Класс условий труда (вредный) 3.1. – не менее 4%,
- Класс условий труда (вредный) 3.2. – не менее 6%,
- Класс условий труда (вредный) 3.3. – не менее 8%,
- Класс условий труда (вредный) 3.4. – не менее 10%,
- Класс условий труда (опасный) 4 – не менее 12%.

Размер доплаты работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленной по результатам проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ), сохраняется до истечения срока действия имеющихся результатов специальной оценки условий труда, за исключением случаев проведения внеплановой (СОУТ).

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

Выплаты по указанным основаниям не входят в МРОТ и должны оплачиваться дополнительно, после того, как месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда,

достигла уровня минимального размера оплаты труда.

3.3. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере не ниже 35% ставки заработной платы должностного оклада (оклада), рассчитанной за час работы, за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)¹.

3.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни¹ оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации - не менее чем в двойном размере с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлении от 28 июня 2018 года № 26-П.

3.5. Сверхурочная работа¹ оплачивается за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере². Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в организациях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.

3.6. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии со статьей 151 Трудового Кодекса Российской Федерации. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты при совмещении должностей определяется в размере не ниже 100% должностного оклада (оклада) по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В случае замещения должностей педагогических работников (постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225), осуществляемого по совместительству в том же или ином учреждении, а также в том же учреждении наряду с работой, определенной трудовым договором (наряду с работой руководителями учреждений, их заместителями, другими работниками) оплата производится в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения с учетом гарантированных выплат - оплаты за учебную (преподавательскую) работу или объем педагогической работы в неделю от ставки заработной платы, выплат компенсационного характера, стимулирующих выплат.

3.7. Доплата за квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник» осуществляется в размере не менее 25%¹ от оклада, ставки заработной платы по занимаемой должности при условии выполнения дополнительной работы, связанной с методической или наставнической деятельностью.

3.8. Доплата педагогическим работникам за наставничество (за исключением наставнической деятельности по пункту 3.7) осуществляется в размере не менее 15%¹ от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы в соответствии со статьей 351.8 Трудового Кодекса Российской Федерации. Размеры и условия осуществления указанной доплаты за наставничество работнику устанавливаются трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения с учетом содержания и (или) объема работы по наставничеству.

3.9. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности работникам Учреждений, допущенным к государственной тайне на постоянной основе¹:

«особой важности» - 50-75%;

«совершенно секретно» - 30-50%;

«секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10-15%;

«секретно» без проведения проверочных мероприятий – 5-10%.

3.10. Доплаты за особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников:

№ п/п	Условия деятельности	Категории должностей	Размер доплаты, % от оплаты по должностному окладу (окладу), ставки заработной платы
1	В группах образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ОВЗ)	педагогические работники	До 20
		другие работники**	До 15
2	Учреждения, имеющие общежития учреждений профессионального образования	Работники общежития	До 15
3	Образовательные учреждения, имеющие классы, группы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в том числе профессионального образования	работники	До 20
4	учреждения среднего профессионального образования, осуществляющие обучение в классах, группах с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	педагогические работники	До 20*
5	учреждения среднего профессионального образования, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ОВЗ и детей-инвалидов по адаптированным образовательным программам	педагогические работники	До 20*
6	Образовательные учреждения, реализующие программы дополнительного образования, осуществляющие инклюзивное	педагогические работники	До 20*

обучение (воспитание) детей с ОВЗ и детей-инвалидов по адаптированным образовательным программам в группах		
--	--	--

За работу в сельской местности по должностям, предусмотренным квалификационными справочниками - руководителей и специалистов учреждений образования, работающих в сельской местности, оплата производится в размере 25% за фактически отработанное время (выполненный объем работы, учебной нагрузки) из расчета оплаты по должностному окладу, окладу, ставки заработной платы.

3.11. Компенсация расходов работникам, имеющим разъездной характер работы (в связи с работой в учреждении, в филиале или структурном подразделении, расположенном в другой местности от места постоянного проживания) осуществляется в порядке, условиях и размере, установленных коллективным договором, локальным нормативным актом.

3.12. Доплаты за работу, непосредственно связанную с образовательной деятельностью, осуществляемую с письменного согласия педагогических работников:

3.12.2. Преподавателям профессиональных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы профессионального образования:

- за проверку письменных работ (по отдельным предметам, контрольных работ заочного обучения, экзаменационных работ по отдельным предметам, курсовых проектов, индивидуальных проектов обучающихся в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения) - доплата устанавливается в процентном соотношении от ставки заработной платы работника в зависимости от предмета и вида работ, количества учебных часов;

- за классное руководство - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от ставки заработной платы работника³;

- за заведование кабинетами, лабораториями, мастерскими, - доплата устанавливается от ставки заработной платы работника или в абсолютном размере в зависимости от категории кабинета (лаборатории), определяемой учреждением специально созданной для этих целей комиссией;

- за заведование учебно-опытными участками - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада, ставки заработной платы работника (на период выполнения работ);

- за руководство кафедрами, предметными, цикловыми и методическими объединениями - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от ставки заработной платы работника;

- за выполнение отдельных видов учебной деятельности - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада, ставки заработной платы работника с учетом объема работы:

- за внеурочную деятельность;

- за участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях;

- за преподавание пяти и более предметов (дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, учебных практик), за исключением производственной и преддипломной практик, государственной итоговой аттестации, экзамена по профессиональному модулю, экзамена по модулю, экзамена квалификационного и за другие виды учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами организации, коллективным

договором.

3.12.2.1. К перечню гарантированных выплат не входящих в прямые должностные обязанности работников, предусмотренных квалификационными характеристиками, осуществляемых помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже МРОТ, относятся следующие виды выплат за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей:

- за классное руководство (кураторство)³;
- за проверку письменных работ;
- за заведование кабинетами, лабораториями, мастерскими;
- за заведование учебно-опытным участком (на период выполнения работ);
- за руководство кафедрами, предметными, цикловыми и методическими объединениями;
- за внеурочную деятельность.

3.13. Порядок, условия и конкретные размеры доплат определяются в пределах фонда оплаты труда учреждения. Учреждение вправе устанавливать Положением о системе оплаты труда работников учреждения дополнительные перечни гарантированных выплат, не входящих в прямые должностные обязанности работников, предусмотренных квалификационными характеристиками, осуществляемых помимо заработной платы, выплачиваемой работникам за выполнение нормы труда (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и выполнение должностных (трудовых) обязанностей, которая не может быть ниже МРОТ.

3.14. К доплате за классное руководство (кураторство), работникам профессиональных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы профессионального образования, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере:

- 5 000,0 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения 100 тысяч человек и более, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более классах (группах);

- 10 000,0 рублей в месяц в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более классах (группах), в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 18.08.2020г. № 341-п «О вознаграждении за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, а также педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья».

3.15. Размеры компенсационных выплат, установленные в Положении о системе оплаты труда работников Учреждения, не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, Отраслевым Соглашением, коллективным договором.

При определении размеров компенсационных выплат работникам учреждения и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного

представительного органа работников учреждения.

3.16. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Тарифным соглашением, выплачиваются пропорционально отработанному времени.

I. Виды выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам Учреждения могут быть установлены выплаты стимулирующего характера:

надбавка за ученую степень, ученое звание;
 надбавка за почетное звание и другие знаки отличия;
 надбавка за качественные показатели эффективности учреждения;
 надбавка за продолжительность непрерывной работы;
 надбавка за квалификационную категорию;
 премии по итогам календарного периода;
 премии за выполнение важных и особо важных заданий;
 иные выплаты стимулирующего характера, согласно Тарифного соглашения

4.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются как по основной должности, так и по совместительству в пределах фонда оплаты труда учреждения и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

4.3. Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются Положением о системе оплаты труда работников учреждения, принятом с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

4.4. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы. Порядок, условия и конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию устанавливаются в Положении о системе оплаты труда работников учреждения.

4.4.1. Для обеспечения дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории* и объема их педагогической работы или учебной (преподавательской) работы устанавливается ежемесячная надбавка от занимаемого должностного оклада (оклада), ставки заработной платы в размере не менее 8% - за I квалификационную категорию и в размере не менее 16% - за высшую квалификационную категорию. Ежемесячная надбавка за первую и высшую квалификационную категорию является обязательной выплатой постоянного характера на срок действия присвоенной категории, которая рассчитывается с учетом объема их педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

Выплаты по указанным основаниям не входят в МРОТ и должны оплачиваться дополнительно, после того, как месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, достигла уровня МРОТ.

4.4.2. В целях мотивации профессионального роста педагогических работников может быть назначена единовременная (однократная) стимулирующая выплата при прохождении аттестации на первую или высшую квалификационную категорию работникам по основному месту работы и основной занимаемой должности, а также совместителям из числа работников, осуществляющим педагогическую работу в одном образовательном учреждении.

4.4.3. Стимулирование руководителей структурных подразделений за первую и высшую квалификационную категорию устанавливается в виде надбавки за первую квалификационную категорию в размере 10%, за высшую квалификационную категорию в размере 18% от должностного оклада. Порядок присвоения квалификационной категории руководителям структурных подразделений определяется локальным актом учреждения.

4.5. Стимулирующие надбавки за ученую степень, ученое звание устанавливаются по профилю работы учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы в размере не менее¹:

за ученое звание доцента, профессора - 10%;

за ученую степень кандидата наук - 16%;

за ученую степень доктора наук - 20%.

4.6. Надбавка за почетное звание и другие знаки отличия определяется работникам Учреждений Положением о системе оплаты труда работников учреждения в соответствии с перечнями:

4.6.1. Государственные награды и знаки за боевые отличия:

медаль «За отвагу», медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» I, II степени, медаль МВД России «За отличие в службе» I, II степени, знак отличия «За безупречную службу», и другие - в размере до 25%;

Почетные грамоты Президента Российской Федерации, Верховного главнокомандующего Вооруженными силами Российской Федерации в размере до 20%;

Благодарности Президента Российской Федерации, Верховного главнокомандующего Вооруженными силами Российской Федерации - в размере до 15%.

4.6.2. Размер стимулирующей надбавки за почетные звания, нагрудные знаки (значки) и другие знаки отличия, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы¹ работникам, имеющим:

«Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник торговли», медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, медаль «За вклад в реализацию государственной политики в области образования и научно-технологического развития и другие в размере до 25%;

«Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России»; «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР» и другие - в размере до 25%;

«Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник жилищнокоммунального хозяйства России», «Почетный работник лесного хозяйства», «Почетный работник транспорта России», «Почетный радист», «Отличник профессионально-технического образования СССР», «Отличник геодезии и картографии», «Отличник физической культуры», «Отличник физической культуры и спорта», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Отличник здравоохранения», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», «За развитие научно-исследовательской работы студентов» - в размере до 20%;

Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения» устанавливается - в размере от 25% до 50%.

Почетные грамоты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ, устанавливаются - в размере до 15%;

ведомственные знаки Министерства просвещения Российской Федерации «За содействие», «100-летие МДЦ «Артек» - в размере до 15%;

благодарность Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается - в размере до 10%.

При наличии у работника нескольких почетных званий, нагрудных знаков и других отличий, надбавка устанавливается только по основной должности по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника.

4.7. Надбавки устанавливаются работникам в конкретных размерах и на условиях, установленных в Положении о системе оплаты труда работников учреждения, но не ниже чем в размерах, установленных в настоящем Тарифном соглашении.

4.8. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются работникам учреждения (в том числе совместителям) по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности.

4.9. Качественные показатели эффективности деятельности работников учреждения устанавливаются Положением о системе оплаты труда работников учреждения по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения. Качественные показатели эффективности деятельности работников должны быть направлены на эффективное выполнение их должностных (профессиональных) обязанностей, а также должны быть проверяемы и измеримы.

4.10. Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения и размеры стимулирующих выплат за их выполнение:

Заместитель руководителя, главный бухгалтер (Приложение № 1);

Руководители структурных подразделений (Приложение №2);

Педагогические работники (Приложение №3);

Специалисты (Приложение №4);

Учебно-вспомогательный персонал (Приложение №5);

Рабочие (Приложение №6).

4.11. Конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику Учреждения определяются решением специально созданной в учреждении экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, действующей в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников и (или) Положению, утвержденному локальным актом Учреждения (далее - Комиссия).

4.11.1. В компетенцию Комиссии входит критериев за качественные показатели эффективности деятельности работников, оценка материалов по самоанализу деятельности работников в соответствии с утвержденными критериями за качественные показатели эффективности деятельности, и других видов выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

4.11.2. В состав Комиссии входят представители администрации (за исключением руководителя учреждения), работников (по категориям персонала) и выборного профсоюзного (председатель первичной профсоюзной организации) или иного представительного органа работников учреждения. Состав Комиссии избирается общим собранием работников простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя Учреждения. Комиссия может состоять из нескольких подкомиссий (по источникам финансирования), в работе каждой из которых обязательное участие принимает председатель первичной профсоюзной организации или представитель иного органа работников учреждения.

4.11.3. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в квартал. На заседании Комиссия:

- заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей);

- ведет протокол, который подписывается всеми членами Комиссии и подлежит хранению не менее 2 лет;

- рассматривает листы оценки деятельности работников² за качественные показатели, которые прилагаются к протоколу с оцениванием деятельности непосредственно самим работником, его руководителем и итоговых оценок Комиссии по деятельности каждого работника;

- осуществляет подсчет баллов и их стоимость, и (или) процентов с отражением итоговых значений в протоколе;
- рассматривает с целью внесения предложений руководителю по установлению премий работникам при наличии экономии по фонду оплаты труда учреждения;
- принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования в присутствии не менее половины членов Комиссии.

4.11.4. Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения по выплатам стимулирующего характера работникам на основании протокола Комиссии.

4.12. Премии работникам (в том числе совместителям) устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения, в котором определяется порядок, условия для назначения работникам премий.

4.12.1. Премии по итогам календарного периода.

Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения на основании предложений Комиссии. Определение размера премии работникам производится в процентном соотношении от должностного оклада, оклада, ставки заработной платы, исчисляемого пропорционально отработанному времени работника.

Премия по итогам календарного периода выплачивается работникам учреждения, состоящим с ним в трудовых отношениях на момент издания руководителем учреждения приказа об установлении премии и не имеющим дисциплинарного взыскания в течение календарного периода, по итогам которого выплачивается премия, с учетом правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 15 июня 2023 г. № 32-П.

4.12.2. Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Руководитель учреждения вправе выносить предложения на Комиссию о единовременном премировании отдельных работников учреждения в случае выполнения важного и особо важного задания. Премия за выполнение важного и особо важного задания устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.13. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.

4.14. При определении порядка, условий и размеров стимулирующих выплат работникам учреждения учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения. Работник имеет право на обращение в Комиссию с целью представления подтверждения наличия оснований для назначения ему стимулирующей выплаты, а также возможность обжалования им отказа в назначении стимулирующей выплаты, что закрепляется в Положении о системе оплаты труда работников учреждения, коллективном договоре.

4.15. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций Новосибирской области, государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области, муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области с 1 сентября 2024 года устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение, в размере 5 000,0 руб. в месяц в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 1 октября 2024 г. № 454-п «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

государственных общеобразовательных организаций Новосибирской области, государственных профессиональных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области».

4.16. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретному работнику учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.

V. Условия оплаты труда руководителей учреждений, заместителей руководителей и главных бухгалтеров

5.1. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между Министерством и руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим тарифным соглашением.

Трудовой договор заключается на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и заместителями руководителя учреждения, главным бухгалтером в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

5.3. Размеры должностных окладов руководителей Учреждения устанавливаются с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение.

5.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения в размере на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.

5.5. Размеры должностного оклада главного бухгалтера учреждения устанавливаются в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей

5.6. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам в зависимости от занимаемой должности могут быть установлены выплаты компенсационного характера, предусмотренные Тарифного соглашения.

5.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями Тарифного соглашения.

5.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с настоящим Тарифным соглашением, заместителям руководителей и главным бухгалтерам трудовым договором - в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников Учреждения.

5.9. Выполнение руководителями учреждений, их заместителями и главными бухгалтерами дополнительной работы по совмещению и внутреннему совместительству разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности. Решения о работе по совмещению и внутреннему совместительству в отношении руководителей учреждений принимаются министром, заместителей руководителей и главных бухгалтеров - руководителем учреждения.

5.10. Доплаты за особенности деятельности учреждения устанавливаются руководителю учреждения министром, а заместителям руководителя директором в соответствии с Тарифным соглашением.

5.11. Руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам в зависимости от занимаемой должности могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителю устанавливается в Тарифном соглашении, заместителям руководителей и главным бухгалтерам - в Положении о системе оплаты труда работников Учреждения.

5.12. Надбавка руководителям учреждений, заместителям руководителя учреждений устанавливается: за первую квалификационную категорию в размере 10 %, за высшую квалификационную категорию – в размере 18% от должностного оклада.

Порядок присвоения квалификационной категории руководителям определяется правовым актом Министерства. Порядок присвоения квалификационной категории заместителям руководителей определяется локальным актом Учреждения.

В случае, если руководителем, заместителями руководителя на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору выполняется учебная (преподавательская) работа и руководитель, заместители руководителя имеют квалификационную категорию как педагогические работники, им устанавливается ежемесячная надбавка за квалификационную категорию, а также единовременная (однократная) стимулирующая выплата при прохождении аттестации на первую или высшую квалификационную категорию на условиях и в размере, установленном в Положении о системе оплаты труда работников учреждения для работников, осуществляющих данный вид деятельности.

5.13. Надбавка за ученую степень, ученое звание устанавливается руководителям в размере, определенном Тарифным соглашением.

5.14. Конкретные размеры надбавок руководителям учреждений за почетное звание, нагрудные знаки и другие знаки отличия, перечисленные в Тарифном соглашении, определяются правовым актом министерства и устанавливаются на основании заявления руководителя путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

5.15. Надбавки за ученую степень, ученое звание, за почетное звание, нагрудные знаки и другие знаки отличия, за продолжительность непрерывной работы, устанавливаются заместителям руководителей, главным бухгалтерам в размере, установленном в Положении о системе оплаты труда работников учреждения в соответствии с Тарифным соглашением.

5.16. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются руководителям учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.

5.17. Стимулирующие выплаты за счет внебюджетных средств выплачиваются пропорционально отработанному времени.

5.18. Премии по итогам календарного периода руководителю (исполняющему обязанности руководителя) учреждения устанавливаются приказом Министерства, на основании предложений Комиссии, по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения. Размер премии руководителю учреждения определяет министр.

5.22. Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям (исполняющему обязанности руководителя) учреждений устанавливаются приказом Министерства, в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии руководителю учреждения определяет министр.

5.23. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений максимальными размерами не ограничиваются.

5.24. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим Тарифным соглашением.

5.25. Условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников Учреждения.

VI. Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников Учреждений

6.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя, а также каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения, и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

Определение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2025 г. № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

При определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя и среднемесячной заработной платы работников организации оплата за выполнение руководителями, заместителями руководителей учебной нагрузки не учитывается при подсчете их среднемесячной заработной платы.

VII. Заключительные положения

7.1. На должностные оклады (оклады), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 1,25.

Приложение № 1
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

**Заместитель директора по УВР и главный
бухгалтер**

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Главный бухгалтер	18260,00
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	17195,20

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года главного бухгалтера

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Организация работы по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	Отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	До 50%	квартал
2	Своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, отсутствие штрафов, пени за несвоевременную оплату налогов, сборов	Отсутствие задолженности	До 50%	квартал
3	Своевременный учет и исполнение договорных обязательств	Отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	До 50%	квартал
4	Качество ведения бухгалтерского учета	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов и министерства	До 50%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности.	До 50%	квартал
5	Доля расходов на закупку товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации в общем объеме расходов образовательной организации из внебюджетных источников	1-5% 6-10% >10%	До 20% До 40% До 60%	квартал

6	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников и уровнем средней заработной платы в Новосибирской области	Не менее 100 %	До 30%	
7	Повышение средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области	да	До 30%	
8	Отсутствие на первое число каждого месяца непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по государственным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и/или иным контрактам (договорам), возникшей в результате действий (бездействия) руководителя Учреждения	да	До 50%	

9	Отсутствие обращений (жалоб, заявлений), признанных обоснованными по результатам рассмотрения в министерстве образования Новосибирской области, в органах власти и контрольно-надзорных органах по решению вопросов от физических и юридических лиц, средств массовой информации, о фактах нарушения образовательной организацией обязательных требований	да	До 50%	
10	Отсутствие неисполнения требований, установленных постановлением Губернатора Новосибирской области от 20.12.2019 № 287 «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции в плане мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Новосибирской области, а также поручения Губернатора Новосибирской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг у учреждений уголовно-исполнительной системы Новосибирской области	да	До 30	

11	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.; отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных (надзорных) органов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных и (или) региональных проектов (программ) организациями-участниками региональных и (или) федеральных проектов; своевременное и полное исполнение обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении учреждению субсидий, заключенными между министерством образования Новосибирской области и учреждением	До 50%	
Итого:			До 525%	

Главный бухгалтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года заместителя директора по учебно-воспитательной работе

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся			
1.1.	Результативность исполнения учебного плана	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал
	Результативность реализации программы воспитания	Исполнение программы воспитания и календарно-тематического плана ВР с охватом более 90% обучающихся	До 10%	квартал
1.2.	Призеры федеральных, областных программ, проектов, чемпионатов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	До 60% (10% за каждого офлайн, 2% за каждого онлайн)	полугодие
1.3.	Доля обучающихся по ОП СПО на основе договоров о целевом обучении в общем количестве обучающихся по ОП СПО	1% - 24% 25% - 49% Более 50%	До 5% До 25% До 50%	год
1.4.	Уровень занятости выпускников образовательной организации по полученной специальности (за вычетом продолживших обучение и ушедших в отпуск по уходу за ребенком, призванных в ряды Российской армии, %)	80% - 90% 91% и более	До 5% До 15%	год
1.5.	Доля обучающихся образовательной организации, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических и психотропных средств, в общем количестве обучающихся образовательной организации, подлежащих тестированию	90% - 99% 100%	До 5% До 25%	год
1.6.	Доля обучающихся по дополнительным	0,1% - 3% 4% - 6%%	До 5% До 15%	

	общеобразовательным программам, реализуемым в рамках профессиональной подготовки обучающихся (в возрасте до 18 лет) образовательной организации, в общей численности обучающихся, по данным ГИС «Навигатор ДО НСО»	Более 6%	До 35%	
1.7.	Доля обучающихся по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках профориентационной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций (абитуриентов), в общем объеме контрольных цифр приема, выделенных на текущий учебный год, по данным ГИС «Навигатор ДО НСО»	1% - 10% 11% - 25% Более 25%	До 5% До 15% До 35%	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	До 100% офлайн, до 10 % онлайн	полугодие
2.2	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	До 30% офлайн, до 10% онлайн	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов министра образования Новосибирской области, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных (надзорных) органов;	До 60%	квартал

		отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных и (или) региональных проектов (программ) организациями-участниками региональных и (или) федеральных проектов;		
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора	Разовые важные (особо важные) поручения	До 80% (10% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 3% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	До 1% за каждый	квартал
3.6	Выполнение качественных показателей государственного задания образовательной организацией (полнота и качество исполнения в рамках допустимых отклонений, установленных на момент оценки)	да	До 10%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	1,1/10,10	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение	1/1/1	квартал

		общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях		
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	1	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	1	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета,	1/1	квартал

		объединения		
		Выполнение функций эксперта	До 10	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	1	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3	квартал
Итого:			До 400%	

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 2
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Руководители структурных подразделений

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Заведующий отделом безопасности и административно хозяйственной работы	17195,20
2	Заведующий учебной частью	13442,00
3	Старший воспитатель	16443,00
4	Старший мастер	13970,00

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года заведующего отделом безопасности и административно
хозяйственной работы

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Организация и осуществление работы по созданию безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников организации, по обеспечению безопасности во время проведения образовательного процесса, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий, проводимых в центре.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
2	Взаимодействие с территориальными подразделениями ОВД, ФМС, ГОЧС, ФСБ, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования по вопросам безопасности и антитеррористической деятельности центра.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
3	Организация и обеспечение охраны, функционирования контрольно-пропускного и внутриобъектового режима, а также разработки паспорта безопасности и антитеррористической защищенности центра.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
4	Участие в разработке и осуществлении комплекса мер по противодействию проявлениям экстремизма.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
5	Обеспечение функционирования центра при возникновении чрезвычайных ситуаций и безаварийной работы систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
6	Разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности центра и обеспечение контроля за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
7	Организация проведение занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам гражданской обороны и при угрозе совершения террористического акта.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
8	Участие в работе закупочной комиссии. Формирование описание объекта закупки. Участие в приемке товаров, услуг.	Отсутствие замечаний	До 40%	квартал
9	Обеспечение служебных расследований несчастных случаев с обучающимися и работниками центра, произошедших в центре.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
10	Планирование текущего и капитального ремонта зданий, систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов, составление смет хозяйственных расходов	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал

11	Обеспечение соблюдения установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня подчиненными работниками	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
12	Разработка проектов приказов и распоряжений директора центра по вопросам безопасности, антитеррористической защищенности и административно-хозяйственной работы.	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал
13	Рассмотрение обращение обучающихся, их родителей, ведение их приема, в пределах своих прав и должностных обязанностей, принятие по ним решений в установленном законом порядке.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
14	Устранение причин и условий, способствующие умышленному повреждению, порчи имущества центра, техногенным авариям и происшествиям.	Отсутствие замечаний	До 5%	квартал
15	Организация работы по материально-техническому обеспечению, технической эксплуатации, капитального и (или) текущего ремонта, благоустройства, складов материально-технического обеспечения.	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал
16	Осуществление планирования, организации и контроль мероприятий по обеспечению охраны труда работников, охраны здоровья обучающихся, экологической безопасности, энергоэффективности, жилищно-коммунальной безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, информационной безопасности, санитарно-эпидемиологическому благополучию, внутренней безопасности участников образовательного процесса.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
17	Осуществление планирования, организацию и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности центра.	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал
18	Участие в инвентаризации зданий, помещений, оборудования в целях контроля их сохранности и технического состояния.	Отсутствие замечаний	До 10%	квартал
19	Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний	До 40%	квартал
ИТОГО ЗА КВАРТАЛ			До 380%	

Заведующий отделом безопасности и административно хозяйственной работы
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года заведующего учебной частью

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся			
1.1	Работников, принявших участие в организации и проведении федеральных, областных мероприятий	Наличие работника	До 10% за каждого офлайн, до 3% за каждого онлайн	квартал
	Работников, принявших участие в федеральных, областных мероприятиях	Наличие работника	До 3% за каждого офлайн, до 1% за каждого онлайн	
	Работников, достигших 100% общей успеваемости	Наличие работника	До 3% за каждого	полугодие
	Работников, достигших 30% качественной успеваемости	Наличие работника	До 3% за каждого	полугодие
	Работников, достигших 100% успеваемости по результатам ВПР	Наличие работника	До 10% за каждого	год
	Работников, обеспечивших 100% сдавших ПА	Наличие работника	До 3% за каждого	полугодие
1.2.	Доля обучающихся по ОП СПО на основе договоров о целевом обучении в общем количестве обучающихся по ОП СПО	1% - 24% 25% - 49% 50% и более	До 10% До 40% До 70%	год
1.3.	Уровень занятости выпускников образовательной организации по полученной специальности (за вычетом продолживших обучение и ушедших в отпуск по уходу за ребенком, призванных в ряды Российской армии, %)	80% - 90% 91% и более	До 10% До 30%	год
1.4.	Победители, Призеры, Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	За каждого: до 100% офлайн, до 2% онлайн	полугодие
		Призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	За каждого: до 50% офлайн, до 1% онлайн	

		Участники федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов	За каждого: до 50% офлайн, до 0,5% онлайн	квартал
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Обучение по федеральным, региональным программам, проектам	Личное обучение	За каждое: до 30% офлайн, до 10% онлайн	квартал
2.2	Организация мероприятий регионального и всероссийского уровня (учитывается количество организованных площадок)	За каждое	20% за очное 2% за онлайн	квартал
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Участник	До 50% за очное, до 5% за заочное до 100% за очное, до 5% за заочное до 25% за очное, до 5% за заочное до 50% за очное, до 5% за заочное до 10% за очное	квартал
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 10%	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов министра образования Новосибирской области, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения	До 60%	квартал

		предписаний контрольных (надзорных) органов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных и (или) региональных проектов (программ) организациями-участниками региональных и (или) федеральных проектов;		
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений директора, зам. директора	Разовые важные (особо важные) поручения	До 10% за каждое	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% от суммы каждого привлечения	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 1%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 10%	квартал

		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	квартал
3.10	Конкурсная деятельность на региональном и федеральном уровне	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность в региональных и федеральных мероприятиях	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал

	Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
	Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
	Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
	Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
	Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3%	квартал
Итого		До 400%	

Заведующий учебной частью

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года старшего воспитателя

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	До 0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами;	До 10% за группу не менее 8 чел.	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	До 0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	До 0,2% за педагога в группе До 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	До 1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	До 1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	До 0,1% за каждого в группе До 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	До 0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	До 5% за каждое	

	и просветительской работы	в) количество просветительских мероприятий	До 5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимся насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	До 15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	До 1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	До 1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности	До 1% за каждого	квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях	1 место (победитель)	До 100% очное участие До 60% дистанционно	квартал
		2 место (призер)	До 80% очное участие, до 40% дистанционно	

	различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	3 место (призер)	До 60% очное участие, до 20% дистанционно	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	До 5%	квартал
		4 программы	До 10%	
		6 и более программ	До 15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	До 2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	До 2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	До 10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	До 10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями	1 проект	До 5%	квартал
		2 проекта	До 7%	

	реального сектора экономики совместных образовательных проектов	3 проекта и более	До 9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией.</p> <p>Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов.</p> <p>Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>	До 3% за каждый вид деятельности	квартал

3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p>	До 5% за каждый вид деятельности	квартал

		Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете		
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед. работников Участие в разработке и внесение предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	До 5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	До 15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	До 3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	До 5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	До 10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	До 5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	До 5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			

5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	До 5%	квартал
		4 мероприятия	До 10%	
		6 и более мероприятий	До 15%	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	До 5%	квартал
		4 мероприятия	До 10%	
		6 и более мероприятий	До 15%	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	До 5%	квартал
		4 мероприятия	До 10%	
		6 и более мероприятий	До 15%	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	До 5%	квартал
		4 мероприятия	До 10%	
		6 и более мероприятий	До 15%	
Итого:			До 350%	

Старший воспитатель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года старшего мастера

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки	
1	Динамика образовательных результатов обучающихся				
1.1	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	За каждого: До 75% офлайн, До 2% онлайн	квартал	
		Призер	За каждого: До 50% офлайн, До 2% онлайн		
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	За каждого: до 100% офлайн, до 5% онлайн	квартал	
		Призер	За каждого: До 75% офлайн, До 5% онлайн		
		Участник	До 5% офлайн		
	Всероссийские и Областные соревнования «Профессионалы» (Профессионалы, Абилимпикс)	Победитель	До 100% Всероссийские До 50% Областные	квартал	
		Призер	До 75% Всероссийские До 25% Областные		
		Участник	До 5%		
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 75% офлайн, до 2% онлайн	квартал	
		Призер	До 50% офлайн, до 2% онлайн		
	2	Динамика профессионального развития			
	2.1	Личное обучение	Наличие сертификата эксперта в профессиональной деятельности (по компетенции), выданный уполномоченными организациями, агентствами, центрами, в т.ч. профессиональными сообществами и МО	До 10%	год

2.2	Организация мероприятий регионального и всероссийского уровня (учитывается количество организованных площадок)	За каждое	До 20% за очное До 2% за онлайн	квартал
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Участник	До 50% за очное, до 5% за заочное До 100% за очное, до 5% за заочное До 25% за очное, до 5% за заочное До 50% за очное, до 5% за заочное До 10% за очное	квартал
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 5%	квартал
2.5	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 40%	квартал
2.6	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
2.7	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 60% (10% за каждое)	квартал
3	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций, конкурсов, мероприятий и т.п., направленных на привлечение внебюджетных средств	До 1% за каждое привлечение	квартал
Итого:			350%	

Старший мастер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 3
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Педагогические работники

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Воспитатель	16147,00
2	Инструктор по физической культуре	15042,00
3	Мастер производственного обучения	16147,00
4	Методист	16147,00
5	Педагог дополнительного образования	15689,00
6	Педагог-библиотекарь	13627,00
7	Педагог-организатор	15689,00
8	Педагог-психолог	16147,00
9	Преподаватель	16443,00
10	Преподаватель-организатор (основ безопасности и защиты Родины)	16443,00
11	Руководитель физического воспитания	16443,00
12	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	16443,00
13	Социальный педагог	15689,00
14	Тьютор	16443,00

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года воспитателя

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.2	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 50% (до 1% за 1 групповой час, до 10% за каждое мероприятие федерального и регионального уровня)	квартал
1.3	Охват активной занятостью обучающихся	Доля обучающихся, занимающихся в секциях дополнительного образования, подтвержденных приказами, журналами, текущим контролем посещаемости	До 20% за 70% и более от списка проживающих в общежитии до 10% за 50-69% от списка проживающих в общежитии до 5% за 30-49% от списка проживающих в общежитии	квартал
		Вовлеченность в активности и проекты Движения Первых, подтвержденных локальными приказами, договорами, соглашениями, дорожными картами и т.п.	За каждый: До 5% федерального уровня, До 3% регионального уровня, До 2% муниципального уровня	
1.4	Участие в районных, городских, областных и	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня	До 50% До 100% До 25% До 50%	

	всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с демонстрацией обучающимися профессиональных компетенций (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель районного или городского уровня Призер районного или городского уровня	До 15% До 10%	
1.5	Подготовка победителей и призеров областных и всероссийских предметных олимпиад, конференций, конкурсов, в том числе заочных, а также мероприятий регионального, федерального уровней музыкально-художественного, физкультурно-оздоровительного и спортивного направлений, технического творчества и конкурсных мероприятий для активной молодёжи	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Победитель районного или городского уровня Призер районного или городского уровня	До 50% До 100% До 25% До 50% До 15% До 10%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 20 % за каждое объединение	квартал
		Участие в деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 3 % за каждое объединение	квартал
2.2	Организация/участие в программах,	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня подтвержденные	До 100% (до 20% за каждое очно,	квартал

	проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	документами (приказами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	до 5% за каждое онлайн)	
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня подтвержденные документами (приказами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	До 60% (до 10% за каждое очно, до 2% за каждое онлайн)	
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Победитель районного или городского уровня Призер районного или городского уровня	До 50% До 100% До 25% До 50% До 15% До 10%	
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 10%	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 40%	квартал
3.2	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.3	Личное участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%/ до 10%	квартал

	образования			
3.4	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 5%	квартал
		Публикация на региональном и федеральном уровнях	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п. на региональном и федеральном уровнях	До 20%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п. на региональном и федеральном уровнях	До 5%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п. на региональном и федеральном уровнях	До 20%	квартал
3.5	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах на региональном и федеральном уровнях	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов на региональном и федеральном уровнях	До 30% очно До 3% онлайн	квартал
3.6	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри, консилиума, актива, совета, объединения	До 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.7	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и проведение мероприятий на уровне центра	До 10% при участии всех групп	квартал
		Участие в мероприятиях на федеральном, региональном и районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и проведение мероприятий на региональном уровне	До 20%	квартал
		Подготовка и проведение в мероприятий на федеральном уровне	До 50%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
Итого			До 160%	

Воспитателя

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года инструктора по физической культуре

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	До 5 %	год
1.2	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	До 3% за каждый	квартал
1.3	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.4	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в спортивных секциях	До 50% (до 1% за каждого)	квартал
1.5	Организация деятельности студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	До 50% (до 1% за каждого)	квартал
1.6	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 10% онлайн	полугодие
		Призер	До 25% офлайн, до 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	До 15% офлайн	квартал
		Призер	До 10% офлайн	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, Движения Первых, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 30 % (до 10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 10 % (до 3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, до 5% за каждое онлайн)	квартал

	областного уровня	Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	До 1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%,1%/До 10%,10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/До 1%/До 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном	До 5%	квартал

		уровне		
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3%	квартал

Итого	150%	
-------	------	--

Инструктор по физической культуре

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года мастера производственного обучения

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% успевающих	До 100%	полугодие
	Качественная успеваемость	Более 50% успевающих на «4» и «5»	До 50%	полугодие
	Промежуточная аттестация	100% сдавших не ниже «удовл»	До 10%	полугодие
	ВПР	100% сдавших об-ся не ниже «удовл»	До 20%	квартал
	ГИА	100% сдавших не ниже «удовл» и более 60% на «хор» и «отл»	До 10%	квартал
1.2	Победители и призеры в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с демонстрацией обучающимися профессиональных компетенций (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня	До 20%	год
		Победитель всероссийского уровня	До 150%	
		Призер областного уровня	До 10%	
		Призер всероссийского уровня	До 100%	
1.3	Подготовка победителей и призеров областных и всероссийских предметных олимпиад, конференций, конкурсов, в том числе заочных, а также мероприятий регионального, федерального уровней музыкально-художественного, физкультурно-оздоровительного и спортивного направлений, технического творчества и конкурсных мероприятий для активной молодежи	Победитель областного уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	квартал
		Победитель всероссийского уровня	До 100% за очное, до 5% за заочное	
		Призер областного уровня	До 25% за очное, до 5% за заочное	
		Призер всероссийского уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	
2	Динамика профессионального развития			

2.1	Наличие сертификата эксперта в профессиональной деятельности (по компетенции), выданный уполномоченными организациями, агентствами, центрами, в т.ч. профессиональными сообществами и МО	За каждый	До 5%	год
2.2	Организация мероприятий регионального и всероссийского уровня (учитывается количество организованных площадок)	За каждое	До 10% за очное До 1% за онлайн	квартал
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня	До 100% за очное, до 5% за заочное	полугодие
		Победитель всероссийского уровня	До 150% за очное, до 5% за заочное	
		Призер областного уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	
		Призер всероссийского уровня	До 150% за очное, до 5% за заочное	
		Участник	До 10% за очное	
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 10%	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнение государственного задания	Сохранность контингента 95%	До 10%	квартал
		Трудоустройство по профессии выше 84%	До 10%	год
	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
	Качественное исполнение отдельных разовых мероприятий по приказу, дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 60% (до 10% за каждое)	квартал
3.2	Исполнительская	своевременное и	До 60%	квартал

	дисциплина	качественное исполнение обязанностей; отсутствие нарушений сроков подготовки учебной документации		
3.3	Охват активной занятостью обучающихся группы	Доля обучающихся, занимающихся в секциях дополнительного образования, подтвержденных приказами, журналами, текущим контролем посещаемости	До 20% за 70% и более от списка об-ся группы До 10% за 50- 69% от списка об-ся группы До 5% за 30- 49% от списка об-ся группы	квартал
		Вовлеченность в активности и проекты Движения Первых, подтвержденных локальными приказами, договорами, соглашениями, дорожными картами и т.п.	За каждый: До 5% федерального уровня, До 3% регионального уровня, До 2% муниципального уровня	
Итого:			До 240%	

Мастер производственного обучения
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года методиста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки	
1	Динамика профессиональных результатов работников и обучающихся				
1.1	Аттестация работников на ВКК	Аттестованных работников за отчетный период	До 30% за каждого	квартал	
		Аттестованных всего	До 5% за каждого		
	Аттестация работников на 1КК	Аттестованных работников за отчетный период	До 15% за каждого		
		Аттестованных всего	До 3% за каждого		
	Повышение квалификации работников	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности, в общей численности педагогических работников, не проходивших повышение квалификации в течение 3 лет			До 15% за не менее 100%
		Обученных работников по стандартам чемпионатного движения за отчетный период			До 15% за каждого
		Обученных работников по стандартам чемпионатного движения всего			До 5% за каждого
обученных по программам ДПО на основе актуализированных профессиональных		До 15% за каждого			

		стандартов на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций за отчетный период		
		обученных по программам ДПО на основе актуализированных профессиональных стандартов на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций всего	До 5% за каждого	
1.2	Победители и призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победители под личным наставничеством	До 60% (до 20% за каждого офлайн, до 5% за каждого онлайн)	год
		Призеры под личным наставничеством	До 40% (до 10% за каждого офлайн, до 2% за каждого онлайн)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Призер/участник федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Призер	За каждый: до 50% офлайн, до 5 % онлайн	год
		Участник	За каждый: до 30% офлайн, до 3% онлайн	
2.2	Повышение квалификации	Личное обучение по программам ДПО на основе актуализированных профессиональных стандартов на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций, министерства образования НСО	До 60% офлайн (до 20% за каждое), до 30% онлайн (до 5% за каждое)	год
3	Эффективность профессиональной деятельности			

3.1	Исполнительская дисциплина	<p>своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов вышестоящих должностных лиц;</p> <p>отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных (надзорных) органов;</p> <p>отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности;</p> <p>своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных проектов (программ)</p>	До 60%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Обеспечение ведения страниц официального сайта	Отсутствие замечаний по качеству разработки и ведения страниц - ОПОП Хозяйка(ин) усадьбы (Фермер), Пчеловод, АОППО Рабочий зеленого хозяйства (публикация РП, компонентов ОПОП, в соответствии с законом «Об образовании в РФ»), «Методическая работа», «Аттестация педагогических работников», «Коллекция педагогического мастерства».	До 20%	квартал

3.4	Обеспечение уровня вовлеченности и активности в Сферум в МАХ	100% работников	До 15%	квартал
		95-99% работников	До 10%	
		90-94 % работников	До 5%	
		100% обучающихся	До 20%	
		90-99% обучающихся	До 15%	
		80-89% обучающихся	До 10%	
		100% родителей	До 40%	
		80-99% родителей	До 30%	
		60-79% родителей	До 20%	
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	До 10% за каждый	квартал
3.6	Обеспечение уровня автоматизации ГИС ЭК	100% по пяти модулям	До 30%	
		90-99% по пяти модулям	До 15%	
		80-89% по пяти модулям	До 5%	
		20% по модулю УП	До 20%	
		15% по модулю УП	До 10%	
		10% по модулю УП	До 5%	

3.7	Формирование учебных планов	Отсутствие замечаний по качеству настройки системы ЭК для создания и корректировки УП, созданию УП согласно ФГОС по профессии, созданию версии УП, вводу (корректировки) учебных планов (УП) в системе ЭК, привязке УП к обучающимся, отвязке УП от обучающихся согласно приказу в случае отчисления или выпуска.	До 30%	год
3.8	Создание графика учебного процесса	Отсутствие замечаний по качеству создания графика учебного процесса для каждого УП.	До 20%	год
3.9	Формирование рабочих УП	Отсутствие замечаний по качеству создания РУП и привязке к обучающимся по семестрам, создания дополнительного РУП и привязке к обучающемуся в случае индивидуального учебного плана.	До 20%	полугодие
3.10	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	
		Публикация на региональном уровне	До 10%	
		Публикация на федеральном уровне	До 15%	

		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 10%	
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 15%	
3.11	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 10%	
		Создание и проведение конкурсов	До 15%	
3.12	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри, консилиума, актива, совета, объединения	До 5%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 5%	
Итого			До 350%	

Методист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года педагога дополнительного образования

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов			
1.1	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.2	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 50% (до 1% за 1 групповой час, до 10% за каждое мероприятие федерального и регионального уровня)	квартал
1.3	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (до 1% за каждого, превышающего 12 человек в кружке, секции и т.п.)	квартал
1.4	Участие в районных, городских, областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с демонстрацией обучающимися профессиональных компетенций (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Победитель районного или городского уровня Призер районного или городского уровня	До 50% До 100% До 25% До 50% До 15% До 10%	
1.5	Подготовка победителей и призеров областных и всероссийских	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Победитель районного или городского	До 50% До 100% До 25% До 50% До 15%	

	предметных олимпиад, конференций, конкурсов, в том числе заочных, а также мероприятий регионального, федерального уровней музыкально-художественного, физкультурно-оздоровительного и спортивного направлений, технического творчества и конкурсных мероприятий для активной молодёжи	уровня Призер районного или городского уровня	До 10%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 20 % за каждое объединение	квартал
		Участие в деятельности объединений Движения Первых, РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 3 % за каждое объединение	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня подтвержденные документами (приказами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	До 100% (до 20% за каждое очно, до 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня подтвержденные документами (приказами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	До 60% (до 10% за каждое очно, до 2% за каждое онлайн)	
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с	Победитель областного уровня Победитель всероссийского уровня Призер областного уровня Призер всероссийского уровня Победитель районного или городского уровня	До 50% До 100% До 25% До 50% До 15%	

	личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Призер районного или городского уровня	До 10%	
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 10%	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 40%	квартал
3.2	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.3	Личное участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%/ до 10%	квартал
3.4	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 5%	квартал
		Публикация на региональном и федеральном уровнях	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п. на региональном и	До 20%	квартал

		федеральном уровнях		
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п. на региональном и федеральном уровнях	До 5%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п. на региональном и федеральном уровнях	До 20%	квартал
3.5	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах на региональном и федеральном уровнях	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов на региональном и федеральном уровнях	До 30% очно До 3% онлайн	квартал
3.6	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри, консилиума, актива, совета, объединения	До 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.7	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и проведение мероприятий на уровне центра	До 10% при участии всех групп	квартал
		Участие в мероприятиях на федеральном, региональном и районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и проведение мероприятий на региональном уровне	До 20%	квартал
		Подготовка и проведение в мероприятий на федеральном уровне	До 50%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
Итого:			До 150%	

Педагог дополнительного образования

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года педагога-библиотекаря

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Интенсивность и качество работы	Сохранение основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года	До 1%	квартал
		Рост основных показателей (читаемость, посещаемость, обращаемость) по сравнению с предыдущим периодом/аналогичным периодом прошлого года	До 1%	
		Эффективность работы по развитию читательской грамотности читателей (по результатам анализа на основе исследования, мониторинга, посещения и т.п.)	До 1%	
		Наличие авторской программы внеурочной образовательной деятельности	До 1%	
		Качественное ведение документации без предъявления замечаний	До 1%	
		Организация и проведение имиджевых мероприятий	До 1%	
		Внедрение информационных технологий в работу библиотеки (ведение электронных баз данных, ведение и пополнение сайта, формирование базы полнотекстовых документов, создание информационных продуктов)	До 1%	
		Разработка и реализация программы развития библиотеки на 3-5 лет	До 2%	
		Исполнение плана работы в полном объеме	До 1%	
		Выполнение требований Гражданского кодекса РФ в части соблюдения авторских прав	До 1%	
		Выполнение требований ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» № 114 – ФЗ от	До 1%	

		25.07.2002 г		
		Выполнение требований ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» N 436-ФЗ от 29 декабря 2010 г.	До 1%	
		Наличие традиций и атрибутики библиотеки	До 1%	
		Степень удовлетворенности пользователей работой педагога-библиотекаря	До 1%	
		Отсутствие нарушений правил техники безопасности, санитарно – эпидемиологического и противопожарного режима	До 1%	
		Отсутствие дисциплинарных взысканий	До 1%	
2	Диагностическая работа	Участие в исследованиях, мониторингах, анкетированиях, тестированиях и т.п. формах диагностических процедур	До 1%	квартал
		Организация работы по проведению мониторинговых исследований	До 1%	
		Разработка и проведение мониторинговых исследований	До 1%	
3	Исследовательская деятельность	Участие в исследовательской деятельности	До 1%	квартал
		Организация работы по проведению исследований	До 1%	
		Разработка и реализация исследовательской деятельности	До 1%	
4	Проектная деятельность	Участие в проектной деятельности	До 1%	квартал
		Организация работы по осуществлению проектной деятельности	До 1%	
		Разработка и реализация проектной деятельности	До 1%	
5	Массовая работа	Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на уровне центра	До 1%	квартал
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на муниципальном уровне	До 2%	
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за рамками плана работы) на региональном уровне	До 10%	
		Активное участие в организации и проведении мероприятий (за	До 20%	

		рамками плана работы) на федеральном уровне		
		Использование средств ИКТ и электронных ресурсов при проведении мероприятий	До 1%	
		Участие в массовых мероприятиях центра не библиотечного профиля	До 1%	
6	Качество подготовки обучающихся	Успешная защита проектной работы	До 1%	квартал
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на уровне центра	До 1%	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на муниципальном уровне	До 2%	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на региональном уровне	До 30% офлайн, до 3% онлайн	
		Победители и призеры предметных олимпиад, конференций, конкурсов на федеральном уровне	До 50% офлайн, до 5% онлайн	
7	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	
		Подготовка и участие в мероприятиях на муниципальном уровне	До 2%	
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 5%	
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 10%	
		Организация деятельности стажировочной площадки	До 10%	
		Руководство методическими, общественными объединениями	До 10%	
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 1%	
8	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри	До 1%	квартал
		Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%	
		Выполнение функций эксперта	До 10%	
9	Выставочная работа	Использование нестандартных форм выставочной работы	До 1%	квартал

		Организация выставок за пределами плана работы, по запросам и т.п.	До 1%	
		Эффективность выставочной деятельности, выраженная в объеме выданных документов каждой выставки	До 1%	
10	Работа с фондом	Расстановка фонда в соответствии с требованиями по организации библиотечного дела	До 1%	квартал
		Выполнение операций, выходящих за пределы требований Положения о библиотеке, Положения о библиотечном фонде, должностной инструкции педагога-библиотекаря	До 1%	
		Отсутствие в фонде документов, пропавших по неустановленным причинам, на момент проверки	До 1%	
		Организация и проведение акций по сбору документов, поступающих в библиотечный фонд на безвозмездной основе	До 1%	
		Выявление и ликвидация лакун в библиотечном фонде на основе отказов запросов читателей	До 1%	
		Проведение регулярных профилактических работ по сохранности фонда	До 1%	
		Осуществление реклассификации книжного фонда	До 1%	
		Организация МБА	До 1%	
		Регулярное пополнение фонда краеведческих документов	До 1%	
		Оригинальность оформления фонда (наличие нестандартных разделителей, использование авторских брендов, логотипов, творческих элементов и т.п.)	До 1%	
12	Библиографическая деятельность	Организация индивидуального и коллективного информирования пользователей	До 1%	
		Наличие каталогов и картотек	До 1%	
		Разработка библиографических, методико-библиографических документов (закладки, буклеты, аннотированные списки, баннеры и т.п.)	До 1%	
13	Консультативная работа	Подбор документов и информирование по вопросам профессионального самоопределения на основе	До 1%	квартал

		запросов, проведенных исследований		
		Организация и сопровождение читательской деятельности обучающихся с ОВЗ (наличие самостоятельного раздела в плане работы, определение читательского профиля, разработка индивидуальной программы чтения, составление рекомендательных списков литературы, проведение бесед, индивидуальное информирование по запросу читателя и т.п.)	До 1%	
		Разработка программ чтения на основе запросов обучающихся, педагогов, родителей	До 1%	
		Проведение мероприятий по поддержке и сопровождению семейного чтения	До 1%	
		Составление рекомендательных списков литературы с учетом результатов психологического профиля читателя	До 1%	
		Проведение библиотерапевтических мероприятий	До 1%	
		Консультирование читателей по вопросам работы с электронными документами (критерии поиска и отбора информации, критический отбор информации, безопасное пользование Интернетом и т.п.)	До 1%	
14	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 20%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 5%	
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	
15	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 1%	
		Публикация на региональном уровне	До 5%	
		Публикация на федеральном уровне	До 10%	
		Обобщение опыта работы в публикациях	До 5%	
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	
		Заочное представление опыта	До 5%	

		работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.		
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 5%	
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	
16	Инновационная деятельность	Применение инновационных элементов, форм и технологий в библиотечной деятельности	До 1%	квартал
17	Работа с читателями	Создание и организация деятельности читательского актива (наличие и реализация самостоятельного раздела плана работы)	До 1%	квартал
		100% Охват библиотечным обслуживанием обучающихся	До 1%	
		100% Охват библиотечным обслуживанием педагогов	До 1%	
18	Участие в художественной самодеятельности	Членство в коллективе	До 1%	квартал
		Участие в смотрах и конкурсах	До 10%	
19	Участие в Спартакиаде работников образования	Членство в команде	До 1%	квартал
		Участие в спартакиаде	До 10%	
20	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
21	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10%	квартал
22	Сотрудничество с организациями, общественным и объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	До 1%	квартал
		Участие в совместных мероприятиях	До 1%	
23	Общественная работа	Выполнение общественных поручений	До 1%	квартал
		Работа в профсоюзной организации	До 1%	
		Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%	
	ИТОГО:		До 200%	

Педагог-библиотекарь

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года педагога-организатора

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	До 5 %	год
1.2	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	До 10%	квартал
1.3	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.4	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	До 3% за каждый	квартал
1.5	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30%	квартал
1.6	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные мероприятия, в т.ч. участие в приемной комиссии, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20%	квартал
1.7	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (до 1% за каждого)	квартал

1.8	Организация деятельности студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	До 50% (до 1% за каждого)	квартал
1.9	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 10% онлайн	полугодие
		Призер	До 25% офлайн, до 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	До 15% офлайн	квартал
		Призер	До 10% офлайн	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 30 % (до 10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 10 % (до 3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, до 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 20%	квартал
	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями,	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве	До 1% за каждый	квартал

	общественными объединениями	Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%, до 1%/до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций	До 10%	квартал

		эксперта		
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3%	квартал
Итого:			До 165%	

Педагог-организатор

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года педагога-психолога

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Отчет о реализации программы воспитания, календарно-тематического планирования	До 20 % (до 2% за каждый)	квартал
1.2	Наличие и своевременное выполнение плана работы психолого-педагогического сопровождения	Отчет	До 10%	квартал
1.3	Своевременная и эффективная диагностическая работа с обучающимися, отслеживание выполнения рекомендаций	Справка о диагностике и выполнении	До 0,2% за каждого обучающегося	квартал
1.4	Осуществление психологической работы по просвещению педагогов, мастеров п/о и родителей (законных представителей)	Отчет, справка	До 5% за каждое массовое мероприятие, до 0,2% за индивидуальное	квартал
1.5	Профилактическая работа с обучающимися «группы риска»	Наличие плана и отчета о реализации мероприятий	До 10%	квартал
1.6	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	До 20 офлайн	квартал
Призер		До 10 офлайн		
Участник		До 3 офлайн		
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в	Организация	До 20 % (до 5 % за	квартал

	деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	каждое объединение)	
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 10 % (до 2 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, до 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ, соблюдение этического кодекса работы психолога	До 40%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в	До 1% за каждый	квартал

		совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%, до 1%/ до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий,	До 5%	квартал

		мастер-классов и т.п.		
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет,	До 3%	квартал

		родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
Итого:			До 165%	

Педагог-психолог

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года преподавателя

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% успевающих	До 100%	полугодие
	Качественная успеваемость	Более 50% успевающих на «4» и «5»	До 50%	полугодие
	Промежуточная аттестация	100% сдавших не ниже «удовл»	До 10%	полугодие
	ВПР	100% сдавших об-ся не ниже «удовл»	До 20%	квартал
	ГИА	100% сдавших не ниже «удовл» и более 60% на «хор» и «отл»	До 10%	квартал
1.2	Победители и призеры в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с демонстрацией обучающимися профессиональных компетенций (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня	До 20%	год
		Победитель всероссийского уровня	До 150%	
		Призер областного уровня	До 10%	
		Призер всероссийского уровня	До 100%	
1.3	Подготовка победителей и призеров областных и всероссийских предметных олимпиад, конференций, конкурсов, в том числе заочных, а также мероприятий регионального, федерального уровней музыкально-художественного, физкультурно-оздоровительного и спортивного направлений, технического творчества и конкурсных мероприятий для активной молодежи	Победитель областного уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	квартал
		Победитель всероссийского уровня	До 100% за очное, до 5% за заочное	
		Призер областного уровня	До 25% за очное, до 5% за заочное	
		Призер всероссийского уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	
2	Динамика профессионального развития			

2.1	Наличие сертификата эксперта в профессиональной деятельности (по компетенции), выданный уполномоченными организациями, агентствами, центрами, в т.ч. профессиональными сообществами и МО	За каждый	До 5%	год
2.2	Организация мероприятий регионального и всероссийского уровня (учитывается количество организованных площадок)	За каждое	До 10% за очное До 1% за онлайн	квартал
2.3	Участие в областных и всероссийских конкурсных мероприятиях, связанных с личной демонстрацией профессиональных компетенций и навыков (конкурсы, олимпиады, чемпионаты и т.п.)	Победитель областного уровня	До 100% за очное, до 5% за заочное	полугодие
		Победитель всероссийского уровня	До 150% за очное, до 5% за заочное	
		Призер областного уровня	До 50% за очное, до 5% за заочное	
		Призер всероссийского уровня	До 150% за очное, до 5% за заочное	
		Участник	До 10% за очное	
2.4	Совместные проекты с ООУ, подтвержденные документами (нормативными документами, дорожными картами взаимодействия, актами проведения мероприятий)	За каждый	До 10%	квартал
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнение государственного задания	Сохранность контингента 95%	До 10%	квартал
		Трудоустройство по профессии выше 84%	До 10%	год
	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
	Качественное исполнение отдельных разовых мероприятий по приказу, дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 60% (до 10% за каждое)	квартал
3.2	Исполнительская	своевременное и	До 60%	квартал

	дисциплина	качественное исполнение обязанностей; отсутствие нарушений сроков подготовки учебной документации		
3.3	Охват активной занятостью обучающихся группы	Доля обучающихся, занимающихся в секциях дополнительного образования, подтвержденных приказами, журналами, текущим контролем посещаемости	До 20% за 70% и более от списка об-ся группы До 10% за 50- 69% от списка об-ся группы До 5% за 30- 49% от списка об-ся группы	квартал
		Вовлеченность в активности и проекты Движения Первых, подтвержденных локальными приказами, договорами, соглашениями, дорожными картами и т.п.	За каждый: До 5% федерального уровня, До 3% регионального уровня, До 2% муниципального уровня	
Итого:			До 240%	

Преподаватель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года
преподавателя-организатора (основ безопасности и защиты Родины)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся по своим направлениям	Отчет о реализации программы воспитания и календарно-тематического планирования	До 30 % (до 5 % за каждый модуль, проект, курс)	квартал
1.2	Систематический мониторинг качества образования по своим направлениям: - проведение и (или) посещение внеклассных мероприятий	отметки о проведении или посещении в листах контроля	До 5% за каждое направление	квартал
1.3	Разработка учебно-планируемой документации по своим направлениям	Наличие документации	До 10%	квартал
1.4	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Абилимпикс)	Победитель	До 50%	год
		Призер	До 25%	
		Участник	До 10%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	квартал
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Районные и городские	Победитель	До 20%	квартал

	соревнования, конкурсы	Призер	До 10%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 30 % (до 5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 10 % (до 2 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, до 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными	Заключение и реализация договоров о	До 1% за каждый	квартал

	объединениями	сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%, до 1%/ до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение	До 5%	квартал

		открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.		
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях	До 3%	квартал

		(педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
Итого:			До 240%	

Преподаватель-организатор (основ безопасности и защиты Родины)
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года
Руководителя физического воспитания

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся по своим направлениям	Отчет о реализации программы воспитания и календарно-тематического планирования	До 30 % (до 5 % за каждый модуль, проект, курс)	квартал
1.2	Систематический мониторинг качества образования по своим направлениям: - проведение и (или) посещение внеклассных мероприятий	отметки о проведении или посещении в листах контроля	До 5% за каждое направление	квартал
1.3	Разработка учебно-планируемой документации по своим направлениям	Наличие документации	До 10%	квартал
1.4	Всероссийские и Областные предметные олимпиады	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	год
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Абилимпикс)	Победитель	До 50%	год
		Призер	До 25%	
		Участник	До 10%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 20% онлайн (до 5% за каждое)	квартал
		Призер	До 25% офлайн, до 20% онлайн (до 3% за каждое)	
		Участник	До 5% офлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	До 20%	квартал

		Призер	До 10%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 30 % (5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров, Движения Первых	До 10 % (2 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (10% за каждое офлайн, 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными	Заключение и реализация договоров о	До 1% за каждый	квартал

	объединениями	сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях		
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%, до 1%/ до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение	До 5%	квартал

		открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.		
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях	До 3%	квартал

		(педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)		
Итого:			До 240%	

Руководитель физического воспитания

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года советника директора по воспитанию и взаимодействию с
детскими общественными объединениями

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика результатов работников и обучающихся			
1.1	Победители и призеры федеральных, областных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий и т.п.	Победители под личным наставничеством	До 60% (до 20% за каждого очно, до 3% за каждого дистанционно)	квартал
		Призеры под личным наставничеством	До 40% (до 10% за каждого очно, до 2% за каждого дистанционно)	
2	Динамика личного профессионального развития			
2.1	Победитель, Призер федеральных, региональных программ, проектов, олимпиад, конкурсов, мероприятий	Победитель	За каждый: до 50% очно, до 5% дистанционно	квартал
		Призер	За каждый: До 30% очно, До 3% дистанционно	
2.2	Повышение квалификации	Личное обучение по программам ДПО на основе актуализированных профессиональных стандартов на базе образовательных организаций высшего образования и научных организаций	До 60% очное (до 20% за каждое), до 30% онлайн (до 5% за каждое)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов директора, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных	До 60%	квартал

		(надзорных) органов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных проектов (программ)		
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.4	Сотрудничество с образовательными организациями, общественными объединениями	Участие в совместных мероприятиях, подтвержденных договорами, соглашениями, дорожными картами и т.п.	До 15% (до 5% за каждый)	квартал
3.6	Организация и проведение мероприятий	Подготовка и проведение мероприятий на региональном уровне	До 20% (за каждое до 5% очно, до 1% дистанционное)	квартал
		Подготовка и проведение мероприятий на федеральном уровне	До 30% (за каждое до 10% очное, до 2% дистанционное)	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20% (до 5% за каждое)	квартал
		Руководство ССК, ВПК, объединением студенческого актива	До 10% за каждое	квартал
3.7	Охват активной занятостью обучающихся в центре	Доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках профессиональной подготовки обучающихся (в возрасте до 18 лет) образовательной организации, в общей численности обучающихся, по данным ГИС	До 30% за 5% и более; До 20% за 3%-5%; До 10% за 0,1%-3%	квартал

		<p>«Навигатор ДО НСО»</p> <p>Доля обучающихся по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках профориентационной подготовки обучающихся общеобразовательных организаций (абитуриентов), в общем объеме контрольных цифр приема, выделенных на текущий учебный год, по данным ГИС «Навигатор ДО НСО»</p>	<p>До 30% за 25% и более; До 20% за 10%-25%; До 10% за 1%-10%</p>	
		<p>Доля обучающихся образовательной организации, состоящих на различных видах профилактического учета, вовлеченных в полезную деятельность, в общем количестве обучающихся образовательной организации, состоящих на профилактическом учете</p>	<p>До 10% за 90% и более</p>	
Итого:			До 240%	

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года социального педагога

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся и работы с ними			
1.1	Эффективная работа по организации социального партнерства в системе профилактики правонарушений	Реализация плана партнерства	До 5%	
1.2	Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию и социальной защите обучающихся	Реализация плана мероприятий	До 5%	
1.3	Изучение психолого-педагогических особенностей обучающихся	Наличие анкет, дневников и т.п.	До 5%	
1.4	Выявление потребностей, трудностей конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание помощи	Данные отчетов	До 5%	
1.5	Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений	Реализация плана мероприятий	До 10%	
1.6	Своевременное и качественное ведение банка данных обучающихся, охваченных различными формами контроля	Ведение банка данных	До 5%	
1.7	Осуществление работы по контролю за жильем, обеспечению пособиями, своевременностью социальных выплат	Данные отчетов	До 5%	
1.8	Доля обучающихся образовательной организации, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических и психотропных средств, в общем количестве обучающихся образовательной организации, подлежащих тестированию	80% - 89% 90% - 99% 100%	До 5% До 15% До 25%	

1.9	Отсутствие случаев суицидальных попыток обучающихся	да	До 20%	
1.10	Доля обучающихся образовательной организации, состоящих на различных видах профилактического учета, вовлеченных в полезную в полезную деятельность, в общем количестве обучающихся образовательной организации, состоящих на профилактическом учете	80% - 89% 90% - 99% 100%	До 5% До 15% До 25%	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 30 % (до 5 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 5 % (до 1 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	
3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ, сдачи отчетов	До 40%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал

3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	До 1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1%, до 1%/ до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал

		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 10%	квартал
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и	До 1%	квартал

		участие в мероприятиях на уровне центра		
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3%	квартал
3.13	Охват активной занятостью обучающихся	Доля обучающихся, занимающихся в секциях дополнительного образования, подтвержденных приказами, журналами, текущим контролем посещаемости	До 20% за 70% и более от списка об-ся группы До 10% за 50-69% от списка об-ся группы До 5% за 30-49% от списка об-ся группы	квартал
		Вовлеченность в активности и проекты Движения Первых, подтвержденных локальными приказами, договорами, соглашениями, дорожными картами и т.п.	За каждый: До 5% федерального уровня, До 3% регионального уровня, До 2% муниципального уровня	квартал
Итого:			До 165%	

Социальный педагог
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года тьютора

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Динамика образовательных результатов обучающихся			
1.1	Реализация утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	Наличие утвержденных планов внеурочной деятельности обучающихся	До 5 %	год
1.2	Реализация цикла «Разговор о важном»	Охват не менее 20 человек	До 5%	квартал
1.3	Углубленное изучение учебных предметов, дисциплин, курсов, занятия с отстающими	Не менее 3 часов в неделю	До 10%	квартал
1.4	Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Реализация проектов, учебных исследований	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.5	Реализация модулей по ВР	Количество модулей	До 3% за каждый	квартал
1.6	Формирование функциональной грамотности	Работа специальных интегрированных курсов, метапредметных кружков и факультативов.	До 30% (до 10% за каждый)	квартал
1.7	Профориентационная работа, предпринимательство и финансовая грамотность	Профориентационные беседы, деловые игры и квесты, решение кейсов, совместное изучение специализированных цифровых ресурсов, профессиональные пробы, моделирующие профессиональную деятельность, экскурсии, посещение ярмарок профессий и профориентационных парков	До 20% (до 1% за 1 групповой час)	квартал
1.8	Организация развития личности и самореализации обучающихся	Количество занимающихся в хоре, театре, шахматах, в спортивных секциях	До 50% (до 1% за каждого)	квартал
1.9	Организация деятельности студенческих сообществ и самоуправления	Количество участников	До 50% (до 1% за каждого)	квартал
1.10	Всероссийские и	Победитель	До 50%	полугодие

	Областные предметные олимпиады		офлайн, до 10% онлайн	
		Призер	До 25% офлайн, до 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные олимпиады профмастерства	Победитель	До 50% офлайн, до 10% онлайн	год
		Призер	До 25% офлайн, до 5% онлайн	
	Всероссийские и Областные соревнования «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс, Абилимпикс)	Победитель	До 50%	год
		Призер	До 25%	
		Участник	До 15%	
	Всероссийские и Областные соревнования, конкурсы	Победитель	До 50% офлайн, до 10% онлайн	полугодие
		Призер	До 25% офлайн, до 5% онлайн	
	Районные и городские соревнования, конкурсы	Победитель	До 15% офлайн	квартал
		Призер	До 10% офлайн	
2	Динамика профессионального развития			
2.1	Организация/участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	Организация деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 30 % (до 10 % за каждое объединение)	квартал
		Участие в деятельности объединений РСМ, ССК, ВПК, волонтеров	До 10 % (до 3 % за каждое объединение)	квартал
2.2	Организация/участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	Организация реализации программ, проектов, мероприятий федерального, областного уровня	До 100% (до 20% за каждое офлайн, до 5% за каждое онлайн)	квартал
		Участие в программах, проектах, мероприятиях федерального, областного уровня	До 60% (до 10% за каждое офлайн, до 2% за каждое онлайн)	

3	Эффективность профессиональной деятельности			
3.1	Исполнительская дисциплина	Отсутствие дисциплинарных приказов, нарушений правил ВТР, замечаний руководителей, сроков выполнения работ	До 20%	квартал
3.2	Отсутствие обоснованных жалоб стейкхолдеров	Отсутствие обоснованных жалоб, обращений, заявлений, проверок	До 10%	квартал
3.3	Исполнение дополнительных разовых поручений руководителей	Разовые важные (особо важные) поручения	До 40% (до 5% за каждое)	квартал
3.4	Привлечение внебюджетных средств	Организация, проведение акций и мероприятий, направленных на привлечение внебюджетных средств	До 10% за каждое привлечение	квартал
3.5	Сотрудничество с организациями, общественными объединениями	Заключение и реализация договоров о сотрудничестве Участие в совместных мероприятиях	До 1% за каждый	квартал
3.6	Участие в благоустройстве и озеленении территории	Участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории	До 1%	квартал
3.7	Участие в Спартакиаде, в художественной самодеятельности работников образования	Членство в команде, коллективе/ Участие в спартакиаде, в смотрах и конкурсах	До 1% , до 1% /до 10%, до 10%	квартал
3.8	Общественная работа	Выполнение общественных поручений/ Работа в профсоюзной организации/ Работа в профессиональных общественных организациях	До 1%/ до 1%/ до 1%	квартал
3.9	Трансляция и обобщение опыта работы	Создание профессиональных ресурсов в электронной среде Интернет (сайт, блог)	До 10%	квартал
		Публикация на муниципальном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на региональном уровне	До 5%	квартал
		Публикация на федеральном уровне	До 5%	квартал
		Очное представление опыта работы на семинарах, круглых столах,	До 10%	квартал

		конференциях и т.п.		
		Заочное представление опыта работы на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.	До 5%	квартал
		Разработка информационных образовательных ресурсов	До 1%	квартал
		Проведение открытых мероприятий, мастер-классов и т.п.	До 5%	квартал
3.10	Конкурсная деятельность	Участие в конкурсах, грантах	До 10%	квартал
		Организация работы по проведению конкурсов	До 1%	квартал
		Создание и проведение конкурсов	До 5%	квартал
3.11	Экспертная деятельность	Выполнение функций члена жюри/ Выполнение функций члена консилиума, актива, совета, объединения	До 1%/ до 1%	квартал
		Выполнение функций эксперта	До 10%	квартал
3.12	Методическая работа	Информационно-методическое сопровождение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.п.	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на уровне центра	До 1%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на районном уровне	До 5%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на региональном уровне	До 10%	квартал
		Подготовка и участие в мероприятиях на федеральном уровне	До 20%	квартал
		Организация деятельности площадок	До 20%	квартал
		Руководство методическими, общественными, творческими объединениями	До 10%	квартал
		Выступление на мероприятиях (педсовет, методсовет, родительское собрание, Совет ОУ и т.п.)	До 3%	квартал

Итого:	До 150%	
--------	---------	--

Тьютор

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 4
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Специалисты

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Бухгалтер	10164,00
2	Контрактный управляющий	10164,00
3	Системный администратор	10164,00
4	Специалист в сфере закупок	10164,00
5	Специалист по кадрам	10164,00
6	Специалист по охране труда	10164,00
7	Экономист	10164,00
8	Юрисконсульт	10164,00

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года бухгалтера

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 60%	квартал
2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 50%	квартал
3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 50%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	До 50%	
4	Качество материального обеспечения	Своевременность обеспечения средствами на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование обучающихся	До 60%	квартал
5	Обеспечение стипендией	Своевременность обеспечения академической, социальной, именной стипендией обучающихся	До 60%	квартал
6	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременность списания материнских ценностей	До 50%	квартал
7	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов директора, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения пред-писаний контрольных (надзорных) орга-нов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; Отсутствие обращений (жалоб, заявлений), признанных обоснованными по результатам рассмотрения	До 60%	квартал
Итого:			До 440%	

Бухгалтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года контрактного управляющего

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Разработка плана закупок.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
2	Осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
3	Размещение в единой информационной системе плана закупок и внесение в него изменений.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
4	Разработка плана-графика.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
5	Осуществление подготовки изменений для внесения в план-график.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
6	Размещение в единой информационной системе плана графика и внесенных в него изменений.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
7	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
8	Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
9	Осуществление подготовки и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
10	Осуществление подготовки и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
11	Обеспечение осуществления закупок, в том числе заключение контрактов.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
12	Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
13	Осуществление подготовки материалов для выполнения претензионной работы.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
14	Организация в случае необходимости на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определение наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
15	При необходимости привлечение к своей работе экспертов, экспертных организаций в	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал

	соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иными нормативными правовыми актами.			
16	Поддержание уровня квалификации, необходимой для исполнения своих должностных обязанностей.	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
17	Исполнение иных обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
Итого:			До 350%	

Контрактный управляющий

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года системного администратора

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Выполнение работы по подготовке программ к отладке и проводит отладку.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
2	Определение объема и содержания данных контрольных примеров, обеспечивающих наиболее полную проверку соответствия программ их функциональному назначению.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
3	Осуществление запуска отлаженных программ и ввод исходных данных, определяемых условиями поставленных задач.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
4	Проведение корректировки разработанной программы на основе анализа выходных данных.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
5	Разработка инструкции по работе с программами, оформляет необходимую техническую документацию.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
6	Определение возможность использования готовых программных продуктов.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал

7	Осуществление сопровождение внедренных программ и программных средств.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
		Сопровождение электронного колледжа	До 50%	
8	Разработка и внедряет системы автоматической проверки правильности программ, типовые и стандартные программные средства, составляет технологию обработки информации.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
9	Выполнение работы по унификации и типизации вычислительных процессов.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
10	Участие в создании каталогов и картотек стандартных программ, в разработке форм документов, подлежащих машинной обработке, в проектировании программ, позволяющих расширить область применения вычислительной техники.	Отсутствие замечаний	До 30%	квартал
Итого:			До 350%	

Системный администратор

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года специалиста в сфере закупок

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %
1	Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги;	отсутствие замечаний	10%
2	Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами;	отсутствие замечаний	10%
3	Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей);	отсутствие замечаний	10%
4	Формирование начальной (максимальной) цены закупки;	отсутствие замечаний	10%
5	Формирование описания объекта закупки;	отсутствие замечаний	10%
6	Формирование требований, предъявляемых к участнику закупки;	отсутствие замечаний	10%
7	Формирование порядка оценки участников;	отсутствие замечаний	10%
8	Формирование проекта контракта;	отсутствие замечаний	10%
9	Составление закупочной документации;	отсутствие замечаний	10%
10	Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;	отсутствие замечаний	10%
11	Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры;	отсутствие замечаний	10%
12	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий;	отсутствие замечаний	10%
13	Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;	отсутствие замечаний	10%
14	Сбор и анализ поступивших заявок;	отсутствие замечаний	10%
15	Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок;	отсутствие замечаний	10%
16	Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной процедуры;	отсутствие замечаний	10%
17	Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок;	Отсутствие замечаний	10%
18	Публичное размещение полученных результатов;	отсутствие замечаний	10%
19	Направление приглашений для заключения контрактов;	отсутствие замечаний	10%

20	Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов;	отсутствие замечаний	10%
21	Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);	отсутствие замечаний	50%
22	Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;	отсутствие замечаний	10%
23	Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;	отсутствие замечаний	50%
24	Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;	отсутствие замечаний	10%
25	Организация осуществления уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;	отсутствие замечаний	15%
26	Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.	отсутствие замечаний	15%
Итого:		До 350%	

Специалист в сфере закупок
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года специалиста по кадрам

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	До 40%	квартал
		Своевременное внесение изменений в личные дела работников	До 40%	
		Подготовка награждающих материалов работников	До 40%	
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	До 40%	квартал
2	Качественное ведение работы с центром занятости населения	Своевременный и качественный обмен информацией с центром занятости населения	До 40%	квартал
3	Качественное ведение работы с СФР	Своевременный и качественный обмен информацией с СФР	До 40%	квартал
4	Качественное ведение работы с военнообязанными	Своевременный и качественный обмен информацией с военным комиссариатом по воинскому учету подготовке к новому учебному году	До 40%	квартал
5	Доля педагогических работников образовательной организации в возрасте до 35 лет в общем количестве педагогических работников образовательной организации	Более 15%	До 40%	квартал
6	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	да	До 40%	квартал

7	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов министра образования Новосибирской области, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных (надзорных) органов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; своевременное исполнение графиков реализации мероприятий (дорожных карт) региональных и (или) региональных проектов (программ) организациями-участниками региональных и (или) федеральных проектов;	До 40%	квартал
Итого:			До 400%	

Специалист по кадрам

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года специалиста по охране труда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Соблюдение охраны и условий труда в учреждении	Отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	До 50%	Квартал
		Организация проведения специальной оценки условий труда и других обязательных мероприятий	До 30%	
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках	До 30%	
		Организация обеспечения работников учреждения и обучающихся средствами индивидуальной защиты	До 20%	
2	Пропаганда вопросов охраны труда	Создание и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации по вопросам охраны труда, уголков по охране труда	До 40%	квартал
		Проведение мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профзаболеваний	До 40%	
3	Контроль санитарных норм	Соблюдение санитарных норм	До 50%	квартал
4	Работа по энергосбережению	Рациональное использование электроэнергии, теплоснабжения	До 30%	квартал
5	Участие в работе комиссий	Организация и участие в работе комиссий по эффективному использованию ресурсов	До 20%	квартал
		Безопасности образовательного процесса	До 25%	
6	Проведение работ по подготовке к новому учебному году	Участие в подготовке к новому учебному году	До 10%	квартал
7	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.	До 20%	квартал
Итого:			До 365%	

Специалисту по охране труда
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за _____ квартал _____ года экономиста

№ п.п.	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 50%	квартал
2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 50%	квартал
3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	До 45%	квартал
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	До 50%	
4	Качество составления и предоставления отчетности	Своевременность составления и качественной сдачи установленной отчетности, подготовки и предоставления аналитического, справочного материала, информации вышестоящих и других организаций	До 45%	квартал
5	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременное и полное проведение инвентаризации	До 45%	квартал
		Своевременность списания материальных ценностей	До 50%	
6.	Отсутствие неисполнения требований, установленных постановлением Губернатора Новосибирской области от 20.12.2019 № 287 «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции в плане мероприятий	да	До 45%	

	(«дорожной карты») по содействию развития конкуренции в Новосибирской области, а также поручения Губернатора Новосибирской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг у учреждений уголовно-исполнительной системы Новосибирской области			
7	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов директора, а также вышестоящих должностных лиц; отсутствие случаев неисполнения предписаний контрольных (надзорных) органов; отсутствие случаев нарушения сроков предоставления отчетности; Отсутствие обращений (жалоб, заявлений), признанных обоснованными по результатам рассмотрения	До 60%	
Итого:			До 440%	

Экономист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года юриста

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Разработка и обновление правовых документов	За каждый разработанный	До 20%	квартал
		За каждый обновленный	До 20%	квартал
2	Договорная работа	За каждый подготовленный	До 20%	квартал
		За каждый согласованный	До 20%	квартал
3	Занятия «Юридической школы»	За каждое групповое занятие с обучающимися	До 25%	квартал
		За каждое групповое занятие с педагогами	До 25%	квартал
		За каждое групповое занятие с родителями	До 50%	квартал
4	Мероприятия по предупреждению и нейтрализации правовых споров Урегулирование претензий и споров	За каждый урегулированный спор или претензию	До 20%	квартал
		За каждую разработку, бюллетень и т.п., выставленную на сайт центра	До 10%	квартал
		За каждое оформленное соглашение	До 10%	квартал
		За каждую оформленную договоренность	До 10%	квартал
5	Предоставление отчетов	За каждый отчет по анализу рабочего времени	До 10%	квартал
		За каждый отчет по делам (письмам, документам, встречам)	До 10%	квартал
		За каждый отчет по претензионной работе	До 20%	квартал
		Реестр договоров	До 20%	квартал
		Статистика согласований	До 20%	квартал
6	Исполнительская дисциплина	Соблюдение правил ВТР, Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.	До 40%	квартал
Итого			До 350%	

Юрист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 5
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Учебно-вспомогательный персонал

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Водитель 4 разряда	8569,00
2	Делопроизводитель	7821,00
3	Секретарь руководителя	8217,00
4	Секретарь учебной части	11218,00

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года водителя 4 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение бесперебойной работы транспортного средства	Отсутствие замечаний	До 60%	квартал
2	Соблюдение ПДД	Отсутствие штрафов	До 60%	год
3	Обеспечение требований пожарной и электробезопасности, а также санитарно-гигиенических условий	Отсутствие замечаний	До 60%	квартал
4	Рациональное использование ресурсов	Проведение мероприятий направленных на экономию ресурсов	До 60%	квартал
5	Подготовка техники	Отсутствие замечаний	До 60%	квартал
6	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда	Отсутствие замечаний	До 60%	квартал
7	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.	До 60%	квартал
Итого:			До 420%	

Водитель 4 разряда

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года делопроизводителя

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	До 10%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	До 10%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	До 10%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	До 10%	квартал
		Формирование методических документов	До 10%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	До 10%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	До 10%	квартал
		Формирование распорядительных документов	До 10%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	До 10%	квартал
5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	До 10%	квартал
		Обеспечение хранения документов и их использования	До 10%	квартал
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	До 10%	квартал
Итого:			До 120%	

Делопроизводитель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года секретаря руководителя

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	До 5%	квартал
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	До 20%	квартал
2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	До 20%	квартал
		Качественный прием и отправка информации по электронной почте	До 20%	квартал
3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	До 20%	квартал
		Формирование номенклатуры дел	До 20%	квартал
		Работы по унификации документов и созданию УСД	До 20%	квартал
4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	До 20%	квартал
		Формирование распорядительных документов	До 20%	квартал
		Формирование информационно-справочных документов	До 20%	квартал
5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	До 20%	квартал
		Обеспечение хранения документов и их использования	До 5%	квартал
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	До 20%	квартал
6.	Исполнительская дисциплина	своевременное и качественное исполнение поручений, заданий, решений и приказов директора, а также	До 20%	квартал

		вышестоящих должностных лиц		
Итого:			До 250%	

Секретарь руководителя

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за _____ квартал _____ года секретаря учебной части

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Ведение делопроизводства	Отсутствие замечаний по качеству подготовки проектов приказов (о зачислении, отчислении, переводе), формированию приказов в ЭК, приему заявлений на ИУП в ЭК, формированию зачетных ведомостей, дипломов в ЭК в соответствии с УП, ведению личных дел студентов, алфавитной книги, студенческих билетов, зачетных книжек, работы с архивом.	До 40%	квартал
2	Организация документооборота	Отсутствие замечаний по качеству приема, регистрации, распределению входящей и исходящей корреспонденции, ответов на телефонные звонки, подготовке проектов служебных записок, писем, обеспечению хранения документов и их использования	До 20%	квартал
3	Координация учебного процесса	Отсутствие замечаний по качеству формирования расписания занятий ТО и ПО, в т.ч в системе ЭК, учета часов учебной работы преподавателей.	До 40%	квартал
4	Работа с контингентом	Отсутствие замечаний по качеству приема заявок и выдачи справок.	До 20%	квартал
5	Информационная поддержка администрации	Качественные и своевременные поиск информации, контроль исполнения поручений и сроков.	До 20%	квартал
6	Отчетность	Отсутствие замечаний по качеству составления сводных отчетов, подготовки статистических данных, в том числе для вышестоящих органов, военкомата.	До 40%	квартал

7	Исполнительская дисциплина	<p>Качественное и своевременное: планирование, Подготовка и сдача отчетов, информации, заполнение журналов ведение личных дел соблюдение требований охраны труда выполнение приказов, распоряжений, поручений администрации, отсутствие дисциплинарных взысканий отсутствие нарушений нормативно-правовых требований, локальных актов, лицензионных требований отсутствие жалоб, конфликтов. Соблюдение норм профессиональной этики. Соблюдение прав и свобод обучающихся, оказание им конструктивной помощи.</p>	До 20%	квартал
Итого:		До 200%		

Секретарь учебной части

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 6
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Рабочие

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей
1	Дежурный по общежитию	7821,00
2	Комендант	7821,00
3	Оператор котельной 3 разряда	8195,00
4	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда	8195,00
5	Слесарь-сантехник 3 разряда	8195,00
6	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования 3 разряда	8195,00
7	Уборщик служебных помещений	7447,00

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года дежурный по общежитию

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение исправности и сохранности инвентаря, оборудования и другого имущества	Отсутствие замечаний	До 40%	
2	Осуществление контроля за своевременностью и качеством проведения работ по уборке помещений обслуживающим персоналом	Отсутствие замечаний	До 40%	
3	Качественная работа с документацией	Отсутствие замечаний	До 40%	
4	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	До 40%	квартал
5	Обеспечение бесперебойной работы помещений, оборудования, сетей и видеонаблюдения	Отсутствие замечаний	До 40%	квартал
6	Исполнительская дисциплина	Планирование текущего и капитального ремонта зданий, систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов, составление смет хозяйственных расходов	До 40%	квартал
Итого:			До 240%	

Дежурный по общежитию

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года коменданта

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение пропускного режима, организация соблюдения графика дежурств по зданию, общежитию	До 20%	квартал
		Организация мероприятий по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии	До 20%	квартал
		Обеспечение бережного отношения обучающихся к имуществу учреждения, соблюдение чистоты в зданиях, жилых помещениях и помещениях общего пользования	До 20%	квартал
		Благоустройство здания, общежития, организация систематических генеральных уборок помещений	До 20%	квартал
		Обеспечение своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении	До 20%	квартал
2	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	До 20%	квартал
3	Обеспечение бесперебойной работы помещений, оборудования, сетей и видеонаблюдения	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие замечаний	До 20%	квартал
6	Качественная работа с документацией	Формирование нормативной базы делопроизводства	До 10%	квартал
		Организация ведения	До 10%	квартал

		делопроизводства и документооборота		
7	Исполнительская дисциплина	Планирование текущего и капитального ремонта зданий, систем тепло-, электро-, водоснабжения, вентиляции и других объектов, составление смет хозяйственных расходов	До 50%	квартал
Итого:			До 250%	

Комендант

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года оператора котельной 3 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Оформление технической документации	Отсутствие замечаний	25%	квартал
		Своевременное планирование	25%	квартал
		Отсутствие нарушений	20%	квартал
2	Составление ежегодных отчетов в Ростехнадзор	Отсутствие замечаний	20%	квартал
3	Снятие параметров теплоносителей и газа	Отсутствие замечаний	20%	квартал
4	Составление рекомендаций по ремонту оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	20%	квартал
5	Регулировка параметров котла	Отсутствие замечаний	20%	квартал
6	Наблюдение и составление отчетов о здании котельной и сооружениях	Отсутствие замечаний	20%	квартал
		Своевременное исполнение	20%	квартал
7	Составление ежеквартальных отчетов по промышленной безопасности	Отсутствие замечаний	20%	квартал
		Своевременное исполнение	20%	квартал
8	Контроль и наладка работы котлов	Отсутствие нарушений	20%	квартал
9	Энергоаудит работы вспомогательного оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	20%	квартал
Итого:			До 270%	

Оператор котельной 3 разряда

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за ___ квартал ___ года рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
3 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	До 40%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	До 35%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	До 25%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	До 25%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	До 25%	год
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	До 25%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	До 25%	квартал
7	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.	До 25%	квартал
Итого:			До 275%	

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3 разряда
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал__ года слесаря-работника 3 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	До 30%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	До 25%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	До 25%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	До 25%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	До 25%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал

6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	До 25%	квартал
Итого:			До 230%	

Слесарь-работник 3 разряда

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года слесаря-сантехника 3 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	До 30%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	До 25%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	До 25%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	До 25%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	До 25%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	До 25%	квартал

6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	До 25%	квартал
Итого:			До 230%	

Слесарь-сантехник 3 разряда

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за __ квартал __ года слесаря-электрика по ремонту электрооборудования 3 разряда

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат , %	Период оценки
1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	30%	квартал
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	25%	квартал
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	25%	квартал
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	25%	квартал
2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	25%	квартал
3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	25%	квартал
4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	25%	квартал
5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	25%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	25%	квартал
Итого			До 230%	

Слесарь-электрика по ремонту электрооборудования 3 разряда
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа качества профессиональной деятельности
за квартал года уборщика служебных помещений

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	До 55%	квартал
2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	До 40%	квартал
3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	До 40%	квартал
4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	До 40%	квартал
5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	До 40%	квартал
6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	До 40%	квартал
7.	Исполнительская дисциплина	Соблюдение правил ВТР, Своевременное и качественное исполнение решений, заданий, поручений, приказов, планов и т.п.	До 40%	квартал
Итого:			До 295%	

Уборщик служебных помещений

Комиссия по распределению стимулирующих выплат