

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области  
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР


 Солонко Д.А.

« 31 »  2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО «ИЦПО»

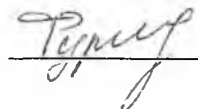
 Шлыков Н.П.

« 31 »  2018г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Экономические и организационно –  
правовые основы усадебного хозяйства»  
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Разработала:

Преподаватель спец. дисциплин

 Фур Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Экономические и организационно – правовые основы усадебного хозяйства».
2. Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины.
3. Структура и содержание учебной дисциплины.
4. Условия реализации программы учебной дисциплины.
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Экономические и организационно – правовые основы усадебного хозяйства».

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01.**

## **«Экономические и организационно - правовые основы усадебного хозяйства»**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа общепрофессионального учебного цикла является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии СПО 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения следующих видов профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.

ПК 1.2. Выполнять механизированные и немеханизированные работы по уходу за сельскохозяйственными животными в сельской усадьбе.

ПК 1.3. Вести технологический процесс приготовления и раздачи кормов с использованием сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК 1.4. Осуществлять доение коров с соблюдением необходимых зоогигиенических и ветеринарных требований.

ПК 1.5. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.

ПК 1.6. Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.

ПК 1.7. Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе. 5.2.2. Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе.

ПК 2.1. Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.

ПК 2.2. Выращивать сельскохозяйственные культуры в сельской усадьбе в открытом и закрытом грунте в соответствии с агротехнологиями.

ПК 2.3. Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.

ПК 2.4. Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.

ПК 2.5. Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.

ПК 2.6. Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы. 5.2.3. Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд.

ПК 3.1. Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.

ПК 3.2. Подготавливать к работе и убирать рабочее место, помещение, оборудование для приготовления пищи.

ПК 3.3. Выбирать и обрабатывать качественное сырье для приготовления пищи и напитков средней сложности с учетом их энергетической ценности.

ПК 3.4. Приготавливать горячие, холодные блюда, закуски, напитки и изделия из теста.

ПК 3.5. Порционировать и подготавливать блюда для подачи.

ПК 3.6. Готовить помещение для приема пищи, сервировать стол. 5.2.4. Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе.

ПК 4.1. Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2. Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3. Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

### **1.2. Место учебной дисциплины ОП. 01 в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл дисциплин.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам:

***должен уметь:***

- определять организационно – правовую форму сельской усадьбы, основные направления её деятельности;
- ориентироваться в вопросах организации труда в растениеводстве и животноводстве.

***должен знать:***

- Основные принципы рыночной экономики;
- Понятия спроса и предложения на рынке товаров и услуг;
- Особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сельского хозяйства;
- Основные виды сельхозпродукции, возможности её использования;
- Структуру регионального производства с/х продукции;
- Механизмы ценообразования на с/х продукцию;
- Организационно – правовые формы с/х организаций, их производственную и организационную структуру;
- Правовые основы деятельности малых предприятий;
- Нормативные акты и другие материалы по организации и ведению дел в с/х усадьбе
- Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- Формы оплаты труда.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы ОП.01 дисциплины:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося — 48 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося — 16 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК 1.1.	Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.
ПК 1.2.	Выполнять механизированные и немеханизированные работы по уходу за сельскохозяйственными животными в сельской усадьбе.
ПК 1.3.	Вести технологический процесс приготовления и раздачи кормов с использованием сельскохозяйственных машин и оборудования.
ПК 1.4.	Осуществлять доение коров с соблюдением необходимых зоогигиенических и ветеринарных требований.
ПК 1.5.	Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.
ПК 1.6.	Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе
ПК 1.7.	Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе
ПК 2.1.	Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.
ПК 2.3.	Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.
ПК 2.4.	Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе
ПК 2.5.	Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.
ПК 2.6.	Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы.
ПК 3.1.	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
ПК 3.2.	Подготавливать к работе и убирать рабочее место, помещение, оборудование для приготовления пищи
ПК 3.3.	Выбирать и обрабатывать качественное сырье для приготовления пищи и напитков средней сложности с учетом их энергетической ценности.
ПК 3.4.	Приготавливать горячие, холодные блюда, закуски, напитки и изделия из теста.
ПК 3.5.	Порционировать и подготавливать блюда для подачи.
ПК 3.6.	Готовить помещение для приема пищи, сервировать стол.
ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.	Работать команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Осуществлять денежные операции.
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	1

#### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

##### ОП.01. Экономические и организационно - правовые основы усадьбного хозяйства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Раздел 1. Основы экономических знаний</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Организационно-правовые формы предприятий. Формы оплаты труда. Издержки предприятий с/х направленности и их классификация	3
	<b>Практическое занятие № 1</b>	1
	Начисление заработной платы при сдельной и повременной форме оплаты	
	<b>Контрольная работа</b>	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка к устному или письменному опросу по учебнику, конспектам, интернет ресурсам. 2. Подготовить доклад «Виды и формы предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве».	2
<b>Раздел 2.1 Основы предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Понятие и функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность в Новосибирской области.	2

	<b>Практические занятия:</b>	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка к устному или письменному опросу по учебнику, конспектам, интернет ресурсам. 2. Подготовить сравнительную таблицу «Численность ИП и КФХ Искитимского и Черепановского районов», изучив статистические данные налоговых инспекций этих районов.	1
<b>2.2.Предпринимательская деятельность: организация и управление</b>	Создание нового предприятия сельхоз/направленности. Особенности управления. Экономические методы принятия предпринимательских решений. Информационные технологии в управлении предприятием. Порядок и особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.	4
	<b>Практическое занятие №2:</b> Составление бизнес-плана ФХ в сельской усадьбе	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1.Подготовка к устному или письменному опросу по учебнику, конспектам, интернет ресурсам. 2. На сайте налоговой изучить достоинства и недостатков создания ИП и юридического лица. Составить в рабочей тетради таблицу.	3
<b>2.3. Налогообложение предпринимательской деятельности</b>	Налоговая политика государства в отношении малого и среднего бизнеса Понятие и характеристика режимов налогообложения. Система налогообложения ЕНВД. Фиксированные взносы в ПФР	4
	<b>Практическое занятие № 3:</b> Расчет ЕНВД для ИП	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1.Подготовка к устному или письменному опросу по учебнику, конспектам, интернет ресурсам. 2. На сайте налоговой, в разделе Индивидуальные предприниматели изучить вопрос «Единый налог на вмененный доход»	3
<b>3.1. Права, обязанности и ответственность налогоплательщика и налоговой инспекции.</b>		
	Права, обязанности и ответственность налогоплательщика Права, обязанности и ответственность и налоговой инспекции Порядок подачи жалобы, обжалования решения	3
	<b>Практические занятия:</b>	-
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1.На сайте налоговой, ознакомиться с функциональными возможностями сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц». 2. Законспектировать в тетради «Порядок и особенности банкротства индивидуальных предпринимателей»	2

<b>3.2. Законодательство о труде</b>	Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Режим рабочего времени. Отпуска.	2
	<b>Практическое занятие №4:</b> Составление трудового договора	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Сделай устное сообщение по теме: (на выбор) «Режим рабочего времени» «Дисциплина труда» «Защита трудовых прав и свобод».	2
<b>3.3. Заработная плата</b>	Начисление заработной платы. Порядок начисления и удержания НДФЛ. Начисление страховых взносов в ПФР	3
	<b>Практические занятия №5,6,7:</b> Начисление заработной платы. Начисление и удержание НДФЛ. Расчет зарплаты к выдаче. Начисление страховых взносов в ПФР	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Сделай устное сообщение по теме: (на выбор) «Формы оплаты труда» «Начисление страховых взносов в ПФР и ФФОМС на ФОТ наемных работников».	3
	<b>Дифференцированный зачет</b>	1
	<b>Итого</b>	48



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- ПК с выходом в интернет;
- мультимедиапроектор;
- экран.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основные источники:**

1. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник/
2. Л.Н.Череданова — 2-е изд.- М.: Академия, 2006.- 176с.
3. Гомола А.И. Экономика, 5-е издание – М; Академия, 2013г, 335 с

#### **Нормативные правовые акты**

4. Конституция Российской Федерации
5. Гражданский Кодекс РФ, Ч. 1,2
6. Налоговый Кодекс РФ
7. Трудовой Кодекс РФ
8. Кодекс РФ об административных правонарушениях
9. ФЗ О защите прав потребителей
10. ФЗ О защите конкуренции

Интернет-ресурсы

11. Основы экономики: вводный курс  
<http://be.economicus.ru>
12. Права человека в России  
<http://www.hro.org>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, конспектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b> определять организационно – правовую форму сельской усадьбы, основные направления её деятельности;	Практическая работа Проверка выполнения самостоятельной работы (доклады, конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
ориентироваться в вопросах организации труда в растениеводстве и животноводстве.	Практическая работа Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
<b>Знания:</b> Основные принципы рыночной экономики. Понятия спроса и предложения на рынке товаров и услуг.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
Особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сельского хозяйства.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
Основные виды сельхозпродукции, возможности её использования.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
Структуру регионального производства с/х продукции. Механизмы ценообразования на с/х продукцию. Организационно – правовые формы с/х организаций, их производственную и организационную структуру.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
Правовые основы деятельности малых предприятий. Нормативные акты и другие материалы по организации и ведению дел в с/х усадьбе.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)
Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения; Формы оплаты труда.	Практические занятия Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные дома в рабочих тетрадях)