

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО

методист

Шлыкова Г.Г.

« 19 » июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав учебной части

Н.А. Осокина

« 19 » июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Адаптивные информационные и коммуникативные технологии»
по профессиональной подготовке
лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
(с нарушением интеллекта)
по профессии «Рабочий зеленого хозяйства»
2025-2027 годы обучения

Разработал:

Преподаватель

Чеканов М.Э.

Чеканов М.Э.

Агролес 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДАПТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИОННЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ТЕХНОЛОГИИ».....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АДАПТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИОННЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ТЕХНОЛОГИИ».

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа адаптационного учебного цикла является частью адаптированной профессиональной образовательной программы по профессиональной подготовке для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по профессии «Рабочий зеленого хозяйства» в части освоения следующих видов профессиональной деятельности:

ВПД - Производственно-технологическая деятельность в области декоративного садоводства:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Работать в команде, общаться с коллегами, руководством.

Рабочая программа разработана с учетом рабочей программы воспитания и календарным планом воспитательной работы ИЦПО.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в адаптационный цикл.

1.3 Цель программы: создание условий для развития общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты; целенаправленное формирование таких общеучебных понятий, как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.; воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен получить **необходимые умения:**

- Знать правила жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам
- Иметь представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации
- Решать учебные задачи с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся
- Пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации
- Пользоваться доступными приемами работы с готовой текстовой, визуальной, звуковой информацией в сети интернет
- Владеть диалогической формой коммуникации, используя средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения
- Осуществлять просмотр, поиск и фильтрацию информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о новых перспективных способах организации труда, технологиях в декоративном садоводстве и питомниководстве
- Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками в цветоводстве
- Осуществлять просмотр, поиск и фильтрацию информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о новых перспективных способах организации труда, технологиях в цветоводстве
- Пользоваться электронными информационно-аналитическими ресурсами, в том числе профильными базами данных, программными комплексами, при сборе исходной информации и при разработке технологии возделывания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав
- Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям
- Использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);
- Осуществлять выбор способа предоставления информации в соответствии с учебными задачами
- Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий
- Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности
- Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен получить необходимые знания:

- Овладение правилами жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам
- Овладение представлениям о компьютере как универсальном устройстве обработки информации
- Решением учебных задач с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся
- Овладение доступными приемами работы с готовой текстовой, визуальной, звуковой информацией в сети интернет
- Овладение диалогической формой коммуникации, используя средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения
- Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав;
- Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
- Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;
- Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее, подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

1.5 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Сроки реализации программы – 1 год 10 месяцев – 120 часов.

1 год обучения – 60 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатами освоения дисциплины адаптационного цикла является развитие общеучебных умений и навыков у обучающихся на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты; целенаправленное формирование у них таких общеучебных понятий, как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.; воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей для успешная адаптация обучающихся к учебной деятельности с усвоением необходимых знаний и умений, овладение видом

профессиональной деятельности (ВПД) *«Производственно-технологическая деятельность в области декоративного садоводства».*

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Количество часов	Практическая подготовка
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120	70
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	120	70

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

№ п/п	Раздел, тема		Кол-во часов	Личностные результаты
1 курс (30 часов + 30 часов)				
1 семестр (17 часов + 13 часов ПЗ)				
Раздел 1 «Основы информационных технологий»				
Тема 1.1 Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья	Содержание учебного материала			
	1	Введение в предмет. Инструктаж по ТБ.	1	ЛР 6
	2	Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.	1	ЛР 6
	3-4	Использование устройств ввода и вывода информации.	2	ЛР 6
Раздел 2 «Информационные и коммуникационные технологии как средство коммуникации»				
Тема 2.1 Операционная система Microsoft Windows	Содержание учебного материала			
	5	Человек и компьютер.	1	ЛР 6
	6	ОС Windows, Рабочий стол, основные понятия (кнопки, папки, ярлыки, файлы, панель задач, окно).	1	ЛР 6
	Практические занятия			
	1-2	Практическая работа № 1 «Знакомство с клавиатурой».	2	ЛР 6
	3-4	Практическая работа № 2 «Запуск программы. Компьютерное меню».	2	ЛР 6
	5-6	Практическая работа № 3 «Работа с папками и файлами с помощью основного меню и панели инструментов».	2	ЛР 6
Тема 2.2 Основы работы в сети Интернет	Содержание учебного материала			
	7-8	Терминология и основные понятия, использующиеся в сети Internet.	2	ЛР 6
	9-10	Техника информационной безопасности в сети Internet.	2	ЛР 6
	11	Виды преступной деятельности, совершаемой с использованием компьютеров и/или через сети Internet.	1	ЛР 6

	Практические занятия			
	7	Практическая работа № 4 «Создание почтового ящика и работа в среде электронной почты».	1	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	12	Контрольная работа № 1.	1	
Тема 2.3 Работа с браузером. Примеры работ с интернет-библиотекой	Содержание учебного материала			
	13-14	Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	8-9	Практическая работа № 5 «Поиск и фильтрация информации в сети "Интернет" о новых перспективных способах организации труда в профессиональной деятельности».	2	ЛР 6
	10-11	Практическая работа № 6 «Поиск и фильтрация информации в сети "Интернет" о новых перспективных технологиях в профессиональной деятельности».	2	ЛР 6
Тема 2.4 Информационно-аналитические ресурсы в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			
	15-16	Сбор исходной информации при разработке технологии возделывания в профессиональной деятельности.	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	12-13	Практическая работа № 7 «Использование электронных информационно-аналитических ресурсов в профессиональной деятельности».	2	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	17	Контрольная работа № 2.	1	
2 семестр (12 часов + 18 часов ПЗ)				
Раздел 3. «Технологии работы с информацией»				
Тема 3.1 Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав	Содержание учебного материала			
	18-19	Инструктаж по ТБ. Способы анализа в профессиональной деятельности.	2	ЛР 6
	20	Способы обработки в профессиональной деятельности.	1	ЛР 6

Тема 3.2 Работа с текстовой информацией. Создание документа Word	Содержание учебного материала			
	21-22	Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации.	2	ЛР 6
	23	Среда текстового редактора MS Word. Строка меню. Создание, открытие, сохранение, печать документа.	1	ЛР 6
	Практические занятия			
	14-15	Практическая работа № 8 «Работа с текстовой информацией, редактирование документа».	2	ЛР 6
	16-17	Практическая работа № 9 Создание таблицы. Редактирование и форматирования структуры таблицы.	2	ЛР 6
	18-19	Практическая работа № 10 «Создание и форматирование объектов. Копирование объектов и изменение их взаимного расположения».	2	ЛР 6
Тема 3.3 Графический редактор Paint	Содержание учебного материала			
	24-25	Среда графического редактора Paint. Инструменты рисования. Настройка инструментов.	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	20-22	Практическая работа № 11 «Знакомство с инструментами рисования графического редактора».	3	ЛР 6
	23-25	Практическая работа № 12 «Преобразование рисунка. Повторяющиеся элементы вокруг нас. Исполнение надписи».	3	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	26	Контрольная работа № 3.	1	
Тема 3.4 Создание собственного проекта в MS Power Point	Содержание учебного материала			
	27	Среда графического редактора MS Power Point.	1	ЛР 6
	28	Изучение инструментов графического редактора MS Power Point.	1	ЛР 6
	Практические занятия			
	26-28	Практическая работа №14 «Работаем с графическими фрагментами».	3	ЛР 6
	23-31	Практическая работа № 15 «Создаём анимацию».	3	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	29	Итоговая контрольная работа.	1	
2 курс (30 часов + 30 часов)				
3 семестр (15 часов + 15 часов ПЗ)				
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
Модуль 1. Информационны	Содержание учебного материала			
	1	Инструктаж по ТБ.	1	ЛР 6

е технологии в профессии	2-3	Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки.	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	1-2	Практическая работа № 16 «Работа с папками и файлами с помощью основного меню и панели инструментов».	2	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	4-5	Использование устройств ввода и вывода информации	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	3-4	Практическая работа № 17 «Использование устройств ввода и вывода информации»	2	ЛР 6
Модуль 2. Дистанционные образовательные технологии	Содержание учебного материала			
	6	Дистанционное обучение	1	ЛР 6
	7	Интернет тестирование	1	ЛР 6
	Практические занятия			
	5	Практическая работа № 18 «Использование альтернативных средств коммуникации»	1	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	8	Контрольная работа № 4.	1	
Модуль 3. ИКТ в профессии	Содержание учебного материала			
	9-10	Знакомство с техническими и программными средствами телекоммуникационных технологий	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	6-7	Практическая работа № 19 «Всемирная паутина. Поисковые системы»	2	ЛР 6
	8-9	Практическая работа №20 «Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия, с учетом ограничения здоровья.»	2	ЛР 6
	10-11	Практическая работа №21 «Работа с браузером. Примеры работы с интернет - библиотекой»	2	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	11-13	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита. Безопасная работа в Интернет.	3	ЛР 6
Модуль 4. «Работа с информацией в профессии»	Содержание учебного материала			
	14	Среда текстового редактора MS Word. Строка меню. Создание, открытие, сохранение, печать документа.	1	ЛР 6
	Практические занятия			
	12-13	Практическая работа № 22 «Работа с текстовой информацией, редактирование документа».	2	ЛР 6

	14-15	Практическая работа № 23 Создание таблицы. Редактирование и форматирования структуры таблицы.	2	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	15	Контрольная работа № 5.	1	
4 семестр (6 часов + 24 часа ПЗ)				
Модуль 4. «Работа с информацией в профессии»	Содержание учебного материала			
	16	Инструктаж по ТБ.	1	
	Практические занятия			
	16-18	Практическая работа № 24 «Создание и форматирование объектов. Копирование объектов и изменение их взаимного расположения».	3	ЛР 6
	19-21	Практическая работа № 25 «Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов»	3	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	17-18	Компьютерная графика	2	ЛР 6
	19-20	Работа с графическим редактором MS PowerPoint.	2	ЛР 6
	Практические занятия			
	22-24	Практическая работа № 28 «Работаем с графическими фрагментами».	3	ЛР 6
	25-28	Практическая работа № 29 «Работа с графической информацией. Создание рисунка»	4	ЛР 6
	29-31	Практическая работа № 30 «Работа с инструментами Paint»	3	ЛР 6
	32-35	Практическая работа № 31 «Работа с графическими фрагментами»	4	ЛР 6
	36-39	Практическая работа № 32 «Создание и обработка графических изображений средствами стандартной программы Paint»	4	ЛР 6
	Содержание учебного материала			
	20	Итоговая контрольная работа.	1	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Выбор методов обучения обуславливается целями обучения, содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися, наличием времени на подготовку и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- ПК с выходом в интернет;
- ноутбуки с выходом в интернет;
- мультимедиа проектор;
- экран.

4.2. Информационное обеспечение обучения

1. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие:/ Е.В. Михеева. Допущено Минобрнауки России. – 8-е изд., стер. М.: "Академия"– 2014. – 256с

2. Жукова, Е.Л. Информатика: Учебное пособие. / Жукова Е.Л., Бурда Е.Г – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: "Академия" – 2012. – 272с.

Дополнительные источники:

3. Гребенюк, Е.И. Технические средства информатизации: Учебник для сред.проф. образование. / Е.И. Гребенюк, Н.А. Гребенюк. - 2-е изд., стер.- М.: "Академия", 2014.-272с.

4. Гуда, А.Н. Информатика (общий курс): Учебник / Гуда А.Н., Бутакова М.А., Нечитайло Н.М. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: "Академия"– 2012. – 400с.

5. Деев, В.Н. Информатика: Учебное пособие/В.Н. Деев– 2-е изд., перераб. и доп. -М.: "Академия"– 2013. – 160с.

Информационные справочно-правовые системы:

«Кодекс», «КонсультантПлюс», «Гарант» или другие.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и выполнения обучающимися индивидуальных заданий, конспектов.

Результаты обучения (необходимые освоенные умения, необходимые усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Необходимые умения: • Знать правила жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам	Практическая работа Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные в рабочих тетрадях) Контрольная работа в виде теста

• Иметь представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации • Решать учебные задачи с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся • Пользоваться компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации • Пользоваться доступными приемами работы с готовой текстовой, визуальной, звуковой информацией в сети интернет • Владеть диалогической формой коммуникации, используя средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения • Осуществлять просмотр, поиск и фильтрацию информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о новых перспективных способах организации труда, технологиях в декоративном садоводстве и питомниководстве • Подготовка информации для учета объема работ, выполненных работниками в цветоводстве • Осуществлять просмотр, поиск и фильтрацию информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о новых перспективных способах организации труда, технологиях в цветоводстве • Пользоваться электронными информационно-аналитическими ресурсами, в том числе профильными базами данных, программными комплексами, при сборе исходной информации и при разработке технологии возделывания древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав • Работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям • Использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушениями слуха);	
--	--

• Осуществлять выбор способа предоставления информации в соответствии с учебными задачами • Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий • Использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности • Использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности	
Необходимые знания: • Овладение правилами жизни людей в мире информации: избирательность в потреблении информации, уважение к личной информации другого человека, к процессу учения, к состоянию неполного знания и другим аспектам • Овладение представлениям о компьютере как универсальном устройстве обработки информации • Решением учебных задач с использованием общедоступных в образовательной организации средств ИКТ и источников информации в соответствии с особыми образовательными потребностями и возможностями обучающихся • Овладение доступными приемами работы с готовой текстовой, визуальной, звуковой информацией в сети интернет • Овладение диалогической формой коммуникации, используя средства и инструменты ИКТ и дистанционного общения • Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе контроля процессов развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав; • Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;	Практическая работа Проверка выполнения самостоятельной работы (конспекты, выполненные в рабочих тетрадях) Контрольная работа в виде теста

• Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; • Приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее, подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.	
--	--