

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО

Зав. учебной частью

 Осокина Н.А.
«30» 08 2021 года.

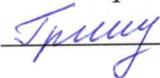
УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

 Солонко Д.А.
«30» 08 2021 года.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по промежуточной аттестации
МДК.04.01. МЕТОДЫ УЧЕТА ИМУЩЕСТВА, ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
ФИНАНСОВЫХ И ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ
по профессии **35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Разработал:
Преподаватель
 Риммер Н.А.

Принято на заседании ПЦК
«30» августа 2021 г.
Протокол № 1
Председатель ПЦК:
 Грамотина А.С.

п. Агролес 2021 г.

Содержание

1. Пояснительная записка	2
2. Образовательные результаты освоения МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций».....	3
подлежащие проверке	3
3. 1 Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций для обучающихся <i>211 группы по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»</i> ,	4
3. 2 Вопросы для подготовки к экзамену по МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций для обучающихся <i>211 группы по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»</i> , ..	4
4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций».	6
5. Эталоны ответов (хранится в учебной части и преподавателя)	21
6. Критерии оценивания заданий	22
Критерии оценивания выполнения теоретических заданий, теоретической части экзамена:	22

1. Пояснительная записка

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения общепрофессионального модуля ПМ. 04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе» и входит в состав фонда оценочных средств ОПОП по профессии 35.01.23 «Хозяйка (ин) усадьбы», реализуемой в ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения». Фонд оценочных средств разработан в соответствии с рабочей программой по общепрофессиональному модулю ПМ. 04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе».

Настоящий фонд оценочных средств предназначен для проведения аттестационных испытаний по ПМ. 04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе» в форме письменного экзамена.

Экзамен проводится в кабинете информатики и информационных технологий в один день, обучающимся выдаётся билет с вопросами и чистые листы с печатью для ответов. При себе обучающимся разрешается иметь только авторучку синего цвета. Время, отведенное на выполнение заданий – 90 минут. Время проведения экзамена, согласно учебному плану, соответствует 8 семестру (4 курс).

Полный фонд оценочных средств включает в себя экзаменационные билеты с 1 по 25. Каждый билет включает 3 задания: задания теоретической части: 1. и 2. задания, а также практическую часть: 3 практическое задание.

Выполнение заданий направлено на проверку сформированности всей совокупности образовательных результатов, заявленных во ФГОС и рабочей программе ПМ. 04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе»

2. Образовательные результаты освоения МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций подлежащие проверке»

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка (ин) усадьбы» предметными образовательными результатами/ умениями и знаниями:

Уметь:

- пользоваться нормативной документацией;
- оформлять первичную документацию (с указанием реквизитов, кодификации);
- проводить оперативный учет продукции растениеводства и животноводства;
- вести учет материалов, работ, услуг и движения готовой продукции;
- определять показатели экономической эффективности ведения хозяйства сельской усадьбы;

Знать:

- назначение, организацию, формы и методы проведения оперативного учета;
- нормативную документацию; правила заполнения, обработку, порядок и сроки хранения первичной документации;
- учет работы машинно-тракторных агрегатов;
- учет естественной убыли;
- методы инвентаризации материальных ценностей.

3. 1 Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций для обучающихся 211 группы по профессии 35.01.23

«Хозяйка(ин) усадьбы»,

2021 - 2025 учебные года

1. Организация оперативного учета.
2. Лимит остатка наличных денег в кассе.
3. Первичные документы по учету кассовых операций.
4. Ревизия кассы.
5. Денежные расчеты с населением с применением ККМ.
6. Основная корреспонденция счетов по кассе.
7. Составление первичных кассовых документов (РКО, ПКО).
8. Составление первичных кассовых документов (доверенность, кассовая книга).
9. Составление кассовой книги.
10. Составление журнала ордера №1, ведомости №1.

3. 2 Вопросы для подготовки к экзамену по МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций для обучающихся 211 группы по профессии 35.01.23

«Хозяйка(ин) усадьбы»,

11. 2021 - 2025 учебные года

1. Организация оперативного учета.
2. Первичные документы по учету кассовых операций.
3. Ревизия кассы.
4. Основная корреспонденция счетов по кассе.
5. Понятие, классификация основных средств.
6. Первичные документы по учету основных средств.
7. Инвентаризация основных средств.
8. Понятие и классификация нематериальных активов.
9. Понятие, классификация, оценка материально производственных запасов.
10. Первичные документы по учету материально производственных запасов.
11. Методы списания материалов.
12. Учет материалов на складе и в бухгалтерии.
13. Учет животных на выращивании и откорме, задачи.
14. Документация по учету животных на выращивании и откорме.

15. Понятие поставщиков и подрядчиков.
16. Корреспонденция счетов по поставщикам. Корреспонденция счетов по покупателям.
17. Понятие потребителей и заказчиков.
18. Налоговая система РФ, виды налогов и сборов.
19. Учет животных на выращивании и откорме, задачи учета.
20. Документация по учету животных на выращивании и откорме.
21. Классификация готовой продукции.
22. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии.
23. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Учет реализации готовой продукции.
24. Оформление документов трудовых отношений.
25. Формы трудовых отношений (повременная, сдельная).
26. Виды оплаты труда (основная, дополнительная).
27. Понятие капитала. Виды капиталов.
28. Формирование и учет установочного капитала.
29. Классификация затрат.
30. Синтетический и аналитический учет затрат продукции растениеводства
31. Объекты и статьи учета затрат в животноводстве.
32. Краткосрочные, долгосрочные кредиты и займы.
33. Требования, предъявляемые в бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.

34. Сельское хозяйство в системе агропромышленного комплекса.
35. Специфика сельского хозяйства.
36. Агропромышленный комплекс: понятие, состав, проблемы развития.
37. Сельское хозяйство главная отрасль, его значение и перспективы развития.
38. Экономическая сущность капитальных вложений
39. Понятие анализа хозяйственной деятельности и его использование в оценке эффективности сельской усадьбы.
40. Методы анализа хозяйственной деятельности.

**4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по
МДК.04.01. «Методы учета имущества, обязательств, финансовых и
хозяйственных операций».**

Содержание заданий

Билет № 1

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
2. Принципы налогообложения.
3. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца, используя указанные данные.

Предприятие на начало месяца имеет следующий состав имущества и источников образования:

Хозяйственные средства, источники	Сумма, рублей
1.Материалы	17600
2.Касса	69500
3. Расчетный счет	32500
4.Незавершенное производство	3300
5.Оборудование	144000
6.Задолженность по социальному страхованию	2500
7.Уставный капитал	179100
8. Задолженность поставщикам	6000
9.Задолженность подотчетного лица	1000
10.Задолженность по оплате труда	80300

Билет №2

1. Документация и бухгалтерские документы.
2. Методические приемы и способы проведения аудита
3. Сформулируйте хозяйственные операции к бухгалтерским проводкам:
1.Д68 «Расчет по налогам и сборам» К51 «Расчетные счета»
2.Д82 «Резервный капитал» К99 «Прибыли и убытки»

Билет № 3

Задания:

1. Методы ведения бухгалтерского учета.
2. Способы уплаты налогов;
3. Оформить пассивный счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

...	...
...	...
...	...

Билет №4

1. План счетов бухгалтерского учета.
2. Виды, цели, задачи аудита.
3. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца, используя указанные данные.

Предприятие на начало месяца имеет следующий состав имущества и источников образования:

Хозяйственные средства, источники	Сумма, рублей
1. Здание офиса	123100
2. Задолженность поставщикам за полученные от них сырье и материалы	4140
3. Стулья конторские	1700
4. Дебиторская задолженность	760
5. Кирпичная ограда хозяйственного двора	20420
6. Резервный капитал	28720
7. Несгораемые шкафы	97500
8. Шкафы конторские	30500
9. Здание котельной	305000
10. Задолженность по долгосрочным кредитам банка	546120

Билет № 5.

1. Активные и пассивные бухгалтерские счета и их структура.
2. Экономическая сущность налогов.
3. Составить бухгалтерскую проводку:
 1. Поступили деньги в кассу с расчетного счета в сумме 250000 рублей.
 2. Поступила выручка от продажи продукции на сумму 65000 рублей.
 3. Увеличен резервный капитал за счет прибыли на сумму 7000 рублей

Билет № 9.

1. Правила исправления ошибок в бухгалтерском учете.
2. Методы налогообложения;
3. Оформите активный счет 01 «Основные средства»

Д

счет 01 «Основные средства»

К

...	...
...	...
...	...

Билет № 10.**Задания:**

1. Учет денежных средств.
2. Основы налогового законодательства Российской Федерации;
3. Составить бухгалтерскую проводку:
 1. Увеличен уставный капитал за счет учредителей на сумму 50000 рублей.
 2. Частично погашена задолженность за краткосрочный кредит на сумму 22000 рублей.
 3. Возвращены деньги на расчетный счет из кассы в сумме 24000 рублей.

Билет № 11.

1. Особенности ведения бухгалтерского учета в сельском хозяйстве.
2. Классификация налогов.
3. На основе данных для выполнения задачи сформулировать содержание хозяйственных операций.

Данные для выполнения задачи

№ п/ п	Наименование корреспондирующих счетов		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
1	2	3	4
1.	Расчетный счет	Краткосрочный кредит банка	39 000
2.	Касса	Расчетный счет	4 000
3.	Расходы будущих периодов	Расчетный счет	2 500
4.	Материалы	Расчеты с	16 000

		подотчетными лицами	
5.	Расчеты подотчетными лицами	с Касса	1 500
6.	Материалы	Расчеты подотчетными лицами	с 1 300
7.	Касса	Расчеты подотчетными лицами	с 200
8.	Расчеты персоналом оплате труда	с по Расчеты по налогам и сборам	9 600
9.	Основное производство	Материалы	2 000
10.	Расчеты по налогам и сборам	Расчетный счет	3 400

Билет № 12.

1. Классификация активов предприятия.

2. Элементы налогообложения.

3. На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию в таблице:
Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию

Группа	Подгруппа	Код сче та	Наимен ование счета
1	2	3	4
Счета для учета хозяйстве нных средств	Счета для учета основных средств		
	Счета для учета нематериальных активов		
	Счета для учета оборотных средств		
Счета для учета источнико	Счета для учета источников собственных средств		

В формировании хозяйственных средств	Счета для учета источников заемных средств		
Счета для учета хозяйственных процессов	Счета для учета процесса снабжения		
	Счета для учета процесса производства		
	Счета для учета процесса реализации		

Билет №13.

1. Классификация источников финансирования деятельности предприятия.
2. Функции налогов.
3. На основе типового плана счетов осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре в таблице

Группа	Подгруппа	Код счета	Наименование счета
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Основные счета	Материальные		
	Денежные		
	Фондовые		
	Ссудные		
	Расчетные		
Регулирующие счета	Дополнительные		
	Контрарные		
Распределительные счета	Собирательно-распределительные		
	Финансово-распределительные		
Калькуляционные счета			

Сопоставляющие счета	Операционно-результативные		
	Финансово-результативные		

Билет № 14.

1. Порядок ведения бухгалтерского учета на активно-пассивных счетах.
2. Налоги и бюджетный процесс.
3. На основе данных для выполнения задачи:
 - подготовить журнал хозяйственных операций (табл. 12);
 - открыть схемы счетов и отразить на них хозяйственные операции;
 - подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца;
 - исчислить фактическую себестоимость приобретения материальных ценностей.

Данные для выполнения задачи

Остатки по счетам для учета процесса снабжения
на начало месяца

№ п/п	Код счета	Наименование счета	Сумма, руб.
1	2	3	4
1.	10	Материалы	90 000
2.	20	Основное производство	4 000
3.	50	Касса	3 000
4.	51	Расчетный счет	103 000
5.	60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	200 000

Хозяйственные операции процесса снабжения

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Принят к оплате счет за поступившие на склад материалы	24 000
	НДС	4 320
2.	Принят к оплате счет АТП-1 за доставку материалов на склад	500
	НДС	90
3.	Начислена заработная плата рабочим за разгрузку материала	900
4.	Произведены отчисления страховых платежей в размере 34% от начисленной заработной платы (сумму определить)	?

5.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам за материалы	28 320
6.	Перечислены с расчетного счета АТП-1 за доставку материалов на склад	600

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ операции	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5

Билет №15.

1. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
2. Налог на добавленную стоимость.
3. Произвести группировку имущества организации по составу и размещению (АКТИВ баланса) по следующим данным:

Имущество организации на 1 марта 201_ г.

№	Имущество организации по составу и размещению и по источникам образования	Сумма, тыс. руб.
1	Топливо	300
2	Запасные части	900
3	Здания заводоуправления	5120
4	Патенты	500
5	Основные материалы	2000
6	Производственное оборудование в цехах	13000
7	Транспортные средства	10000
8	Лицензии	350
9	Производственный и хозяйственный инвентарь	1300
10	Товарные знаки	150
11	Тара и тарные материалы	600
12	Касса	9000
13	Основные средства цехов вспомогательного производства	2100
14	Расчетные счета	2500
15	Валютные счета	2000
16	Организационные расходы	200
17	Деловая репутация организации	100

Билет №16.

1. Инвентаризация- элемент метода бухгалтерского учета.
2. Налог на прибыль предприятий.
3. Произвести группировку имущества организации по источникам его образования (ПАССИВ баланса) по следующим данным:

Имущество организации на 1 марта 2015г.

№	Имущество организации по составу и размещению и по источникам образования	Сумма, тыс. руб.
1	Уставный капитал	12400
2	Долгосрочные займы	2000
3	Фонды накопления	2300
4	Фонды социальной сферы	1 700
5	Резервный капитал	3200
6	Краткосрочные кредиты банков	5000
7	Добавочный капитал	7400
8	Краткосрочные займы	2400
9	Задолженность бюджету по налогам и сборам	1500
10	Задолженность персоналу по оплате труда	4600
11	Долгосрочные кредиты банков	3100
12	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	950
13	Задолженность перед дочерними и зависимыми обществами	850

Билет № 17.

1. Оценка и калькуляция.
2. Налог на имущество организаций.
3. Разнести хозяйственных операций по счетам синтетического и аналитического учета. Составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета

По следующим данным:

На начало месяца за подотчетными лицами числилась задолженность 10 000 руб., в т.ч.:

За Ивановым – 3000, за Петровым – 2500, за Сидоровым – 4500.

В кассе находилось 100 000 руб.

Запасы сырья и материалов составили 150 000 руб.

В течение месяца проведены следующие операции:

1. Поступили на склад материалы, оплаченные Ивановым из подотчетной суммы – 2000 р.
2. Получен в кассу от Иванова остаток подотчетной суммы – 1000 руб.

3. Согласно авансовому отчету Сидорова приходятся оплаченные им из подотчетной суммы материалы на 4500 руб.

4. Выдан из кассы аванс подотчетными лицами 5500 руб., в т.ч.: Иванову – 2000 руб. и Сидорову – 3500 руб.

Билет № 18.

1. Учетные регистры бухгалтерского учета.

2. алог на имущество физических лиц.

3. На основании предоставленного журнала хозяйственных операций за январь заполните учетные регистры для журнально – ордерной формы бухгалтерского учета.

На начало месяца сальдо на счете 50 составляет 2400 руб.

Журнал хозяйственных операции за январь

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма,р.	Счет	
			Дебет	Кредит
1	Получена в кассу задолженность по подотчетным лицам	400		
2	Получены деньги в кассу из банка	38600		
3	Выдано на командировочные расходы	6400		
4	Выдана заработная плата	28200		
5	Выдана задолженность за командировку	340		

Составьте и заполните:

Журнал – ордер № 1 по счету 50 «Касса»

Ведомость № 1 по счету 50 «Касса»

Билет № 19.

1. Понятие и структура бухгалтерского счета.

2. Земельный и транспортный налог.

3. Проверить кассовую дисциплину. Провести инвентаризацию кассы, по результатам оформить АКТ инвентаризации. Составить бухгалтерские проводки по результатам проведенной инвентаризации.

Для выполнения данного задания используйте следующие данные:

Организация	ООО «Спринт»
Юридический/фактический адрес	184040, Мурманская область, город Кандалакша, улица Спекова, дом 50

Директор	Каратаев Сергей Сергеевич
Главный бухгалтер	Алексеева Наталья Николаевна
Приказ директора об инвентаризации	№ 37 от 18.07.2014
Дата проведения инвентаризации	20 июля 2014
Акт об инвентаризации	№ 13 от 20 июля 2014
Последние номера кассовых ордеров	ПКО № 75, РКО № 93
Члены комиссии	Председатель – директор Каратаев С.С. Члены комиссии - бухгалтер Алексеева Н.Н., менеджер Смирнова П.П.
Причина недостачи	<i>Недостача в размере ***** образовалась в результате счетной ошибки, допущенной при пересчете большой суммы денег при приеме их в кассу.</i>
Материально ответственное лицо	Кассир Гришина М.М.

Данные о наличии денежных средств и бланков строгой отчетности в кассе организации на день проведения инвентаризации:

Наименование	По данным кассира, сумма	По данным инвентаризационной комиссии, сумма	Разница (излишки/недостача), сумма
Денежные средства в кассе	6400	6000	
Железнодорожные билеты	8600	8600	
Марки	250	400	
Итого			-

Заполнить Акт инвентаризации наличных денежных средств. По результатам выявить результат (излишки или недостача), сделать проводки.

Билет № 20.

1. Налог на доходы физических лиц.
2. Понятие и структура бухгалтерского счета.

3. Определите тип изменения в бухгалтерском балансе под влиянием операций, представленных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни за отчетный период.

Исходные данные:

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за отчетный период

	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1	Начислена заработная плата работникам строительного	57400
2	Удержан налог на доходы физических лиц с начисленной заработной платы	7840
3	Часть нераспределенной прибыли направлена на пополнение уставного капитала	50000
4	Списана на издержки обращения стоимость израсходованных материалов	11040
5	Зачислена на расчетный счет задолженность покупателей	615000
6	Поступили в кассу денежные средства с расчетного счета на хозяйственные расходы	10200
7	Оприходованы материалы, приобретенные у поставщика. Расчет не произведен	115600
8	Выданы из кассы денежные средства под отчет	5800

Билет № 21.

1. Двойная запись
2. Основные региональные и местные налоги.
3. Определите тип изменения в бухгалтерском балансе под влиянием операций, представленных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни за отчетный период.

Исходные данные:

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за отчетный период

	Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1	Погашено с расчётного счета задолженность перед бюджетом по налогам и сборам	41400
2	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	
3	Погашено с расчетного счета задолженность прочим кредиторам	148050
4	Выплачена заработная плата работникам организации	35200

5	Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашении задолженности поставщику	183250
6	Погашено с расчетного счета часть долгосрочного кредита банка	45000
7	Оприходовано материалы, приобретенные через подотчетных лиц	6010
8	Поступил аванс от покупателя на расчетный счет предприятия по поставщику продукции	250000

Билет №22.

1. Задачи и функции бухгалтерского учета.
2. Основные федеральные налоги.
3. Откройте счета бухгалтерского учета и разнесите на них соответствующую информацию. Рассчитайте конечное сальдо на всех счетах.

Исходные данные:

Остаток материалов на начало месяца – 2000 руб.

1. Поступили материалы на сумму 3000 руб.

2. Переданы материалы в производство на сумму 1500 руб.

Остаток задолженности поставщикам за материалы на начало месяца – 35000 руб.

1. Акцептован счет на оплату поставщику за поступившие материалы на сумму 3000 руб.

2. Оплачены поставщику за материалы - 25000 руб.

Остаток денежных средств в кассе на начало месяца – 20000 руб.

1. Получены деньги в кассу с расчетного счета на выплату зарплаты и хозяйственные расходы в сумме 150000 руб.

2. Выдано из кассы в подотчет завхозу 10000 руб.

3. Выдано из кассы заработная плата работникам – 100 тыс. руб.

Билет № 23.

1. Виды хозяйственного учета.
2. Упрощенная система налогообложения.
3. Составить бухгалтерский баланс на 1 января 201- года.

Проверить основное свойство бухгалтерского баланса.

Исходные данные: Остатки на синтетических счетах на 1 января 201- года:

Уставный капитал	1 000 000
Основные средства	720 000
Нематериальные активы	300 000
Материалы	137 000

Готовая продукция	110 000
Задолженность покупателей	70 000
Расчётные счета	170 000
Задолженность по налогам в бюджет	25 000
Задолженность по страховым взносам	12 000
Задолженность поставщикам	500 000
Касса	30 000

Билет № 24.

1. Учетные измерители.
2. Система налогообложения для с/х товаропроизводителей.
3. Определить тип хозяйственных операций по исходным данным.

1. Удержан НДФЛ из заработной платы	15 000	
2. Отпущены в производство материалы		30 000
3. На расчетный счет в банк поступила выручка от продаж		500 000
4. С расчетного счета перечислено поставщиком за материалы		20 000
5. Выдано из кассы в подотчет на хозяйственные нужды технологу Петрову А.П.	15 000	
6. На расчетный счет из кассы зачислена выручка за реализованную продукцию 150 000		
7. За счет прибыли предприятия создан резервный фонд		80 000
8. С расчетного счета перечислены налог на прибыль		75 000
9. Рабочим основного производства начислена заработная плата		100 000
10. На расчетный счет зачислен кредит банка		600 000

Билет № 25.

1. Основные законодательства по бухгалтерскому учету.
2. Страховые взносы в пенсионный фонд РФ.
3. Оценить расход и остаток материальных запасов методами средней себестоимости, методами «ФИФО». Исходные данные представлены в таблице, в 10 вариантах.

1. В течение месяца на предприятие поступило

Запасы		
	кол.	цена
Остаток на начало месяца	32	20
Поступила 1 партия	45	22
2 партия	105	27

3 партия	145	29
4 партия	199	30
Израсходовано	520	

5. Эталоны ответов (хранится в учебной части и преподавателя)

6. Критерии оценивания заданий

Критерии оценивания выполнения теоретических заданий, теоретической части экзамена:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если у обучающегося обнаруживается систематическое и глубокое знание программного материала, он свободно выполняет предусмотренные программой задания, прекрасно владеет специальной терминологией;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает полное знание учебно-программного материала, успешно выполняет предусмотренные программой задания, владеет специальной терминологией;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает знание основного учебного материала не в полном объеме, допускает незначительные ошибки, владеет специальной терминологией.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент обнаружил пробелы в знаниях основного программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении теоретических заданий, не владеет специальной (по данной дисциплине) и плохо владеет специальной терминологией.

Критерии оценивания выполнения практического задания, практической части экзамена:

- оценка «отлично» ставится за выполнение задания полностью и правильно, все расчеты выполнены верно и с точностью.

- оценка «хорошо» ставится за правильное выполнение задания, с учетом 2-3 несущественных ошибок.

- оценка «удовлетворительно» ставится за выполнение задания правильно не менее чем на половину или если допущена существенная ошибка в расчетах.

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если при выполнении задания допущены две (и более) существенные ошибки в расчетах или задание не выполнено вообще.

Итоговая оценка по результатам экзамена выводится как среднее арифметическое из оценок, определяемых отдельно по каждому из трех заданий: теоретической части и практической части.