# Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель ГЭК - Главный специалист по кадрам Управления сельского хозяйства Администрации Искитимского района

Четверикова Ж.Д. « 12 » 12 2022 г.

### ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 35.01.20 «Пчеловод»

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК Протокол № \_\_\_\_\_ « 19 » | 12 2022 года

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии « 14 » \_\_\_\_14 \_\_\_2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Искитимский HCO центр профессионального обучения»

**Разработчики**: методист  $\Gamma$ . $\Gamma$ . Шлыкова председатель ПЦК профессионального цикла Грамотина А.С.

### СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	4
2. Характеристика подготовки по профессии	
3. Результаты освоения образовательной программы	4
4. Форма ГИА	6
5. Условия допуска к ГИА	7
б. Проведение ГИА	7
7. Сроки проведения демонстрационного экзамена	8
8. Оценивание результатов ГИА	8
9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	10
10. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	11
Приложение 1 Оценочные материалы для демонстрационного экзамена	13

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

### и с учетом:

- Приказа Минобрнауки России от 02.08.2013 № 712 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 111201.01 Пчеловод»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"/ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2022 N 71119).

### 2. Характеристика подготовки по профессии

Образовательная база приема	Квалификация; сочетание квалификаций	Нормативный срок освоения ОПОП СПО при очной форме получения образования
На базе основного	Пчеловод	2 года 10 месяцев
общего образования	Водитель автомобиля	
	Тракторист	

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» (далее — Центр) по профессии Пчеловод включает государственную итоговую аттестацию обучающихся.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документом, подтверждающим получение среднего профессионального образования по профессии Пчеловод по итогам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, является диплом о среднем профессиональном образовании.

### 3. Результаты освоения образовательной программы

Выпускник Центра, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими

- общими компетенциями (далее –ОК):

- OK 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- OK 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности:
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных ситуациях;
  - ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- *профессиональными компетенциями (далее ПК)*, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Выполнение работ по содержанию пчелиных семей

Код	Наименование результата обучения
ПК1.1	Содержать пчел в ульях различных систем.
ПК1.2	Осуществлять круглогодичный уход за пчелами на пасеках
	различной специализации.
ПК1.3	Выполнять под руководством ветеринарного специалиста
	профилактические мероприятия по борьбе с болезнями и вредителями
	пчел.
ПК 1.4	Проводить ремонтные работы на пчелоферме и пасеке.

ВПД 2. Выполнение работ по производству и переработке продукции пчеловодства

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Определять кормовой баланс и составлять медовый баланс пасеки.
ПК 2.2	Проводить отбор сотов из ульев и их распечатывание, производить
	откачку, очистку меда и переработку воскосырья.
ПК 2.3	Производить, перерабатывать и хранить дополнительную
	продукцию пчеловодства: маточное молочко, прополис, цветочную
	пыльцу.

ПК 2.4	Производить продукцию пчеловодства с применением методов
	промышленного пчеловодства.
ПК 2.5	Осуществлять контроль качества получаемой продукции.
ПК 2.6	Вести учет на пчелоферме и пасеке.

### ВПД 3. Селекционно-племенная работа с пчелами

Код	Наименование результата обучения	
ПК 3.1.	Создавать племенные ядра и осуществлять выбраковку	
	малопродуктивных семей.	
ПК 3.2.	Выводить пчелиных маток.	
ПК 3.3.	Формировать нуклеусы для спаривания пчелиных маток.	
ПК 3.4.	Проводить подсадку маток в семьи.	
ПК3.5.	Выполнять пересылку маток.	

### ВПД 4. Выполнение работ по опылению растений

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Проводить работы по опылению сельскохозяйственных культур
	пчёлами.
ПК 4.2.	Приучать пчёл к опыляемым культурам.
ПК 4.3.	Содержать и кормить пчелиные семьи в теплицах и на резервной
	пасеке.
ПК 4.4.	Вести учёт и отчётность по тепличному пчеловодству и резервной
	пасеке.

### ВПД 5. Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Управлять тракторами в организациях сельского хозяйства.
ПК 5.2.	Выполнять работы по транспортировке грузов в прицепе трактора.
ПК 5.3.	Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов.

### 4. Форма ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- *демонстрационный экзамен базового уровня* проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- *демонстрационный экзамен профильного уровня* проводится по решению Центра на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС

СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" (далее - Агентство), а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

### 5. Условия допуска к ГИА

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования Пчеловод.

### 6. Проведение ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми Центром по каждой укрупненной группе профессий среднего профессионального образования либо по усмотрению Центра по отдельным профессиям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Центра, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом Центра и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Центра министерством образования Новосибирской области.

Председателем ГЭК Центра утверждается лицо, не работающее в Центре, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель Центра является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в Центре нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя Центра или педагогических работников.

Экспертная группа создается по каждой профессии среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные Центром, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети "Интернет" единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации. За исключением следующего случая - по решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА утверждается Центром после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

#### 7. Сроки проведения демонстрационного экзамена

В соответствии с учебным планом по профессии Пчеловод, графиком учебного процесса на 2022/2023 учебный год объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 72 часа – с 15 по 28 июня 2023 г.

#### 8. Оценивание результатов ГИА

- 56. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.
- 57. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.
- 58. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Центр в составе архивных документов.

- 59. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.
- 60. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.
- 61. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.
- 62. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Центра.
- 63. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Центра.
- 64. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.
- 65. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Центром сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.
- 66. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Центра и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Центре на период времени, установленный Центром самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

### 9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

- 67. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее апелляция).
- 68. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Центра.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

- 69. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
- 70. Состав апелляционной комиссии утверждается Центром одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Центра, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

71. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

- 72. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.
- 73. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Центром без отчисления такого выпускника из Центра в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

- 74. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).
- 75. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.
- 76. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

- 77. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 78. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Центра.

### 10. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

- 79. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).
  - 80. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

81. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

### а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

- д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее справка)
- 82. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Приложение 1 Оценочные материалы для демонстрационного экзамена



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

Малый Конюшкояский пер., д.2, Москва, Россия, 123242 ОГРН: 1207700414184; ИНН: 9703020938 т/ф: +7 (495)777-97-20; Info@worldskills\_ru; worldskills.ru

### **УТВЕРЖДЕНО**

Решением Комиссии
по определению и контролк
содержания оценочных
материалов
Протокол отг. №

### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ<sup>1</sup> ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ<sup>2</sup> ТОМ 1

### Аттестация обучающихся по программам среднего профессионального образования в Область применения форме демонстрационного экзамена 35.01.20 Пчеловод Рекомендуемые профессии (специальности) среднего профессионального образования для применения оценочных материалов Номер и название Т87 Пчеловодство компетенции Обшее количество 3 оценочных материалов, (шт.)

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Разработаны (обновлены) в рамках исполнения автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» Соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Оценочные материалы демонстрационного экзамена состоят из двух томов (частей): Том 1 – открытая (публичная) часть, которая размещается на <a href="https://esat.worldskills.ru/">https://esat.worldskills.ru/</a>. Том 2 – закрытая часть.

### СОДЕРЖАНИЕ

I.	ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТ	ΓИ
Д.	ЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕН	5
	1.1. Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности	5
	1.2. Инструкция по охране труда для участников	5
	1.2.1.Общие требования охраны труда	5
	1.2.2.Требования охраны труда перед началом выполнения работ	8
	1.2.3. Требования охраны труда во время выполнения работ	14
	1.2.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	18
	1.2.5. Требование охраны труда по окончании работ	19
	1.3. Инструкция по охране труда для экспертов	20
	1.3.1.Общие требования охраны труда	20
	1.3.2.Требования охраны труда перед началом работы	21
	1.3.3. Требования охраны труда во время работы	22
	1.3.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	25
	1.3.5. Требование охраны труда по окончании выполнения работы	26
II.	КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.1-2023-2025	27
	2.1. Паспорт комплекта оценочной документации 1.1-2023-2025	27
	2.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификаци стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)	
	2.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзаме элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельнос профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыко содержанию WSSS	ти, ов)
	2.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания минимальное количество рабочих мест на площадке	
	2.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационно экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную	
	2.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использовани экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена	

2.7. Детализированная информация о распределении баллов и формат оценки
2.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационног экзамена
2.9. Образец задания демонстрационного экзамена
2.10. План застройки площадки
2.10. Тыап застройки площадки       4         2.11. Инфраструктурный лист       4
III. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.2-2023-2025 4
3.1. Паспорт КОД 1.2-2023-2025
3.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацие стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS) 5
3.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамен элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности
профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков содержанию WSSS
3.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, минимальное количество рабочих мест на площадке
3.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационног экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную
3.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использования экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена
3.7. Детализированная информация о распределении баллов и формат оценки
3.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационног экзамена
3.9. Образец задания демонстрационного экзамена6
3.10. План застройки площадки6
3.11. Инфраструктурный лист6
IV. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.3-2023-2025 6
4.1. Паспорт КОД 1.3-2023-2025
4.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацие стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS) 6

4.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена
элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности,
профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков)
содержанию WSSS72
4.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и
минимальное количество рабочих мест на площадке
4.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного
экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную
4.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию
экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена74
4.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате
оценки
4.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного
экзамена
4.9. Образец задания демонстрационного экзамена
4.10. План застройки площадки
4.11. Инфраструктурный лист
V. Универсальный план застройки площадки центра проведения
демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (только для
КОД со сроком действия с 2023 по 2025 годы)
VI. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ К ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ 104

### І.ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕН

### 1.1. Программа инструктажа по охране труда и технике безопасности

- 1. Общие сведения о месте проведения экзамена, расположение компетенции, время трансфера до места проживания, расположение транспорта для площадки, особенности питания участников и экспертов, месторасположение санитарно-бытовых помещений, питьевой воды, медицинского пункта, аптечки первой помощи, средств первичного пожаротушения.
- 2. Время начала и окончания проведения заданий, нахождение посторонних лиц на площадке.
- 3. Контроль требований охраны труда участниками и экспертами. Штрафные баллы за нарушения требований охраны труда.
- 4. Вредные и опасные факторы во время выполнения заданий и нахождения на территории проведения экзамена.
- 5. Общие обязанности участника и экспертов по охране труда, общие правила поведения во время выполнения заданий и на территории.
  - 6. Основные требования санитарии и личной гигиены.
- 7. Средства индивидуальной и коллективной защиты, необходимость их использования.
- 8. Порядок действий при плохом самочувствии или получении травмы. Правила оказания первой помощи.
- 9. Действия при возникновении чрезвычайной ситуации, ознакомление со схемой эвакуации и пожарными выходами.

### 1.2. Инструкция по охране труда для участников

### 1.2.1.Общие требования охраны труда

- 1. К участию в экзамене, под непосредственным руководством Экспертов Компетенции «Пчеловодство» по стандартам «WorldSkills» допускаются участники в возрасте от 14 до 18 лет:
- прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;
  - ознакомленные с инструкцией по охране труда;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;
- не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья.

Для участников старше 18 лет

- 2. К самостоятельному выполнению заданий в Компетенции «Пчеловодство» по стандартам «WorldSkills» допускаются участники не моложе 18 лет
- прошедшие инструктаж по охране труда по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности»;
  - ознакомленные с инструкцией по охране труда;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений совместной работы на оборудовании;
- не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья.
- 3. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения экзамена, участник обязан четко соблюдать:
  - инструкции по охране труда и технике безопасности;
  - не заходить за ограждения и в технические помещения;
  - соблюдать личную гигиену;
  - принимать пищу в строго отведенных местах;
- самостоятельно использовать инструмент и оборудование, разрешенное к выполнению задания;
- 4. Участник для выполнения задания использует инструмент:

Наименование инструмента		
использует	использует под наблюдением	
самостоятельно	эксперта или назначенного ответственного	
	лица старше 18 лет:	
Молоток		
Дырокол пасечный		
Каток комбинированный		
с деревянной ручкой		
Станок для натягивания		
проволоки		
Стамеска		
Дымарь		
Степлер строительный		
Бокорезы		

5. Участник для выполнения задания использует оборудование:

Наименование оборудован	ия			
использует	выполня	іет конк	урсное	задание
самостоятельно	совместно с	экспертом	или наз	наченным

	лицом старше 18 лет:
Рефрактометр	
Электронаващиватель	
Цифровой микроскоп	
Центрифуга	
Водяная баня	
Электрическая плитка	
Ноутбук	
Видеорегистратор	

6. При выполнении задания на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы:

### Физические:

- -режущие и колющие предметы;
- -повышенный уровень шума на рабочем месте;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
  - отсутствие или недостаток естественного света;
  - недостаточная освещенность рабочей зоны;
  - повышенная яркость света;
  - пониженная контрастность;
  - прямая и отраженная блесткость.

### Химические:

- токсические;
- раздражающие.

#### Психологические:

- -чрезмерное напряжение внимания, усиленная нагрузка на зрение
- физические перегрузки;
- нервно-психические перегрузки.
- 7. Применяемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты:
  - халат хлопчатобумажный для столярных работ;
  - халат белый для лабораторных исследований;
  - респиратор;
  - защитные очки;
  - комбинезон пчеловодный;
  - -перчатки трикотажные;
  - резиновые перчатки;
  - головной убор хлопчатобумажный;

-ботинки кожаные.

8. Знаки безопасности, используемые на рабочем месте, для обозначения присутствующих опасностей:

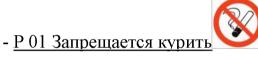
выхол



- Е 23 Указатель запасного выхода



- ЕС 01 Аптечка первой медицинской помощи



9. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Экспертам.

В помещении экспертов находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляются Главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени для участия. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, он получит баллы за любую завершенную работу.

Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Форме регистрации несчастных случаев и в Форме регистрации перерывов в работе.

10. Участники, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом WorldSkills Russia.

Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или перманентному отстранению аналогично апелляции.

## **1.2.2.Требования охраны труда перед началом выполнения работ** Перед началом работы участники должны выполнить следующее:

1. В день C-1 все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место в соответствии с Техническим описанием компетенции.

Проверить специальную одежду, обувь и др. средства индивидуальной защиты. Одеть необходимые средства защиты для выполнения подготовки рабочих мест, инструмента и оборудования.

По окончании ознакомительного периода, участники подтверждают свое ознакомление со всеми процессами, подписав лист прохождения инструктажа по работе на оборудовании по форме, определенной Оргкомитетом.

- 2. Подготовить рабочее место:
- проверить исправность рабочих инструментов;
- правильное и удобное расположение материалов, инструментов и приспособлений, необходимых для работы;
- подготовить к работе средства индивидуальной защиты, убедиться в их исправности.
- 3. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе:

Наименование	Правила подготовки к выполнению
инструмента или	задания
оборудования	
Молоток	Проверьте плотность соединения головки
	молотка с ручкой. Так же, проверьте ручку на
	трещины, люфты, или другие дефекты. Если у
	молотка есть заметные дефекты, или он просто
	расшатан – не используйте его
Дырокол пасечный	Проверить наличие повреждений корпуса,
	целостность кабеля, полноту комплекта.
	Произвести контрольное включение и обратить
	внимание на наличие посторонних шумов.
Каток	Проверить ровность рабочего полотна,
комбинированный с	хорошую упругость стали и удобство ручки.
деревянной ручкой	
Станок для	Проверить наличие повреждений корпуса,
натягивания проволоки	целостность, полноту комплекта. Произвести
	контрольное натягивание.

Наименование	Правила подготовки к выполнению
инструмента или	задания
оборудования	
Стамеска	Проверить правильность угла заточки и
	острые края стамески. Удостовериться, что
	рукоятка хорошо зафиксирована.
Дымарь	Проверить наличие повреждений корпуса,
	целостность
Степлер	Проверить наличие повреждений корпуса,
строительный	целостность
Бокорезы	Проверить целостность зажимов
Рефрактометр	Перед началом работы необходимо
	проверить юстировку рефрактометра. Контроль
	юстировки можно осуществить по
	дистиллированной воде. Контроль лучше
	проводить при температуре 20°С. В случае
	другой температуры для проверки следует
	воспользоваться таблицей. На чистую
	полированную поверхность измерительной
	призмы стеклянной палочкой или пипеткой
	осторожно, не касаясь призмы, нанести две-три
	капли дистиллированной воды. Опустить
	осветительную призму и прижать ее застежкой.
	Открыть заслонку. Навести окуляр на
	отчетливую видимость перекрестия. Поворотом
	зеркала добиться наилучшей освещенности
	шкалы. Вращением маховика границу
	светотени ввести в поле зрения окуляра.
	Вращать маховик до исчезновения окраски
	граничной линии. Наблюдая в окуляр,
	маховиком навести границу светотени точно на
	перекрестие и по шкале показателя
	преломления снять отчет. Индексом для отсчета
	служит неподвижный вертикальный штрих.
	Цена деления шкалы 5·10 <sup>-4</sup> . Целые, десятые,
	сотые и тысячные доли отсчитывать по шкале,
	десятитысячные доли оценивать на глаз.
Электронаващивател	Запрещается включать в сеть при снятой

Наименование	Правила подготовки к выполнению
инструмента или	задания
оборудования	
Ь	крышке корпуса.
	При наващивании рамок необходимо
	исключить возможность короткого замыкания
	между щупами. В случае срабатывания защиты
	от короткого замыкания: отключить источник
	от сети питания, устранить короткое замыкание
	щупов, включить источник в сеть питания.
Цифровой микроскоп	Не пользоваться несправным
	оборудованием. При работе с микроскопом
	источником опасности является электрический
	ток. После окончания работы микроскоп
	необходимо отключить от сети. Не
	рекомендуется оставлять без присмотра
	включенный в сеть микроскоп. Ремонтные и
	профилактические работы производить после
	отключения микроскопа от сети.
	Подготовка электроплитки перед
	включением в электросеть. Установить
	электроплитку в месте, удобном для
	пользования, обеспечив ей устойчивое
Электрическая	горизонтальное положение. Необходимо чтобы
плитка	розетка не находилась над электроплиткой и
IBITIKA	имела свободный доступ. Установить ручку
	терморегулятора электроконфорки или
	электроконфорок в нулевое положение.
	Вставить вилку шнура соединительного в
	розетку.
	Заполнить внутренний резервуар ванны
Водяная баня	водой. Включить вилку прибора в сеть.
	Включить прибор с помощью тумблера на
	передней стенке блока терморегулятора. С
	помощью клавиш на панели управления
	установите требуемые значения температуры.
	При этом на индикаторе засветятся значения
	заданной температуры (красным цветом). При

Наименование	Правила подготовки к выполнению
инструмента или	задания
оборудования	
	достижении заданной температуры нагреватель
	отключится автоматически
Центрифуга	Удостовериться, что розетка, в которую
	включен прибор, имеет хорошее заземление.
	Осмотреть шнур и вилку аппарата на предмет
	их повреждений. Осмотреть центрифугу на
	наличие повреждений корпуса, рабочей камеры.
	Перед включением центрифуги в
	электрическую сеть. Проверить, хорошо ли
	привинчена крышка к корпусу. Проверить
	исправность прибора, включив его в сеть с
	помощью сетевого шнура и тумблера.
	Настроить нужный режим центрифугирования.
Ноутбук	Осмотреть на целостность корпуса и
	шнура питания. Подключить к источнику
	питания, корректно открывать/закрывать
	крышку ноутбука двумя руками, чтобы
	обеспечить отсутствие любых перекосов или
	излишних усилий. Также недопустимо
	оставлять на клавиатуре ноутбука какие-либо
	предметы перед закрытием крышки, так как
	даже незначительного размера и толщины
	блокнот или тетрадь могут повредить монитор
	и клавиатуру во время закрытия крышки.
	Обеспечивать достаточную вентиляцию
	ноутбука. Не устанавливать его вплотную к
	любым другим предметам. Не оставлять
	ноутбук в непосредственной близости от
	сильных источников тепла. Следить, чтобы все
	вентиляционные отверстия в корпусе были
	открыты и ничто не препятствовало
D	циркуляции воздуха.
Видеорегистратор	Перед началом выполнения работы нужно
	проверить исправность системы
	видеонаблюдения и подготовить её к работе.

Наименование	Правила подготовки к выполнению
инструмента или	задания
оборудования	
	Нужно лично убедиться в том, что все меры,
	необходимые для обеспечения безопасности
	предстоящей работы выполнены.
	Не приступать к работе, если у него имеются
	сомнения в обеспечении безопасности
	выполнения предстоящей работы.

Инструмент и оборудование, не разрешенное к самостоятельному использованию, к выполнению заданий подготавливает уполномоченный Эксперт, участники могут принимать посильное участие в подготовке под непосредственным руководством и в присутствии Эксперта.

4. В день проведения экзамена изучить содержание и порядок проведения модулей конкурсного задания, а также безопасные приемы их выполнения. Проверить пригодность инструмента и оборудования визуальным осмотром.

Привести в порядок рабочую специальную одежду и обувь: застегнуть обшлага рукавов, заправить одежду и застегнуть ее на все пуговицы, надеть головной убор, подготовить перчатки и защитные очки.

- 5. Ежедневно, перед началом выполнения задания, в процессе подготовки рабочего места:
- осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты;
  - убедиться в достаточности освещенности;
- проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования и инструмента, при необходимости, обратиться к эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.
- 6. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.
- 7. Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

### 1.2.3. Требования охраны труда во время выполнения работ

При выполнении заданий участнику необходимо соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования:

Наименован	
ие инструмента/	Требования безопасности
оборудования	
Молоток	Работать можно только исправным инструментом.
	При работе молоток удерживают правильным хватом, на
	расстоянии 30 – 40 мм от нижнего конца ручки. Удары
	должны наноситься строго вертикально, кистью.
	Переносить молоток только в опущенной руке. По
	окончанию работ молоток убирают в специально
	отведённое для хранения место.
Дырокол	Чтобы просверлить 5 отверстий, нужно с усилием
пасечный	нажать на поочередно три тумблера. В этом момент
	происходит просверливание 5 отверстий в
	подготовленной планке рамки. Затем выключить
	поочередно 3 тумблера. Готовые отверстия идеально
	подходят для протягивания проволоки.
Каток	Металлическую часть катка предварительно
комбинированный	нагревают кипятком. Затем проводят по проволоке,
с деревянной	благодаря канавке, ширина и глубина которой несколько
ручкой	больше диаметра проволоки, шпора устойчиво
	прокатывается по ней, впаивая проволоку в лист
	вощины.
Станок для	Заранее сколоченная рамка с отверстиями в
натягивания	боковых планках для проволоки надежно фиксируется в
проволоки	станке. В специальном держателе устанавливается
	катушка с проволокой. Одна боковая планка рамки
	немного прогибается затягиваем винта для
	окончательной натяжки проволоки. Используемая
	проволока продевается через все отверстия в рамке и на
	поворотах заводится за соответствующие ролики станка,
	что позволяет протягивать проволоку через все
	отверстия рамки без запутывания и перехлестов.
Стамеска	Пользоваться инструментом по назначению, не
	размахивать им и быть предельно аккуратным
Дымарь	Пользоваться инструментом по назначению, не

Наименован ие инструмента/ оборудования	Требования безопасности
ооорудования	размахивать им и быть предельно аккуратным
Степлер	Пользоваться инструментом по назначению, не
строительный	размахивать им и быть предельно аккуратным
Бокорезы	Пользоваться инструментом по назначению, не размахивать им и быть предельно аккуратным
Электронава	Пользоваться инструментом по назначению,
щиватель	исключая замыкания
Электрическ	При выполнении задания на электроплитке
ая плитка	рекомендуется пользоваться посудой, имеющей диаметр,
	равный или больший, чем диаметр электроконфорки.
	Увеличение нагрева конфорки происходит при повороте
	ручки терморегулятора по часовой стрелке. Когда
	электроплитка достигнет желаемой температуры
	нагрева, погас- нет лампочка индикатора (допускается
	слабое свечение). Терморегулятор и световой индикатор
	будут периодически включаться и выключаться для
	поддержания заданной температуры. Нагревательный
	элемент начнет работать сразу после включения. При
	снимании посуды с электроплиты соблюдать особую
	осторожность, используя полотенце или прихватки.
Баня	Принцип работы заключается в нагревании
водяная	веществ в колбах, при обмывании их водой, нагретой до
	определенной температуры. Избегать попадания
	жидкости на блок терморегулятора, особенно на сетевой
	переключатель и колодки предохранителей. При
	больших рабочих температурах (свыше +50 °C) не
	рекомендуется прикасаться к корпусу ванны во
	избежание ожогов. Запрещается работать с
	незаземлённым прибором. При замене предохранителей
	или устранении других неисправностей отключайте
	питание. Прибор нуждаются в твердой опоре. После
	окончания работы отключать питание прибора. Не
	помещать в водяную баню легко воспламеняемые
	вещества. Не ставить на прибор посторонние предметы.
	Сохранять прибор в чистом состоянии. Не чинить

Наименован ие инструмента/	Требования безопасности
оборудования	F
	прибор самостоятельно.
Микроскоп	Установить прибор на чистой, ровной и устойчивой поверхности так, чтобы он не подвергался воздействию прямого солнечного света, влаги;
	удостовериться, что розетка, в которую включен прибор, имеет хорошее заземление. Осмотреть шнур и вилку прибора на предмет их повреждений. Осмотреть микроскоп на комплектность прибора, целостность и исправность его структурных элементов. Настроить прибор.
Центрифуга	Осмотреть шнур и вилку аппарата на предмет их повреждений. Осмотреть центрифугу на наличие повреждений корпуса, рабочей камеры перед включением центрифуги в электрическую сеть.  Проверить, хорошо ли привинчена крышка к корпусу. Проверить исправность прибора, включив его в сеть с помощью сетевого шнура и тумблера. Настроить нужный режим центрифугирования.
р	Удалить с поверхности измерительной призмы дистиллированную воду мягкой фланелью или батистом после проведенной юстировки. Поместить на призму стеклянной палочкой или пипеткой осторожно, не касаясь призмы, две-три капли меда. Опустить осветительную призму и прижать ее застежкой. Дальше проводим измерения. После применения никогда не мойте устройство водой, чтобы вода не попала внутрь устройства. Никогда не касайтесь и не царапайте оптические поверхности
Ноутбук	При выполнении задания:  необходимо аккуратно обращаться с проводами;  запрещается работать с неисправным компьютером/ноутбуком;  нельзя заниматься очисткой компьютера/ноутбука, когда он находится под напряжением;  недопустимо самостоятельно проводить ремонт

Наименован	Троборомия борожовически
ие инструмента/	Требования безопасности
оборудования	
	ПК и оргтехники при отсутствии специальных навыков;
	нельзя располагать рядом с
	компьютером/ноутбуком жидкости, а также работать с
	мокрыми руками;
	необходимо следить, чтобы изображение на
	экранах видеомониторов было стабильным, ясным и
	предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона,
	на экранах не должно быть бликов и отражений
	светильников, окон и окружающих предметов.
	суммарное время непосредственной работы с
	персональным компьютером и другой оргтехникой в
	течение конкурсного дня должно быть не более 6 часов.
	запрещается прикасаться к задней панели
	персонального компьютера и другой оргтехники,
	монитора при включенном питании;
	нельзя допускать попадание влаги на поверхность
	монитора, рабочую поверхность клавиатуры,
	дисководов, принтеров и других устройств;
	нельзя производить самостоятельно вскрытие и
	ремонт оборудования;
	запрещается переключать разъемы интерфейсных
	кабелей периферийных устройств;
	запрещается загромождение верхних панелей
	устройств бумагами и посторонними предметами
Видеорегист	Следует выполнять работу в той
ратор	последовательности, которая определена инструкцией по
	эксплуатации используемого оборудования для
	видеонаблюдения. Нужно знать, что рациональная
	рабочая поза способствует уменьшению утомляемости.
	Монитор должен быть отрегулирован в соответствии с
	рабочей позой работника.
П	нии запаний и луорке рароних мест.

При выполнении заданий и уборке рабочих мест:

- необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
  - соблюдать настоящую инструкцию;

- соблюдать правила эксплуатации оборудования, механизмов и инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений;
  - поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения;
  - выполнять задания только исправным инструментом;
- выполнить визуальный осмотр оборудования, проводов и электрических контактов перед началом работы;
- применять необходимые средства индивидуальной защиты, использовать их при работах, для которых они предназначены;
- соблюдать правила перемещения в помещении и рабочих зонах, не нарушать границы рабочих зон других участников, пользоваться только установленными проходами.

При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение задания и сообщить об этом Эксперту.

### 1.2.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся Экспертам. Выполнение задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.
- 2. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом эксперту.
- 3. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.
- 4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
- 5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или эксперта, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

При обнаружении очага возгорания на площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удается, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека — дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию экспертов, при необходимости эвакуации возьмите с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдайте осторожность, не трогайте поврежденные конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном помещении не следует пользоваться открытым огнем (спичками, зажигалками и т.п.).

### 1.2.5. Требование охраны труда по окончании работ

После окончания работ каждый участник обязан:

- 1. Привести в порядок рабочее место.
- 2. Убрать средства индивидуальной защиты в отведенное для хранений место.
  - 3. Отключить инструмент и оборудование от сети.
- 4. Инструмент убрать в специально предназначенное для хранений место.
- 5. Сообщить эксперту о выявленных во время выполнения конкурсных заданий неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения конкурсного задания.

### 1.3. Инструкция по охране труда для экспертов

### 1.3.1.Общие требования охраны труда

- 1. К работе в качестве эксперта Компетенции «Пчеловодство» допускаются Эксперты, прошедшие специальное обучение и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 2. Эксперт с особыми полномочиями, на которого возложена обязанность за проведение инструктажа по охране труда, должен иметь действующие удостоверение «О проверке знаний требований охраны труда».
- 3. В процессе контроля выполнения конкурсных заданий и нахождения на территории и в помещениях проведения чемпионата Эксперт обязан четко соблюдать:
  - инструкции по охране труда и технике безопасности;
- правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и планов эвакуации.
- расписание и график проведения конкурсного задания, установленные режимы труда и отдыха.
- 4. При работе на персональном компьютере и копировальномножительной технике на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:
  - электрический ток;
- статическое электричество, образующееся в результате трения движущейся бумаги с рабочими механизмами, а также при некачественном заземлении аппаратов;
  - шум, обусловленный конструкцией оргтехники;
  - химические вещества, выделяющиеся при работе оргтехники;
  - зрительное перенапряжение при работе с ПК.

При наблюдении, за выполнением конкурсного задания участниками, на Эксперта могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

#### Физические:

- режущие и колющие предметы;
- открытые части инструмента (стамеска);
- недостаточная освещенность;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи;
- повышенный шум

#### Химические:

-вредные пары (от лекарственных препаратов)

Психологические:

- чрезмерное напряжение внимания, усиленная нагрузка на зрение;
- умственное перенапряжение;
- монотонность труда;
- эмоциональные перегрузки.
- 5. Применяемые во время выполнения конкурсного задания средства индивидуальной защиты:
  - -защитная обувь (рекомендовано);
  - спецодежда (рекомендовано);
  - респиратор (рекомендовано);
  - перчатки (рекомендовано).
- 6. Знаки безопасности, используемые на рабочих местах участников, для обозначения присутствующих опасностей:





7. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить о случившемся Главному Эксперту.

В помещении Экспертов Компетенции «Пчеловодство» находится аптечка первой помощи, укомплектованная изделиями медицинского назначения, ее необходимо использовать для оказания первой помощи, самопомощи в случаях получения травмы.

В случае возникновения несчастного случая или болезни Эксперта, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт.

8. Эксперты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности в соответствии с Регламентом WorldSkills Russia, а при необходимости согласно действующему законодательству.

### 1.3.2. Требования охраны труда перед началом работы

Перед началом работы Эксперты должны выполнить следующее:

1. В день С-1, Эксперт с особыми полномочиями, ответственный за охрану труда, обязан провести подробный инструктаж по «Программе инструктажа по охране труда и технике безопасности», ознакомить экспертов и участников с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, с местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, проконтролировать подготовку рабочих мест участников в соответствии с Техническим описанием компетенции.

Проверить специальную одежду, обувь и др. средства индивидуальной защиты. Одеть необходимые средства защиты для выполнения подготовки и контроля подготовки участниками рабочих мест, инструмента и оборудования.

- 2. Ежедневно, перед началом выполнения конкурсного задания участниками конкурса, Эксперт с особыми полномочиями проводит инструктаж по охране труда, Эксперты контролируют процесс подготовки рабочего места участниками, и принимают участие в подготовке рабочих мест участников в возрасте моложе 18 лет.
- 3. Ежедневно, перед началом работ на конкурсной площадке и в помещении экспертов необходимо:
  - осмотреть рабочие места экспертов и участников;
  - -привести в порядок рабочее место эксперта;
  - -проверить правильность подключения оборудования в электросеть;
  - одеть необходимые средства индивидуальной защиты;
- осмотреть инструмент и оборудование участников в возрасте до 18 лет, участники старше 18 лет осматривают самостоятельно инструмент и оборудование.
- 4. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.
- 5. Эксперту запрещается приступать к работе при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Техническому Эксперту и до устранения неполадок к работе не приступать.

### 1.3.3. Требования охраны труда во время работы

- 1. При выполнении работ по оценке конкурсных заданий на персональном компьютере и другой оргтехнике, значения визуальных параметров должны находиться в пределах оптимального диапазона.
- 2. Изображение на экранах видеомониторов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах

не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

3. Суммарное время непосредственной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой в течение конкурсного дня должно быть не более 6 часов.

Продолжительность непрерывной работы с персональным компьютером и другой оргтехникой без регламентированного перерыва не должна превышать 2-х часов. Через каждый час работы следует делать регламентированный перерыв продолжительностью 15 мин.

- 4. Во избежание поражения током запрещается:
- прикасаться к задней панели персонального компьютера и другой оргтехники, монитора при включенном питании;
- допускать попадания влаги на поверхность монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
  - производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- 5. При выполнении модулей конкурсного задания участниками, Эксперту необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами без необходимости, не отвлекать других Экспертов и участников.
  - 6. Эксперту во время работы с оргтехникой:
- обращать внимание на символы, высвечивающиеся на панели оборудования, не игнорировать их;
- не снимать крышки и панели, жестко закрепленные на устройстве. В некоторых компонентах устройств используется высокое напряжение или лазерное излучение, что может привести к поражению электрическим током или вызвать слепоту;
  - не производить включение/выключение аппаратов мокрыми руками;
- не ставить на устройство емкости с водой, не класть металлические предметы;
- не эксплуатировать аппарат, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук;

- не эксплуатировать аппарат, если его уронили или корпус был поврежден;
- вынимать застрявшие листы можно только после отключения устройства из сети;
  - -запрещается перемещать аппараты включенными в сеть;
- все работы по замене картриджей, бумаги можно производить только после отключения аппарата от сети;
- запрещается опираться на стекло оригиналодержателя, класть на него какие-либо вещи помимо оригинала;
  - запрещается работать на аппарате с треснувшим стеклом;
- обязательно мыть руки теплой водой с мылом после каждой чистки картриджей, узлов и т.д.;
- просыпанный тонер, носитель немедленно собрать пылесосом или влажной ветошью.
- 7. Включение и выключение персонального компьютера и оргтехники должно проводиться в соответствии с требованиями инструкции по эксплуатации.
  - 8. Запрещается:
- устанавливать неизвестные системы паролирования и самостоятельно проводить переформатирование диска;
  - иметь при себе любые средства связи;
- пользоваться любой документацией кроме предусмотренной конкурсным заданием.
- 9. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить об этом Техническому эксперту, а в его отсутствие заместителю главного Эксперта.
- 10. При наблюдении за выполнением конкурсного задания участниками Эксперту:
  - одеть необходимые средства индивидуальной защиты;
- передвигаться по конкурсной площадке не спеша, не делая резких движений, смотря под ноги;
  - не отвлекать участников от выполнения КЗ;
  - не наступать на провода и части электропроводки;
  - следить за освещенностью помещения;
  - следить за правильным выполнением участниками приемов работы;
  - следить за исправностью и безопасностью работы оборудования.

#### 1.3.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), Эксперту следует немедленно отключить источник электропитания и принять меры к устранению неисправностей, а так же сообщить о случившемся Техническому Эксперту. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.
- 2. В случае возникновения зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений следует ограничить время работы с персональным компьютером и другой оргтехникой, провести коррекцию длительности перерывов для отдыха или провести смену деятельности на другую, не связанную с использованием персонального компьютера и другой оргтехники.
- 3. При поражении электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Главному Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.
- 4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся Главному Эксперту.
- 5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить технического эксперта. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или должностного лица, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

При обнаружении очага возгорания на конкурсной площадке необходимо любым возможным способом постараться загасить пламя в "зародыше" с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удается, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.

В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя. Основная опасность пожара для человека — дым. При наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходить близко к нему, предупредить о возможной опасности находящихся поблизости ответственных лиц.

При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию должностных лиц, при необходимости эвакуации, эвакуировать участников и других экспертов и конкурсной площадки, взять те с собой документы и предметы первой необходимости, при передвижении соблюдать осторожность, трогать поврежденные не конструкции, оголившиеся электрические провода. В разрушенном или поврежденном следует пользоваться открытым огнем (спичками, помещении зажигалками и т.п.).

### **1.3.5.Требование охраны труда по окончании выполнения работы** После окончания конкурсного дня Эксперт обязан:

- 1. Отключить электрические приборы, оборудование, инструмент и устройства от источника питания.
- 2. Привести в порядок рабочее место Эксперта и проверить рабочие места участников.
- 3. Сообщить Техническому эксперту о выявленных во время выполнения конкурсных заданий неполадках и неисправностях оборудования, и других факторах, влияющих на безопасность труда.

#### ІІ.КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.1-2023-2025

#### 2.1. Паспорт комплекта оценочной документации 1.1-2023-2025

Настоящий комплект оценочной документации (далее - КОД) предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 2.1.1 настоящего раздела.

Таблица 2.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации			
Государственная итоговая аттестация			
Номер компетенции	Название компетенции		
T 87		Пчеловодство	
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности		
35.01.20		Пчеловод	
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)  Код профессии  Профессии  Код профессии  Реквизиты акта			
(специальности) СПО (специальности) СПО			
35.01.20	Пчеловод	Приказ Минобрнауки от 2 августа 2013 г. № 712 об утверждении ФГОС СПО 111201.01 Пчеловод	

Основные характеристики КОД представлены в таблице 2.1.2 настоящего раздела.

Таблица 2.1.2 - Основные характеристики КОД

No	<b>Панманоранна уаражтаристики</b>	Описание
п/п	Наименование характеристики	характеристики
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное	КОД 1.1 – 2023-2025
	обозначение КОД)	
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
	Общее максимально возможное	
6.	количество баллов задания по всем	36,00
	критериям оценки	
7.	Длительность выполнения	5:00
'.	экзаменационного задания	3.00
		ФНЧ Молодые
8.	КОД разработан на основе	профессионалы 2022
	КОП	1 1
	КОД применим для проведения экзамена в	
9.	рамках процедуры Независимой оценки	нет
	квалификации (НОК)	
10.	Формат проведения ДЭ	X
	КОД применим для проведения экзамена в	
11.	очном формате (участники и эксперты	да
	работают на центре проведения экзамена)	
	КОД применим для проведения экзамена в	
12.	дистанционном формате (участники и	нет
	эксперты работают удаленно)	
	КОД применим для проведения экзамена в	
13.	распределенном формате (либо участники,	нет
	либо эксперты работают удаленно)	

1	2	3
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	нет
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	индивидуально
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	-
18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	Автоматизация неприменима
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	<b>-</b>

## 2.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации представлен в таблице 2.2.1.

Таблица 2.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

<b>№</b> п/п	Hомер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1.	1	Организация труда	• методы и приемы безопасного	3,60

и саморгани	вация выполнения работ;
- Camopi ann	• правила пользования инструментом;
	• санитарно-гигиенические условия
	содержания пасеки;
	• нормы и правила охраны труда;
	• ситуации, при которых должны
	использоваться средства
	индивидуальной защиты;
	• назначение, принципы использования
	и хранения необходимых
	инструментов, оборудования и
	материалов с учетом факторов,
	влияющих на их безопасность;
	• назначение, принципы использования
	и хранения
	необходимых материалов;
	• важность поддержания рабочего
	места в надлежащем состоянии.
	Важность и необходимость
	технического задания для выполнения
	работ
	Важность учета и планирования
	времени выполнения работ
	Специалист должен уметь:
	• выполнять требования по охране
	труда, технике безопасности и
	соблюдению правил личной гигиены;
	• выполнять требования техники
	безопасности при
	работе с электрооборудованием,
	хладагентами, реактивами и
	биологическими материалами;
	• использовать средства
	индивидуальной защиты;
	• правильно выбирать, применять,
	очищать и хранить все инструменты и
	оборудование;
	• правильно выбирать, применять и
	хранить все материалы безопасным
	способом;
	• организовывать рабочее место для
	максимально эффективной работы;
	максимально эффективной расоты,

• проводить точные измерения;

• эффективно использовать рабочее

2.	2	Выполнение работ по содержанию пчелиных семей	время; • работать эффективно, постоянно отслеживая результаты работы; • применять и использовать высокие стандарты качества работ и технологий.  Специалист должен знать: • устройство основных типов ульев, устройство механизмов и приспособлений для погрузки и разгрузки пчелиных семей; • требования по ремонту и изготовлению рамок различной конструкции; • технология натягивания и наващивания рамок; • размеры рамок различной конструкции; • нормы количества корма в сотах; • ветеринарно-санитарные правила содержания пчелиных семей; • основные болезни, вредители пчел и методы борьбы с ними; Специалист должен уметь: • различать виды пищи пчел, виды ячеек, возраст сот; • использовать пчеловодный инвентарь и пасечное оборудование; • приготавливать сахарный сироп различной концентрации; • проводить мелкие ремонтные работы на пасеке; • использовать дырокол и лекало для изготовления рамок;	28,70
			• различать сильные, средние и слабые пчелиные семьи.	
3.	3	Производство основной продукции пчеловодства: меда и воска	Специалист должен знать:	1,50

	1		• OFFICIAL WOLLDER CO. T. C.
			• определять качество меда и
			восковитость воскового сырья
			• использовать оборудование и
			инвентарь для откачки мед
			Специалист должен знать:
			• способы вывода пчелиных маток;
			• сроки развития пчелиных маток;
			• уход за маточниками;
			• организация массового вывода маток
			в специальных маточных клеточках на
			прививочных рамках;
			• состояние пчелиной семьи;
			• время замены старых пчелиных
			маток молодыми плодными матками;
			• характеристики оборудования, при
			помощи которого можно подсаживать
			молодых плодных маток.
		Селекционно-	Специалист должен уметь:
4	4	племенная работа с	• проводить подкормку семей-
		пчелами	воспитательниц;
		11 100101111	• проводить прививки личинок для
			вывода маток;
			• проводить выбраковку маточников и
			пчелиных маток;
			• формировать новые пчелиные семьи
			искусственным путем;
			• формировать пакеты пчел для
			пересылки;
			• определять возраст пчелиной матки;
			• оценивать качество яйцекладки;
			• оценивать здоровье и
			продуктивность пчелиной матки;
			• пользоваться оборудованием для
			подсадки молодых плодовых маток.

# 2.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS

Информация применяемых 0 соответствие рамках демонстрационного экзамена элементов ΦΓΟС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, практических навыков) содержанию WSSS представлена приложении «Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО Профстандарта» к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении «Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО и Профстандарта» к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).

#### 2.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 2.4.1.

Таблица 2.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационно й площадке	Количество участников на одно пострабочее место на одной экзаменационно й площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационно й группе одной экзаменационно й площадки	Количество экспертов на одну экзаменационну ю группу одной экзаменационно й площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	4

5	1	5	5
	1		_

### 2.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 2.5.1.

Таблица 2.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение				
полученного				
количества баллов	0,00% -	20,00% -	40,00% -	70,00% -
к максимально	19,99%	39,99%	69,99%	100,00%
возможному				
(в процентах)				

### 2.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 2.6.1.

Таблица 2.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1.	мобильные телефоны
2.	еда
3.	шпаргалки
4.	личные вещи

### 2.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 2.7.1.

Таблица 2.7.1 – Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
1	2	3
1.	Модуль 1: Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	2:00:00
2.	Модуль 2: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	3:00:00
Итог	-	5:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 2.7.2.

Таблица 2.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1: Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	А: Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	1,2,3	0,00	18,00	18,00
2.	Модуль 2: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	Е: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	1,2,4	0,00	18,00	18,00
Итог	-	-	-	-	36,00	36,00

#### 2.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>3</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 2.8.1.

Таблица 2.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприя тия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончани е мероприя тия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительнос ть мероприяти я (расчет производитс я автоматичес ки)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределен ном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределен ного формата ДЭ)	Действия экзаменуемы х при распределен ном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределен ного формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционн ом формате ДЭ (Заполняетс я при выборе дистанционн ого формата ДЭ)	Действия экзаменуем ых при дистанционн ом формате ДЭ (Заполняетс я при выборе дистанционн ого формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовитель ный день	08:00:00	08:30	0:30:00	Получение главным экспертом задания демонстрацион				

<sup>-</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

				ного экзамена		
				Проверка		
				готовности		
				рабочих мест		
	08:30:00		0:45:00	оборудования		
		09:15:00		экспертной		
				группы к		
Подготовитель				проведению		
ный день	08.30.00			демонстрацион		
				ного экзамена,		
				заполнение		
				Акта о		
				готовности/не		
				готовности к		
				проведению ДЭ		
				Инструктаж		
				Экспертной		
				группы по		
Подготовитель	09:15:00	09:35:00	0:20:00	охране труда и		
ный день	02.13.00	02.33.00	0.20.00	технике		
				безопасности,		
				сбор подписей		
				в Протоколе об		

				ознакомлении		
				Распределение		
	09:35:00		0:25:00	обязанностей		
		10:00:00		по проведению		
				экзамена между		
Подготовитель				членами		
ный день	09.33.00			Экспертной		
				группы,		
				заполнение		
				Протокола о		
				распределении		
				Прибытие		
Подготовитель				участников		
ный день	10:00:00	11:00:00	1:00:00	демонстрацион		
nam gena				ного экзамена		
				на площадку		
				Регистрация		
Подготовитель	11:00:00	11:30:00	0:30:00	участников		
ный день				демонстрацион		
				ного экзамена		

				Проверка		
				готовности		
				рабочих мест		
				оборудования		
				участников к		
				проведению		
Подготовитель	11:30:00	14:00:00	2:30:00	демонстрацион		
ный день				ного экзамена,		
				заполнение		
				Акта о		
				готовности/не		
				готовности к		
				проведению ДЭ		
				Инструктаж		
				участников по		
				охране труда и		
Подготовитель	14:00:00	15:00:00	1:00:00	технике		
ный день	14.00.00	13.00.00	1.00.00	безопасности,		
				сбор подписей		
				в Протоколе об		
				ознакомлении		
				Распределение		
				рабочих мест		
Подготовитель	15:00:00	16:30:00	1:30:00	(жеребьевка) и		
ный день	15.00.00	10.50.00	1.50.00	ознакомление		
				участников с		
				рабочими		

				местами,		
				оборудованием,		
				графиком		
				работы, иной		
				документацией		
				и заполнение		
				Протокола		
				Работа главного		
				эксперта над		
Подготовитель	овитель 16:30:00 17:30:00	1:00:00	проверкой всех			
ный день	10.50.00	17.50.00	1.00.00	протоколов за		
				«Подготовитель		
				ный день»		
				Ознакомление с		
День 1	08:00:00	09:30:00	1:30:00	заданием,		
				брифинг		
День 1	09:30:00	11:30:00	2:00:00	Выполнение		
день і	09.30.00	11.30.00	2.00.00	модуля 1		
				Оценивание		
День 1	11:30:00	12:30:00	1:00:00	экспертами		
				модуля 1		
День 1	12:30:00	13:00:00	0:30:00	Обед		
Понт 1	13:00:00	16:00:00	3:00:00	Выполнение		
День 1	13.00.00	10.00.00	3.00.00	модуля 2		

				Подведение		
				итогов, оценка		
				выполненной		
				части работ		
День 1	16:00:00	18:30:00	2:30:00	участников,		
				внесение в CIS,		
				заполнение		
				итогового		
				протокола		

#### 2.9. Образец задания демонстрационного экзамена

### ЗАДАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ

### Описание модуля 1: «Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза.»

Время года - конец августа, средняя полоса России. Участнику необходимо сформировать гнезда пчел соответственно силе семей; определить количество корма в ульях, выбрать препарат для профилактики и лечения варроатоза с последующим применением.

#### При выполнении модуля 1 ставятся следующие цели:

- 1. Цель 1. Подготовка рабочего места
- 2. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствие с технологией
- 3. Цель 3. Сборка гнезда семей бородой
- 4. Цель 4. Выбрать препарат для лечения (пластинки), правильно применить.
- 5. Цель 5. Уборка рабочего места

#### При выполнении данного модуля 1 ставятся следующие задачи:

- 1. Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- 2. Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- 3. Задача 3. Определение количества рамок, которые необходимо оставить в улье на зиму.
- 4. Задача 4. Определение количества кормовых запасов.
- 5. Задача 5.Выбор препарата, правильное использование.
- 6. Задача 6. Сборка гнезд пчелиных семей.
- 7. Задача 7. Занесение всех данных в журнал пасечного учета

### Описание модуля 2: « Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка»

Участнику необходимо расширить гнездо пчелиной семьи улья  $\mathbb{N}^{1}$  соответственно силы семьи и погодным условиям. Установить второй корпус. Из пчелосемьи, находящейся в улье  $\mathbb{N}^{2}$ , сформировать индивидуальный отводок.

#### При выполнении модуля 2 ставятся следующие цели:

1. Цель 1. Подготовка рабочего места.

- 2. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствии с технологией.
- 3. Цель 3. Произвести расширение гнезда пчелиной семьи.
- 4. Цель 4. Произвести формирование индивидуального отводка
- 5. Цель 5. Уборка рабочего места.

#### При выполнении модуля 2 ставятся следующие задачи:

- Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- Задача 3. Выбор инвентаря для расширения гнезда семьи №1.
- Задача 4. Выполнение комплектации второго корпуса рамками.
- Задача 5. Расширение гнезда пчелиной семьи необходимым количеством рамок.
- Задача 6. Постановка второго корпуса на улей с соблюдением технологии.
- Задача 7. Выбор инвентаря для формирования индивидуального отводка
- Задача 8. Формирование индивидуального отводка.

#### Требования к оформлению письменных материалов

Журнал пасечного учета заполняется в электронном виде.

#### Представление результатов работы

Экспертами оценивается технология проведения осмотра, расположение относительно света, проведение дымления, проведение чистки рамок от прополиса и воска, фиксацию результатов осмотра в журнале пасечного учета, фиксацию количества корма, наличие матки, силу семьи. Эксперты оценивают сборку рамок в зависимости от силы семьи и применяемого способа сборки. Оценивается расположение и количество выбранного препарата от варроатоза. Выбор необходимых рам для выполнения расширения, формирование 2 корпуса с верным формированием гнезда и выполнение отводка в 3 улей.

#### Необходимые приложения

Приложение 1.1

#### 2.10. План застройки площадки

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

#### 2.11. Инфраструктурный лист

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 — перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 2.11.1 настоящего раздела.

Таблица 2.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

	Составные части	Форма	т проведения дем	онстрационного	Наименование
№	инфраструктурног		экзамена	1	файлов –
п/	о листа				приложений
П		Очны	Дистанционны	Распределенны	(в формате excel)
		й	й	й	
		да	нет	нет	«КОД 1.1-2023-
1.	Danua 1				2025
1.	Форма 1				Инфраструктурны
					й лист. Форма 1»
		да	нет	нет	«КОД 1.1-2023-
2.	Danie 2				2025
<b>∠</b> .	Форма 2				Инфраструктурны
					й лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 2.11.2 настоящего раздела.

Таблица 2.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/ п	Составные части универсального инфраструктурног	Форма	т проведения демо экзамена	Наименование файлов — приложений	
	о листа	Очны	Дистанционны	Распределенны	(в формате excel)
		й	й	й	
	УИЛ	да	нет	нет	«Универсальный
1.					инфраструктурны
					й лист»

#### План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный Общая площадь площадки 80 м<sup>2</sup>

План застройки по компетенции "Пчеловодство"

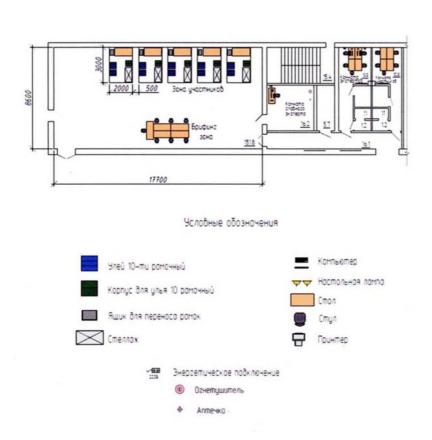


Рисунок II.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

#### ІІІ.КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.2-2023-2025

#### 3.1. Паспорт КОД 1.2-2023-2025

Настоящий КОД предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 3.1.1 настоящего раздела.

Таблица 3.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации							
Государственная итоговая аттестация							
Номер	Цо						
компетенции		звание компетенции					
T87		Пчеловодство					
Код профессии/	Наименован	ие профессии/ специальности					
специальности	Паименован	ие профессии специальности					
35.01.20		Пчеловод					
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО)							
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО					
35.01.20	Пчеловод	Приказ Минобрнауки от 2 августа 2013 г. № 712 об утверждении ФГОС СПО 111201.01 Пчеловод					

Основные характеристики КОД представлены в таблице 3.1.2 настоящего раздела.

Таблица 3.1.2 - Основные характеристики КОД

No	Наименование характеристики	Описание
п/п	панменование характеристики	характеристики
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.2 – 2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	36,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	5:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы-2021
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	нет
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	нет

1	2	3
14.	Условия проведения экзамена при распределенном формате	нет
15.	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	индивидуальная
16.	Количество человек в группе, (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	индивидуально
17.	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 16 количество человек в группе	Решение
18.	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
19.	Наличие автоматизированной оценки результатов заданий экзамена	Нет
20.	Краткое описание условий автоматизации результатов заданий экзамена	-

## 3.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации представлен в таблице 3.2.1.

Таблица 3.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Hомер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность paзделa WSSS (%)
1	2	3	4	5
			Специалист должен знать: • методы и	
1	1	Организация труда	приемы безопасного выполнения	3,6
1.	1	и самоорганизация	работ;• правила пользования	3,0
			инструментом; • санитарно-	

			гигиенические условия содержания	
			пасеки; • нормы и правила охраны	
			труда;• ситуации, при которых	
			должны использоваться средства	
			индивидуальной защиты; • назначение,	
			принципы использования и хранения	
			необходимых инструментов,	
			оборудования и материалов с учетом	
			факторов, влияющих на их	
			безопасность; • назначение, принципы	
			использования и	
			хранениянеобходимых материалов;•	
			важность поддержания рабочего места	
			в надлежащем состоянии.Важность и	
			необходимость технического задания	
			для выполнения работ Важность учета	
			и планирования времени выполнения	
			работСпециалист должен уметь:•	
			выполнять требования по охране	
			труда, технике безопасности и	
			соблюдению правил личной гигиены;•	
			выполнять требования техники	
			безопасности приработе с	
			электрооборудованием, хладагентами,	
			реактивами и биологическими	
			материалами; • использовать средства	
			индивидуальной защиты;• правильно	
			выбирать, применять, очищать и	
			хранить все инструменты и	
			оборудование;• правильно выбирать,	
			применять и хранить все материалы	
			безопасным способом;•	
			организовывать рабочее место для	
			максимально эффективной работы;•	
			проводить точные измерения;•	
			эффективно использовать рабочее	
			время;• работать эффективно,	
			постоянно отслеживая результаты	
			работы; • применять и использовать	
			высокие стандарты качества работ и	
			технологий.	
		Выполнение работ	Специалист должен знать: • устройство	
2.	2	по содержанию	основных типов ульев, устройство	29,20
		пчелиных семей	механизмов и приспособлений для	<u> </u>
			погрузки и разгрузки пчелиных	
			51	

	I	Γ	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1
			семей;• требования по ремонту и	
			изготовлению рамок различной	
			конструкции; • технология натягивания	
			и наващивания рамок; размеры рамок	
			различной конструкции; • нормы	
			количества корма в сотах;•	
			ветеринарно-санитарные правила	
			содержания пчелиных семей;•	
			основные болезни, вредители пчел и	
			методы борьбы с ними;Специалист	
			должен уметь: • различать виды пищи	
			пчел, виды ячеек, возраст сот;•	
			использовать пчеловодный инвентарь	
			и пасечное оборудование;•	
			приготавливать сахарный сироп	
			различной концентрации; проводить	
			мелкие ремонтные работы на пасеке;•	
			использовать дырокол и лекало для	
			изготовления рамок;• различать	
			сильные, средние и слабые пчелиные	
			семьи.	
			Специалист должен знать:	
		Производство основной	• характеристики воскового сырья	
			• способы переработки воскового	
			сырья	
			• условия отстоя и хранения меда	
,	2		• технология переработки воскосырья•	1.50
3.	3	продукции	Специалист должен уметь:	1,50
		пчеловодства: меда	• определять рамки со зрелым медом	
		и воска	• определять качество меда и	
			восковитость воскового сырья	
			• использовать оборудование и	
			инвентарь для откачки мед	
			Специалист должен знать: • способы	
			вывода пчелиных маток; сроки	
			развития пчелиных маток; уход за	
			маточниками; • организация массового	
		C	вывода маток в специальных	
	4	Селекционно-	маточных клеточках на прививочных	1.70
4	4	племенная работа с	рамках; • состояние пчелиной семьи; •	1,70
		пчелами	время замены старых пчелиных маток	
			молодыми плодными матками;•	
			характеристики оборудования, при	
			помощи которого можно подсаживать	
			молодых плодных маток.Специалист	
	<u> </u>	I	52	

должен уметь: • проводить подкормку семей-воспитательниц; • проводить прививки личинок для вывода маток; • проводить выбраковку маточников и пчелиных маток; • формировать новые пчелиные семьи искусственным путем; • формировать пакеты пчел для пересылки; • определять возраст пчелиной матки; • оценивать качество яйцекладки; • оценивать здоровье и продуктивность пчелиной матки; • пользоваться оборудованием для подсадки молодых плодовых маток.

# 3.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS

Информация применяемых 0 соответствие В рамках ΦΓΟС СПО демонстрационного элементов (видов экзамена профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS представлена приложении № 1 к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении  $N_2$  1 к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).

### 3.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 3.4.1.

Таблица 3.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационно й площадке	Количество участников на одно пострабочее место на одной экзаменационно й площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационно й группе одной экзаменационно й площадки	Количество экспертов на одну экзаменационну ю группу одной экзаменационно й площадки	
1	2	3	4	
1	1	1	3	
2	1	2	3	
3	1	3	4	
4	1	4	5	
5	1	5	6	

### 3.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 3.5.1.

Таблица 3.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение				
полученного				
количества баллов	0,00% -	20,00% -	40,00% -	70,00% -
к максимально	19,99%	39,99%	69,99%	100,00%
возможному				
(в процентах)				

### 3.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 3.6.1.

Таблица 3.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования					
1	2					
1.	мобильные телефоны					
2.	еда					
3.	шпаргалки					
4.	личные вещи					

### 3.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 3.7.1.

Таблица 3.7.1 – Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
1	2	3
1.	Модуль 3: Сборка гнезда пчел на зиму и пополнение кормовых запасов. Объединение безматочной семьи с кондиционной.	2:00:00
2.	Модуль 4: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование пчелопакета.	3:00:00
Итог	_	5:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 3.7.2.

Таблица 3.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	5	6	7	8
1	Модуль 3: Сборка гнезда пчел на зиму и пополнение кормовых запасов. Объединение безматочной семьи с кондиционной.	В: Сборка гнезда пчел на зиму и пополнение кормовых запасов. Объединение безматочной семьи с кондиционной	1,2,3	0,00	18,00	18,00
2	Модуль 4: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование пчелопакета.	С:Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование пчелопакета.	1,2,4	0,00	18,00	18,00
Итог	-	-	-	0,00	36,00	36,00

#### 3.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>4</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 3.8.1. Таблица 3.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприя тия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончани е мероприя тия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительнос ть мероприяти я (расчет производитс я автоматичес ки)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределен ном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределен ного формата ДЭ)	Действия экзаменуемы х при распределен ном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределен ного формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанцион ном формате ДЭ (Заполняетс я при выборе дистанцион ного формата ДЭ)	Действия экзаменуем ых при дистанцион ном формате ДЭ (Заполняетс я при выборе дистанцион ного формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовитель ный день	08:00:00	08:30	0:30:00	Получение главным экспертом задания демонстрацион ного экзамена				

\_

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

				Проверка		
				готовности		
				рабочих мест		
				оборудования		
				экспертной		
				группы к		
Подготовитель	08:30:00	09:15:00	0:45:00	проведению		
ный день	08.30.00	09.13.00	0.43.00	демонстрацион		
				ного экзамена,		
				заполнение		
				Акта о		
				готовности/не		
				готовности к		
				проведению ДЭ		
	09:15:00			Инструктаж		
				Экспертной		
				группы по		
Подготовитель				охране труда и		
ный день		09:35:00	0:20:00	технике		
main dens				безопасности,		
				сбор подписей		
				в Протоколе об		
				ознакомлении		
				Распределение		
Подготовитель ный день				обязанностей		
	09:35:00	10:00:00	0:25:00	по проведению		
				экзамена между		
				членами		

				Экспертной		
				группы,		
				заполнение		
				Протокола о		
				распределении		
				Прибытие		
Подготовитель				участников		
ный день	10:00:00	11:00:00	1:00:00	демонстрацион		
ныи день				ного экзамена		
				на площадку		
				Регистрация		
Подготовитель	11:00:00	11:30:00	0:30:00	участников		
ный день	11.00.00			демонстрацион		
				ного экзамена		
				Проверка		
				готовности		
				рабочих мест		
				оборудования		
				участников к		
Подготовитель				проведению		
ный день	11:30:00	14:00:00	2:30:00	демонстрацион		
ныи день				ного экзамена,		
				заполнение		
				Акта о		
				готовности/не		
				готовности к		
				проведению ДЭ		

				Инструктаж		
				участников по		
				охране труда и		
Подготовитель	14:00:00	15:00:00	1:00:00	технике		
ный день	14.00.00	13.00.00	1.00.00	безопасности,		
				сбор подписей		
				в Протоколе об		
				ознакомлении		
				Распределение		
				рабочих мест		
				(жеребьевка) и		
				ознакомление		
				участников с		
Подготовитель				рабочими		
ный день	15:00:00	16:30:00	1:30:00	местами,		
ныи день				оборудованием,		
				графиком		
				работы, иной		
				документацией		
				и заполнение		
				Протокола		
				Работа главного		
				эксперта над		
Подготовитель	16:30:00	17:30:00	1:00:00	проверкой всех		
ный день	10.30.00	17.30.00	1.00.00	протоколов за		
				«Подготовитель		
				ный день»		

				Ознакомление с		
День 1	08:00:00	09:30:00	1:30:00	заданием,		
				брифинг		
День 1	09:30:00	11:30:00	2:00:00	Выполнение		
день 1	09.30.00	11.30.00	2.00.00	модуля 3		
				Оценивание		
День 1	11:30:00	12:30:00	1:00:00	экспертами		
				модуля 3		
День 1	12:30:00	13:00:00	0:30:00	Обед		
День 1	13:00:00	16:00:00	3:00:00	Выполнение		
день і	13.00.00	10.00.00	3.00.00	модуля 4		
				Подведение		
				итогов, оценка		
				выполненной		
				части работ		
День 1	16:00:00	18:30:00	2:30:00	участников,		
				внесение в CIS,		
				заполнение		
				итогового		
				протокола		

#### 3.9. Образец задания демонстрационного экзамена

### Описание модуля 3: «Сборка гнезда пчел на зиму и пополнение кормовых запасов. Объединение безматочной семьи с кондиционной»

Время года - конец августа, средняя полоса России. Участнику необходимо сформировать гнезда пчел соответственно силе семей; объединить безматочную семью с кондиционной; определить количество корма в ульях, приготовить подкормку, произвести подкормку пчелиной семьи.

### При выполнении модуля 3 ставятся следующие цели:

- 6. Цель 1. Подготовка рабочего места
- 7. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствие с технологией
- 8. Цель 3. Сборка гнезда семей, пополнение кормовых запасов
- 9. Цель 4. Объединение безматочной семьи с кондиционной
- 10. Цель 5. Уборка рабочего места

#### При выполнении данного модуля 3 ставятся следующие задачи:

- 8. Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- 9. Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- 10.Задача 3. Определение количества рамок, которые необходимо оставить в улье на зиму.
- 11. Задача 4. Определение количества кормовых запасов.
- 12. Задача 5. Приготовление подкормки.
- 13. Задача 6. Сборка гнезд пчелиных семей и подкормки.
- 14. Задача 7. Выполнение объединения семей с соблюдением технологии.
- 15. Задача 8. Занесение всех данных в журнал пасечного учета

### Описание модуля 4: « Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование пчелопакета»

Участнику необходимо расширить гнездо пчелиной семьи улья №1 соответственно силы семьи и погодным условиям. Установить второй корпус. Из пчелосемьи, находящейся в улье №2, сформировать четырехрамочный пчелиный пакет в соответствии с ГОСТом.

### При выполнении модуля 4 ставятся следующие цели:

- 6. Цель 1. Подготовка рабочего места.
- 7. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствии с технологией.
- 8. Цель 3. Произвести расширение гнезда пчелиной семьи.

- 9. Цель 4. Произвести формирование четырехрамочного пчелиного пакета.
- 10. Цель 5. Уборка рабочего места.

### При выполнении модуля 4 ставятся следующие задачи:

- Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- Задача 3. Выбор инвентаря для расширения гнезда семьи №1.
- Задача 4. Выполнение комплектации второго корпуса рамками.
- Задача 5. Расширение гнезда пчелиной семьи необходимым количеством рамок.
- Задача 6. Постановка второго корпуса на улей с соблюдением технологии.
- Задача 7. Выбор инвентаря для формирования четырехрамочного пчелопакета
- Задача 8. Формирование четырехрамочного пчелопакета.

#### Требования к оформлению письменных материалов

Журнал пасечного учета заполняется в электронном виде.

### Представление результатов работы

Экспертами оценивается технология проведения осмотра, расположение относительно света, проведение дымления, проведение чистки рамок от прополиса и воска, фиксацию результатов осмотра в журнале пасечного учета, фиксацию количества корма, наличие матки, силу семьи. Эксперты оценивают сборку рамок в зависимости от силы семьи и применяемого способа сборки. Оценивается правильное объединение безматочной семьи с кондиционной.

### Необходимые приложения

Приложение 1.2

### 3.10. План застройки площадки

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

### 3.11. Инфраструктурный лист

Перечни необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 — перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего срока действия оценочных материалов. Содержание формы 2 инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В необходимых целях создания **условий** для участия в демонстрационном экзамене обучающихся (выпускников) из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, правило, образовательная организация (расширяет) самостоятельно дополняет перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 3.11.1 настоящего раздела.

Таблица 3.11.1 - Информация об инфраструктурном листе

	Составные части	Формат проведения демонстрационного		Наименование	
№	инфраструктурно		экзамена	файлов –	
π/	го листа				приложений
п		Очны	Дистанционны	Распределенны	(в формате excel)
		й	й	й	
	Форма 1	да	нет	нет	«КОД 1.2-2023-
					2025
1.					Инфраструктурн
					ый лист. Форма
					1»
	Форма 2	да	нет	нет	«КОД 1.2-2023-
					2025
2.					Инфраструктурн
					ый лист. Форма
					2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем по совокупности инфраструктурным листам КОД в рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 3.11.2 настоящего раздела.

Таблица 3.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

No	Составные части	Форма	т проведения дем	Наименование	
π/	универсального		экзамена	файлов —	
п	инфраструктурно			приложений	
	го листа	Очны	Дистанционны	Распределенны	(в формате excel)
		й	й	й	
	УИЛ	да	нет	нет	«Универсальный
1.					инфраструктурн
					ый лист»

### План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный Общая площадь площадки:80 м<sup>2</sup>

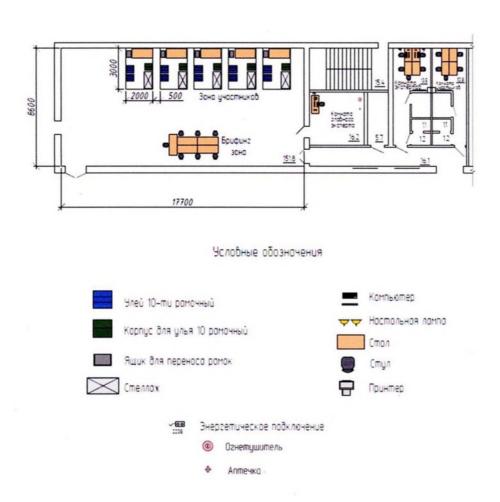


Рисунок III.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

### IV.КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 1.3-2023-2025

### 4.1. Паспорт КОД 1.3-2023-2025

Настоящий КОД предназначен для его использования при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

В настоящем разделе описаны основные характеристики КОД, условия планирования, проведения и оценки результатов демонстрационного экзамена.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 4.1.1 настоящего раздела.

Таблица 4.1.1 - Сведения о применении КОД

Вид аттестации				
Государственная итоговая аттестация				
Номер компетенции	Название компетенции			
T 87		Пчеловодство		
Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности			
35.01.20		Пчеловод		
_		разовательный стандарт среднего азования (ФГОС СПО)		
Код профессии (специальности) СПО	Наименование профессии (специальности) СПО	Реквизиты акта об утверждении ФГОС СПО		
35.01.20	Пчеловод	Приказ Минобрнауки от 2 августа 2013 г. № 712 об утверждении ФГОС СПО 111201.01 Пчеловод		

Основные характеристики КОД представлены в таблице 4.1.2 настоящего раздела.

Таблица 4.1.2 - Основные характеристики КОД

№ п/п	Наименование характеристики	Описание характеристики
1	2	3
1.	Кодировка КОД (цифровое, буквенное обозначение КОД)	КОД 1.3 – 2023-2025
2.	Продолжительность действия КОД	3 года
3.	Дата начала действия КОД	01.01.2023
4.	Дата окончания действия КОД	31.12.2025
5.	Продолжительность экзамена (в днях)	однодневный
6.	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	36,00
7.	Длительность выполнения экзаменационного задания	5:00
8.	КОД разработан на основе	ФНЧ Молодые профессионалы 2022
9.	КОД применим для проведения экзамена в рамках процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	нет
10.	Формат проведения ДЭ	X
11.	КОД применим для проведения экзамена в очном формате (участники и эксперты работают на центре проведения экзамена)	да
12.	КОД применим для проведения экзамена в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	нет
13.	КОД применим для проведения экзамена в распределенном формате (либо участники, либо эксперты работают удаленно)	да

		Участники находятся в		
14.	Условия проведения экзамена при	ЦПДЭ, эксперты приходят		
1 <del>4</del> .	распределенном формате	на площадку после ухода		
		участников		
15.	Форма участия (индивидуальная,	индивидуальная		
13.	парная, групповая)	индивидуальная		
	Количество человек в группе,			
16.	(т.е. задание ДЭ выполняется	индивидуально		
10.	индивидуально или в группе/ команде	индивидуально		
	из нескольких экзаменуемых)			
	Организация работы при			
17.	невозможности разбить экзаменуемых	Решение		
17.	на указанное в п. 16 количество человек	т ешение		
	в группе			
	Минимальное количество линейных			
18.	экспертов, участвующих в оценке	3		
10.	демонстрационного экзамена по	3		
	компетенции			
19.	Наличие автоматизированной оценки	HOT		
19.	результатов заданий экзамена	нет		
	Краткое описание условий			
20.	автоматизации результатов заданий	нет		
	экзамена			

## 4.2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции (WorldSkills Standards Specifications (WSSS)

Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена с использованием настоящего комплекта оценочной документации (Таблица 4.2.1).

Таблица 4.2.1 - Перечень знаний и умений, проверяемых во время демонстрационного экзамена

№ п/п	Hомер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Описание знаний и умений	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4	5
1	1	Организация труда	Специалист должен знать: • методы и	3,6
1	1	и саморганизация	приемы безопасного выполнения	2,0

			работ;• правила пользования	
			инструментом; санитарно-	
			гигиенические условия содержания пасеки; • нормы и правила охраны	
			• • •	
			труда;• ситуации, при которых должны	
			использоваться средства	
			индивидуальной защиты; назначение,	
			принципы использования и хранения необходимых инструментов,	
			* *	
			оборудования и материалов с учетом	
			факторов, влияющих на их	
			безопасность; • назначение, принципы	
			использования и	
			хранениянеобходимых материалов;•	
			важность поддержания рабочего места	
			в надлежащем состоянии.Важность и	
			необходимость технического задания	
			для выполнения работ Важность учета	
			и планирования времени выполнения	
			работСпециалист должен уметь:•	
			выполнять требования по охране	
			труда, технике безопасности и	
			соблюдению правил личной гигиены;•	
			выполнять требования техники	
			безопасности приработе с	
			электрооборудованием, хладагентами,	
			реактивами и биологическими	
			материалами; • использовать средства	
			индивидуальной защиты;• правильно	
			выбирать, применять, очищать и	
			хранить все инструменты и	
			оборудование;• правильно выбирать,	
			применять и хранить все материалы	
			безопасным способом;•	
			организовывать рабочее место для	
			максимально эффективной работы;•	
			проводить точные измерения;•	
			эффективно использовать рабочее	
			время;• работать эффективно,	
			постоянно отслеживая результаты	
			работы;• применять и использовать	
			высокие стандарты качества работ и	
			технологий.	
2.	2	Выполнение работ	Специалист должен знать: • устройство	28,70
	_	по содержанию	основных типов ульев, устройство	_==,,,
			70	

			MOVOUMON OF THE TOTAL OF THE TO	
		пчелиных семей	механизмов и приспособлений для	
			погрузки и разгрузки пчелиных семей;•	
			требования по ремонту и	
			изготовлению рамок различной	
			конструкции; • технология натягивания	
			и наващивания рамок; размеры рамок	
			различной конструкции; • нормы	
			количества корма в сотах;•	
			ветеринарно-санитарные правила	
			содержания пчелиных семей;•	
			основные болезни, вредители пчел и	
			методы борьбы с ними;Специалист	
			должен уметь: • различать виды пищи	
			пчел, виды ячеек, возраст сот;•	
			использовать пчеловодный инвентарь	
			и пасечное оборудование;•	
			приготавливать сахарный сироп	
			различной концентрации;• проводить	
			мелкие ремонтные работы на пасеке;•	
			использовать дырокол и лекало для	
			изготовления рамок;• различать	
			сильные, средние и слабые пчелиные	
			семьи.	
			Специалист должен знать:	
			• характеристики воскового сырья	
			• способы переработки воскового	
		Проморожето	сырья	
		Производство	• условия отстоя и хранения меда	
3.	3	основной	• технология переработки воскосырья;	1.50
3.	3	продукции	Специалист должен уметь:	1,50
		пчеловодства: меда	• определять рамки со зрелым медом	
		и воска	• определять качество меда и	
			восковитость воскового сырья	
			• использовать оборудование и	
			инвентарь для откачки мед	
			Специалист должен знать: • способы	
			вывода пчелиных маток; сроки	
			развития пчелиных маток; уход за	
			маточниками; • организация массового	
	_	Селекционно-	вывода маток в специальных маточных	2.22
4.	4	племенная работа с	клеточках на прививочных рамках;•	2,20
		пчелами	состояние пчелиной семьи; время	
			замены старых пчелиных маток	
			молодыми плодными матками;•	
			характеристики оборудования, при	
			71	

	помощи которого можно подсаживать	
	молодых плодных маток. Специалист	
	должен уметь: • проводить подкормку	
	семей-воспитательниц;• проводить	
	прививки личинок для вывода маток;•	
	проводить выбраковку маточников и	
	пчелиных маток;• формировать новые	
	пчелиные семьи искусственным	
	путем;• формировать пакеты пчел для	
	пересылки; • определять возраст	
	пчелиной матки; • оценивать качество	
	яйцекладки;• оценивать здоровье и	
	продуктивность пчелиной матки;•	
	пользоваться оборудованием для	
	подсадки молодых плодовых маток.	

# 4.3. Соответствие применяемых в рамках демонстрационного экзамена элементов ФГОС СПО (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, умений, практических навыков) содержанию WSSS

Информация соответствие применяемых рамках 0 В ΦΓΟС СПО демонстрационного экзамена элементов (видов профессиональной деятельности, профессиональных компетенций, знаний, практических навыков) содержанию WSSS представлена в приложении № 1 к настоящим оценочным материалам.

Дополнительно в приложении  $N_2$  1 к настоящим оценочным материалам содержится информация о соответствии содержания элементов ФГОС СПО, WSSS профессиональным стандартам (квалификациям) и информация о применимости КОД в рамках независимой оценки квалификаций (НОК).

### 4.4. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест представлено в таблице 4.4.1.

Таблица 4.4.1 - Расчет количества экспертов в зависимости от количества рабочих мест и экзаменуемых

Количество постов-рабочих мест на экзаменационно й площадке	Количество участников на одно пострабочее место на одной экзаменационно й площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационно й группе одной экзаменационно й площадки	Количество экспертов на одну экзаменационну ю группу одной экзаменационно й площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
1	1	1	
2	1	2	3
2 3	1 1	2 3	
	1 1 1	_	

### 4.5. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 4.5.1.

Таблица 4.5.1 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение				
полученного				
количества баллов	0,00% -	20,00% -	40,00% -	70,00% -
к максимально	19,99%	39,99%	69,99%	100,00%
возможному				
(в процентах)				

### 4.6. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 4.6.1.

Таблица 4.6.1 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования
1	2
1.	мобильные телефоны
2.	еда
3.	шпаргалки
4.	личные вещи

### 4.7. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 2.7.1.

Таблица 4.7.1 – Модули и их длительность

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Длительность модуля
1	2	3
1.	Модуль 1: Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	2:00:00
2.	Модуль 2: Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	3:00:00
Итог	-	5:00:00

Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки в виде оценочной ведомости представлена в таблице 2.7.2.

Таблица 4.7.2 - Обобщенная оценочная ведомость

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1:Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	А:Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза	1,2,3	0,00	18,00	18,00
2.	Модуль 2:Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	Е:Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка	1,2,4	0,00	18,00	18,00
Итог	-	-	-	-	36,00	36,00

### 4.8. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена<sup>5</sup>

Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена представлен в виде таблицы 4.8.1. Таблица 4.8.1 - Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена

День (выберете из выпадающего списка)	Начало меропри ятия (укажит е в формате ЧЧ:ММ)	Оконча ние меропр иятия (укажит е в формат е ЧЧ:ММ	Длите льност ь мероп рияти я (расче т произв одится автома тическ и)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенном формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенного формата ДЭ)	Действ ия экспер тной групп ы при дистан ционно м форма те ДЭ (Запол няется при выборе дистан ционно го	Действия экзаменуем ых при дистанцион ном формате ДЭ (Заполняетс я при выборе дистанцион ного формата ДЭ)
------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

-

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

							форма та ДЭ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовитель ный день	08:00:00	08:30	0:30:00	Получение главным экспертом задания демонстрацион ного экзамена	1. Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена (далее ДЭ).2. Работа в системе по проверке правильности внесенных данных.3. Генерирование первичного протокола о блокировке схемы оценки из системы	к работе не привлекаются		
Подготовитель ный день	08:30:00	09:15:00	0:45:00	Проверка готовности рабочих мест оборудования экспертной группы к проведению демонстрацион ного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности к	1. Проверка оборудования и подключений Техническим экспертом IT экспертом2. Проведение регистрации главным экспертом линейных экспертов ДЭ на выбранном электронном ресурсе:3. Тестирование экспертной группой работоспособности	к работе не привлекаются		

				проведению	выбранных электронных		
				дэ	ресурсов4. Заполнение и		
					загрузка документации		
					экспертной группой5.		
					Оповещение главного		
					эксперта о завершении и		
					результатах проверки6.		
					Подтверждение Главным		
					экспертом готовности7.		
					Проверка главным		
					экспертом совместно с		
					техническим		
					администратором		
					площадки готовность		
					мест линейных		
					экспертов к оценочной		
					деятельности согласно		
					инфраструктурному		
					листу КОД по		
					компетенции		
					8.Составление главным		
					экспертом протокола о		
					готовности мест		
					экспертов к ДЭ		
Подготовитель				Инструктаж	1. Проведение главным	к работе не	
ный день	09:15:00	09:35:00	0:20:00	Экспертной	экспертом инструктажа	привлекаются	
пын день				группы по	Экспертной группы по	привлекшотел	

охране труда и	охране труда и технике
технике	безопасности 2. Ответы
безопасности,	на вопросы линейных
сбор подписей	экспертов главным
в Протоколе об	экспертом с
ознакомлении	использованием
	ресурсов для
	дистанционного
	взаимодействия3.
	Способ подписания: ПО
	для совместной
	удаленной работы с
	документами
	4. Используемые
	ресурсы: облачные
	хранилища или
	возможности платформы
	дистанционного
	взаимодействия5.
	Способ загрузки:
	облачные хранилища или
	возможности платформы
	дистанционного
	взаимодействия6.
	Проверка главным
	экспертом подписей в
	Протоколе об

					ознакомлении с ТБ и ОТ		
					экспертов с помощью		
					ПО для совместной		
					удаленной работы с		
					документам.		
					1. Распределение		
					_		
					главным экспертом		
					обязанностей и		
					судейских ролей по		
					проведению ДЭ между		
					членами Экспертной		
				Распределение	группы с помощью		
				обязанностей	ресурсов		
				по проведению	дистанционного		
				экзамена	взаимодействия2.		
Подготовитель	09:35:00	10:00:00	0:25:00	между членами	Способ подписания: ПО	к работе не	
ный день	09.33.00	10.00.00	0.23.00	Экспертной	для совместной	привлекаются	
				группы,	удаленной работы с		
				заполнение	документами3.		
				Протокола о	Используемые ресурсы:		
				распределении	облачные хранилища или		
					возможности платформы		
					дистанционного		
					взаимодействия4.		
					Способ загрузки:		
					облачные хранилища или		
					_		
					возможности платформы		

				пистанинациого		
				дистанционного		
				взаимодействия5.		
				Ознакомление линейных		
				экспертов с правилами		
				проведения ДЭ, оценки		
				работ участников ДЭ в		
				соответствии с заданием		
				КОД по компетенции 6.		
				Подписание экспертами		
				протокола блокировки		
				критериев оценки:7.		
				Способ загрузки: ПО для		
				совместной удаленной		
				работы с документами		
				8. Используемые		
				ресурсы: облачные		
				хранилища или		
				возможности платформы		
				дистанционного		
				взаимодействия 9.		
				Способ загрузки:		
				облачные хранилища или		
				возможности платформы		
				дистанционного		
				взаимодействия		
				10. Распределение		
				главным экспертом		
 I	l .	l	1	<u> </u>		

					между линейными		
					экспертами участников		
					для осуществления		
					контроля за ходом		
					выполнения ими задания		
					ДЭ в соответствии с		
					КОД по компетенции –		
					на одного линейного		
					эксперта не более 5		
					участников.11.		
					Составление протокола о		
					распределении		
					участников между		
					экспертами для контроля		
					за ходом выполнения		
					задания ДЭ в		
					соответствии с КОД по		
					компетенции		
					1.Ответственный от	1. Прибытие на	
					образовательной	площадку ЦПДЭ2.	
				Прибытие	организации за	Подключение к	
Потопольный				участников	проведение ДЭ	выбранному	
Подготовитель	10:00:00	11:00:00	1:00:00	демонстрацион	осуществляет контроль	ресурсу в	
ный день				ного экзамена	за подключением всех	указанное время3.	
				на площадку	участников ДЭ к	Знакомство с	
				-	выбранному ресурсу	главным	
					дистанционного	экспертом4. Работа	

взаимодействия (Zoom с техническим	
или аналог) в указанное администратором	
время2. Приветственное площадки и с	
слово главного эксперта ресурсами:5.	
3. Работа технического Платформа для	
администратора дистанционного	
площадки с участниками взаимодействия	
ДЭ по обучению работе с google classroom	
выбранными (или аналог)6.	
ресурсами:4. Платформа Программное	
для дистанционного обеспечение для	
взаимодействия google удалённой работы	
classroom (или аналог)5.   (Zoom, (или	
Программное аналог));7.	
обеспечение для Программное	
удалённой работы обеспечение для	
(Zoom, (или аналог));6. совместной работы	
Программное над документами	
обеспечение для (Google	
совместной работы над Документы, Google	
документами (Google таблицы, Acrobat	
Документы, Google РRO (или	
таблицы, Acrobat PRO аналог));8.	
(или аналог));7. Программное	
Программное обеспечение для	
обеспечение для записи и	
и трансляции рабочего трансляции	

					стола (OBS или	рабочего стола
					аналог);8. Облачное	(OBS или
					хранилище Google Диск	аналог);9.
					или аналог	Облачное
						хранилище Google
						Диск или аналог10.
						Прослушивают
						инструкцию по
						регистрации через
						выбранный ресурс
						google classroom
						(или аналог)
					1. Главный эксперт	1. Прослушивают
					объясняет порядок	инструкцию по
					регистрации участников	регистрации через
				Регистрация	демонстрационного	выбранный ресурс
					экзамена.2. Проверка	google classroom
					личности с помощью	(или аналог)2.
Подготовитель				участников	сличения данных из	Демонстрируют с
ный день	11:00:00	11:30:00	0:30:00	демонстрацион	системы и паспорта	помощью веб-
пыи день				ного экзамена	(устранение ошибок, по	камеры через
				ного экзамена	необходимости).3.	выбранный ресурс
					Главный эксперт	документов,
					объясняет процедуру	удостоверяющих
					заполнения протокола о	личность3.
					регистрации и загрузку	Заполняют
					его на выбранный ресурс	Протокол о

google classroom (или	регистрации путем
аналог)4. Проверка	использования ПО
главным экспертом	для совместной
подписей в Протоколе	работы над
<u> </u>	
регистрации участников	документами
ДЭ через выбранный	(Google
pecypc google classroom	Документы,
(или аналог)5. Проверка	Acrobat PRO (или
личности с помощью	аналог));4.
сличения данных из	Загружают
системы и паспорта	Протоколы на
(устранение ошибок, по	выбранный ресурс
необходимости). 6.	google classroom
Главный эксперт	(или аналог)5.
объясняет процедуру	Сообщение
заполнения протокола о	главному эксперту
регистрации и загрузку	о завершении
через выбранный ресурс	загрузки
ПО для совместной	подписанного
работы над документами	протокола на
(Google Документы,	выбранный ресурс
Acrobat PRO (или	google classroom
аналог))7. Проверка	(или аналог)
главным экспертом	
подписей в Протоколе	
регистрации участников	
ДЭ через выбранный	
до через выбранный	

					pecypc google classroom	
					(или аналог)	
Подготовитель ный день	11:30:00	14:00:00	2:30:00	Проверка готовности рабочих мест оборудования участников к проведению демонстрацион ного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности к проведению ДЭ	1. Проверка главным экспертом и линейными экспертами совместно с техническим администратором площадки готовности мест участников для проведения ДЭ согласно инфраструктурному листу и плану застройки КОД по компетенции (осуществляется через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) — на каждого участника дается 10 минут. 2. Проверка ответственным линейным экспертом (можно самостоятельно или с помощью технического администратора площадки) рабочего	1. Подключаются в указанное время к конференции, созданной на выбранном ресурсе дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог), по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство рабочее место участника ДЭ (заранее ими подготовленное, согласно ИЛ и ПЗ указанных в КОД ) 2. Дают доступ с помощью программы совместной удаленной работы ТеаmViewer или

					компьютера участника ДЭ (выполняется с помощью, например, программы совместной удаленной работы ТеатViewer или аналогичной)3. Главный эксперт оформляет протокол о готовности мест участников к ДЭ  1. Проведение главным экспертом вводного	аналогичной)  1. Прослушивают инструкцию по	
Подготовитель ный день	14:00:00	15:00:00	1:00:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	инструктажа о порядке и особенностях хода ДЭ по компетенции через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)2. Ответы главного эксперта на вопросы участников3. Проведение главным экспертом инструктажа участников ДЭ по охране труда и технике безопасности (осуществляется через	регистрации через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог)2. Задают вопросы главному эксперту.3. Прослушивание инструктажа по охране труда и технике безопасности через выбранный ресурс дистанционного	

		выбранный ресурс	взаимодействия	
			· ·	
		дистанционного	(Zoom или	
		взаимодействия (Zoom	аналог)4. Разбор	
		или аналог)4. Разбор	возникших	
		возникших вопросов от	вопросов5.	
		участников ДЭ5.	Заполняют	
		Главный эксперт	протокол об	
		объясняет процедуру	ознакомлении с ТБ	
		заполнения протокола об	и ОТ путем	
		ознакомлении с ТБ и ОТ	использования ПО	
		и его загрузку на	для совместной	
		выбранный ресурс google	работы над	
		classroom (или аналог) в	документами	
		нужный раздел6.	(Google	
		Проверка главным	Документы,	
		экспертом подписей в	Acrobat PRO (или	
		Протоколе об	аналог))6.	
		ознакомлении с ТБ и ОТ	Загружают на	
		участников ДЭ через	выбранный ресурс	
		выбранный ресурс google	google classroom	
		classroom (или аналог)	(или аналог)7.	
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Сообщение	
			главному эксперту	
			•	
		classroom (или аналог)	1	

Подготовитель ный день	15:00:00	16:30:00	1:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием , графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	1. Проведение главным экспертом жеребьевки по распределению рабочих мест, ознакомление участников с графиком работы, иной документацией (осуществляется через выбранный ресурс) с использованием программы, например, Smart Notebook (или аналог). 2. Знакомство с оценочными материалами и заданием его на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), ответы на вопросы от участников ДЭЗ. Главный эксперт объясняет процедуру заполнения протокола о распределении рабочих мест и ознакомления	выбранный ресурс google classroom (или аналог)  1. Наблюдение / участие в процессе жеребьевки в зависимости от организации процесса2. Знакомство с оценочными материалами и заданием на выбранном ресурсе google classroom (или аналог), вопросы главному эксперту3. Заполняют протокол об ознакомлении с ТБ и ОТ путем использования ПО для совместной работы над документами (Google
------------------------	----------	----------	---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

участников с Документы,
документацией, Acrobat PRO (или
оборудованием и аналог))4.
рабочими местами и его Загружают на
загрузку на выбранный выбранный ресурс
pecypc google classroom google classroom
(или аналог)4. Проверка (или аналог)5.
главным экспертом Сообщение
подписей в Протоколе о главному эксперту
распределении рабочих о завершении
мест и ознакомления загрузки
участников с подписанного
документацией, протокола на
оборудованием и выбранный ресурс
рабочими местами через google classroom
выбранный pecypc google (или аналог)6.
classroom (или аналог)5. Заполняют
Главный эксперт протокол путем
объясняет процедуру использования ПО
заполнения протокола об для совместной
ознакомлении работы над
участников документами
демонстрационного (Google
экзамена по стандартам Документы,
Ворлдскиллс Россия с
оценочными аналог))7.
материалами и заданием Загружают на

					и его загрузку на	выбранный ресурс
					выбранный ресурс google	google classroom
					classroom (или аналог)6.	(или аналог)8.
					Проверка главным	Сообщение
					экспертом подписей в	главному эксперту
					Протоколе об	о завершении
					ознакомлении	загрузки
					участников	подписанного
					демонстрационного	протокола на
					экзамена по стандартам	выбранный ресурс
					Ворлдскиллс Россия с	google classroom
					оценочными	(или аналог)9.
					материалами и заданием	Знакомство с
					через выбранный ресурс	закрепленными
					google classroom (или	линейными
					аналог)7. Знакомство	экспертами
					линейных экспертов с	
					закрепленными за ними	
					участниками ДЭ	
				Работа		
				главного	1. Работа главного	
Подготовитель				эксперта над	эксперта над проверкой	1. Отключение от
ный день	16:30:00	17:30:00	1:00:00	проверкой всех	всех протоколов за	видео связи
112111 40112				протоколов за	«Подготовительный	
				«Подготовител	день»	
				ьный день»		
День 1	08:00:00	09:30:00	1:30:00	Ознакомление	1. Произведение	1. Прибытие на

l	T	
с заданием,	техническим	площадку ЦПДЭ2.
брифинг	администратором	Подключение
	площадки подключения	участников ДЭ и
	связи с участниками ДЭ	тестирование
	(осуществляется через	стабильности
	выбранный ресурс)2.	сигнала с
	Произведение	техническим
	техническим	администратором
	администратором	площадки
	площадки подключения	(осуществляется
	связи с экспертами и	через выбранный
	главным экспертом ДЭ	pecypc)3.
	(осуществляется через	Подключение
	выбранный ресурс)3.	участников ДЭ и
	Проведение главным	тестирование
	экспертов и линейными	стабильности
	экспертами проверки	сигнала с
	рабочих мест участников	техническим
	4. Заполняют протокол	администратором
	путем использования ПО	площадки
	для совместной работы	(осуществляется
	над документами (Google	через выбранный
	Документы, Acrobat PRO	pecypc)4.
	(или аналог)5.	Участники
	Загружают на	демонстрируют
	выбранный ресурс google	
	classroom (или аналог)6.	через выбранный

Ознакомление с ресурс
заданием и правилами, дистанционного
озвучивается главным взаимодействия
экспертом через (Zoom или аналог)
выбранный ресурс и рабочий
дистанционного компьютер через
взаимодействия (Zoom программу
или аналог), открывается (выполняется с
в виде документа на помощью,
выбранном ресурсе например,
google classroom (или программы
аналог)7. Брифинг совместной
участников: ответы на удаленной работы
вопросы TeamViewer или
(осуществляется через аналогичной)5.
выбранный ресурс)8. Прослушивание
Подключение через инструкции через
программу совместной выбранный ресурс
удаленной работы google   дистанционного
classroom (или аналог) к взаимодействия
рабочим компьютерам (Zoom или аналог),
закрепленных просмотр
участников алгоритма ЭЗ в
виде документа на
выбранном ресурсе
google classroom
(или аналог)6.

						Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через выбранный ресурс)7. Открытие доступа ответственным экспертам через программу совместной удаленной работы google classroom (или аналог)
День 1	09:30:00	11:30:00	2:00:00	Выполнение модуля 1	1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт через выбранный ресурс дистанционного взаимодействия (Zoom или аналог) и направляет первый блок заданий участникам2. Линейные эксперты наблюдают за закрепленными участниками ДЭ (с	1. Участники приступают к выполнению задания согласно КОД по компетенции 2. Загрузка участниками выполненных заданий на выбранный ресурс google classroom

					помощью программы	(или аналог)3.
					совместной удаленной	Сообщение
					работы, через	главному эксперту
					выбранный ресурс для	о завершении
					трансляции рабочего	отправки
					стола и ресурса	выполненного
					дистанционного	задания
					взаимодействия (Zoom	
					или аналог))3.	
					Технический	
					администратор	
					площадки по	
					необходимости	
					обеспечивает	
					техническую	
					поддержку4. Главный	
					эксперт обеспечивает	
					контроль окончания	
					выполнения задания	
				Проверка		
День 1	11:30:00	12:30:00	1:00:00	экспертами		
				заданий		
День 1	12:30:00	13:00:00	0:30:00	Обед	1. Обеденный перерыв	1. Обеденный
день і	12.50.00	13.00.00	0.50.00	ООСД	1. Обеденный перерыв	перерыв
				Выполнение	1. Старт на начало	1. Участники
День 1	13:00:00	16:00:00	3:00:00	модуля 2	выполнения задания дает	приступают к
				модули 2	главный эксперт через	выполнению

выбранный ресурс	задания согласно
дистанционного	КОД по
взаимодействия (Zoom	компетенции 2.
или аналог) и направляет	Загрузка
следующий блок заданий	участниками
участникам2. Линейные	выполненных
эксперты наблюдают за	заданий на
закрепленными	выбранный ресурс
участниками ДЭ (с	google classroom
помощью программы	(или аналог)3.
совместной удаленной	Сообщение
работы, через	главному эксперту
выбранный ресурс для	о завершении
трансляции рабочего	отправки
стола и ресурса	выполненного
дистанционного	задания
взаимодействия (Zoom	
или аналог))3.	
Технический	
администратор	
площадки по	
необходимости	
обеспечивает	
техническую	
поддержку4. Главный	
эксперт обеспечивает	
контроль окончания	

День 1	16:00:00	16:30:00	0:30:00	Завершение дня 1 для участников 2	выполнения задания  1. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания работы 2.  Линейные эксперты контролируют сбор	1. Направление выполненных заданий на оценку2. Выход из сиситемы 3. Уход с площадки		
					выполненных заданий и выход участников из системы совместной работы			
День 1	16:30:00	19:00:00	2:30:00	Подведение итогов, оценка выполненной части работ участников. Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	1. Обсуждение с экспертной группой дня 1, оценка выполненных заданий через систему	к работе не привлекаются		

### 4.9. Образец задания демонстрационного экзамена ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ

### Описание модуля 1: «Сборка гнезда пчел на зиму различными способами и обработка пчел от варроатоза.»

Время года - конец августа, средняя полоса России. Участнику необходимо сформировать гнезда пчел соответственно силе семей; определить количество корма в ульях, выбрать препарат для профилактики и лечения варроатоза с последующим применением.

### При выполнении модуля 1 ставятся следующие цели:

- 1. Цель 1. Подготовка рабочего места
- 2. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствие с технологией
- 3. Цель 3. Сборка гнезда семей бородой
- 4. Цель 4. Выбрать препарат для лечения (пластинки), правильно применить.
- 5. Цель 5. Уборка рабочего места

### При выполнении данного модуля 1 ставятся следующие задачи:

- 1. Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- 2. Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- 3. Задача 3. Определение количества рамок, которые необходимо оставить в улье на зиму.
- 4. Задача 4. Определение количества кормовых запасов.
- 5. Задача 5.Выбор препарата, правильное использование.
- 6. Задача 6. Сборка гнезд пчелиных семей.
- 7. Задача 7. Занесение всех данных в журнал пасечного учета

### Описание модуля 2: « Расширение гнезда вощиной и сушью, постановка второго корпуса. Формирование отводка»

Участнику необходимо расширить гнездо пчелиной семьи улья №1 соответственно силы семьи и погодным условиям. Установить второй корпус. Из пчелосемьи, находящейся в улье №2, сформировать индивидуальный отводок.

### При выполнении модуля 2 ставятся следующие цели:

- 1. Цель 1. Подготовка рабочего места.
- 2. Цель 2. Выбор последовательности действий в соответствии с технологией.
- 3. Цель 3. Произвести расширение гнезда пчелиной семьи.

- 4. Цель 4. Произвести формирование индивидуального отводка
- 5. Цель 5. Уборка рабочего места.

### При выполнении модуля 2 ставятся следующие задачи:

- Задача 1. Соблюдение правил техники осмотра пчелиной семьи.
- Задача 2. Соблюдение правил техники безопасности.
- Задача 3. Выбор инвентаря для расширения гнезда семьи №1.
- Задача 4. Выполнение комплектации второго корпуса рамками.
- Задача 5. Расширение гнезда пчелиной семьи необходимым количеством рамок.
- Задача 6. Постановка второго корпуса на улей с соблюдением технологии.
- Задача 7. Выбор инвентаря для формирования индивидуального отводка
- Задача 8. Формирование индивидуального отводка.

### Требования к оформлению письменных материалов

Журнал пасечного учета заполняется в электронном виде.

### Представление результатов работы

Экспертами оценивается технология проведения осмотра, расположение относительно света, проведение дымления, проведение чистки рамок от прополиса и воска, фиксацию результатов осмотра в журнале пасечного учета, фиксацию количества корма, наличие матки, силу семьи. Эксперты оценивают сборку рамок в зависимости от силы семьи и применяемого способа сборки. Оценивается расположение и количество выбранного препарата от варроатоза. Выбор необходимых рам для выполнения расширения, формирование 2 корпуса с верным формированием гнезда и выполнение отводка в 3 улей.

### Необходимые приложения

Приложение 1.3

### 4.10. План застройки площадки

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

### 4.11. Инфраструктурный лист

Перечни необходимого оборудования, инструментов расходных материалов представлены в формах инфраструктурного листа.

Инфраструктурный лист состоит из двух форм: форма 1 – перечень оборудования и инструментов; форма 2 - перечень расходных материалов.

Содержание формы 1 инфраструктурного листа не меняется в течение всего действия оценочных материалов. Содержание формы инфраструктурного листа меняется и утверждается ежегодно.

В целях создания необходимых условий для участия в демонстрационном обучающихся (выпускников) экзамене ИЗ числа ЛИЦ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организатор проведения демонстрационного экзамена, как правило, образовательная организация самостоятельно дополняет (расширяет) перечни оборудования и инструментов, представленные в инфраструктурном листе.

Информация о наличии в формах инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 4.11.1 настоящего раздела.

Таб.	Таблица 4.11.1 - Информация об инфраструктурном листе					
	Составные	Формат проведения	Наи			
No	насти	TAMAHETPAHHAHHAFA NENAMAHA	l			

№ п/п	Составные части инфраструк	Формат проведения демонстрационного экзамена			Наименование файлов – приложений (в формате excel)
	турного листа	Очный	Дистанцио нный	Распределе нный	
1.	Форма 1	да	нет	да	«КОД 1.3-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 1»
2.	Форма 2	да	нет	да	«КОД 1.3-2023-2025 Инфраструктурный лист. Форма 2»

Оборудование и инструменты инфраструктурного листа для настоящего КОД также включены в Универсальный инфраструктурный лист, который применим к любому КОД в рамках настоящих оценочных материалов.

Универсальный инфраструктурный лист прилагается ко всем инфраструктурным по совокупности листам КОД В рамках настоящих оценочных материалов в электронном виде в формате excel.

Информация о наличии в формах универсального инфраструктурного листа особенностей для иных форматов проведения демонстрационного экзамена, отличных от очного (дистанционный и распределенный) представлена в таблице 4.11.2 настоящего раздела.

Таблица 4.11.2 - Информация об универсальном инфраструктурном листе

№ п/п	Составные Формат проведения демонстрационного экзамена универсаль				Наименование файлов – приложений (в формате excel)
	ного инфраструк турного листа	Очный	Дистанцио нный	Распределе нный	
1.	УИЛ	да	нет	да	«Универсальный инфраструктурный лист»

### План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

Формат проведения ДЭ: очный, распределенный

Общая площадь площадки:80 м<sup>2</sup>

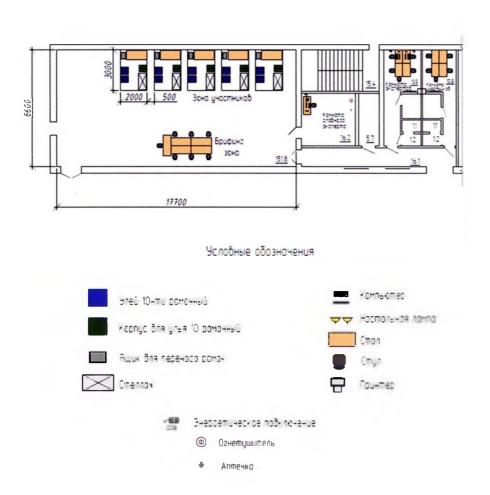


Рисунок IV.1 - План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамен

### V.Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (только для КОД со сроком действия с 2023 по 2025 годы)

Формат проведения ДЭ: очный, распределенный Общая площадь площадки:80 м<sup>2</sup>

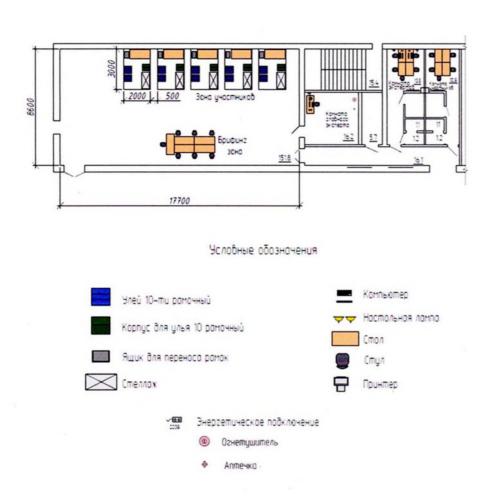


Рисунок V.1 – Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена

### **VI.СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ К ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ**

Нижеследующие приложения являются неотъемлемой частью настоящих оценочных материалов (в формате excel):

Таблица соответствия компетенции WSR, ФГОС СПО и Профстандарта; Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).