

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

 Солонко Д.А.

« 25 » 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НСО «ИЦПО»

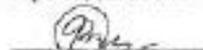
 Шлыков Н.П.

« 25 » 09 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
« Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита »
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Разработала:

Преподаватель



Т.С. Филонова

Апрель, 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита».
2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита».

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05

«Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательного учебного цикла является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.

ПК 1.5. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.

ПК 1.6. Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе.

ПК 1.7. Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе.

ПК 2.1. Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.

ПК 2.3. Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.

ПК 2.4. Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе.

ПК 2.5. Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.

ПК 2.6. Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы.

ПК 3.1. Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.

ПК 4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2 Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

вести бухгалтерский учет и отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание бухгалтерского дела;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет движения денежных средств;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- принципы и методы налогообложения;
- способы уплаты налогов;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;
- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 час;

- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК 1.1	Планировать животноводческие работы в сельской усадьбе.
ПК 1.5	Проводить подготовку продукции животноводства к реализации или использованию.
ПК 1.6.	Осуществлять переработку молока в сельской усадьбе
ПК 1.7.	Осуществлять переработку мяса в сельской усадьбе
ПК 2.1.	Планировать работы в саду, огороде, плодовом питомнике.
ПК 2.3.	Проводить уборку и первичную обработку урожая сельскохозяйственных культур.
ПК 2.4	Хранить продукцию растениеводства в сельской усадьбе
ПК 2.5.	Проводить подготовку продукции растениеводства к реализации или использованию.
ПК 2.6.	Заготавливать плоды, ягоды, овощи, грибы.
ПК 3.1.	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Осуществлять денежные операции.
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	8
итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16

3.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
ОП.05. Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита.		32
Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета		9
Тема 1.1. Введение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	Сущность бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Самостоятельная работа Изучение нормативной базы бухгалтерского учета России	1 2 3
Тема 1.2. Понятия и виды хозяйственного учета	Понятия и виды хозяйственного учета. Объекты хозяйственного учета.	1 2
	Практическое занятие №1. Формирование имущества. Группировка хозяйственных средств предприятия.	1 1
	Самостоятельная работа Изучение формирования имущества.	2
	Контрольная работа №1.	1
Раздел 2. Методы бухгалтерского учета.		23
Тема 2.1 Бухгалтерский баланс.	Понятие и построение бухгалтерского баланса. Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерского баланса, типы измерений в бухгалтерском балансе. Практическое занятие №2 Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов.	1 1 1 4
	Самостоятельная работа Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета.	5

Тема 2.2 План счетов бухгалтерского учета.	Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.	2
	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, синтетические и аналитические счета.	2
	Построение активных счетов.	1
	Построение пассивных счетов.	1
	Построение активно-пассивных счетов.	1
	Построение активных счетов.	1
	Составление схем аналитических и синтетических счетов.	1
	Практическое занятие №3	
	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета	2
	Практическое занятие №4	
Составление корреспондирующих счетов.	2	
Практическое занятие №5		
Составление оборотно – сальдовой ведомости.	2	
Самостоятельная работа		6
Составление схем синтетических счетов.		
Построение аналитических счетов.		
Дифференцированный зачет		1

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины предполагает наличие лаборатории «Бухгалтерского учета, налогов и аудита».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- бланки бухгалтерских документов;
- нормативно-справочная литература;
- интернет-ресурсы;
- калькуляторы.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Иванова Н.А. ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Н.А. Иванова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 304 с.
2. Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях: Учебник для нач. проф. образования / Р.Н. Расторгуева, А.В. Казакова, А.И. Павлычев и др.; Под ред. Р.Н. Расторгуевой. – М.: ПрофОбрИздат, 2002. – 416 с.

Дополнительные источники:

1. Большой экономический словарь – Москва, Институт новой экономики, 2007.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
5. Положение по бухгалтерскому учету №1 - 10.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнение учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные обще-profессиональной дисциплины)	Основные показатели оценки результата
Умения:	
Вести бухгалтерский учет и отчетность.	Практические занятия.
Знания:	
Сущность и содержание бухгалтерского дела;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Виды бухгалтерских счетов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Учет движения денежных средств;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Экономическая сущность налогов, их функции;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Принципы и методы налогообложения;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Способы уплаты налогов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Основы налогового законодательства РФ;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.
Аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет.