



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»
Н.П. Шлыков
16 марта 2026 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
2026-2028**

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма обучения: очная

Профессия

36.01.04 Пчеловод

На базе основного общего образования

Квалификации выпускника:

пчеловод

2026 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

- основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих) по профессии 36.01.04 Пчеловод
- рабочих программ профессиональных модулей:

ПМ.01. Выполнение работ по содержанию пчелиных семей, производству и переработке продукции пчеловодства,

ПМ.02. Проведение селекционно-племенной работы с пчёлами,

ПМ.03. Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов,

ПМ.04. Транспортировка грузов.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих служащих) по профессии 36.01.04 Пчеловод и рабочие программы профессиональных модулей, изучаемые в процессе реализации освоения основной профессиональной образовательной программы:

- отражают современные инновационные тенденции в развитии сельского хозяйства с учетом потребностей работодателей и экономики Искитимского района;
- направлены на освоение видов профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования;
- направлены на формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- направлены на формирование по требованию работодателя дополнительных знаний, умений, практического опыта.

Организация разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО:

СПК "ПЧЕЛОГРАД"
Долгих Андрей Александрович

«12» марта 2016г.



Содержание:

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Характеристика образовательной программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1. Общие компетенции.....	6
4.2. Профессиональные компетенции.....	10
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	19
5.1. Пояснительная записка к учебному плану.....	19
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	27
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	27
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	36
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	37
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	39
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	39
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	39
6.7. Оценка результатов освоения основной образовательной программы.....	39
Раздел 7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы.....	43

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Учебный план. Календарный учебный график.

Приложение 2. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей)

Приложение 3. Иные компоненты

Приложение 4. Оценочные и методические материалы

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 6. Календарный план воспитательной работ

Раздел 1. Общие положения

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по профессии 36.01.04 Пчеловод среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 36.01.04 Пчеловод, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 21.07.2023 г. № 553 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем, содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 36.01.04 Пчеловод, условия образовательной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования с учетом получаемой профессии 36.01.04 Пчеловод.

ОПОП разработана *на основе*:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 21.07.2023 г. № 553 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 36.01.04 Пчеловод»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

с учетом:

- Постановления Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения»;
- Локальных актов ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения».

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;
ПМ – профессиональный модуль;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ЛР – личностные результаты;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
КЭ – квалификационный экзамен
ГИА – государственная итоговая аттестация;

Раздел 2. Характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
пчеловод.

При разработке образовательной программы центр устанавливает направленность, которая соответствует профессии в целом.

Получение образования по профессии Пчеловод допускается в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения: **очная.**

При реализации образовательной программы центр вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация ОПОП осуществляется центром как самостоятельно, так и посредством сетевой формы. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования по квалификации: пчеловод – 2952 академических часа.

Из них:

1. **общеобразовательный цикл 1476 ч.**
2. **профессиональная подготовка 1440ч.**
 - 2.1. социально-гуманитарный цикл 184 ч.
 - 2.2. общепрофессиональный цикл 192 ч.
 - 2.3. профессиональный учебный цикл 524 ч.
 - 2.4. учебная практика 360 ч.
 - 2.5. производственная практика 180 ч.
3. **ГИА 36 ч.**

Центр, осуществляющий подготовку квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования, реализует федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППКРС, в том числе с учетом получаемой профессии СПО Пчеловод.

ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, на базе основного общего образования– 1 г.10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Центр предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
ВД 1. Выполнение работ по содержанию пчелиных семей, производству и переработке продукции пчеловодства	ПМ 01. Выполнение работ по содержанию пчелиных семей, производству и переработке продукции пчеловодства
ВД 2. Проведение селекционно-племенной работы с пчёлами	ПМ 02. Проведение селекционно-племенной работы с пчёлами
ВД 3. Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов	ПМ 03. Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов
ВД 4. Транспортировка грузов.	ПМ 04. Транспортировка грузов.

При разработке ОПОП часы вариативной части распределены на углубленное освоение дисциплин социально-гуманитарного цикла, ПМ 01, ПМ 02.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

КОД Ф.Г. ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Формулировка компетенции ¹	Знания, умения ²

¹ Компетенции формулируются как в п.3.2 ФГОС СПО.

² Перечень знаний и умений может быть дополнен в зависимости от профессии/специальности.

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
правила разработки бизнес-планов		
порядок выстраивания презентации		
кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на

	на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК	Использовать	Умения:

08	средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
особенности произношения		
правила чтения текстов профессиональной направленности		

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу должен обладать следующими **профессиональными компетенциями** (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции ³	Показатели освоения компетенции ⁴
Выполнение работ по содержанию пчелиных семей, производству и переработке продукции пчеловодства ⁵	ПК.1.1 Осуществлять круглогодичный уход за пчелами на пасеках различной специализации	Навыки: <ul style="list-style-type: none"> – круглогодичного содержания и разведения пчелиных семей; формирования новых пчелиных семей; – приготовления подкормки для пчёл и сбора гнезд на зимовку; создания благоприятного температурно-влажностного режима для развития пчелиных особей
		Умения: <ul style="list-style-type: none"> – различать виды пищи пчел, ячеек, возраст сот; – проводить осмотр пчелиной семьи, определять силу пчелиной семьи в различное время пчеловодного сезона; – выбирать места под пасеку; определять основные породы пчел; определять особей пчелиной семьи; – отличать хорошую матку от слабой или старой, отрутневевшую матку или пчелу-грутовку; – определять качество засева; – определять количество меда в семье; – использовать пчеловодный инвентарь и пасечное оборудование; – приготавливать сахарный сироп различной концентрации; – осуществлять подкормку, сборку гнезд на зимовку и обеспечение ухода за пчелами зимой; – различать сильные, средние и слабые пчелиные семьи; проводить выставку пчел из зимовника и весеннюю ревизию пчелиных семей; – формировать новые пчелиные семьи, отводки и пакеты пчел для пересылки; – заполнять документы пасеки (пчелофермы)
		Знания: <ul style="list-style-type: none"> – правила планировки пасечной усадьбы; – назначение и устройство основных типов ульев, зимовников, производственных помещений и сотохранилищ, пчеловодного инвентаря и пасечного оборудования; порядок выполнения весенних, летних, осенних и зимних работ на пасеке;

³ Перечисляются профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности п.3.3 ФГОС и 3.2 ПОП.

⁴ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций указываются разработчиком ПОП с учетом требований ПС и выбранной специфики ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.

⁵ Перечисляются все виды деятельности из п. 2.4 ФГОС.

		<ul style="list-style-type: none"> – техника выставления ульев из зимовника и установки их в зимовник; – нормы количества корма в сотах; – методы сборки гнезд на зимовку разных по силе пчелиных семей устройство механизмов и приспособлений для погрузки и разгрузки пчелиных семей; – время вывода пчелиных маток; – способы расширения гнезд; время подстановки искусственной вошины; – длительность использования сотов; – методы и приемы безопасного выполнения работ; – правила пользования инструментом; – основы пакетного пчеловодства; – технологии промышленного пчеловодства.
ПК.1.2 Проводить ремонтные работы на пчелоферме и пасеке	Навыки:	ремонта ульев, пчеловодного инвентаря и пасечных построек.
	Умения:	определять ульи, требующие ремонта; проводить мелкие ремонтные работы на пасеке; изготавливать рамки
	Знания:	<ul style="list-style-type: none"> – устройство рамок и их размеры; – требования по ремонту и изготовлению рамок различной конструкции; – технология натягивания и наващивания рамок; – санитарно-гигиенические условия содержания пасеки
ПК.1.3 Выполнять профилактические мероприятия по борьбе с болезнями и вредителями пчёл	Навыки:	проводить лечебно-оздоровительные мероприятия в соответствии с ветеринарными назначениями.
	Умения:	<ul style="list-style-type: none"> – определять ветеринарно-санитарное состояние пасеки, выявлять больные пчелиные семьи, готовить к отправке на исследование пчел и образцы расплода; – выполнять санитарную обработку оборудования и инвентаря; – применять необходимые методы и средства защиты в процессе работы; – готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств
	Знания:	<ul style="list-style-type: none"> - основные болезни, вредители пчел и методы борьбы с ними; - ветеринарно-санитарные правила содержания пчелиных семей
ПК.1.4 Определять	Навыки:	

кормовой запас и составлять медовый баланс пчелофермы и пасеки в конкретной местности	- определять кормовой баланс и составлять медовый баланс пчелофермы и пасеки
	Умения: <ul style="list-style-type: none"> – определять по внешним признакам основные медоносные растения; определять площади медоносов; – составлять календари цветения медоносов, график медосбора в конкретной местности; определять медовый баланс в конкретной местности, место размещения и маршрут кочевки пасеки.
	Знания: <ul style="list-style-type: none"> - важнейшие медоносные растения; - состав нектара и условия, влияющие на его выделение; - календарь цветения медоносов местности, типы медосбора, основные типы взятка; - методика определения медоносного баланса местности; - способы улучшения кормовой базы местности; - правила планировки пасечной усадьбы.
ПК.1.5 Проводить отбор сотов из ульев и их распечатывание, откачку, очистку меда и переработку воскосырья.	Навыки: выполнения работ по производству и переработке продукции пчеловодства (в т.ч. меда, воска и дополнительной продукции пчеловодства).
	Умения: <ul style="list-style-type: none"> – определять рамки со зрелым мёдом; – проводить отбор сотов из ульев и их распечатывание, производить откачку, очистку меда и переработку воскосырья.
	Знания: <ul style="list-style-type: none"> – способы получения и применения меда, воска, прополиса, пчелиного яда; – условия отстоя и хранения мёда; – характеристики воскового сырья, способы его переработки; – технология переработки воскосырья.
ПК.1.6 Осуществлять сбор, переработку и хранение маточного молочка, прополиса, обножки, перги	Навыки: выполнения работ по производству и переработке продукции пчеловодства (в т.ч. меда, воска и дополнительной продукции пчеловодства).
	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - определять возраст маточников; определять семьи-воспитательницы; - определять качество обножки; устанавливать прополисные решетки; - производить, перерабатывать и хранить дополнительную продукцию пчеловодства: маточное молочко, прополис, обножку, пергу.
	Знания: <ul style="list-style-type: none"> - сроки эмбрионального и постэмбрионального

		<p>развития маток;</p> <ul style="list-style-type: none"> - время запечатывания маточников; - типы пылеуловителей; - время установки прививочных рамок; - способы сбора, хранения, переработки дополнительной продукции пчеловодства
	ПК.1.7 Производить продукцию пчеловодства с применением методов промышленного пчеловодства и осуществлять контроль её качества.	<p>Навыки:</p> <p>выполнения работ по производству продукции пчеловодства и контроля за её качеством</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить продукцию пчеловодства с применением методов промышленного пчеловодства; - определять качественные показатели меда, воска (восковитость воскового сырья, сорта воска), вошины, прополиса, маточного молочка, пчелиного яда, пыльцы (обножки), перги и других продуктов пчеловодства; - пользоваться стандартами на продукцию пчеловодства.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы промышленного пчеловодства; - ботанический и химический состав меда, воска, прополиса, пчелиного яда и другой продукции пчеловодства; - качественные показатели и ГОСТы на мед, воск, вошину, прополис, маточное молочко, пчелиный яд, пыльцу (обножку), пергу и другую продукцию пчеловодства.
	ПК.1.8 Составлять план кочевки пасеки к опыляемым культурам	<p>Навыки:</p> <p>составления плана кочевки пасеки к опыляемым культурам</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приучать пчел к опыляемым культурам; - рассчитывать количество семей, которое необходимо для опыления данного участка; - определять площадь угодий и медоносов вокруг пасеки.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы меда на пчелиную семью; - важнейшие медоносы полей, лесов и лугопастбищных угодий; - особенности использования пчел при опылении различных сельскохозяйственных культур; - время цветения медоносов и их медопродуктивность.
Проведение селекционно-племенной работы с пчёлами	ПК 2.1 Выводить и заменять пчелиные матки	<p>Навыки:</p> <p>вывода и замены пчелиных маток</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить подкормку семей-воспитательниц; - проводить прививки личинок для вывода маток; - проводить выбраковку маточников и пчелиных

		<p>маток;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать новые пчелиные семьи искусственным путем; - формировать пакеты пчел для пересылки.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы вывода пчелиных маток; - сроки развития пчелиных маток; - уход за маточниками; организация массового вывода маток в специальных маточных клеточках на прививочных рамках.
	ПК.2.2 Формировать нуклеусы для спаривания пчелиных маток.	<p>Навыки:</p> <p>формирования нуклеусов для спаривания пчелиных маток</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготавливать нуклеусы разных конструкций; - вести племенной учёт
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месторасположение нуклеусного парка; - понятия о породе, породной группе и линии; - породы пчел, их хозяйственно-полезные признаки; - основные положения генетики медоносных пчел, особенности селекционной работы с пчелами; - техника вывода высококачественных маток и трутней; - методы выявления племенного ядра пчелиной семьи; - методы выбраковки малопродуктивных пчелиных семей.
	ПК.2.3 Проводить подсадку маток в семьи.	<p>Навыки:</p> <p>вывод качественных пчелиных маток и трутней.</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять возраст пчелиной матки; - оценивать качество яйцекладки; - оценивать здоровье и продуктивность пчелиной матки; - пользоваться оборудованием для подсадки молодых плодовых маток
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние пчелиной семьи; - время замены старых пчелиных маток молодыми плодовыми матками; - характеристики оборудования, при помощи которого можно подсаживать молодых плодовых маток
Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов	ПК.3.1 Управлять тракторами	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управления тракторами; - выполнения механизированных работ на пасеке и пчелоферме
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасно управлять трактором; - перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление

		<p>на них перевозимого груза;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работы по консервации и сезонному хранению тракторов; - оформлять первичную документацию <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов; - мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений; - правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе; - содержание и правила оформления первичной документации.
	ПК 3.2. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов.	<p>Навыки:</p> <p>технического обслуживания тракторов</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять несложные неисправности тракторов и - самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства и виды технического обслуживания тракторов; - способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов.
	ПК 3.3. Выполнять заправку тракторов горюче-смазочными материалами	<p>Навыки:</p> <p>заправки тракторов горюче-смазочными материалами</p>
		<p>Умения:</p> <p>заправлять тракторы горюче-смазочными материалами с соблюдением экологических требований</p>
		<p>Знания:</p> <p>правила заправки тракторов горюче-смазочными материалами</p>
Транспортировка грузов	ПК 4.1. Управлять автомобилями категории «С».	<p>Навыки:</p> <p>управления автомобилями категории "С"</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать Правила дорожного движения; - безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; - управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения; - выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки;
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; - правила эксплуатации транспортных средств;

		<ul style="list-style-type: none"> - виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; - назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств;
ПК 4.2. Выполнять работы по транспортировке грузов в организациях сельского хозяйства	Навыки:	выполнения работ по транспортировке грузов
	Умения:	обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов.
	Знания:	правил перевозки грузов
ПК 4.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.	Навыки:	<ul style="list-style-type: none"> - технического обслуживания транспортных средств категории «С»; - устранения мелких неисправностей автотранспортных средств
	Умения:	<ul style="list-style-type: none"> - проводить техническое обслуживание транспортных средств; - устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; - соблюдать режим труда и отдыха;
	Знания:	<ul style="list-style-type: none"> - правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; - порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по их техническому обслуживанию; - перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; - приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; - правила обращения с эксплуатационными материалами; - требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха; - основы безопасного управления транспортными средствами
ПК 4.4. Работать с документацией установленной формы.	Навыки:	работы с документацией
	Умения:	получать, оформлять и сдавать путевую и

		транспортную документацию;
		Знания: порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации
	ПК 4.5. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.	Навыки: оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях
		Умения: - принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - соблюдать требования по транспортировке пострадавших; - использовать средства пожаротушения
	Знания: - порядок действий водителя в нестандартных ситуациях; - комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; - приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; - правила применения средств пожаротушения	

Раздел 5. Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает обязательную и вариативную часть. Вариативная часть образовательной программы (объем не меньше 20%) дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- дисциплины (модули)
- практика
- государственная итоговая аттестация.

Образовательная программа включает:

- общеобразовательный цикл
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

5.1. Пояснительная записка к учебному плану

Нормативная база

Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 36.01.04 Пчеловод предназначен для реализации требований ФГОС СПО № 553 от 21.07.2023 г. Пчеловод на базе основного общего образования в ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения». Настоящий учебный план разработан на основании:

1. Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
4. Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
5. Приказа Минобрнауки РФ от 21.07.2023 г. N 553 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 36.01.04 Пчеловод";
6. Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
7. Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
8. Приказа Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

9. Приказа Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 N 16866);
10. Постановления Правительства РФ от 31.12.1999 N 1441 (ред. от 29.12.2016) «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе».

При составлении учебного плана учитывались:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...»);
2. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.06.2024 N МН-7/2856 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».

Общие сведения

Учебный план предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный
- социально-гуманитарный
- общепрофессиональный
- профессиональный
- профессиональный

В указанных циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Консультации, включаются в объем часов учебных циклов. Виды консультаций – индивидуальные и групповые по темам и разделам, определяются преподавателями.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными преподавателями фондами оценочных средств.

При реализации ОПОП по профессии 36.01.04 Пчеловод проводятся учебная (10 недель) и производственная (5 недель) практики.

Учебная и производственная практики проводятся концентрированно в несколько периодов с целью освоения видов профессиональной деятельности, приобретения практического опыта и формирования профессиональных компетенций в привязке к профессиональным модулям.

Содержание заданий по учебной и производственной практикам разрабатывается, исходя из содержания профессионального модуля.

Студенты направляются на практику в периоды, определенные календарным графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Производственная практика проводится на основе договоров о сотрудничестве, заключенных между предприятиями и центром.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Обучение ведется по шестидневной учебной неделе.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" составляет 56 часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов (39 часов) от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину, что позволяет выполнить требования о проведении военных сборов в объеме 35 часов.

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено 70 процентов (39 часов) от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину, на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья центр устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния здоровья.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой центром, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Биология пчелы медоносной и пчелиной семьи», «Основы микробиологии, ветеринарной санитарии и зоогигиены», «Экономические и правовые основы пчеловодства», «Химические средства защиты растений».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии Пчеловод и обеспечивает выпускнику освоение всех компетенций, установленных образовательной программой.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются центром самостоятельно.

Практика запланирована из расчета 36 академических часов в неделю.

Базы практик обеспечивают прохождение практики обучающимся в соответствии с учебным планом.

Учебная практика осуществляется в лабораториях, мастерских и на полигонах ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения», а также в пчеловодческих хозяйствах, предприятиях, ЛПХ Новосибирской области. Производственная практика проводится в пчеловодческих хозяйствах и ЛПХ Новосибирской области.

Контроль за производственной практикой осуществляет мастер производственного обучения. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Процент практико-ориентированности по ОПОП СПО 36.01.04 Пчеловод составляет 50%, что соответствует ФГОС СПО.

Каникулы запланированы в объеме 13 недель на весь срок обучения, в том числе 11 недель на 1 курсе, 2 недели на 2 курсе. В данное количество включаются обязательные 2 недели каникул в зимний период.

Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований соответствующих федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и положений федеральной образовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл является частью образовательной программы СПО.

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой профессии.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение 13 обязательных учебных предметов:

- «Русский язык»,
- «Литература»,
- «Математика»,
- «Иностранный язык»,
- «Информатика»,
- «Физика»,
- «Химия»,
- «Биология»,
- «История»,
- «Обществознание»,
- «География»,
- «Физическая культура»,
- «Основы безопасности и защиты Родины».

При этом учебный план содержит 2 учебных предмета, изучаемых с увеличенным объемом содержания: информатика, биология.

Изучение родного языка и родной литературы осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей центра.

Изучение второго иностранного языка из перечня, предлагаемого центром, осуществляется по заявлениям обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и при наличии возможностей центра.

В течении освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта на 1 курсе обучения. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких предметов с учетом получаемой профессии. Защита индивидуального проекта запланирована в форме общественной презентации

Формирование вариативной части ОПОП

В рамках образовательной программы выделяется обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 80 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 20 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.

Конкретное соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики центр определяет самостоятельно, в соответствии с ФГОС СПО.

Порядок аттестации обучающихся

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего «пчеловод».

В учебные циклы включается промежуточная аттестация (ПА) обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой центром, и оценочными материалами (ФОС), позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

ПА проводится в установленные учебным планом сроки по:

- обязательным учебным предметам (ОУП),
- дисциплинам социально-гуманитарного цикла (СГЦ),
- дисциплинам общепрофессионального цикла (ОП),
- междисциплинарным курсам (МДК), учебной и производственной практике (УП, ПП) в составе профессионального модуля.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр.

Формами промежуточной аттестации являются:

по общеобразовательному циклу:

- экзамен;
- дифференцированный зачет;
- контрольная работа;
- защита индивидуального проекта в форме общественной презентации;

по профессиональному циклу:

- экзамен (в т.ч. экзамен по дисциплине, экзамен по МДК, экзамен по модулю, квалификационный экзамен, демонстрационный экзамен) в том числе комплексный;
- дифференцированный зачет, в том числе комплексный;
- контрольная работа.

Фонды оценочных средств по промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем, мастером производственного обучения.

За период обучения проводится 10 экзаменов, 29 дифференцированных зачетов, 9 контрольных работ. Количество экзаменов и дифференцированных зачетов рассчитано с

учетом комплексных форм контроля: на 1 курсе 4 экзамена и 6 дифференцированных зачетов, на 2 курсе 6 экзаменов, 9 дифференцированных зачетов и 9 контрольных работ. Из них комплексные зачеты: 4 семестр - УП 01.01, ПП 01.01, УП 02.01, ПП 02.01. 4 семестр – УП 03.01, ПП 03.01. 4 семестр – УП 04.01, ПП 04.01. 4 семестр – МДК 01.01, МДК 01.02, МДК 01.03, МДК 01.04, МДК 01.05, МДК 02.01. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

По профессиональным модулям обязательной формой промежуточной аттестации является экзамен по модулю, который проводится с участием представителей работодателей.

При организации экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации студентов, а именно выполненные лабораторно-практические работы, успешно сданные экзамены и дифференцированные зачеты по междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам, входящим в состав модуля.

Технология оценивания, отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена (квалификационного), решением аттестационной комиссии в ходе экзамена (квалификационного) могут быть перезачтены по результатам собеседования со студентом. В этом случае на экзамен (квалификационный) представляются аттестационные листы по практике с подписями работодателей, портфолио работ и документов, отчеты по практическим/лабораторным работам.

Экзамены и зачеты проводятся по мере вычитки предметов, дисциплин и модулей.

Днем окончания промежуточной аттестации является последний день ПА в семестре.

5.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю). Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО. Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая общепрофессиональную дисциплину и профессиональные модули по запросу работодателя, приведены в Приложение 2.

5.3. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по профессии 36.01.04 Пчеловод является частью основной профессиональной образовательной программы и представлена в Приложении 5.

Календарный план воспитательной работы по профессии 36.01.04 является частью основной профессиональной образовательной программы и представлена в Приложении 6.

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах

человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом, с учетом ПОП.

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

Центр, реализующий программу по профессии 36.01.04 Пчеловод, располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, должны быть обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Допускается замена оборудования на его виртуальные аналоги.

Центр должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Материально-техническая база центра соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация образовательной программы обеспечивает освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в центре и в организациях в реальных условиях профессиональной деятельности.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

	КАБИНЕТЫ	№	ОБОРУДОВАНИЕ
1	Биологии пчелы медоносной и пчелиной семьи	Каб. 31, 1 корп.	- Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование;

			<ul style="list-style-type: none"> - учебная литература; - доска меловая настенная; - комплект учебно-наглядных пособий, дидактические материалы, плакаты; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
2	Пчеловодства	Каб. 31, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - доска меловая настенная; - комплект учебно-наглядных пособий, дидактические материалы, плакаты; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
3	Основы финансовой грамотности	Каб. 16, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - доска меловая настенная; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - комплект учебно-наглядных пособий, дидактические материалы, плакаты; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации

4	Управления транспортными средствами и безопасности дорожного движения	Каб. 49, 2 корп.	<p>Рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран (монитор, электронная доска), лазерная указка, средства аудиовизуализации, учебный тренажер для выработки навыков управления транспортным средством, инструкционные карты, магнитная доска со схемой населенного пункта; учебно-наглядные пособия (стенды, макеты, модели, схемы, мультимедийные слайды): дорожные знаки, дорожная разметка, опознавательные и регистрационные знаки, средства регулирования дорожного движения, сигналы регулировщика, применение аварийной сигнализации и знака аварийной остановки, перевозка пассажиров, перевозка грузов, неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств, ответственность за правонарушения в области дорожного движения, страхование автогражданской ответственности; управление внедорожным мототранспортным средством в различных дорожных и метеорологических условиях, информационный стенд.</p>
5	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда	Каб. 47, 2 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература, наглядные пособия, плакаты; - доска меловая настенная, - сейф оружейный; - защитный костюм; - компас-азимут; - противогаз взрослый, фильтрующе-поглощающий; - респиратор; - макет гранат Ф-1 и РДГ-5; - магазин к автомату Калашникова с учебными патронами; - стрелковый тир; - пневматические винтовки; - образцы первичных средств пожаротушения, огнетушителей; - оборудование для оказания первой помощи; - материалы текущей и промежуточной аттестации.

6	Русский язык и литература	Каб. 24, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - доска меловая настенная, маркерная доска; - комплект учебно-наглядных пособий, плакаты, портреты выдающихся писателей, поэтов; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
7	Физическая культура	Каб. 33, 1 корп.	<p>Щит баскетбольный (игровой), кольца баскетбольные, мяч баскетбольный, мяч футбольный, сетка в/б, насос для накачивания мячей с иглой, сетка для хранения мячей.</p> <p>Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических, перекладина гимнастическая пристенная, палка гимнастическая, коврик гимнастический, скакалка, обруч, брусья, перекладины.</p> <p>Стойки для прыжков в высоту(комплект), граната для метания 500 гр.</p> <p>Комплект лыж.</p> <p>Скамейка, весы напольные, сантиметр мерный, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер, наглядные пособия, плакаты, велотренажер, беговая дорожка, силовой тренажер, стол теннисный, стойка для штанги, гантели, штанги.</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
8	Физики, химии, биологии, географии	Каб. 41, 2 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - доска меловая настенная; - комплект учебно-наглядных пособий, плакаты, атлас мира, географические карты, контурные карты, портреты выдающихся

			<p>ученых, физиков, химиков, биологов, географов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лабораторное оборудование; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации
9	Математики, информатики	Каб. 26, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - доска меловая настенная, приспособления для доски (линейка, циркуль, транспортир, треугольник); - компьютеры по количеству обучающихся; - комплект учебно-наглядных пособий, плакаты, портреты выдающихся ученых; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации
10	Иностранный язык	Каб. 14, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - доска меловая настенная; - учебная литература; - комплект учебно-наглядных пособий, дидактические материалы, плакаты; - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
11	Истории	Каб. 22, 1 корп.	<ul style="list-style-type: none"> - Рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя; - персональный компьютер, мультимедийное оборудование; - учебная литература; - комплект учебно-наглядных пособий (атласы, исторические

			<p>карты), плакаты, портреты выдающихся исторических личностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект электронных видеоматериалов; - задания для контрольных работ; - профессионально-ориентированные задания; - материалы текущей и промежуточной аттестации.
	ЛАБОРАТОРИИ		
1	Содержания и разведения пчелиных семей	Каб. 34, 1 корп.	<p>Персональный компьютер, рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, костюм пчеловодный, сетки лицевые, микроскоп, переносной ящик для рамок, решетка для сбора прополиса, дымарь, каток для распечатывания сотов, нож пасечный, каток кольчато-шпоровый, фильтр для меда, воскотопки, воскопресс, оборудование для сбора маточного молочка, медогонка хордиальная, медогонка радиальная, приспособление для сбора прополиса, приспособление для получения маточного молочка, стол распечатывающий, нож распечатывающий, вилка распечатывающая, медоотстойник, оборудование для расфасовки меда, шкаф сушильный, медоотстойник, тара под мед, холодильник, оборудование для получения маточного молочка, оборудование для получения прополиса, лабораторное оборудование для определения качества меда, цветочной пыльцы, прополиса и маточного молочка.</p>
2	Производства и стандартизации продукции пчеловодства	Каб. 34, 1 корп.	<p>Персональный компьютер, рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, костюм пчеловодный, сетки лицевые, микроскоп, переносной ящик для рамок, решетка для сбора прополиса, дымарь, каток для распечатывания сотов, нож пасечный, каток кольчато-шпоровый, фильтр для меда, воскотопки, воскопресс, оборудование для сбора маточного молочка, медогонка хордиальная, медогонка радиальная, приспособление для сбора прополиса, приспособление для получения маточного молочка, стол распечатывающий, нож распечатывающий, вилка распечатывающая, медоотстойник, оборудование для расфасовки меда, шкаф сушильный, медоотстойник, тара под мед, холодильник, оборудование для получения маточного молочка, оборудование для получения прополиса, лабораторное оборудование для определения качества меда, цветочной пыльцы, прополиса и маточного молочка.</p>

МАСТЕРСКИЕ			
1	Эксплуатации и технического обслуживания тракторов	Каб.50, 2 корп.	Комплектный двигатель трактора, пусковое устройство тракторов, редукторы, коробки перемены передач тракторов различных марок, сцепление трактора, ведущие мосты и конечные передачи колесного трактора, ходовая часть трактора, механизм управления трактора, гидравлическая навесная система тракторов, сборочные единицы и агрегаты тормозной системы тракторов, сборочные единицы и агрегаты рулевого управления тракторов, сборочные единицы и агрегаты ходовой части тракторов, сборочные единицы и агрегаты систем двигателей тракторов, контрольно-измерительные приборы тракторов, приборы освещения и сигнализации тракторов, источники электрического питания тракторов.
ТРЕНАЖЕРЫ			
1	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортными средствами	Каб. 49, 2 корп.	Персональный компьютер. Учебный тренажер на грузовую машину, тренажер «Максим 1» сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический.
ПОЛИГОНЫ			
1	Учебная пасека	На территории	Пчелиные семьи, омшаник, передвижной домик для откачки меда. Медогонка, стол для распечатывания рамок, воскотопка, переносной ящик для рамок, разделительные решетки, стамеска, каток для распечатывания сотов, нож пасечный, дырокол, летковый заградитель нижний, летковый заградитель верхний, скрепы для скрепления ульев, полочки, подушки-утеплители верхние, роевни, станок для натягивания проволоки, поилка для пчел, костюмы пчеловодные, сетки лицевые, улья, дымарь.
2	Трактородром	На территории	Беларус 82, Беларус 152, ДТ-75М, Т 150, дорожные знаки, твердое дорожное покрытие, наклонный участок с уклоном 12°, макет автомобильной дороги по периметру, дорожные конусы.
3	Гараж с учебным трактором	30,31 гараж	Беларус 82, Беларус 152, ДТ-75М, Т 150, прицепные устройства, набор инструментов для ремонта техники, заточной станок, компрессор, верстак, тиски, вертикально-сверлильный станок.
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС			

1	Спортивный зал	Каб. 33, 1 корп.	Щит баскетбольный (игровой), кольца баскетбольные, мяч баскетбольный, мяч футбольный, сетка в/б, насос для накачивания мячей с иглой, сетка для хранения мячей. Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических, перекладина гимнастическая пристенная, палка гимнастическая, коврик гимнастический, скакалка, обруч, брусья, перекладины. Стойки для прыжков в высоту(комплект), граната для метания 500 гр. Комплект лыж. Скамейка, весы напольные, сантиметр мерный, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер, наглядные пособия, плакаты, велотренажер, беговая дорожка, силовой тренажер, стол теннисный, стойка для штанги, гантели, штанги.
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	На территории	Волейбольная площадка, футбольное поле, брусья, перекладины, стадион.
3	Стрелковый тир	Каб. 7, 1 корп.	Комплект для стрельбы (лазерный), автомат Калашникова (макет разборный), пневматические винтовки.
ЗАЛЫ			
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет	Каб. 24, 1 корп.	Абонемент с фондом, читальный зал на 24 места, 4 рабочих места с выходом в интернет, интерактивная доска, проектор, копировальная техника
2	Актный зал	Каб. 32, 1 корп.	Стол, стулья, секционные кресла в зрительный зал, системы хранения (шкафы, тумбы, столы, стойки для костюмов, реквизита, светового и звукового оборудования), сетевой фильтр, проекционное оборудование (проекционный экран, проектор), коммуникационное, компьютерное и цифровое оборудование (пульт управления, устройство обработки звука, звуковое оборудование).

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских центра и в организациях сельскохозяйственного профиля и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Пчеловод»

Производственная практика реализуется в организациях сельскохозяйственного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области Пчеловодство.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащение рабочего места, участка – центра проведения демонстрационного экзамена «Пчеловод», площадка для проведения чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы» по компетенции «Пчеловодство»

№	Наименование оборудования		
1	Улей 10-ти рамочный с надставками	24	Сетки лицевые
2	Корпус для улья 10-ти рамочный	25	Набор дезинфицирующих средств
3	Нож пасечный	26	Пыльцеуловители
4	Стамеска	27	Халат белый
5	Дымарь	28	Халат черный
6	Подставка под улей	29	Костюм пчеловодный
7	Утеплительная подушка (верхние, боковые)	30	Клеточка Титова
8	Ящик для переноса рамок	31	Скрепки для скрепления ульев
9	Ложка (столовая, металлическая)	32	Спирт этиловый ректификованный
10	Щетка для сметания пчел	33	Журналы пасечного учета
11	Диафрагма	34	Паспорт пасеки
11	Медогонка	35	Бумага
12	Воскотопка паровая	36	Файлы прозрачные
13	Микроскоп цифровой	37	Вода водопроводная
14	Электронаващиватель	38	Холстик
15	Офисный стол	39	Разделительная решетка
16	Стул ученический	40	Маткоуловитель
17	Шкафы, стеллажи	41	Каток для распечатывания сотов
18	Компьютеры	42	Положок

19	Мультимедиа проектор	43	Набор лекарственных препаратов необходимых для лечения пчел: Оксивит, Апиаск, Ноземат, Аскосан, Стимовит
20	Принтер		
21	Станок для натягивания проволоки		
22	Катушкодержатель		
23	Поилка для пчел		

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд центра укомплектован печатными изданиями не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы центр использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Операционная система Linux/Windows	СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, ОП.01, ОП.02, ОП.03, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04	по количеству обучающихся
2	Офисный пакет программ (OpenOffice.org/MS Office или аналог)	СГ.01, СГ.02, СГ.03, СГ.04, СГ.05, ОП.01,	по количеству обучающихся

		ОП.02, ОП.03, ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04	
--	--	--	--

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Центр самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики центра, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 5).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы центр разрабатывает и утверждает самостоятельно.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками центра, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13. Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников центра должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13. Сельское хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13. Сельское хозяйство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ № «Об образовании в Российской Федерации».

6.7. Оценка результатов освоения основной образовательной программы

Контроль и оценка достижений обучающихся

Контроль и оценка достижений, обучающихся и качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, курсов, модулей;

- оценка компетенций обучающихся.

С целью оценки результатов обучения и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются следующие виды контроля:

Текущий контроль – отслеживание уровня усвоения знаний и умений обучающимися в ходе устных опросов, тестов, при выполнении лабораторных работ, практических заданий и прочее.

Рубежный контроль – контроль знаний и умений, обучающихся по окончании изучения каждого раздела учебной дисциплины, междисциплинарного курса – тестовые задания, контрольная работа и прочее.

Итоговый контроль – контроль знаний, умений и компетенций обучающихся при проведении зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов или экзаменов (квалификационных) в рамках промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой оценку достигнутых образовательных результатов как одну из составляющих оценки качества освоения ОПОП СПО и ориентирован на проверку сформированности отдельных умений, знаний и элементов компетенций.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), прохождения практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля уровня и качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины, междисциплинарного курса или руководитель практики.

Критерии оценивания доводятся до сведения обучающихся на первом занятии каждой дисциплины, междисциплинарного курса или в первый день практики.

Обучающиеся обязаны в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные ОПОП. Студент имеет возможность ликвидировать текущие задолженности в течение семестра.

Промежуточная аттестация обучающихся

Основными видами промежуточной аттестации являются:

с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по 2 и более дисциплинам или МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы СПО по профессии.

Для определения уровня освоения обучающимся ОПОП СПО рекомендуется применять:

- при подведении итогов по учебной/производственной практике проводится дифференцированный зачет;

- при проведении экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (в том числе комплексных) выставляются оценки по пятибалльной шкале;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю принимается решение о готовности к выполнению видов профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен» и выставляется оценка по пятибалльной шкале.

Экзамен (квалификационный) проводится по окончании освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся программы профессионального модуля.

Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- демонстрационного экзамена, на котором выполняется комплексное практическое задание на рабочем месте;
- защиты портфолио обучающегося.

Квалификационный экзамен *может* включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке *должен* включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности студентов, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

При организации квалификационного экзамена по профессиональному модулю могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации студентов. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время квалификационного экзамена, могут быть оценены во время зачета по практике по профилю профессии при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на квалификационный экзамен представляются соответствующие зачетные ведомости с подписями работодателей. Решением аттестационной комиссии в ходе квалификационного экзамена производится перезачет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов аттестационной комиссии в экзаменационной ведомости квалификационного экзамена.

К началу проведения квалификационного экзамена должны быть подготовлены следующие нормативные и организационно - методические документы:

- приказ о составе аттестационной комиссии для приема квалификационного экзамена по профессиональному модулю;
- сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с заполненными результатами промежуточной аттестации по МДК, учебной и производственной практике;
- комплект оценочных средств для оценки общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности;
- критерии оценки сформированности компетенций и руководство (инструкция) по оцениванию для членов аттестационной комиссии;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, образцы техники и др., разрешенные к использованию на экзамене;
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой.

Промежуточная аттестация проводится преподавателем - по соответствующей учебной дисциплине, МДК; по практике – мастером производственного обучения; по экзамену (квалификационному) – экспертной комиссией.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определяются рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Государственная итоговая аттестация

Виды аттестационных испытаний на государственной итоговой аттестации определяются в Программе государственной итоговой аттестации, которая утверждается после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программа ГИА включает: формы проведения ГИА; объем времени на подготовку и проведение ГИА; сроки проведения ГИА; перечень необходимых материалов и документов; условия подготовки и процедуру проведения ГИА.

Фонды оценочных средств (ФОС)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы центр при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внутренняя оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются центром самостоятельно.

Для аттестации обучающихся (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией (оператором). Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию квалифицированного рабочего, служащего «пчеловод».

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации

неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому центром.

Обучающиеся по ППКРС, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти бесплатно государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании.

Обучающиеся, осваивающие ППКРС в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Если ФГОС СПО предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в том числе в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениям, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка к специалистам соответствующего уровня.

Раздел 7. Разработчики основной профессиональной образовательной программы

Руководители группы:

ФИО	должность
Шлыкова Г.Г.	методист
Грамотина А.С.	заведующий учебной частью