

Министерство образования
Новосибирской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

633010, Новосибирская область, Искитимский район, п.Агролес,
ул.Тимирязева, д.22, тел. 8-383-41-58910, 8-383-41-58909, 8-383-41-58911,

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол
№ 5 от 14.04.2022г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»
Н.П.Шлыков
«14» апреля 2022г.

Отчет по самообследованию деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» на 01.01.2022г.

Исполнитель:
Солонко Д.А. –
заместитель директора
по УВР

п. Агролес 2022г.

Оглавление:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельностью.	3
1.1. Общие сведения об организации.	3
1.2. Нормативно и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.	4
2. Анализ и оценка образовательной деятельности.	6
2.1. Структура подготовки по реализуемым программам.	6
2.2. Содержание подготовки по реализуемым программам.	10
2.3. Материально техническая база.	19
3. Система управления образовательным учреждением.	26
3.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.	26
3.2. Соответствие собственной нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.	29
3.3. Организация взаимодействия работников центра.	30
4. Содержание и качество подготовки обучающихся.	31
5. Организация учебного процесса.	37
6. Оценка востребованности выпускников.	40
7. Методическая работа.	42
8. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение учебного процесса.	46
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.	48
10. Показатели деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Искитимский центр профессионального обучения».	50

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельностью.

1.1. Общие сведения об организации.

1.1.1. Полное наименование в соответствии с Уставом: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения».

1.1.2. Юридический адрес: 633004, Новосибирская область, Искитимский район, поселок Агролес, улица Тимирязева, дом 22.

1.1.3. Фактический адрес: 633004, Новосибирская область, Искитимский район, поселок Агролес, улица Тимирязева, дом 22., тел/факс 8 (383-41) 5-89-10, сайт: <http://icovt.ru/>, e-mail: spo_isk@edu54.ru.

1.1.4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» образовано в 1944 году, как сельскохозяйственная школа для подготовки рабочих кадров для сельского хозяйства. В 1960 году Бердская сельскохозяйственная школа передана в распоряжение Новосибирского областного управления профтехобразования и переименована в «Бердское сельское профессиональное училище № 6», а в 1963 году - в «Сельское профессионально-техническое училище № 6». В 1984 «Сельское среднее профессионально – техническое училище № 6» переведено в «Среднее профессионально-техническое училище № 76», позже в «Профессиональное училище № 76». В 2011 году после прохождения процедуры аккредитации образовательного учреждения «Профессиональное училище №76» получило статус ГБОУ НПО НСО «Профессиональный лицей № 76». С 25 марта 2014 года - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения».

1.1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Новосибирская область. Полномочия учредителя Учреждения в пределах установленной федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области компетенции осуществляют Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство образования Новосибирской области.

1.1.6. Устав Учреждения зарегистрирован 17.12.2018г. № 3272.

1.1.7. Свидетельство о государственной аккредитации №2277 от 27.04.2021г.

1.1.8. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: Серия 54Л01 №0002040 регистрационный №8673, дата выдачи 01.12.2014г. (бессрочно.).

1.1.9. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 54 №004918300 дата регистрации 25.05.1991г., ИНН 5443106012.

1.1.10. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, дата регистрации 11.01.2019г., ОГРН 1025404672270.

1.1.11. В современных условиях Центр динамично развивается, осуществляя образовательную деятельность по федеральным государственным образовательным стандартам СПО, по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих с получением среднего общего образования:

- 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы – начало реализации программы с 1996г.;
- 35.01.20 Пчеловод – начало реализации программы с 1963г.;

также Центр проводит профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих:

- Плодоовощевод, цветовод – адаптированная основная программа профессионального обучения (АОППО);
- Тракторист;
- Водитель погрузчика;
- Машинист бульдозера;
- Машинист экскаватора.

1.2. Нормативно и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Новосибирской области, Уставом Учреждения.

Стратегический план работы Центра представлен в виде Программы развития образовательного учреждения.

Миссия Центра - эффективное образование обучающихся с разными образовательными возможностями по программам квалифицированных рабочих с формированием у выпускников профессиональных и общих компетенций, соответствующих требованиям качественного современного профессионального образования с учетом запросов работодателей, позволяющих им занимать активную, осмысленную позицию на рынке труда.

Цель: Создание оптимальных условий для обеспечения гарантии качества получаемого профессионального образования, соответствующего требованиям ФГОС, требованиям развития экономики региона, современным потребностям общества и личности.

Задачи:

1. Обеспечение подготовки кадров Новосибирской области по профессиям Хозяйка (ин) усадьбы, Пчеловод, Плодоовощевод, цветовод в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами, обновляя ежегодно в соответствии с новыми нормативными требованиями образовательные программы, методики и технологии, методическое обеспечение образовательной деятельности, в том числе с применением электронного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения, дистанционных образовательных технологий, а также содержание обучения с учетом требований рынка труда и гарантии обеспечения его качества.
2. Обеспечение роста самосознания и гражданского взросления участников образовательного процесса путем воспитания поликультурной личности, с высоким уровнем экологической культуры, активно участвующей в общественной жизни, осознающей свой долг перед Отечеством и малой родиной, уважающей национальные традиции и культуры народов мира.
3. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, воспитание культуры здоровья, здорового образа жизни.
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Создание условий для инклюзивного обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ.
6. Повышение эффективности мер по социальной адаптации и интеграции в общество детей с ОВЗ, в т.ч. детей-инвалидов, детей-сирот.
7. Стимулирование развития инновационного потенциала педагогических работников, повышающих свою квалификацию, в том числе в режиме постоянного самообучения.
8. Совершенствование МТБ и информационного оснащения, в соответствии с современными требованиями.
9. Активизация участия Центра в движении Worldskills Russia.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с ФГОС и на основании нормативных (лицензионных, аккредитационных, санитарных и др.) требований к организации образовательного процесса и принимаемых на их основе локальных актов. В целях разграничения полномочий, делегирования их на нижестоящий уровень, обеспечения координации и контроля, регламентации деятельности Центра разработаны локальные нормативно-правовые акты, которые систематизированы по видам деятельности. Локальные акты рассмотрены на заседаниях соответствующих Советов и утверждены директором Центра.

Локальная база ежегодно актуализируется. Все локальные акты размещены на сайте Центра по ссылке http://icovt.ru/lokalnyie_akty.

Большое внимание уделялось разработке локальных актов, регламентирующих деятельность воспитательной работы, учебную деятельность, а также охрану труда.

Локальные акты разработаны на основании Устава Центра, и не противоречат законодательству Российской Федерации и Новосибирской области.

Управление образовательным процессом в Центре осуществляется через планомерное, организованное, систематическое воздействие на коллектив ОУ для обеспечения его оптимального функционирования и развития.

Выводы:

Анализ нормативного и организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показывает:

- в Центре имеются в наличии необходимые основные нормативно-правовые документы;
- перечень и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.

Рекомендации и предложения:

- Руководству Центра продолжить работу по разработке новой и актуализации действующей локальной нормативной базы ПОО.

2. Анализ и оценка образовательной деятельности.

2.1. Структура подготовки по реализуемым программам.

Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение предметов, дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

Режим работы Центра - шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебного занятия (академический час) - 45 минут. На основе учебных планов по профессиям разработан и утвержден директором Центра график учебного процесса, составлено расписание занятий и консультаций по семестрам.

Анализ действующего расписания аудиторных занятий показал его соответствие учебным планам. Расписание групповых и индивидуальных консультаций отражает целенаправленное представление студентами возможностей последовательного и логического повторения учебного материала. Реализация учебных планов показала, что норматив средней недельной нагрузки не нарушен: 36 часов обязательной и 54 часа общей недельной нагрузки. Годовой объем времени распределяется в соответствии с учебными планами.

В Центре установлены следующие основные виды учебной деятельности:

- 1) учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация)
- 2) самостоятельная работа
- 3) практика (учебная, производственная)
- 4) выполнение индивидуального проекта.

Лабораторные и практические работы выполняются в объеме, предусмотренном учебным планом профессии, и направлены на систематизацию теоретических знаний обучающихся, реализацию единства теоретической и практической деятельности. Лабораторные и практические работы носят репродуктивный, частично-поисковый, поисковый и творческий характер.

Консультации предусматриваются учебным планом и проводятся в соответствии с расписанием индивидуальной или групповой формы.

При освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, образовательная деятельность организуется в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика является одним из компонентов образовательной программы, которая реализуется в форме практической подготовки. При организации практики учитываются требования приказа Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», утвердившего Положение о практической подготовке и примерную форму договора о практической подготовке обучающихся.

Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС или образовательным стандартом.

Учебная практика проводится на базе Центра и на базе организаций – партнеров. Производственная практика обучающихся осуществляется на базе организаций - партнеров, в соответствии с заключенными договорами. Участие социальных партнеров во взаимодействии с Центром не ограничивается только предоставлением баз практик, а осуществляется в различных формах:

- согласование ОПОП;
- определение тематики курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в проведении ГИА;
- организация учебной и производственной практики;
- трудоустройство обучающихся и выпускников.

Аудиторные занятия при освоении ОПОП сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В Центре виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых профессий.

Начало занятий с 1 сентября.

Приём заявлений для поступления на обучение по профессиям 35.01.23 «Хозяйка усадьбы» и 35.01.20 «Пчеловод», по профессии «Плодоовощевод, цветовод» проводится с 01 июня по 15 августа.

При поступлении на профессии 35.01.23 «Хозяйка усадьбы» и 35.01.20 «Пчеловод» учитываются результаты среднего балла аттестата в соответствие с поданными документами.

Поступление на профессию «Плодоовощевод, цветовод» осуществляется на основании следующих документов об обучении:

- свидетельство об окончании специальной (коррекционной) школы;
- аттестат об основном общем образовании и заключение ПМПК или справка МСЭ.

Численность принятых на обучение определяется контрольными цифрами приема на обучение, утвержденными Министерством образования Новосибирской области. Контрольные цифры приема на обучение выполнены в полном объеме.

Наименование профессии	План КЦП, чел.	Фактически принято, чел.	Нормативный документ.
35.01.20 Пчеловод	25	25	Гос. Задание №32 от 29.12.2020г.
35.01.23 Хозяйка усадьбы	25	25	

Плодоовощевод, цветовод	15	15	
Итого	65	65	

Обучение осуществляется на русском языке. Структура подготовки студентов в Центре ориентирована на профессиональные образовательные программы на базе основного общего образования.

Центр готовит квалифицированных рабочих по очной форме обучения по профессиям рабочих:

- 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы, срок обучения 3 года 10 месяцев на базе 9 классов, квалификация повар, учетчик.

- 35.01.20 Пчеловод, срок обучения 2 года 10 месяцев на базе 9 классов, квалификация пчеловод, тракторист, водитель автомобиля.

- Плодоовощевод, цветовод, срок обучения 1 год 10 месяцев.

Общее количество обучающихся центра.

Наименование профессий.	31.12. 2018	31.12 .2019	31.12 .2020	31.12 .2021
«Пчеловод»: Пчеловод, Водитель автомобиля «С», Тракторист.	76	73	72	71
«Хозяйка(ин) усадьбы»: Оператор машинного доения, Плодоовощевод, Повар, Учётчик.	94	95	99	100
«Плодоовощевод, цветовод»	48	46	45	36
Всего	218	214	216	207

Количество обучающихся по курсам на 31.12.2021г.

Наименование профессий.	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	Итого
Пчеловод	25	24	22		71
Хозяйка(ин) усадьбы	25	26	27	22	100
Плодоовощевод, цветовод	13	23			36
Всего	63	73	49	22	207

2.2. Содержание подготовки по реализуемым программам.

Подготовка квалифицированных рабочих в Центре осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ (ОПОП). Основные профессиональные образовательные программы включают в себя комплекс основных характеристик образования (объем, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов (практик), оценочных и методических материалов, программы государственной итоговой аттестации, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для каждой профессии, формы обучения. Учебные планы в Центре разрабатывается в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии.

Учебные планы составляются на нормативный срок освоения профессиональных образовательных программ и определяют график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения предметов, дисциплин по курсам и семестрам, виды учебных занятий и практик, формы промежуточной аттестации, пояснения к учебному плану. Учебные планы утверждаются директором Центра, рассматриваются педагогическим коллективом на ПЦК и педагогическом совете.

В процессе обучения преподаватели проводят групповые и индивидуальные консультации в устной или письменной форме. Групповые консультации проводятся в рамках подготовки к промежуточной и итоговой аттестации, в рамках выполнения выпускной квалификационной работы, когда рассматривается широкий круг вопросов общего характера. Индивидуальные консультации проводятся в основном в рамках выполнения выпускной квалификационной работы, когда необходим дифференцированный подход к каждому отдельному обучающемуся.

Общеобразовательный цикл основных профессиональных образовательных программ по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы» и 35.01.20 «Пчеловод», сформирован на основании:

- Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N24480);

с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического

объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016г. №2/16-з).

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 N 19993).

- Письма Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии среднего профессионального образования.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО в качестве профиля получаемого образования выбран естественнонаучный профиль.

Общеобразовательный цикл учебного плана предусматривает изучение обязательных учебных предметов:

- учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей,
- дополнительных учебных предметов, курсов по выбору
- общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне.

Общеобразовательный цикл содержит 12 учебных предметов, в том числе в цикл «Общие учебные предметы» включены учебные предметы:

- "Русский язык",
- "Литература",
- "Иностранный язык",
- "Математика",
- "История",
- "Физическая культура",
- "Основы безопасности жизнедеятельности",
- "Астрономия".

При этом учебный план профиля обучения содержит 3 учебных предмета, изучаемых на углубленном уровне: математика, информатика, биология.

В рамках освоения общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта в течение 1 года на 1 курсе обучения.

Вариативная часть используется на углубленное изучение профильных предметов, на формирование у обучающихся целостного видения жизни общества, понимания особенностей, протекающих в современном обществе.

Общепрофессиональный и профессиональный учебный цикл основной профессиональной образовательной программы по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы», сформирован в соответствии с Приказом Минобнауки России от 02.08.2013г. № 712 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 112201.01 Хозяйка(ин) усадьбы» (рег. № 29625 от 20 августа 2013 г.).

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин:

- Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства;
- Основы деловой культуры;
- Основы микробиологии, санитарии и гигиены;
- Экологические основы природопользования;
- Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита;
- Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности.

На основании приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» после изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы (ОВС).

В дополнение к обучению по учебному циклу ППКРС, включается раздел «Физическая культура», на который отводится 90 часов обязательной учебной нагрузки обучающихся и 90 часов самостоятельной работы, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Профессиональный учебный цикл включает в себя следующие профессиональные модули:

- ПМ.03 Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд:

- МДК.03.01. Технологии кулинарного приготовления пищи и контроль качества блюд
- Учебная практика;
- Производственная практика.
- ПМ.04 Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе:
 - МДК.04.01. Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций
 - Учебная практика
 - Производственная практика.

Общепрофессиональный и профессиональный учебный цикл основной профессиональной образовательной программы по профессии 35.01.20 «Пчеловод» сформирован в соответствии с Приказом Минобнауки России от 02.08.2013г. № 712 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 111201.01 Пчеловод» (рег. № 29649 от 20 августа 2013 г.).

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин:

- Биология пчелы медоносной и пчелиной семьи;
- Основы микробиологии, ветеринарной санитарии и зоогигиены;
- Экономические и правовые основы пчеловодства;
- Экологические основы природопользования;
- Безопасность жизнедеятельности.

На основании приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» после изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы (ОВС).

В дополнение к обучению по учебному циклу ППКРС, включается раздел «Физическая культура», на который отводится 40 часов обязательной учебной нагрузки обучающихся и 40 часов самостоятельной работы, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Профессиональный учебный цикл включает в себя следующие профессиональные модули:

- ПМ.01 Выполнение работ по содержанию и разведению пчелиных семей
 - МДК.01.01. Технологии содержания и разведения пчелиных семей
 - МДК.01.02. Пчеловодный инвентарь и пасечное оборудование

- МДК.01.03. Болезни и вредители пчел и методы борьбы с ними
- УП.01 Учебная практика
- ПП.01 Производственная практика
- ПМ.02 Выполнение работ по производству и переработке продукции пчеловодства
 - МДК.02.01. Технология производства и стандартизация продуктов пчеловодства
 - УП.02 Учебная практика
 - ПП.02 Производственная практика
- ПМ.03 Селекционно-племенная работа с пчелами
 - МДК.03.01. Теоретические основы селекционно-племенной работы с пчелами
 - УП.03 Учебная практика
 - ПП.03 Производственная практика
- ПМ.04 Выполнение работ по опылению энтомофильных растений (в т.ч. Культур защищенного грунта)
 - МДК.04.01. Опыление энтомофильных культур открытого и защищенного грунта
 - УП.04 Учебная практика
 - ПП.04 Производственная практика
- ПМ.05 Эксплуатация и техническое обслуживание тракторов
 - МДК.05.01 Технологии эксплуатации и технического обслуживания тракторов
 - УП.05 Учебная практика
 - ПП.05 Производственная практика
- ПМ.06 Транспортировка грузов
 - МДК.06.01. Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории "С"
 - УП.06 Учебная практика;
 - ПП.06 Производственная практика.

Вариативная составляющая направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Общепрофессиональный и профессиональный учебный цикл адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии «Плодоовощевод, цветовод» для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов разработан на основе профессионального стандарта «Мастер растениеводства» (Приказ Минтруда России от 17.06.2019 № 408н), профессионального стандарта «Специалист в области декоративного садоводства» (Приказ Минтруда России от 02.09.2020 N 559н).

- **Общепрофессиональный цикл** по профессии «Плодоовощевод, цветовод» состоит из общепрофессиональных дисциплин:
 - Охрана труда
 - Экономика с/х
- **Профессиональный цикл** по профессии «Плодоовощевод, цветовод» состоит из профессиональных дисциплин:
 - Плодоовощеводство
 - Хранение и переработка ягод, плодов, овощей
 - Вредители и болезни с/х. культур
 - Основы агрономии
 - Механизация работ
 - Цветоводство.

В дополнение к обучению включается **Адаптационный цикл**:

- Психологическая адаптация
- Социальная адаптация
- Адаптация к учебной деятельности
- Адаптация к производственной деятельности
- История
- Информатика
- Адаптированная физическая культура
- Учебная практика
- Производственная практика.

Учебные дисциплины, МДК состоят из теоретического курса и лабораторно-практических занятий. При этом лабораторно-практические занятия составляют не менее 50% от обязательной учебной нагрузки обучающихся по дисциплинам, МДК. Лабораторно-практические занятия реализует преподаватель дисциплин профессионального цикла или мастер производственного обучения. Предусматривается деление группы обучающихся во время лабораторно-практических занятий на подгруппы или работа с целой группой в зависимости от целесообразности.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Практика является одним из компонентов образовательной программы, которая реализуется в форме практической подготовки. При организации практики учитываются требования приказа Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», утвердившего Положение о практической подготовке и примерную форму договора о практической подготовке обучающихся.

Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках ПМ и может реализовываться концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено чередуясь с теоретическими занятиями в рамках ПМ.

Производственная практика проводится концентрированно на основе прямых договоров, заключенных между Центром и социальными партнерами после прохождения теоретического обучения и учебной практики.

Контроль за учебной и производственной практикой осуществляет мастер производственного обучения. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Виды самостоятельной работы студентов - выполнение домашнего задания, конспектирование, самостоятельное изучение отдельных тем и разделов по дисциплине, подготовка рефератов и электронных презентаций по темам, заданным преподавателем, подготовка к выполнению и защите практических и лабораторных работ, самостоятельная работа над выполнением индивидуального проекта, самостоятельная работа над выполнением выпускной квалификационной работы.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Текущий контроль знаний включает в себя устную и письменную проверку знаний, контрольные работы, тестовый контроль, практическую проверку при выполнении практических, лабораторных работ.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Для текущей и промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации (ГИА) - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонд оценочных средств ОПОП ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ГИА рассматривается и согласуется на заседании предметно-цикловой комиссии. Не реже одного раза в учебный год осуществляется актуализация ФОС.

ФОС промежуточной аттестации публикуется на официальном сайте Центра. ФОС на бумажном носителе и/или в электронном виде хранится в составе учебно-методического комплекса преподавателя, мастера производственного обучения. Электронный вариант ФОС предоставляется председателем предметно-цикловой комиссии в учебную часть и в методический кабинет и хранится в электронной базе данных. ФОС для

промежуточной аттестации, ГИА хранится на бумажном носителе у зам. директора по УВР.

Центром создаются условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Проведение дифференцированных зачетов (в том числе комплексных) осуществляется за счет часов, отводимых на учебный предмет, дисциплину (модуль).

Промежуточная аттестация в форме контрольной работы осуществляется за счет часов, отводимых на учебный предмет, дисциплину (модуль).

Промежуточная аттестация в форме экзамена (в том числе комплексного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Проведение экзамена (в числе комплексного) осуществляется за счет дней, отводимых ФГОС на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация может проводиться как концентрированно, так и рассредоточено, по мере завершения освоения учебных предметов, дисциплин (модулей).

Система оценок включает в себя следующие показатели:

- текущий контроль предусматривает оценки:
 - «отлично» (5),
 - «хорошо» (4),
 - «удовлетворительно» (3),
 - «неудовлетворительно» (2).
- промежуточная аттестация в форме контрольной работы предусматривает оценки:
 - «отлично» (5),
 - «хорошо» (4),
 - «удовлетворительно» (3),
 - «неудовлетворительно» (2).
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (в том числе комплексного) предусматривает оценки:
 - «отлично» (5),
 - «хорошо» (4),
 - «удовлетворительно» (3),
 - «неудовлетворительно» (2).
- промежуточная аттестация в форме экзамена (в том числе комплексного) предусматривает оценки:
 - «отлично» (5),
 - «хорошо» (4),
 - «удовлетворительно» (3)

«неудовлетворительно» (2).

Форма и условия проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее шести месяцев до начала итоговой аттестации.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается образовательной организацией.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) - выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа. Обязательное требование - соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 968 г. 16.08.2013г «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются итоговая оценка выпускной квалификационной работы.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится Центром для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе АОППО и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Обучающийся, успешно сдавший квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда.

Платное обучение осуществляется в соответствии с положением о платных образовательных услугах ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» за счет средств физических и юридических лиц по профессиям:

- Тракторист;
- Водитель погрузчика;
- Машинист бульдозера;
- Машинист экскаватора.

Вывод:

Самообследованием установлено, что деятельность Центра по реализации образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует выданной лицензии. Структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих отвечает потребностям района, области, региона и является перспективной. Содержание ОПОП и АПОП по представленным к самообследованию профессиям соответствует требованиям ФГОС СПО, профессиональным стандартам, квалификационным требованиям и нормативным документам.

Рекомендации и предложения:

Ежегодно актуализировать ОПОП, АОППО (учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов (программ практик) с учетом современных технологий в сельском хозяйстве.

2.3. Материально техническая база.

Имеющаяся материально-техническая база по реализуемым программам позволяет сформировать профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Для организации и проведения образовательного процесса Центр располагает общей площадью 5955 кв.м. (в том числе учебно-лабораторной – 4403 кв.м.) на правах оперативного управления.

Образовательный процесс осуществляется в 2 учебных корпусах, столярной мастерской, на учебно-производственном хозяйстве, трактородроме, пасеке и в пункте ТО.

Все учебные места имеют Инструкции по технике безопасности, охране труда, необходимый дидактический материал, учебно-наглядные пособия, лабораторное оборудование. В Центре имеется библиотека, с читальным залом и выходом в сеть Интернет. Спортивный зал оборудован в соответствии с требованиями ФГОС СПО: площадь 177 кв.м., спортивное оборудование, зал для занятий атлетической гимнастикой, открытый стадион, стрелковый тир, что даёт обучающимся возможность заниматься спортом в свободное от учёбы время. Для реализации творческого потенциала в центре имеется актовый зал (180 кв.м.). Для формирования у молодёжи активной гражданской позиции, патриотизма в Центре есть музей, со своими традициями и большим количеством накопленного материала, со дня создания ОУ и по настоящее время. Для обучающихся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для иногородних студентов имеется общежитие на 96 мест с теплым переходом в учебный корпус, где расположена столовая на 96 посадочных мест. В общежитии оборудованы кухни, что решает проблему организации питания обучающихся.

В Центре имеется комплекс учебных лабораторий и кабинетов, которые используются при проведении учебных лабораторных и практических работ со студентами. Кабинеты и лаборатории соответствуют санитарно-гигиеническим нормам. В работе широко используются инструкционно-технологические карты, комплекты плакатов, справочная литература, ТСО.

По профессии «Хозяйка(ин) усадьбы»:

	Кабинеты	Оборудование
1.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
2.	Русский язык и литература	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
3.	ОБЖ	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
4.	Химии и биологии	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
5.	Математики, информатики и астрономии	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.

6.	Иностранный язык	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
7.	История	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
	Лаборатории	
1.	Бухгалтерского учета, налогов и аудита	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, бланки бухгалтерских документов, нормативно-справочная литература, калькуляторы.
2.	Микробиологии, санитарии и гигиены	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, микроскоп, реактивы, оборудования, халаты, лупа.
3.	Кулинарии	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, плиты электрические с жарочным шкафом, столы производственные, миксер, моечные ванны, шкаф холодильный, электроводонагреватель, весы электронные, посуда и инвентарь, комплект учебно-методической документации.
4.	Информационных технологий в производственной деятельности	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, программное обеспечение.

По профессии «Пчеловод»:

	Кабинеты	Оборудование
1	Биология пчелы медоносной и пчелиной семьи	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
2	Пчеловодства	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование.
3	Экологических основ природопользования	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
4	Управления транспортными средствами и	Персональный компьютер. Карбюраторный (дизельный), двигатель в разрезе с навесным оборудованием и в сборе со сцеплением в разрезе, коробкой передач в разрезе, передняя

	безопасности движения	подвеска и рулевой механизм в разрезе, задний мост в разрезе в сборе с тормозными механизмами и фрагментом карданной передачи, комплект деталей кривошипно-шатунного механизма, комплект деталей газораспределительного механизма, комплект деталей системы смазывания, комплект деталей системы питания, комплект деталей электрооборудования, комплект деталей рулевого управления, комплект деталей тормозной системы трактора.
5	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
6	Русский язык и литература	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
7	ОБЖ	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
8	Химии и биологии	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
9	Математики, информатики и астрономии	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
10	Иностранный язык	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
11	История	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
	Лаборатории	
1	Микробиологии, ветеринарной санитарии и зоогигиены	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, оборудование.
2	Медоносных ресурсов и опыления сельскохозяйственных культур	Персональный компьютер, шкаф сушильный, пылеуловители, медогонка хордиальная, медогонка радиальная, стол распечатывающий, фильтр медовый, мёдоотстойник, тара под мед, лабораторное оборудование для определения качества меда,

		цветочной пыльцы, прополиса, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
3	Разведения и содержания пчелиных семей	Персональный компьютер, костюм пчеловодный, сетки лицевые, ульи разных систем;
4	Болезней и вредителей пчел	Персональный компьютер. Микроскоп, наглядные пособия по болезням пчел, коллекция вредителей пчел, набор лекарственных препаратов необходимых для лечения пчел, набор дезинфицирующих средств.
5	Пчеловодного инвентаря и пасечного оборудования	Персональный компьютер. Переносной ящик для рамок, разделительная решетка, решетка для сбора прополиса, дымарь, клеточка Титова, маткоуловитель, стамеска, каток для распечатывания сотов, нож пасечный, дырокол, каток кольчато-шпоровый, фильтр для меда, колпачок маточный, летковый заградитель нижний, летковый заградитель верхний, скрепы для скрепления ульев, ложок, подушки-утеплители верхние, подушки-утеплители боковые, роевни различной конфигурации, станок для натягивания проволоки, катушкодержатель, поилка для пчел, электронаващиватель, воскотопки, воскопресс, оборудование для сбора маточного молочка.
6	Механизации и электрификации в пчеловодстве	Персональный компьютер, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, медогонка, воскотопка.
7	Технологии производства и стандартизации продукции пчеловодства	Персональный компьютер. шкаф сушильный, пыльцеуловители, медогонка хордиальная, медогонка радиальная, нож паровой, стол распечатывающий, фильтр медовый, мёдоотстойник, тара под мед, холодильник, оборудование для получения маточного молочка, оборудование для получения прополиса, лабораторное оборудование для определения качества меда, цветочной пыльцы, прополиса и маточного молочка.
	Мастерские	
1	Столярная	Деревообрабатывающий станок, столярные верстаки, шуруповерт, вертикально-

		сверлильный станок, ручные рубанки, молотки, ножовки, плоскогубцы, кусачки.
	Тренажеры	
1	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортными средствами	Персональный компьютер. Учебный тренажер на грузовую машину, тренажер «Максим 1» сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический.
	Полигоны	
1	Учебная пасека	Медогонка, стол для распечатывания рамок, воскотопка, переносной ящик для рамок, разделительные решетки, стамеска, каток для распечатывания сотов, нож пасечный, дырокол, летковый заградитель нижний, летковый заградитель верхний, скрепы для скрепления ульев, ложки, подушки-утеплители верхние, роевни, станок для натягивания проволоки, поилка для пчел, костюмы пчеловодные, сетки лицевые, улья, дымарь.
2	Автодром, трактородром	Дорожные знаки, дорожные конусы.
3	Гараж с учебной техникой	Набор инструментов для ремонта техники, заточной станок, компрессор, верстак, тиски, вертикально-сверлильный станок.

Для реализации модуля ПМ.06 «Транспортировка грузов» и МДК.06 «Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»» заключён договор о сетевой форме реализации образовательной программы с ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», необходимую планирующую документацию, материальную базу, которая позволяет выполнить требования ФГОС.

Работники Центра тесно сотрудничают с Инспекцией государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, с преподавателями и инструкторами ГАПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения в сфере транспорта», что даёт возможность проводить экзамены с выпускниками ОУ и оформлять необходимые документы на право управления трактором и автомобилем.

По профессии «Плодоовощевод, цветовод»:

	Кабинеты	Оборудование
1	Агрономии	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.

2	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты.
	Лаборатории	
1	Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, таблиц, схем, фотографий, комплект учебно-методической документации, натуральные наглядные пособия, инвентарь и оборудование по животноводству, лабораторное оборудование: микроскопы, лупы, стёкла, учебные фильмы, видео записи.
2	Технология производства продукции растениеводства	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, комплект учебно-методической документации по модулю, комплект специализированного оборудования по темам модуля.
3	Технологии хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	Персональный компьютер, мультимедийное оборудование, учебная литература, наглядные пособия, плакаты, плиты электрические с жарочным шкафом, столы производственные, миксер, моечные ванны, шкаф холодильный, электроводонагреватель, весы электронные, посуда и инвентарь, комплект учебно-методической документации.
	Полигоны	
1	Учебно-производственное хозяйство	Теплица, приусадебный участок, дендросад, участок плодоягодных культур, инструменты, оборудования.

В 2020 году Центр в итоговом рейтинге по результатам независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности занял второе место среди образовательных учреждений СПО НСО, проходивших эту процедуру.

Администрация Центра, заведующие кабинетами ведут работу по выявлению и замене физически и морально устаревших приборов, механизмов, учебных пособий и др. Развитие материально-технической базы Центра осуществляется как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет внебюджетных средств.

Выводы:

Материально-техническая база Центра по наименованию и количеству оборудования, технических средств обучения, числу компьютерной техники, общему количеству учебных площадей и специализированных учебных лабораторий, кабинетов, темпам обновления учебно-материальных ресурсов в целом является достаточной, соответствует целям и задачам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Рекомендации и предложения:

- продолжить текущий ремонт учебно-лабораторных корпусов, спортивного зала;
- развивать материально-техническую базу учебных кабинетов, лабораторий, учебного полигона, мастерских в соответствии со стандартами Worldskills;
- осуществлять замену устаревшего учебного оборудования.

3. Система управления образовательным учреждением.

3.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

Управление центром осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; Уставом центра.

Основные направления управления центра:

- обеспечение эффективного взаимодействия Центра с региональными органами управления образованием, социальными партнерами, обществом в целом;
- обеспечение успешного развития Центра;
- координация деятельности всех направлений;
- мониторинг развития Центра;
- формирование системы управления качества образовательного процесса по подготовке рабочих кадров;
- развитие студенческого самоуправления.

В соответствии с Уставом организационная структура Центра формируется и утверждается директором. В организационную структуру входят специалисты:

- по учебно - производственной работе;
- по методической и информационно – библиотечной работе;
- по учебно - воспитательной и социальной работе;
- общежитие;
- бухгалтерия;
- специалист по кадрам;
- отдела безопасности и административно-хозяйственной работы;

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью Центра. Все направления работы функционируют в составе Центра, как единый образовательный и финансово-хозяйственный комплекс.

Представители Центра участвуют в различных профессиональных и отраслевых коллегиях и советах, областных методических профессиональных объединениях образовательных учреждений СПО, областных и районных мероприятиях и обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении Центром. Участие Учредителя в управлении Центром осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, к которым, в первую очередь, относятся: аттестация педагогических работников, установление государственного задания по подготовке кадров, ведение мониторинга деятельности Центра по всем направлениям.

Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет директор.

Директор без доверенности действует от имени Центра, в том числе представляет его интересы, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра, подписывает план финансово - хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

Оперативное руководство осуществляется заведующим учебной части, старшим воспитателем, главным бухгалтером, заведующим отдела безопасности и административно-хозяйственной работы.

Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, опосредованно через функционирование общего собрания трудового коллектива, совета Центра, педагогического совета, методического совета.

Общее руководство Центром осуществляет выборный представительный орган самоуправления - Совет центра. В состав Совета входят директор, от педагогических работников 5 человек, от обучающихся 5 человек, от учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала 5 человек. Совет Учреждения избирается общим собранием. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом центра. Заседания Совета центра созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже одного раза в год.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся действует Педагогический совет, состав и деятельность которого определяется Уставом центра и Положением о Педагогическом

совете. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. Заседания Педагогического совета протоколируются.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. На заседаниях педагогического совета рассматриваются вопросы содержания и качества обучения, достижений педагогической науки, вопросы учебно-воспитательной работы, другие вопросы образовательной деятельности центра. Состав педагогического совета формируется ежегодно под председательством директора. По обсуждаемым вопросам педсовет выносит решения, о выполнении которых докладывает председатель педсовета на последующих заседаниях.

Для рассмотрения научно - методических, инновационных и экспериментальных проблем организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации преподавателей в центре создан методический совет, действующий на основании Устава центра и Положения о его деятельности. Заседания МС проводятся не реже одного раза в квартал.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения обучающихся в течение года действовали предметные (цикловые) комиссии:

- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;
- адаптационного цикла.

В соответствии с планами работы ежемесячно проводятся заседания предметных (цикловых) комиссий. Основным направлением деятельности ПЦК является учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей (разработка рабочих программ, в том числе индивидуальных, программ учебной и производственной практик, учебно-методического комплекса, фонда оценочных средств, содержания учебного материала для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций и др.).

На период подготовки и проведения отдельных мероприятий и выполнения наиболее значимых работ, таких как смотры - конкурсы, предметные недели и тематические мероприятия, посвященные знаменательным датам, разработка инновационных образовательных проектов, концепций перспективных планов развития создаются творческие группы и комиссии.

В целях оказания содействия в управлении Центром, воспитания сознательной дисциплины, культуры поведения, обеспечения оптимальных условий организации образовательного процесса, защиты прав и представления интересов студентов в центре организована работа студенческого Совета.

В целях содействия занятости и трудоустройству выпускников в центре работает служба содействия трудоустройству выпускников.

Для обсуждения оперативных вопросов и принятия решений заместителями директора проводятся совещания с работниками.

Выводы:

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

3.2. Соответствие собственной нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу.

В 2021 году разрабатывались текущие планы работы Центра. В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа членов администрации, методической работы, предметно-цикловых комиссий, методического совета, педагогического совета.

Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует Уставу Центра и действующему законодательству. На период составления отчета о самообследовании в Центре действуют 65 локальных нормативных актов.

Все действующие в Центре локальные акты разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы Центра.

В Центре ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников Центра определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС.

Учебно - программная документация Центра соответствует государственному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников средних профессиональных учебных заведений и ФГОС.

Выводы:

Собственная нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед Центром.

3.3. Организация взаимодействия работников центра.

В Центре реализуется комплексная система организационно – управленческого взаимодействия всех работников по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Все работники ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами единого плана работы Центра. Своевременное и четкое планирование, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и качества образовательного процесса.

Учебно - воспитательный процесс возглавляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе, которому подчиняются и работают во взаимодействии:

- заведующий учебной части;
- методист;
- старший воспитатель.

Учебный процесс и практическую подготовку организует заведующая учебной части, которой подчиняются методист, преподаватели, мастера производственного обучения, педагог – библиотекарь, секретарь учебной части.

Воспитательную работу в центре организует старший воспитатель, который руководит педагогами дополнительного образования, воспитателями общежития, педагогом - психологом, социальными педагогами, руководителем физического воспитания, преподавателем-организатором ОБЖ, тьюторами.

Библиотека создает единое информационно - методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в центре.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово - хозяйственной деятельности учреждения.

Специалист по кадрам обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию центра кадрами.

Задачи по безопасности и хозяйственной части решает заведующий отделом по безопасности и АХР, который обеспечивает планирование, организацию и контроль безопасности и административно - хозяйственного обеспечения деятельности учреждения.

Основные направления и содержание работы Центра регламентированы Уставом и локальными актами, должностными инструкциями. Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по Центру, а также еженедельных совещаний при директоре.

Учебные корпуса и общежитие оснащены вычислительной, компьютерной и оргтехникой, что позволяет реализовывать оперативное

управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов и распоряжений руководства Центра.

Выводы:

Существующая система управления центром соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся.

В ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» в 2021 году реализовывались основные профессиональные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессиям «Хозяйка(ин) усадьбы», «Пчеловод». Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) разработаны в соответствии с ФГОС реализуемых профессий. Содержание и сроки освоения ППКРС по профессиям соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Основные образовательные программы, реализуемые ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов (рабочих программ практик), оценочных и методических материалов (ФОС, методических разработок, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, программ государственной итоговой аттестации, учебно-методического обеспечения образовательных программ, перечни примерных тем выпускных квалификационных работ), рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

В целях совершенствования содержания образовательного процесса в 2021 году были проведены следующие мероприятия:

№ п.п.	Название мероприятия
1	Корректировка программ ПМ, МДК, учебных дисциплин.
2	Обновлены рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ
3	Обновлены ФОС
4	Обновлены рекомендации по самостоятельной работе студентов

Учебные планы являются частью ППКРС. Учебные планы рассмотрены на заседаниях ПЦК, одобрены на педагогическом совете, утверждены приказом руководителя Центра. Учебные планы выдержаны по

структуре, отражают цели и задачи, требования к уровню освоения содержания циклов дисциплин, МДК, профессиональных модулей, учебно-методического обеспечения, распределения обязательной и максимальной учебной нагрузки на студента.

Составные элементы учебных планов, их наименования, объем часов, количество учебных недель практической подготовки, промежуточной аттестации, ГИА, каникул в полном объеме соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам. В части теоретического обучения планы состоят из дисциплин, МДК, профессиональных модулей, разных видов практик. Объем учебных часов в действующих учебных планах соответствует бюджету времени, установленному ФГОС. Бюджет времени соответствует требованиям ФГОС также по циклам дисциплин, профессиональным модулям.

В соответствии с требованиями ФГОС количество экзаменов, зачетов не превышает, соответственно, -8, -10.

Названия учебных предметов, дисциплин, циклов, профессиональных модулей, МДК, объемные соотношения циклов предметов, дисциплин, ПМ, виды практик, количество часов промежуточных аттестаций не противоречат требованиям ФГОС.

Самостоятельная работа студентов планируется в соответствии с требованиями, предъявленными ФГОС к уровню подготовки выпускников.

Все программы предметов, дисциплин, МДК, профессиональных модулей в 2021 году были обновлены. Рабочие программы соответствуют требованиям ФГОС в части требований по освоению выпускниками общих и профессиональных компетенций.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в Искитимском центре профессионального обучения включает текущий контроль занятий, промежуточную аттестацию, государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Для текущего контроля знаний, промежуточной аттестации разработаны определенные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации. Текущий контроль занятий студентов осуществляется с использованием разработанных оценочных фондов и проводится в различных формах: устные опросы, тестирование, контрольные работы, компьютерное тестирование, защита творческих работ.

В соответствии с учебными планами освоение основных образовательных программ завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация в 2021 году включала подготовку и защиту выпускных квалификационных работ, тематика которых соответствовала содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Итоги государственной итоговой аттестации выпускников за 2021г.

Профессия	Результаты	
	Общая успеваемость	Качественная успеваемость
Хозяйка усадьбы	100%	85%
Пчеловод	100%	89%

В 2021 году обучающиеся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования (гр.211 и гр.212) и обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году (гр.181) участвовали во всероссийских проверочных работах. Обучающиеся выполняли одну проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО. Проверочная работа включала задания по четырём предметам: ОБЖ, география, история, обществознание.

Студенты ИЦПО ежегодно принимают участие в профессиональных конкурсах и предметных олимпиадах.

Список участников чемпионата Абилимпикс.

дата	Ф.И.	Название	Призовое место	Руководитель
24.03.2021	Алимханов С. 181 группа	VI Регионального чемпионата «Абилимпикс»	3	Родионова Г.А.

Список участников чемпионата Молодые профессионалы.

дата	Ф.И.	Название	Призовое место	Руководитель
19.01.2021	Сушкина Д. 181 группа	VIII Открытый Региональный чемпионат «Молодые профессионалы»	---	Дмитриева А.М.

Результаты предметных олимпиад:

Предмет	Уровень	Руководитель	Участники	Результат
Русский язык	Областной	Миховская Т.П.	Круглова К.	80,81% (37,98 баллов)
Экология	Областной	Полынцева М.Г.	Аблова К.	69% (21,38 баллов)
Информатика	Областной	Риммер Н.А.	Шабалтасов В.	38% (20 баллов)
ОБЖ	Всероссийский	Риммер Р.В.	Шипунова А.	Диплом

				1 степени
ОБЖ	Международный	Грамотина А.С.	Толмашенко И.В.	Победитель (1 место)
География	Международный	Грамотина А.С.	Бердюгин К.А.	Победитель (3 место)
Поварское и кондитерское дело	Всероссийский	Муштаева В.Е.	Островая А.В.	90%
ОБЖ	Всероссийский	Риммер Р.В.	Гайкина А.О.	Диплом 2 степени
Информатика	Всероссийский	Риммер Н.А.	Пылева А.А.	Победитель (1 место)
Агрономия	Международный	Ткаченко В.А.	Гридин Д.И.	Победитель (2 место)
Основы механизации сельскохозяйственного производства	Всероссийский	Шатохина К.В.	Редечкин Д.В.	Победитель 1 степени
Информатика	Всероссийский	Риммер Н.А.	Пылева А.А.	Победитель (2 место)
Английский язык	Всероссийский	Шпомер А.В.	Сироткина В.А.	Победитель (1 место)
История	Всероссийский	Шпомер А.В.	Редечкин Д.В.	Победитель (1 место)
Обществознание	Всероссийский	Полынцева М.Г.	Кандауров Д.Б.	Победитель (1 место)

Обучающиеся Центра в 2021 году активно участвовали в следующих мероприятиях:

Всероссийский уровень:

- Конкурс «ФГОС класс» (Миховская Т.П. - диплом 1 степени).
- Географический диктант (Максимова А., Головценова К., Давыдова К., руководитель Грамотина А.С.).
- Всероссийская олимпиада «История химических открытий» (Якушев А., руководитель - Грамотина А.С.) - диплом лауреата 1 степени.
- Всероссийский конкурс «Связь времён и поколений. Жертвенное служение Отечеству» (Забелина Ю.С., руководитель - Миховская Т.П.) .
- «Лыжня России - 2021 (Балашов А.Н. – III место, Рыбаков Н.А., Феоктистов И., Урванцев Д);
- Акция СПОРТ – НОРМА ЖИЗНИ! Всесоюзного физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне СССР». (Рыбаков Н.А. участники - 23 чел);
- Всероссийская викторина по астрономии «Что я знаю о звёздах?» Дипломы лауреатов 1 степени Редечкин Д., Галимова Е.;
- Онлайн-шествие Всероссийский проект «Бессмертный полк-онлайн» (участники - 110 человек);

- Тотальный тест «Доступная среда» (участники - 47 человек).

Областной уровень:

- Научно-практическая конференция «События. Люди. Факты» (Якушев А.А., руководитель Полинцева М.Г.) – сертификат.
- Научно-практическая конференция «Профессия. Экология, Культура» (Галимова Е.А., руководитель - Грамотина А.С.) - сертификат.
- Конкурс литературных работ «Сибирь, Сибирь - мой вдохновенный край» номинация «поэзия» (Круглова К., руководитель Миховская Т.П.) - диплом лауреата 2 степени.
- Конкурс проектов «Студент и IT - технологии: взгляд в будущее» (Пылева А.А., руководитель Риммер Н.А.) – диплом лауреата.
- Интеллектуальная игра «Математический калейдоскоп» (руководитель Иноземцева И.Г.) - сертификат
- Научно- практический форум «Менделеевские чтения» (Уразова Д.В., руководитель - Грамотина А.С.) - сертификат
- XXVI региональный фестиваль Новосибирской области «Российская студенческая весна» Исакова Ю. дипломом I степени, Короткая Т.Г.
- Чемпионат и первенство Новосибирской области среди инвалидов и ОВЗ Логинов Ф. III место
- Акция Всемирный день прав потребителей (35 чел)
- Областная онлайн-викторина, посвящённая Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (43 обучающихся)
- Фестиваль национальных культур "Мы вместе!". Лауреаты 1 степени, Короткая Т.Г., (21 участник)
- Региональный конкурс лирико-патриотической песни "Поем о славе России" Лауреат III степени Галимова Е.
- Региональный этап Всероссийской программы "Арт-Профи Форум" конкурсы «Я в профессии», «Есть такая профессия...», «Лица Победы» Лауреат III степени (Гончарова Т.А.)
- 65-я Спартакиада Новосибирской области среди обучающихся СПО по волейболу среди девушек III место (Орлов В.П., команда – 10 чел)
- Областной онлайн-марафон для обучающихся «Автосессия» (участники - 90 чел)
- Акция - День единых действий, в память о геноциде советского народа нацистами (Рыбаков Н.А. участники - 48 чел.)
- Молодежный проект «ЗОЖники» - Рыбаков Н.А., 14 чел.)
- VIII Интеллектуальный конкурс «Интеллектуалы Новосибирской области». Гончарова Т.А., команда - 7 чел.
- Региональный вокальный конкурс «Сделай громче» среди обучающихся ПОО НСО Галимова Е., Короткая Т.Г., сертификат
- Фестиваль национальных культур «Мы вместе!». Фольклорный коллектив ИЦПО «Первоцвет» - лауреат II степени; Хореография

Наборная кадрили - лауреат II степени; Народный романс – лауреат II степени Короткая Т.Г., (12 человек)

- III Профориентационный фестиваль «InclusivFest Все могу!» сертификат, Рыбаков Н.А., команда - 4 чел)
- Конкурс художественного творчества «Созвездие талантов» Вокальный коллектив «Мелодия» - дипломы лауреата I степени, хореография «Девчата» - лауреат I степени. (Короткая Т.Г., 10 чел)
- Чемпионат НСО по плаванию для лиц ЛИН, дисциплина плавание Мальцева Ольга, диплом - победитель в двух номинациях

Городской уровень:

- Интеллектуальная игра «КВИЗ» Всероссийский День студента в онлайн-формате. 2 команды «Тимирязевцы» и «ПоварОК» - Диплом, III место (Рыбаков Н.А. Шатохина К.В., 14 человек)
- Конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» студия «Мелодия»: Паневин Никита и Шацких Кристина Диплом, I место
- Онлайн – марафон "Письмо в прошлое", Диплом, Рыбаков Н.А., Бурмистров А.
- Областные соревнования НСО по спортивному туризму дистанция «Пешеходная» Вагайцева С., Шиповалов Д., Орлов В.П. – диплом, I место
- Интеллектуальная игра «Моя область – Новосибирская» (Гончарова Т.А., команда - 6 чел, сертификат)
- Городской туристический слет для студентов первокурсников учебных заведений профессионального образования города Бердска «Будем сильны здоровьем и духом» – диплом, I место (Рыбаков Н.А. – ком 10 чел)
- Городская туриада работающей молодежи «ПРОкачаем Бердск-2021» - I место (Рыбаков Н.А., диплом, команда - 8 чел).

Выводы:

Качество подготовки выпускников в целом соответствует требованиям ФГОС по реализуемым профессиям. Результаты тестирования при самообследовании и анализ имеющихся материалов позволяют оценить уровень знаний обучающихся и систему контроля качества подготовки обучающихся в целом как достаточные.

Рекомендации и предложения:

- Заведующей учебной части, кураторам учебных групп усилить контроль посещаемости учебных занятий;
- предметно-цикловым комиссиям проработать систему мер по повышению качества подготовки обучающихся;
- преподавателям общеобразовательных предметов активнее использовать возможности внеурочной деятельности для повышения качества знаний обучающихся и подготовки к предметным олимпиадам.

5. Организация учебного процесса.

Согласно Федеральному Закону № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» учебный процесс в ГБПОУ «Искитимский центр профессионального обучения» (далее ИЦПО) планируется и организуется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Учебный процесс в ИЦПО строится на основании календарного учебного графика, который составляется к началу учебного года и утверждается директором Центра ежегодно. Календарный учебный график составляется на основе учебных планов. В календарном учебном графике определены время и сроки, отведенные на теоретическое обучение, практическую подготовку, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы. Нормы времени определены в соответствии с ФГОС СПО по профессиям.

Начало учебных занятий – 1 сентября и окончание в соответствии с календарным учебным графиком. Нормы учебной нагрузки - максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Продолжительность урока – 45 минут. Общая продолжительность каникул при освоении ОПОП составляет не менее 10 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период. Учебный год состоит из двух семестров, которые заканчиваются промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией для выпускников.

Студенты ГБПОУ «ИЦПО» занимаются в одну смену со смещенным графиком. Расписание занятий составляется по семестрам, утверждается директором ГБПОУ «ИЦПО». В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждой учебной группы, с указанием изучаемых предметов, дисциплин, МДК и кабинетов. Расписание расположено на специальном стенде, на первом этаже в учреждении. В случае выхода групп на учебную или производственную практику, отсутствия преподавателей по причине болезни или отъезда в командировку составляется корректировка расписания, которое располагается на стенде рядом с основным расписанием. Для проведения консультаций, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации составляется отдельное расписание. Консультации планируются из расчета 4 часа в год на каждого студента. Форма консультаций - групповая. Журналы учебных групп хранятся в учебной части в период обучения группы.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам исходя из объемов максимальной нагрузки. Выполняется по заданию

преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведённый на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается:

- в учебном плане;
- в тематических планах рабочих программ предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов с распределением по разделам и темам.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно рабочим программам предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов. Преподаватели используют следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- **для овладения знаниями:** чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами, опережающие задания (доклады), оформление слайдовых презентаций;

- **для закрепления и систематизации знаний:** работа с конспектом лекции (обработка текста); написание сочинений и эссе; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; тематических кроссвордов, слайдовых презентаций;

- **для формирования умений:** решение задач и упражнений по образцу; подготовка проектов.

Для реализации студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватели выдают задания, проводят инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

При проведении занятий используются технические средства обучения: аудио и видеотехника, мультимедийное оборудование и другие.

Текущий контроль знаний и умений осуществляется систематически в соответствии с рабочими программами в течение всего процесса обучения.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельным предметам, дисциплинам, курсам (в том числе комплексный);
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный);
- контрольная работа.

Государственная (итоговая) аттестация предусмотрена в виде защиты выпускной квалификационной работы. Ежегодно предметно-цикловыми комиссиями разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой профессии. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Составной частью учебного процесса является практическая подготовка. В Центре разработана система организации различных видов практики, предусмотренных учебным планом профессий на весь период обучения:

- учебная практика;
- производственная практика.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение:

-непрерывности, комплексности, последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики;

-целостности подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций;

-связи практики с теоретическим обучением.

Практика организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих ППКРС СПО. На все виды практик имеются рабочие программы. Продолжительность каждого этапа практики, определенная требованием и учебным планом по профессии. Для обеспечения организации и качественного проведения практики Центр:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями;
- формирует группы при групповой форме проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Сведения об основных местах прохождения практик

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом.	Места практики.
1	Учебная практика.	ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения»
2	Производственная практика.	ООО Птицефабрика "Улыбино" ООО Сибмёд

		Федеральное Государственное унитарное предприятие Новосибирская зональная станция садоводства Российской академии сельскохозяйственных наук.
		Санаторно – оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Чкаловец».
		Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Детский оздоровительно-образовательный центр туризма "Юность".
		Индивидуальный предприниматель Бобринева Н.В.
		Профессиональное образовательное учреждение Искитимская автошкола ДОСААФ России.
		Муниципальное бюджетное учреждение «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» г. Искитим.

Выводы:

Результаты проведенной процедуры самообследования показали, что учебный процесс в Центре организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки квалифицированных рабочих.

Рекомендации и предложения:

Внедрение в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий с целью повышения качества подготовки обучающихся по реализуемым программам обучения;

6. Оценка востребованности выпускников.

В Центре сформирована структура подготовки квалифицированных рабочих ориентированная на региональный рынок труда и запросы работодателей. Подготовка кадров осуществляется на основе всестороннего изучения спроса на рынке труда, прогнозирования перспектив его развития и использования ресурсных возможностей Центра.

До 59% обучающихся Центра трудоустраиваются по профилю получаемой профессии уже в период прохождения производственной практики на предприятия социальных партнеров.

Общие показатели трудоустройства выпуска – 2021 представлены в таблице:

**Сведения о трудоустройстве выпускников по программе
квалифицированных рабочих, служащих 2021г.**

Показатели	Количество человек
Всего выпущено (чел.)	44
Трудоустроены всего (чел.)	41
Всего приступило к работе по полученной профессии (специальности) чел.	36
Численность трудоустроенных выпускников по месту прохождения преддипломной практики	28
Не приступили к работе по неизвестным причинам	0
Продолжают обучение	1
Находятся в отпуске по уходу за ребенком	2

**Сведения о трудоустройстве выпускников по программе
профессиональной подготовки для лиц с ограниченными
возможностями здоровья 2021г.**

Показатели	Количество человек
Всего выпущено (чел.)	19
Трудоустроены всего (чел.)	15
Всего приступило к работе по полученной профессии (специальности) чел.	12
Численность трудоустроенных выпускников по месту прохождения производственной преддипломной практики	9
Не трудоустроены	3
Продолжают обучение	1

Высокий показатель трудоустройства связан с тем, что создан и работает в образовательной организации Центр по содействию трудоустройству выпускников, в обязанности которого входит:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- обеспечение взаимодействия выпускников и потенциальных работодателей;
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- обмен информацией о вакансиях и резюме с центром занятости населения;
- заключение договоров с организациями работодателями на подготовку кадров и прохождение практики обучающимися.

Вывод:

В Центре ведется планомерная работа по подготовке квалифицированных рабочих, ориентированная на региональный рынок труда и запросы работодателей. В результате практико-ориентированного обучения показатели трудоустройства выпускников по направлениям обучения остаются на уровне нормативных цифр.

Рекомендации и предложения:

- продолжить сотрудничество с предприятиями и организациями Искитимского района и Новосибирской области в целях повышения качества подготовки квалифицированных рабочих для региона;
- обеспечить устойчивую обратную связь с выпускниками в течение 2 лет по окончании центра.

7. Методическая работа.

Методическая работа ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» строится в соответствии с Уставом Центра, программой развития учреждения, планами работы.

Единая методическая проблема на текущий год: совершенствование организации, форм и технологий методической работы педагогических работников с целью формирования, и развития общих и профессионально важных качеству обучающихся Центра.

Единая методическая тема на учебный год: развитие общих и профессиональных компетенций, личностных, метапредметных и предметных достижений обучающихся с разными образовательными возможностями через повышение профессиональной методической компетентности педагогических работников.

Цель: развитие системы комплексного сопровождения профессионального роста и повышения квалификации педагогов

Задачи:

1. *Совершенствование процесса обучения посредством:*
 - изучения и внедрения новых педагогических технологий, инновационных форм и методов, усиливающих компетентностный подход, деятельностный характер процесса познания;
 - обновления содержания образования за счет внедрения ФГОС по дисциплинам профессионального цикла, изменения содержания и форм уроков;
 - оптимизации разработки рабочих программ, ФОС;
 - организации обучения обучающихся основам исследовательской работы, развитие проектной деятельности;
 - методического сопровождения процедур промежуточной, итоговой аттестаций.
2. *Создание условий для повышения квалификации педагогических работников и их профессионального статуса:*
 - оказание методической помощи;
 - создание условий для курсовой подготовки;
 - организация творческих групп для развития инновационной деятельности;
 - организация информационно-просветительской работы по проблемам внедрения ФГОС;
 - аттестация педагогов;
 - создание условий для обобщения педагогического опыта;
 - создание условий для исследовательской деятельности педагогов;
 - доведение до сведения педагогов нормативных и законодательных инициатив в сфере профессионального образования.
3. *Создание системы информационно-методической поддержки педагогического процесса.*
 - Формирование информационно-методического банка.
4. *Развитие востребованных компетенций педагогов и профессиональных связей в коллективе.*

Основные формы организации методической работы над единой темой в 2020-2021 уч. году:

 - Заседания ПЦК (в том числе в дистанционной форме);
 - Семинары (в том числе в дистанционной форме);
 - Участие в образовательных мероприятиях (района, области);
 - Участие в конкурсах разного уровня;
 - Курсовая подготовка педагогов;
 - Аттестация педагогов.

Методическая работа проводилась по следующим направлениям:

 - Учебно-методическая работа.
 - Научно-методическая работа.
 - Организационно-методическая работа.
 - Экспертно-методическая работа.

Учебно-методическая работа включает в себя: оставление учебных планов; составление новых УМК; пересмотр и переработка УМК и образовательных программ; составление карт обеспеченности учебно-методической документацией; составление документов по планированию учебного процесса студентов; разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов; разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов; внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс; внедрение результатов научных исследований в учебный процесс; разработка методических материалов по контролю знаний студентов; составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики; разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий; разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.; подготовка и проведение олимпиад со студентами; участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации; контрольные посещения занятий; подготовка и проведение методических занятий с педагогическими работниками.

Научно-методическая работа включает в себя: выполнение научно-методических работ; разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий; проектов учебных планов профессий; работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов; разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов; разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения; формирование фондов комплексных квалификационных заданий; совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов; публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях; социологические исследования по проблемам образования; редактирование учебных пособий, методических статей и докладов; рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.

Организационно-методическая работа включает в себя: профессиональная ориентация молодежи; работа в приемной комиссии; работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им; подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методического совета; работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.; подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей; участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров,

конкурсов, выставок. разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра; работа в методическом совете.

Экспертно-методическая работа включает в себя: изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов; анализ образовательного процесса; анализ результатов работы педагогических работников; участие в разработке и внесение предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра.

В соответствии с Уставом Центра организована работа методического совета. Его заседания проводятся не реже одного раза в квартал.

В течении учебного года организована работа трех предметно-цикловых комиссий (общеобразовательного, профессионального, адаптационного циклов) и психолого-педагогического консилиума.

ПЦК объединяют всех педагогических работников центра и созданы для активизации учебно-методической, научно-методической, организационно-методической, экспертно-методической, коррекционно-развивающей и воспитательной работы, совершенствования качества образования, распространения передового педагогического опыта и опыта применения новых педагогических технологий, удовлетворения потребностей работодателя в квалифицированных рабочих, обладающих необходимым набором общих и профессиональных компетенций.

Проведено четыре методических советов, девять заседаний ПЦК, два ППК.

Одной из форм методической работы является работа педагога над повышением собственного профессионального и методического мастерства посредством самообразования. Педагогические работники разрабатывают материалы по учебно-методическому обеспечению преподаваемых предметов, дисциплин, курсов, модулей. В течение года преподаватели и мастера производственного обучения принимали активное участие в корректировке программ, создании и корректировке ФОС, разработке материалов для самостоятельной работы обучающихся.

Результаты методической работы преподавателей находят отражение в выступлениях на заседаниях предметно-цикловых комиссий, методическом и педагогическом советах.

На официальном сайте Центра, на странице «Методическая работа», (http://icovt.ru/mietodichieskaia_kopilka) размещены материалы заседаний ПЦК, нормативные документы, ссылки на следующие страницы – «Аттестация педагогических работников» (http://icovt.ru/attiestatsiia_piedaghoghichieskikh_rabotnikov), «Коллекция педагогического мастерства» (http://icovt.ru/kolliiektiia_piedaghoghichieskogho_mastierstva), «Образовательные стандарты» (http://icovt.ru/obrazovatielnyie_standarty), «Школа молодого педагога» (http://icovt.ru/shkola_molodogho_piedaghogha).

В ГБПОУ НСО "Искитимский центр профессионального обучения" работает 31 педагогических работников. Из них: 26 (83,8%) с высшим

образованием, 23 (74,1%) имеют квалификационную категорию, 12 (52 %) с высшей квалификационной категорией.

Вывод:

Таким образом, можно сделать вывод о том, что методическая работа находится в стадии развития. На данный момент сформировано организационное взаимодействие педагогических работников. Методическая работа проводится в соответствии с требованиями Устава Центра и нормативно-правовыми документами.

8. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение учебного процесса.

При реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и среднего общего образования, адаптированных образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья центр обеспечивает студентам и слушателям свободный доступ к информационным ресурсам (библиотечным фондам, компьютерным базам данных, мультимедийным информационным ресурсам и др.).

Библиотека ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» обеспечивает учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными источниками учебно-воспитательный процесс. Библиотека ИЦПО - информационно-образовательная структура, призванная накапливать, сохранять и распространять информационные ресурсы, развивать навыки информационно-поисковой деятельности обучающихся, предоставлять доступ к книге, как основе формирования и развития общей культуры, инструменту удовлетворения познавательной активности, средству социализации, источнику эстетического наслаждения. Это образовательный, интеллектуальный и информационный центр, обеспечивающий доступ не только к знаниям, закрепленным на материальных носителях и хранящимся на полках, но и предоставляющий обучающимся виртуальный доступ к электронным ресурсам других организаций и мировым ресурсам сети Интернет.

Библиотека ИЦПО служит базой непрерывного образования и самообразования, вносит вклад в распространение и повышение информационной культуры, компьютерной грамотности, обучает пользователей «фильтровать» информацию.

Библиотека расположена на втором этаже учебного корпуса. Здесь размещен абонемент с фондом, читальный зал на 30 посадочных места, в том числе 4 рабочих места с выходом в интернет. Читальный зал библиотеки оснащен интерактивной доской, проектором, копировальной техникой. Библиотечный фонд Центра насчитывает 14 394 экземпляров книг.

Работают «филиалы» библиотеки в кабинетах самоподготовки, русского языка и литературы, иностранного языка, пчеловодства и механизации.

С 2018 года началась работа по выделению фонда редкой книги.

Формирование фонда библиотеки ведется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 717 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.23 (112201.01) Хозяйка (ин) усадьбы», приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 г. № 712 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.20 (111200.01) Пчеловод».

Учебный фонд библиотеки сформирован в соответствии с ОПОП, АОППО, рабочими программами учебных предметов, дисциплин, курсов и профессиональных модулей из расчета 1 учебник (печатный или электронный) на 1 студента. Библиотечный фонд, помимо обязательной учебной литературы включает в себя дополнительную литературу. Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу. Фонд периодических изданий библиотеки центра комплектуется изданиями, соответствующими профилю каждой образовательной программы и включает в себя периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на 100 обучающихся.

Фонд библиотеки формируется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм. В расчет книгообеспеченности включается литература по:

- общеобразовательному циклу за последние пять лет;
- общепрофессиональному циклу за 5 лет;
- профессиональному циклу за 5 лет.

Фонд библиотеки периодически обновляется с учетом сроков хранения литературы. Для более качественного комплектования фонда библиотека работает с издательствами:

- издательский центр «Академия»;
- ЭБС Издательства «Лань»;
- ЭБС ЮРАЙТ и др.

В библиотеке работает информационно-библиотечный совет ИЦПО, сформирована и работает лекторская группа. Читальный зал библиотеки - территория неформального общения. Студенты, участвуя в различных мероприятиях, проходящих в библиотеке, главенствуются следующими принципами: сами планируем, сами готовим, сами проводим, сами анализируем. Идёт процесс развития личностных возможностей, формирование активной жизненной позиции, учёба эффективного духовного общения.

Согласно Программе Воспитания центра, запланированы и реализуются интересные творческие проекты разных духовно-нравственных направлений.

В течение года ведется как индивидуальное, так и групповое обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале. Библиотека проводит библиотечные занятия, анкетирования и социологические исследования, обзоры литературы, «Дни информации», организует участие в квестах, конкурсах, викторинах, проводятся книжные выставки, выставки творческих работ, обучающихся и работников, справочно-библиографическое обслуживание (поиск информации по читательским запросам).

Проводится постоянная работа по продвижению положительного имиджа библиотеки, как доступного и востребованного центра получения информации, площадки для самообразования и проведения интеллектуального досуга всего образовательного сообщества, выработки имиджа библиотеки как современного, необходимого обществу, открытого и понятного для граждан, доброжелательного и динамичного учреждения.

Цель деятельности библиотеки - стать центром духовно-нравственного развития всех членов учебно-производственного процесса.

Создавая благоприятную, комфортную среду для читателя, используя традиционные и современные носители информации, формируется потребность у обучающихся пользоваться библиотекой всю жизнь.

Вывод:

Библиотека ГБПОУ НСО ИЦПО соответствует предъявляемым современным требованиям, располагает в достаточном количестве изданиями основной учебной литературы по всем циклам, книгообеспеченность соответствует ФГОС.

9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО).

ВСОКО Центра представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Основными пользователями результатов ВСОКО ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения» являются: преподаватели, обучающиеся и их родители, педагогический совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации работников Центра.

Центр обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Предметом ВСОКО является обеспечение управления развитием Центра, качество образовательного процесса, основанное на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты деятельности педагогических работников.

Внутренняя система оценки качества образования включает:

- контроль за соблюдением Центром законодательства в сфере образования;
- контроль за качеством образовательных результатов обучающихся;
- контроль за качеством реализации образовательного процесса;
- контроль за качеством условий, обеспечивающих образовательный процесс на основании федеральных, региональных законов, приказов, писем, методических рекомендаций, локальных нормативных актов, Устава Центра.

В содержании контроля за соблюдением Центром законодательства в сфере образования включается проверка наличия нормативных актов в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства, включающий в себя сведения, содержащиеся в документах и на официальном сайте Центра, связанные с исполнением обязательных требований законодательства, ФГОС, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов включает в себя:

- текущую и промежуточную аттестацию обучающихся;
- аттестацию учебной и производственной практики;
- государственную итоговую аттестацию выпускников Центра;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- участие и результативность в международных, Всероссийских, региональных, городских конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях;
- оценку сохранности контингента обучающихся;
- анализ результатов трудоустройства выпускников.

Содержание процедуры оценки качества реализации образовательного процесса включает в себя:

- соответствие структуры и содержания образовательных программ требованиям ФГОС СПО и ФГОС СОО;
- результаты лицензирования аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов и отчетов самообследования.

Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс включает в себя:

- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, наличие интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;
- обеспеченность методической и учебной литературой;

- отношение и готовность педагогических работников к повышению педагогического мастерства (систематичность обучения, участие в работе методических объединений, цикловых комиссий и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и т.д.;
- презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);
- диагностика профессионально-личностных качеств педагогов.

Общественное участие в оценке и контроле качества образования.

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад самообследования Центра за учебный год;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Центра.

Вывод: Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы Центра, дают общую оценку результативности деятельности образовательной организации.

В результате проведенного всестороннего анализа результатов работы отмечены положительные тенденции развития Центра, поставлены задачи на следующий год.

10. Показатели деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Искитимский центр профессионального обучения»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	171 человек

1.1.1	По очной форме обучения	171 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0 человек
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	50 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	38 человек 86%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	1 человек 0,5%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	55 человек 32%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	31 человек 54%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26 человек 83,8%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	23 человек 74,1%
1.11.1	Высшая	12 человек 38,7%
1.11.2	Первая	11 человек 35,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	31 человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек 0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	0 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	46267,84 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1206,77 тыс. руб.

2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	53,66 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,1 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,27 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	96 человек 0%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	5 человек 3 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	5 человек
4.3.1	по очной форме обучения	5 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	4 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	36 человек
4.4.1	по очной форме обучения	36 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	28 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	5 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	3 человек 9,6%
-----	---	-------------------