

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Шлыков Николай
Петрович



подпись

«28» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
Солонко Дмитрий
Александрович



подпись

«28» 08 2019 г.

**Положение о системе оплаты труда работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Новосибирской области «Искитимский центр
профессионального обучения»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения» (далее - Учреждения) разработано в соответствии с:

➤ Областным отраслевым тарифным соглашением по учреждению Новосибирской области находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2017-2019 годы (далее Отраслевое соглашение),

➤ Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Новосибирской области от 28 января 2006 г. №20 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Новосибирской области».

Положение принимается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и принимается при определении размера оплаты труда работников Учреждения.

1.2 Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников Учреждения на основе должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.

1.3 Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год.

1.4 Конкретные условия оплаты труда работника определяются в трудовом договоре (дополнительном соглашении), исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности учреждения и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда Учреждения.

1.5 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.6 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.7 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом районного коэффициента в размере 1,25, или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), рассчитанного

пропорционально норме рабочего времени, установленной работнику трудовым договором.

Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, а также их непосредственные руководители согласно постановлению Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а именно:

- директор;
- заместитель директора;
- старший мастер, заведующий учебной частью;
- методист;
- старший воспитатель;
- преподаватель;
- мастер производственного обучения;
- воспитатель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-психолог;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- руководитель физического воспитания;
- инструктор по физической культуре;
- социальный педагог;
- тьютор

1.8 Размер заработной платы руководителя Учреждения устанавливается в трудовом договоре, исходя из утвержденных показателей деятельности и порядка отнесения Учреждений к группам по оплате труда, а также в зависимости от сложности выполняемых заданий, итогов работы Учреждения.

1.9 Среднемесячная начисленная заработная плата руководителя бюджетного учреждения с учетом вознаграждения от дохода, полученного от предпринимательской деятельности, без учета индивидуальной надбавки, установленной в соответствии с постановлением главы администрации Новосибирской области от 25 февраля 2004г. № 96 «О порядке установления индивидуальных надбавок руководителям государственных унитарных предприятий Новосибирской области, руководителям государственных учреждений Новосибирской области», не должна превышать среднемесячную начисленную заработную плату работников учреждения в зависимости от фактической численности работников:

Фактическая численность работников учреждения, чел.	Превышение заработной платы руководителя над среднемесячной заработной платой работников, раз
до 100	до 3

В расчет среднемесячной заработной платы работников учреждения не включается заработная плата руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

Работники Учреждения, работающие на условиях неполного рабочего времени (в том числе внешние совместители) при определении среднемесячной численности работников Учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

1.10 В случае, если учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящий доход, размер выплат стимулирующего характера, в пределах фонда оплаты труда, сформированного из средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, руководителю Учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более, чем на 30%. Порядок и условия установления размера вознаграждения руководителю Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности определяются Министерством.

Использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, регулируется Положением о выплате от приносящей доход деятельности работникам ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения», министерством образования Новосибирской области.

1.11 Зарплата руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения начисляется в пределах установленного норматива расходов на оплату труда руководителя Учреждения.

Указанный норматив рассчитывается с учетом

- ✓ Численности заместителей руководителя учреждения
- ✓ Ограничения выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру
- ✓ Кратности среднемесячной заработной платы руководителя к средней заработной плате работников Учреждения.

1.12 Численность заместителей руководителя Учреждения согласно Отраслевому положению устанавливается до 3 единиц.

1.13 Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

1.14 При расчете норматива формирования расходов на оплату труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера максимальный размер средств на выплаты стимулирующего характера заместителей руководителя и главного бухгалтера не должен превышать 80% предельного расчетного

размера средств на выплаты стимулирующего характера руководителя соответствующего учреждения. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работника учреждения не должны превышать 80% от превышения среднемесячной заработной платой руководителя учреждения над среднемесячной заработной платой работников учреждения, рассчитанного в соответствии с п.1.9 настоящего Положения.

1.15 Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований и средств, поступающих от приносящей доход деятельности и направленных учреждением на оплату труда работников.

2 Система оплаты труда

2.1 Оплата труда работников учреждений включает:

- ✓ Должностные оклады (оклады), ставки заработной платы;
- ✓ Выплаты компенсационного характера;
- ✓ Выплаты стимулирующего характера;

2.2 Размеры должностных окладов определяются Отраслевым соглашением и Постановлением Губернатора Новосибирской области от 31 августа 2007 г. №341.

2.3 Размер должностного оклада устанавливается в трудовом договоре с работником в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем учреждения, областным отраслевым соглашением.

2.4 Изменение размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, установление доплат, надбавок к окладам, должностным окладам, ставкам заработной платы работнику производится:

- при повышении и (или) индексации должностных окладов работников учреждений, финансируемых из областного бюджета Новосибирской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Новосибирской области;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;
- при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией о выдаче диплома кандидата наук;
- при присуждении ученой степени доктора наук – с даты принятия решения о присуждении ученой степени доктора наук Высшей аттестационной комиссией.

2.5 При изменении размера должностного оклада (оклада) работнику с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору.

2.6 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

III. Виды выплат компенсационного характера и иных выплат

3.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников, в том числе могут быть установлены руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру.

3.2 К выплатам компенсационного характера относятся доплаты за:

✓ Работа в сельской местности – руководителям и специалистам Учреждения – 25% за фактически отработанное время (выполненный объем работы) из расчета оплаты по должностному окладу;

✓ Работу в ночное время в размере не ниже 35% часовой ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)

✓ Совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ и выполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, с оплатой по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работы

✓ Работу в выходные и нерабочие праздничные дни – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

✓ Сверхурочную работу за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Переработка рабочего времени воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой;

✓ Оплата труда работников, занятых с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере согласно со статьей 372 Трудового кодекса РФ

✓ За работу в группах, осуществляющих образовательную деятельность по программам СПО для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой умственного развития, с умственной отсталостью и других обучающихся с ОВЗ:

- 15 – 20% от оплаты по должностному окладу руководителям, заместителю директора по УВР, педагогическим работникам;

- 10 – 15% от оплаты по должностному окладу другим работникам.

✓ За работу в группах с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей 15 – 20% от оплаты по должностному окладу педагогическим работникам.

3.2.1 Размер выплат за особые виды работ согласно Отраслевому соглашению

3.3 Размеры выплат компенсационного характера не может быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и данным Положением.

3.4 Работникам образовательных учреждений за выполнение работ, не предусмотренных УКС (Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), но непосредственно связанных с образовательным процессом, в тарификационном списке, утвержденном на 1 сентября приказом руководителя, устанавливаются доплаты, осуществляемые из специальной части оплаты труда:

✓ За руководство цикловой (предметной) комиссией – от 15% до 45% к должностному окладу по основной должности в зависимости от направленности деятельности цикловой комиссии, численного состава преподавателей и совместителей;

✓ За проверку письменных работ – доплата устанавливается в процентном соотношении от оклада работника в зависимости от предмета, количества учебных часов и наполняемости класса (пропорционально количеству обучающихся с учетом действующих норм СанПиН) - от 5 до 10%

✓ за классное руководство (кураторство) учебной группой – от 40 руб. 00 коп. до 50 руб. 00 коп. за каждого обучающегося (студента) в зависимости от вида курируемых обучающихся (студентов) - новый набор, второй и третий курсы, выпускные курсы.

✓ Заведование кабинетами (мастерскими) – доплата устанавливается от оклада работника (с учетом квалификационной категории) – 5% за кабинет или 10% за лабораторию (мастерскую, участком УПМ)

✓ Методическая работа – доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада работника (с учетом квалификационной категории) - 5%

✓ За выполнение работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в аудиторную нагрузку – доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада работника (с учетом квалификационной категории) с учетом объема работы (согласно приложениям 1-7 к настоящему положению):

- Кружковую работу
- Индивидуальную работу с одаренными и отстающими учащимися
- за организацию и проведение олимпиад
- за организацию и проведение соревнований
- за педагогическую деятельность в рамках реализации инновационных программ
- другую педагогическую деятельность

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными

правовыми актами, содержащими нормы трудового права, данным Положением.

3.5 Районный коэффициент 1,25 устанавливается на все виды выплаты.

3.6 Компенсация расходов работникам, имеющим разъездной характер работы осуществляется по предъявленным работником документам в размере, порядке и на условиях, установленных коллективным договором.

3.7 Надбавка руководителям учреждений их заместителям и руководителям структурных подразделений за квалификационную категорию устанавливается в размере от 9% до 18% от должностного оклада.

IV Выплаты стимулирующего характера

4.1 Стимулирующие выплаты распределяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

4.2 Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера работникам установлены в:

- Приложение 1 – заместители руководителя, главный бухгалтер
- Приложение 2 – руководители структурных подразделений
- Приложение 3 – педагогические работники
- Приложение 4 – специалисты
- Приложение 5 – учебно-вспомогательный персонал
- Приложение 6 – рабочие

4.3 Размер стимулирующих выплат за качественные показатели деятельности работников учреждения определяется следующим образом.

Определяется объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения в год определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ} - \text{ФОТгв}, \text{ где}$$

ФОТст - стимулирующая часть фонда оплаты труда работников;

ФОТ - фонд оплаты труда работников учреждения на соответствующий финансовый год в соответствии с показателями плана финансово-хозяйственной деятельности;

ФОТгв - фонд оплаты труда гарантированных выплат (выплат по окладам и компенсационных выплат).

Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников учреждения в месяц определяется по формуле:

$$\text{Фнв} = \text{ФОТст}/12.$$

Определяется предельный месячный объем стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качественные показатели деятельности работников (Фкпд): из стимулирующей части фонда оплаты труда (Фнв) вычитаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения, установленные приказом министерства, персональные надбавки, установленные работникам учреждения, надбавки за ученую степень и почетные звания.

Предельный объем стимулирующей части фонда оплаты труда, отводимый на выплату надбавок за качественные показатели деятельности работников (Фкпд), направляется для распределения в экспертную комиссию по результатам оценки профессиональной деятельности работников учреждения (далее – Комиссия).

4.4 К выплатам стимулирующего характера относятся надбавки за:

- ✓ Качественные показатели деятельности Учреждения
- ✓ Ученая степень

- ✓ Почетное звание
- ✓ Продолжительность непрерывной работы
- ✓ Квалификационную категорию (в целях мотивации профессионального роста педагогических работников, руководителя, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений)
- ✓ Премии по итогам календарного периода
- ✓ Премии за выполнение важных и особо важных заданий

4.5 Стимулирующие надбавка за ученую степень устанавливаются от должностного оклада (оклада) в размер:

- ✓ Кандидат наук – 10%
- ✓ Доктор наук – 12%

4.5.1 Стимулирующая надбавка за ученое звание доцента, устанавливаются в размере 10% от должностного оклада (оклада).

4.6 Стимулирующая надбавка за почетные звания устанавливается работникам, имеющим:

4.6.1 Почетные звания: «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач» и другие почетные звания, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере от 8 до 20% от должностного оклада (ставки заработной платы);

4.6.2 Нагрудные знаки: «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования» и другие, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере 10% от должностного оклада (оклада);

4.6.3 Нагрудные знаки «За развитие научно-исследовательской работы студентов», устанавливаются в размере до 15% от должностного оклада (ставки заработной платы);

4.6.4 Почетную грамоту Президента Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ, устанавливаются в размере до 15% от должностного оклада;

4.6.5 «Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации», устанавливаются в размере 30% от должностного оклада (ставки заработной платы)».

4.7 При наличии у работника права на выплату надбавки по основаниям пунктов 4.6.1. - 4.6.5, надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника.

4.8 При определении размера стимулирующих выплат работникам по качественным показателям предусматривается зависимость по отдельным показателям, рекомендованным в пункте 4.2, а также стимулирующих надбавок в пунктах 4.4-4.5, от объема выполненной работы (ставки, учебной нагрузки) и фактически отработанного времени (дней, часов).

4.9 Стимулирующие выплаты за квалификационную категорию педагогическим работникам, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений назначается приказом директора однократно при прохождении аттестации на первую категорию в размере 25% от должностного оклада, на высшую категорию в размере 50% от должностного оклада. Руководителю в соответствии с локальными актами Министерства образования Новосибирской области.

4.10 Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат, действующей в Учреждении согласно Положению о системе оплаты труда работников (далее - Комиссии).

4.10.1 В компетенцию Комиссии входит оценка материалов по самоанализу деятельности работников в соответствии с критериями, утвержденными в Положении о системе оплаты труда работников

4.10.2 В состав Комиссии входят представители администрации, работников (по категориям персонала) и председатель первичной профсоюзной организации. Состав Комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя учреждения. Организацию работы Комиссии осуществляет Председатель Комиссии, который избирается на первом заседании Комиссии. Представители администрации учреждения должны составлять не более 50% состава Комиссии. Руководитель учреждения в состав Комиссии не входит.

4.10.3 Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в календарный месяц. На заседании Комиссия:

- ✓ выбирает председателя и секретаря Комиссии;
- ✓ рассматривает материалы по самоанализу деятельности работников, которые прилагаются к протоколу, который подписывается всеми членами Комиссии;
- ✓ заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей);
- ✓ принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования и присутствии не менее половины членов комиссии;
- ✓ осуществляет подсчет процентов.

4.10.4. Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии.

4.11 Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения (исполняющему обязанности руководителя) определяются решением созданной комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям, не реже одного раза в квартал, и устанавливаются Министерством в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства с учетом мнения Профсоюза.

Стимулирование руководителя производится по представлению Учреждением информации в Министерство о выполнении качественных показателей эффективности деятельности с учетом мнения органа общественного управления учреждения.

В случае, если Учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, размер вознаграждения, в пределах фонда оплаты труда, сформированного из средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, руководителю учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более чем на 30 процентов. Порядок и условия установления размера вознаграждения руководителей Учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяются Министерством с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя.

Использование средств, получаемых от приносящей доход деятельности, регулируется Положением Учреждения, разработанным в соответствии с Положением, утвержденным Министерством.

4.12 Премии по итогам календарного периода.

По результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника, ему устанавливается премии по итогам календарного периода в соответствии с порядком, установленным пунктом 4.10.

Выплата премии по итогам календарного периода руководителю Учреждения устанавливается Министерством в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства.

4.13 Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Руководитель Учреждения вправе выносить предложения на Комиссию о единовременном премировании отдельных работников Учреждения. Премия за выполнение важного и особо важного задания устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании протокола Комиссии в пределах средств, направленных на оплату труда.

Министерство вправе производить единовременное премирование руководителей Учреждений за выполнение важных и особо важных заданий. Выплата премии за выполнение важного и особо важного задания

руководителю Учреждения устанавливается приказом Министерства в пределах средств, направленных на оплату труда руководителя, согласно локальному нормативному акту Министерства.

4.14 Стимулирующие выплаты за качественные показатели деятельности работникам учреждения не устанавливаются или их размер снижается по следующим основаниям:

- невыполнение (срыв выполнения) приказов, поручений, распоряжений, заданий руководителя или заданий руководителей структурных подразделений;

- наличие двух и более фактов чрезвычайных происшествий в течение отчетного квартала;

- совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей;

- случаи травматизма обучающихся по вине работника;

- ухудшение качества работы, повлекшее нарушение деятельности структурного подразделения;

- нарушения Правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности;

- повторных обоснованных жалоб, конфликтов по причине неудовлетворенности результатами предыдущих рассмотрений;

- применение к работнику повторного дисциплинарного взыскания при наличии ранее наложенного и не снятого дисциплинарного взыскания.

Основанием для отмены (снижения) стимулирующих выплат за качественные показатели деятельности или снижение их размера является представление руководителя структурного подразделения учреждения (непосредственного руководителя работника). Решение об отмене (снижении) оформляется отдельным пунктом приказа, устанавливающего размеры стимулирующих выплат.

4.15 При выполнении обязанностей по внутреннему и внешнему совмещению (совместительству) выплаты стимулирующего характера по совмещаемым должностям устанавливаются на общих основаниях.

V. Заключительные положения

5.1 На должностные оклады (оклады), компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент.

Приложение № 1
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Заместители руководителя, главный бухгалтер

Самоанализ деятельности

(должность)

(Ф.И.О.)

(период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 240%	Период оценки
Заместитель директора по УПР				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семестр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семестр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семестр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100%	20%	квартал
		99% - 96%	10%	
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	

1.9	Доля выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	Более 90%	20%	квартал
		81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией.</p> <p>Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов.</p> <p>Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p>	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал

		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 240%	Период оценки
Заместитель директора по УВР				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения и просветительской	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	

	работы	в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	

2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр.	2% за каждый	квартал
		Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.		
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			

3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педработниками</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал
-----	----------------------------	---	-------------------------------	---------

3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
-----	----------------------------	---	-------------------------------	---------

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал

		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	кварта л
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	кварта л
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	

	развитие общественно-значимого социального опыта	6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч. - 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

**Оценочный лист качественных показателей деятельности
Главного бухгалтера _____**

За _____

(период)

№ п/п	Показатели	Значения показателей	Нормативный размер стимулирующих выплат, % До 240	Фактический размер стимулирующих выплат
1.1.	Организация работы по целевому и эффективному расходованию бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	50%	
1.2.	Своевременность уплаты налогов, сборов и иных платежей, отсутствие штрафов, пени за несвоевременную оплату налогов, сборов	отсутствие задолженности	50%	
1.3.	Своевременный учет и исполнение договорных обязательств	отсутствие замечаний контролирующих органов и министерства	50%	
1.4.	Качество ведения бухгалтерского учета	отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов и министерства	50%	
		отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	40%	
	Итого:			

Главный бухгалтер _____

Экспертная комиссия:

Приложение № 2
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Руководители структурных подразделений

Самоанализ деятельности _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Заведующий учебной частью				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семестр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семестр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семестр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100% 99% - 96%	20% 10%	квартал
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	

1.9	Доля выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	Более 90%	20%	квартал
		81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-</p>	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.		
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			

4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	

	формирование и развитие ключевых компетентностей	6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

(должность)

(Ф.И.О.)

(период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Старший мастер				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семестр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семестр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семестр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100%	20%	квартал
		99% - 96%	10%	
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	
1.9	Доля выпускников,	Более 90%	20%	квартал

	трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		<p>квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>		
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете		
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал

4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человеко-часов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Лист самоанализа заведующего хозяйством
(ФИО) _____

За _____

	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
1	Заведующий хозяйством			
1.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний контролирующих органов	10%	Квартал
		Соответствие условий образовательного процесса требованиям Сан ПиН в части обеспечения температурного, светового режима	10%	
		Поддержание чистоты и порядка на складе и в бытовых помещениях	10%	
1.2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	Квартал
1.3	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	Квартал
1.4	Обеспечение сохранности/целостности и чистоты материальных ценностей	Отсутствие хищения имущества в учреждения	10%	Квартал
		Проведение мероприятий по диагностике/починке/очистке и т.д. направленные на улучшение/восстановление материальных ценностей	10%	Квартал
1.5	Обеспечение качества условий образовательного процесса	Бесперебойное функционирование объектов	10%	Квартал
		Качество освещенности	10%	
		Обеспечение безопасности условий труда	10%	
1.6	Обеспечение охраны	Бесперебойная работоспособность тревожной кнопки	10%	Квартал
		Бесперебойное функционирование АПС	10%	
		Проведение мероприятий с ДДС	10%	
		Обеспечение пропускного режима	10%	

Заведующий хозяйством

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 3
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Педагогические работники

Самоанализ деятельности

		(должность)	(Ф.И.О.)	(период)
№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Мастер производственного обучения				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семестр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семестр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семестр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100% 99% - 96%	20% 10%	квартал
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	

	количества выпускников)			
1.9	Доля выпускников, трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	Более 90%	20%	квартал
		81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр.	2% за каждый	квартал

		Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.		
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий,</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.		
3.3	Организационно-методическая работа	Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал

4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

		(должность)	(Ф.И.О.)	(период)	
№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)		Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Преподаватель					
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся				
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%		10%	семестр
		97 – 95%		5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%		10%	семестр
		50% - 20%		5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%		20%	семестр
		99% - 90%		10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100%		20%	квартал
		99% - 96%		10%	
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%		10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%		10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%		9%	год
		10% - 20%		7%	
		5% - 10%		5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более		9%	год
		70% - 79%		7%	
		60% - 69%		5%	
1.9	Доля выпускников,	Более 90%		20%	квартал

	трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых	10% за каждый вид деятельности	квартал

		образовательных программ и технологий		
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p>	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с преподавателями</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал

4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирование Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия,	2 мероприятия	5	квартал

	направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Руководитель физвоспитания				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семестр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семестр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семестр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100% 99% - 96%	20% 10%	квартал
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семестр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	
1.9	Доля выпускников,	Более 90%	20%	квартал

	трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	81% - 90%	10%	
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией.</p> <p>Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов.</p> <p>Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-</p>	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал

		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Преподаватель-организатор ОБЖ				
1	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся			
1.1	Абсолютная успеваемость	100% - 98%	10%	семес тр
		97 – 95%	5%	
1.2	Качественная успеваемость	Более 50%	10%	семес тр
		50% - 20%	5%	
1.3	Посещаемость обучающихся	100%	20%	семес тр
		99% - 90%	10%	
1.4	Сохранность обучающихся	100% 99% - 96%	20% 10%	кварт ал
1.5	Доля сдавших промежуточную аттестацию (100%)	100%	10%	семес тр
1.6	Доля сдавших итоговую аттестацию (100%)	100%	10%	год
1.7	Доля выпускников, получивших диплом со средним баллом от 4,5 до 5 (от общего количества выпускников)	Более 20%	9%	год
		10% - 20%	7%	
		5% - 10%	5%	
1.8	Доля выпускников, получивших по результатам итоговой аттестации оценки "хорошо" и "отлично" (от общего количества выпускников)	80% и более	9%	год
		70% - 79%	7%	
		60% - 69%	5%	
1.9	Доля выпускников,	Более 90%	20%	кварт

	трудоустроившихся по полученной профессии (специальности) в первый год после завершения обучения (от общего числа выпускников)	81% - 90%	10%	ал
1.10	Подготовка под личным руководством (или при личном участии) победителей, призеров и участников областных и всероссийских олимпиад предметных и профессионального мастерства, конкурсов, фестивалей, соревнований и иных творческих проектов	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ,	3% за каждый вид деятельности	Квартал

		<p>контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педработниками</p>		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий,</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.		
3.3	Организационно-методическая работа	Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал

	министерства			
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	квартал
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Мероприятия, направленные на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Мероприятия, направленные на формирование и	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	

	развитие надпредметных понятий	6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Методист				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения и	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным	5% за каждое	

	просветительской работы	ресурсам		
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие	

	личным руководством (или личное участие)		20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			

3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педработниками</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал
-----	----------------------------	---	-------------------------------	---------

3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
-----	----------------------------	---	-------------------------------	---------

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал

		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	кварта л
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	кварта л
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	

	развитие общественно-значимого социального опыта	6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч. - 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Социальный педагог				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	

1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимся насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал

	по направлению деятельности			
1.1 0	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанционные	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанционные	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанционные	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			

3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.		
3.3	Организационно-методическая работа	Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал

		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничеств о с родителями (законными представителя ми)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое меропри ятие	кварта л
4.5	Взаимодействи е с различными стейкхолдерам и	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое меропри ятие	кварта л
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченным и возможностям и здоровья	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметны х понятий	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых	2 мероприятия	5	кварта л
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

	компетентностей			
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Педагог-психолог				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	

1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал

	по направлению деятельности			
1.1 0	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал

2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями и реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			

3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		<p>проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>		
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал

4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий,	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	

	направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

(должность)

(Ф.И.О.)

(период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Тьютор				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за	квартал

			каждого индивиду ально	
1.5	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	кварта л
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	кварта л
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	кварта л
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	кварта л
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		кварта л
1.1 0	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах,	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанци	кварта л

	олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)		он	
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанци он	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанци он	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	кварта л
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	кварта л
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	кварта л
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	кварта л

2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

		занятий с педработниками		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

		Работа в методическом совете		
3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья			
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Воспитатель				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого	квартал

			индивидуально	
1.5	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанционно	квартал

	соревнованиях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр.	2% за каждый	квартал
		Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.		
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6		1 проект	5%	

	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	2 проекта	7%	квартал
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения Формирование фондов комплексных квалификационных заданий Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях Социологические исследования по проблемам образования Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов. Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии. Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им. Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п. Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок. Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.4	Экспертно-методическая работа	Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов Анализ образовательного процесса Анализ результатов работы пед работников Участие в разработке и внесение предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

	возможностями здоровья			
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Старший воспитатель				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного сопровождения	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	

	и просветительской работы	в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимся насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	

	и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	

	реального сектора экономики совместных образовательных проектов	3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией.</p> <p>Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов.</p> <p>Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педагогами</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
-----	----------------------------	---	-------------------------------	---------

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	

4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	

	формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Педагог-библиотекарь				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5		а) количество обучающихся,	0,1 за каждого	квартал

	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	обеспеченных учебниками		
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимся насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал

	в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал

	профессионального образования			
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов</p> <p>Составление новых УМК</p> <p>Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ.</p> <p>Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией.</p> <p>Составление документов по планированию учебного процесса студентов</p> <p>Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов</p> <p>Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов.</p> <p>Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс</p> <p>Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс.</p> <p>Разработка методических материалов по контролю знаний студентов.</p> <p>Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики.</p> <p>Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий</p> <p>Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др.</p> <p>Подготовка и проведение олимпиад</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

		<p>со студентами</p> <p>Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации.</p> <p>Контрольные посещения занятий</p> <p>Подготовка и проведение методических занятий с педработниками</p>		
3.2	<p>Научно-методическая работа</p>	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	<p>5% за каждый вид деятельности</p>	<p>квартал</p>

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр	3% за каждый	квартал

	сайте центра	Фотоотчетов		
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничеств о с родителями (законными представителям и)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействи е с различными стейкхолдерам и	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия,	2 мероприятия	5	квартал

	направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человеко-часов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Педагог дополнительного образования				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5	Уровень информационного	а) количество обучающихся, обеспеченных учебниками	0,1 за каждого	квартал
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к	5% за каждое	

	сопровождения и просветительской работы	электронным ресурсам		
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимся насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	

	и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным руководством (или личное участие)	3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал

2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных образовательных проектов	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

		Подготовка и проведение методических занятий с педработниками		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах министерства	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал
4.2	Освещение деятельности на официальном	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр	3% за каждый	квартал

	сайте центра	Фотоотчетов		
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничеств о с родителями (законными представителям и)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействи е с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

	ключевых компетентностей			
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Самоанализ деятельности

 (должность)

 (Ф.И.О.)

 (период)

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 200%	Период оценки
Инструктор по физической культуре				
1	Динамика результативности профессиональной деятельности			
1.1	Уровень диагностического сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных диагностическими процедурами, б) доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами, в) доля родителей, охваченных диагностическими процедурами	0,1% за каждого диагностируемого	квартал
1.2	Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса	а) доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами ;	10% за группу не менее 8 чел	квартал
		б) доля обучающихся, охваченных индивидуальной коррекционно-развивающей работой;	0,5% за обучающегося	
		в) коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом;	0,2% за педагога в группе 0,5 за педагога индивидуально	
1.3	Уровень профилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса	а) количество обучающихся, охваченных профилактической работой	1% за каждого	квартал
		б) количество обучающихся, охваченных здоровьесберегающими мероприятиями	1% за каждого	
1.4	Проведение консультативной работы	количество участников образовательного процесса, охваченных консультативной работой	0,1% за каждого в группе 1% за каждого индивидуально	квартал
1.5		а) количество обучающихся,	0,1 за каждого	квартал

	Уровень информационного сопровождения и просветительской работы	обеспеченных учебниками		
		б) количество сопровождаемых мест доступа обучающимся к электронным ресурсам	5% за каждое	
		в) количество просветительских мероприятий	5% за каждое	
1.6	Результаты работы с обучающимися, подвергшимися или подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых и детей;	количество обучающихся, охваченных работой	15% за каждого	квартал
1.7	Участие в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, фестивалях под личным руководством	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.8	Результативность работы с обучающимися из числа детей - сирот	количество обучающихся, охваченных работой	1% за каждого	квартал
1.9	Организация и проведение общецентровских мероприятий по направлению деятельности	количество мероприятий по направлению деятельности		квартал
1.10	Участие и достижения обучающихся, воспитанников в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и состязаниях различного уровня по направлению деятельности под личным	1 место (победитель)	100% очное участие 60% дистанцион	квартал
		2 место (призер)	80% очное участие 40% дистанцион	
		3 место (призер)	60% очное участие 20% дистанцион	

	руководством (или личное участие)			
2	Инновационная деятельность			
2.1	Обновление содержания образовательных программ	2 программы	5	квартал
		4 программы	10	
		6 и более программ	15	
2.2	Совершенствование организации образовательного процесса	Формирование и реализация различных образовательных траекторий Повышения доступа к образовательным продуктам с использованием ИКТ и сетевых ресурсов.	2 % за каждый	квартал
2.3	Применение инновационных образовательных и оценочных технологий	Проблемное обучение, дискуссии, тренинги, работа в малых группах, проектное обучение, деловые игры, кейс-стади и пр. Рейтинговая система, тестирование, портфолио, экспертные оценки, маршрутный лист, самоанализ, оценочный лист и др.	2% за каждый	квартал
2.4	Обеспечение сетевого взаимодействия и академической мобильности	Участие в совместных образовательных, исследовательских, социальных проектах Обмен педагогическим опытом освоения новых образовательных программ и технологий	10% за каждый вид деятельности	квартал
2.5	Обеспечение интеграции образовательных программ общего, среднего профессионального образования	реализация проектов «Политехническая школа», «Агрошкола»	10% за каждую школу	квартал
2.6	Реализация с предприятиями реального сектора экономики совместных	1 проект	5%	квартал
		2 проекта	7%	
		3 проекта и более	9%	

	образовательных проектов			
3	Методическая деятельность			
3.1	Учебно-методическая работа	<p>Составление учебных планов Составление новых УМК Пересмотр и переработка УМК и образовательных программ. Составление карт обеспеченности учебно-методической документацией. Составление документов по планированию учебного процесса студентов Разработка и переработка учебно-методических материалов для студентов Разработка частных методик учебных дисциплин и отдельных курсов. Внедрение новых информационных технологий обучения в учебный процесс Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. Разработка методических материалов по контролю знаний студентов. Составление тематики, заданий и подбор различных документов для выполнения выпускных экзаменационных работ, контрольных работ, домашних заданий, производственной практики. Разработка сценариев учебно-воспитательных мероприятий Разработка дидактических материалов: наглядных пособий, плакатов, раздаточных материалов и др. Подготовка и проведение олимпиад со студентами Участие во внутрицентровских мероприятиях по повышению педагогической квалификации. Контрольные посещения занятий Подготовка и</p>	3% за каждый вид деятельности	квартал

		проведение методических занятий с педработниками		
3.2	Научно-методическая работа	<p>Выполнение научно-методических работ</p> <p>Разработка новых образовательных программ, программ ДО и технологий, проектов учебных планов профессий</p> <p>Работа в составе рабочих групп и временных творческих коллективов по совершенствованию качества подготовки специалистов</p> <p>Разработка новых технологий образования и профессиональной подготовки специалистов</p> <p>Разработка методов контроля и управления качеством подготовки студентов на всех этапах обучения</p> <p>Формирование фондов комплексных квалификационных заданий</p> <p>Совершенствование форм и методов организации контроля и управления самостоятельной работой студентов</p> <p>Публикация научных результатов работы по проблемам образования в периодической научной печати, в материалах научно-методических конференций, в учебно-методических сборниках и пособиях</p> <p>Социологические исследования по проблемам образования</p> <p>Редактирование учебных пособий, методических статей и докладов.</p> <p>Рецензирование учебных пособий, конкурсных и других материалов.</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал

3.3	Организационно-методическая работа	<p>Профессиональная ориентация молодежи Работа в приемной комиссии.</p> <p>Работа в составе специализированных комиссий, советов по вопросам планирования, организации, координации и контроля качества образовательного процесса и управления им.</p> <p>Подготовка обзорных и аналитических материалов к заседаниям общего собрания, совета учреждения, педсовета, методсовета</p> <p>Работа в составе проблемно-творческих групп, модульных команд и т.п.</p> <p>Подготовка справок, отчетов, аналитических материалов, протоколов и др. по заданию руководителей</p> <p>Участие в подготовке и организации работы конференций, семинаров, смотров, конкурсов, выставок.</p> <p>Разработка и внедрение документов, регламентирующих деятельность центра</p> <p>Работа в методическом совете</p>	5% за каждый вид деятельности	квартал
3.4	Экспертно-методическая работа	<p>Изучение вопросов, связанных с необходимостью и целесообразностью открытия новых проектов</p> <p>Анализ образовательного процесса</p> <p>Анализ результатов работы пед работников</p> <p>Участие в разработке и внесении предложений в нормативные документы, регламентирующие деятельность центра</p>	5% за каждый проект, анализ, документ	квартал
4	Информационная открытость			
4.1	Освещение деятельности на медиаресурсах	Опубликование пресс-релизов	15% за каждый	квартал

	министерства			
4.2	Освещение деятельности на официальном сайте центра	Опубликование: Пресс-анонс Бюллетень Брошюр Фотоотчетов	3% за каждый	квартал
		Опубликование: Пресс-релиз Доклад Самообследование Разработка Газета	5% за каждый	
4.3	Освещение деятельности в СМИ	Опубликование статей, показ видео и других материалов, повышающих авторитет и имидж центра	10% за каждый	
4.4	Сотрудничество с родителями (законными представителями)	Родительские собрания Консультативные советы	5% за каждое мероприятие	квартал
4.5	Взаимодействие с различными стейкхолдерами	Переговоры Анкетирования Опросы Интервьюирование Встречи Экскурсии	5% за каждое мероприятие	квартал
5	Внеурочная работа			
5.1	Количество мероприятий, направленных на социализацию и реабилитацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.2	Количество мероприятий, направленных на формирование и развитие надпредметных понятий	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	

5.3	Мероприятия, направленные на формирование и развитие ключевых компетентностей	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.4	Мероприятия, направленные на формирование и развитие общественно-значимого социального опыта	2 мероприятия	5	квартал
		4 мероприятия	10	
		6 и более мероприятий	15	
5.5	Ведение кружков, клубов, секций, элективных курсов по направлению деятельности	количество человекочасов, охваченных работой по направлению деятельности	12ч.ч – 5% 24ч.ч.- 10% 48ч.ч – 20% 72ч.ч.- 30%	квартал
Итого:				

Приложение № 4
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Специалисты

Лист самоанализа специалиста по кадрам
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
1	Специалист по кадрам			
1.1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	20%	КВАРТАЛ
		Своевременное внесение изменений в личные дела работников	20%	
		Подготовка награждающих материалов работников	20%	
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	20%	КВАРТАЛ
1.2	Качественное ведение работы с центром занятости населения	Своевременный и качественный обмен информацией с центром занятости населения	20%	КВАРТАЛ
1.3	Качественное ведение работы с ПФР	Своевременный и качественный обмен информацией с ПФР	20%	КВАРТАЛ
1.4	Качественное ведение работы с ФСС	Своевременный и качественный обмен информацией с ФСС	20%	КВАРТАЛ
1.5	Качественное ведение работы с военнообязанными	Своевременный и качественный обмен информацией с военным комиссариатом по воинскому учету	20%	КВАРТАЛ

Специалист по кадрам

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа экономиста

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
1	Экономист			
1.1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
1.3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	20%	
1.4	Качество материального обеспечения	Своевременность обеспечения средствами на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование	20%	КВАРТАЛ
1.5	Обеспечение стипендией	Своевременность обеспечения академической, социальной, именной стипендией	20%	КВАРТАЛ

1.6	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременное и полное проведение инвентаризации	20%	КВАРТАЛ
		Своевременность списания материнских ценностей	20%	

Экономист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа бухгалтера
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
3	Бухгалтер			
1.1	Целевое и планомерное расходование финансовых средств (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение своевременного исполнения денежных обязательств перед юридическими и физическими лицами (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
1.3	Качество ведения бухгалтерского учета (по направлению деятельности)	Отсутствие ошибок и замечаний руководителя учреждения и главного бухгалтера	20%	КВАРТАЛ
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках и ревизиях финансовой деятельности	20%	
1.4	Качество материального обеспечения	Своевременность обеспечения средствами на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь и оборудование	20%	КВАРТАЛ
1.5	Обеспечение стипендией	Своевременность обеспечения академической, социальной, именной стипендией	20%	КВАРТАЛ
1.6	Обеспечение учета материальных ценностей	Своевременное и полное проведение инвентаризации	20%	КВАРТАЛ
		Своевременность списания материнских ценностей	20%	

Бухгалтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа лаборанта
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
1	Лаборант			
1.1	Создание условий для качественного осуществления учебного процесса	Обеспечение бесперебойной и надежной работы лабораторного оборудования	20%	КВАРТАЛ
		Своевременная м качественная подготовка приборов, технических средств обучения, аппаратуры к проведению лабораторных работ	20%	КВАРТАЛ
1.2	Рациональное использование расходных материалов	Отсутствие замечаний по ведению учета расходных материалов	20%	КВАРТАЛ
		Своевременное составление заявок на приобретение расходных материалов, реактивов	20%	КВАРТАЛ
1.3	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности	Отсутствие нарушений	20%	КВАРТАЛ
1.4	Образцовое содержание закрепленного объекта и (или) территории	Соблюдение санитарно- гигиенических норм, освещенности, целостности инвентаря	20%	КВАРТАЛ
1.5	Работа по энергосбережению	Рациональное использование электроэнергии, теплоснабжения объектов	20%	КВАРТАЛ
1.6	Проведение работ по подготовки к новому учебному году	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

Лаборант

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа техника

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Техник			
1.1	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения	Своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	10%	
		Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования	20%	
1.2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	20%	КВАРТАЛ
1.4	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	КВАРТАЛ
1.5	Проведение работ по подготовке зданий учреждения к новому году и	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

	отопительному сезону			
1.6	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	Отсутствие нарушение	20%	КВАРТАЛ

Техник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа юрисконсульта

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
1	Юрисконсульт ведущий			
1.1	Разработка и обновление правовых документов	За каждый разработанный	3%	КВАРТАЛ
		За каждый обновленный	0,3%	КВАРТАЛ
1.2	Договорная работа	За каждый подготовленный	3%	КВАРТАЛ
		За каждый согласованный	0,3%	КВАРТАЛ
1.3	Занятия «Юридической школы»	За каждое групповое занятие с обучающимися	5%	КВАРТАЛ
		За каждое групповое занятие с педагогами	5%	КВАРТАЛ
		За каждое групповое занятие с родителями	5%	КВАРТАЛ
1.4	Мероприятия по предупреждению и нейтрализации правовых споров Урегулирование претензий и споров	За каждое ведение переговоров	10%	КВАРТАЛ
1.5		За каждую разработку, бюллетень и т.п., выставленную на сайт центра	3%	квартал
		За каждое оформленное соглашение	10%	КВАРТАЛ
		За каждую оформленную договоренность		10%
1.6	Предоставление отчетов	За каждый отчет по анализу рабочего времени	2%	КВАРТАЛ
		За каждый отчет по делам (письмам, документам, встречам)	2%	КВАРТАЛ
		За каждый отчет по претензионной работе	2%	
		Реестр договоров	2%	
		Статистика согласований	2%	КВАРТАЛ

Юрисконсульт

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа специалиста по охране труда
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 160%	Период оценки
1	специалист по охране труда			
1.1	Соблюдение охраны и условий труда в учреждении	Отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников	20%	КВАРТАЛ
		Организация проведения специальной оценки условий труда	10%	
		Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках	20%	
		Организация обеспечения работников учреждения и обучающихся средствами индивидуальной защиты	10%	
1.2	Пропаганда вопросов охраны труда	Создание и поддержание в актуальном состоянии нормативно-правовой документации по вопросам охраны труда, уголков по охране труда	10%	КВАРТАЛ
		Проведение мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профзаболеваний	20%	
1.3	Образцовое содержание закрепленного объекта	Соблюдение санитарных норм, освещенности	20%	КВАРТАЛ
1.4	Работа по энергосбережению	Рациональное использование электроэнергии, теплоснабжения	10%	КВАРТАЛ
1.5	Участие в работе комиссий	Организация и участие в работе комиссий по эффективному использованию ресурсов	10%	КВАРТАЛ
		Безопасности образовательного процесса	20%	

1.6	Проведение работ по подготовке к новому учебному году		10%	КВАРТАЛ
-----	---	--	-----	---------

Специалисту по охране труда

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Механик			
1.1	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения	Своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	10%	
		Своевременное выполнение работ по устранению неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования	20%	
1.2	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	20%	КВАРТАЛ
1.4	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	КВАРТАЛ
1.5	Проведение работ по подготовке зданий учреждения к новому году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	Отсутствие нарушения	20%	КВАРТАЛ

Механик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 5
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Учебно-вспомогательный персонал

Лист самоанализа делопроизводителя

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Делопроизводитель			
1.1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	10%	КВАРТАЛ
1.3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование номенклатуры дел	10%	КВАРТАЛ
		Формирование методических документов	10%	КВАРТАЛ
		Работы по унификации документов и созданию УСД	10%	КВАРТАЛ
1.4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование распорядительных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование информационно-справочных документов	10%	КВАРТАЛ
1.5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	10%	КВАРТАЛ
		Обеспечение хранения документов и их использования	10%	КВАРТАЛ
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	10%	КВАРТАЛ

Делопроизводитель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа секретаря руководителя
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 130%	Период оценки
1	Секретарь руководителя			
1.1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	10%	КВАРТАЛ
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	10%	КВАРТАЛ
1.2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в информационные ресурсы	10%	КВАРТАЛ
		Качественный прием и отправка информации по электронной почте	10%	КВАРТАЛ
1.3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование номенклатуры дел	10%	КВАРТАЛ
		Работы по унификации документов и созданию УСД	10%	КВАРТАЛ
1.4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование распорядительных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование информационно-справочных документов	10%	КВАРТАЛ
1.5	Организация документооборота	Осуществление приема, регистрации и своевременного донесения исполнительных документов	10%	КВАРТАЛ
		Обеспечение хранения документов и их использования	10%	КВАРТАЛ
		Подготовка документов к передаче в архив, обеспечение сохранности дел	10%	КВАРТАЛ

Секретарь руководителя
Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа водителя

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Водитель			
1.1	Обеспечение бесперебойной работы транспортного средства	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.2	Соблюдение ПДД	Отсутствие штрафов	20%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение требований пожарной и электробезопасности, а также санитарно-гигиенических условий	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.4	Рациональное использование ресурсов	Проведение мероприятий направленных на экономию ресурсов	20%	КВАРТАЛ
1.5	Подготовка техники	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение правил техники безопасности, охраны труда	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

Водитель

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Приложение № 6
к положению о системе оплаты труда
работников ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»

Рабочие

Лист самоанализа кладовщика

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Кладовщик			
1.1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Отсутствие замечаний контролирурующих органов	20%	КВАРТАЛ
		Соответствие условий образовательного процесса требованиям Сан ПиН в части обеспечения температурного, светового режима	10%	КВАРТАЛ
		Поддержание чистоты и порядка на складе и в бытовых помещениях	10%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	КВАРТАЛ
1.3	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение сохранности/целостности и чистоты материальных ценностей	Отсутствие хищения имущества в учреждения	10%	КВАРТАЛ
		Проведение мероприятий по диагностике/починке/очистке и т.д. направленные на улучшение/восстановление материальных ценностей	10%	КВАРТАЛ
1.5	Образцовое содержание закрепленных объектов	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.6	Качественная работа с документацией	Формирование нормативной базы делопроизводства	10%	КВАРТАЛ
		Организация ведения делопроизводства и документооборота	10%	КВАРТАЛ

Кладовщик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа гардеробщика

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Гардеробщик			
1.1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение бесперебойной работы гардероба	10%	КВАРТАЛ
		Обеспечение сохранности имущества, сданного в хранение		
		Содержание в чистоте и порядке помещения гардероба		
1.2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	КВАРТАЛ
1.3	Рациональное использование энергоресурсов	Проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение сохранности/целостности и чистоты материальных ценностей	Отсутствие хищения имущества в учреждения	10%	КВАРТАЛ
1.5		Проведение мероприятий по диагностике/починке/очистке и т.д. направленные на улучшение/восстановление материальных ценностей	10%	КВАРТАЛ
1.6	Образцовое содержание закреплённых объектов Качественная работа с документацией	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
		Формирование нормативной базы делопроизводства	10%	КВАРТАЛ
1.7	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременное планирование	10%	КВАРТАЛ
		подготовка отчетов, информации		
		заполнение журналов		

		<p>ведение личных дел</p> <p>соблюдение требований охраны труда</p> <p>выполнение приказов, распоряжений, поручений, заданий директора и (или) заместителя директора, имеющего полномочия согласно организационной структуре</p> <p>отсутствие дисциплинарных взысканий</p> <p>Ведение и своевременная сдача отчетной и деловой документации</p> <p>отсутствие нарушений нормативно-правовых требований, локальных актов, лицензионных требований</p>		
1.8	Результативность трудовой (педагогической, управленческой) деятельности	<p>Выполнение планов индивидуальной работы</p> <p>Достижение установленных целевых показателей</p> <p>отсутствие жалоб, конфликтов</p> <p>положительная динамика результатов профессиональной деятельности</p> <p>использование здоровые берегающих технологий</p>	20%	КВАРТАЛ
1.9	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, обучающихся, ИПР	<p>Соблюдение корпоративной социальной ответственности</p> <p>Соблюдение норм профессиональной этики</p> <p>ведение мониторинга профессиональной деятельности</p> <p>динамика результативности обучающихся</p> <p>ведение социального паспорта своих воспитанников и оказание</p>	20%	КВАРТАЛ

		им своевременной поддержки		
		Соблюдение прав и свобод обучающихся, оказание им конструктивной помощи		

Гардеробщик

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа сторожа

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Сторож			
1.1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие нарушений по охране объекта, соблюдение пропускного режима	10%	КВАРТАЛ
		Соблюдение графика дежурства	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное реагирование на экстренные ситуации	10%	КВАРТАЛ
		Отсутствие факторов хищения имущества в учреждении	10%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение пропускного режима	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Обеспечение соблюдения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.7	Высокий уровень исполнительской дисциплины	Своевременное планирование	10%	КВАРТАЛ
		подготовка отчетов, информации		
		заполнение журналов		
		ведение личных дел		
		соблюдение требований охраны труда		
выполнение приказов, распоряжений, поручений,				

		заданий директора и (или) заместителя директора, имеющего полномочия согласно организационной структуре		
		отсутствие дисциплинарных взысканий		
		Ведение и своевременная сдача отчетной и деловой документации		
		отсутствие нарушений нормативно-правовых требований, локальных актов, лицензионных требований		
1.8	Результативность трудовой (педагогической, управленческой) деятельности	Выполнение планов индивидуальной работы	10%	КВАРТАЛ
		Достижение установленных целевых показателей		
		отсутствие жалоб, конфликтов		
		положительная динамика результатов профессиональной деятельности		
		использование здоровьесберегающих технологий		
1.9	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения, обучающихся, ИПР	Соблюдение корпоративной социальной ответственности	10%	КВАРТАЛ
		Соблюдение норм профессиональной этики		
		ведение мониторинга профессиональной деятельности		
		динамика результативности обучающихся		
		ведение социального паспорта своих воспитанников и оказание им своевременной поддержки		
		Соблюдение прав и свобод обучающихся, оказание им конструктивной помощи		

Сторож

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа оператора котельной
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, %	Период оценки
1	Оператор котельной		до 120	
1.1	Оформление технической документации	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное планирование	10%	КВАРТАЛ
		Отсутствие нарушений	10%	КВАРТАЛ
1.2	Составление ежегодных отчетов в Ростехнадзор	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Снятие параметров теплоносителей и газа	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Составление рекомендаций по ремонту оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	10%	КВАРТАЛ
1.5	Регулировка параметров котла	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Наблюдение и составление отчетов о здании котельной и сооружениях	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное исполнение	10%	КВАРТАЛ
1.7	Составление ежеквартальных отчетов по промышленной безопасности	Отсутствие замечаний	5%	КВАРТАЛ
		Своевременное исполнение	5%	КВАРТАЛ
1.8	Контроль и наладка работы котлов	Отсутствие нарушений	10%	КВАРТАЛ
1.9	Энергоаудит работы вспомогательного оборудования	Проведение мероприятий, направленных на эффективную работу котельной	10%	КВАРТАЛ

Оператор котельной

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Комендант			
1.1	Создание благоприятных условий для обучающихся	Обеспечение пропускного режима, организация соблюдения графика дежурств по зданию, общежитию	20%	КВАРТАЛ
		Организация мероприятий по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии	10%	КВАРТАЛ
		Обеспечение бережного отношения обучающихся к имуществу учреждения, соблюдение чистоты в зданиях, жилых помещениях и помещениях общего пользования	10%	КВАРТАЛ
		Благоустройство здания, общежития, организация систематических генеральных уборок помещений	10%	КВАРТАЛ
		Обеспечение своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении	10%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии, требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение бесперебойной работы помещений, оборудования, сетей и видеонаблюдения	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Качественная работа с документацией	Формирование нормативной базы делопроизводства	10%	КВАРТАЛ

	Организация ведения делопроизводства и документооборота	10%	КВАРТАЛ
--	---	-----	---------

Комендант

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа паспортиста

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Паспортист			
1.1	Качественное ведение документации и делопроизводства	Отсутствие ошибок и замечаний	10%	КВАРТАЛ
		Своевременность доведения входящей информации до адресатов	10%	КВАРТАЛ
1.2	Использование информационных компьютерных технологий в трудовой деятельности	Качественное и своевременное внесение изменений в базы данных	10%	КВАРТАЛ
		Качественный прием и отправка информации по электронной почте	10%	КВАРТАЛ
1.3	Качественная работа по нормативно-методической базе делопроизводства	Формирование нормативно-правовых актов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование номенклатуры дел	10%	КВАРТАЛ
		Формирование методических документов	10%	КВАРТАЛ
		Работы по унификации документов и созданию УСД	10%	КВАРТАЛ
1.4	Ведение делопроизводства	Формирование организационных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование распорядительных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование информационно-справочных документов	10%	КВАРТАЛ
		Формирование учебно-педагогической документации	10%	КВАРТАЛ

Паспортист

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

**Оценочный лист качественных показателей деятельности
Младшего воспитателя _____
За _____
(период)**

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, % До 120 %	Фактический размер стимулирующих выплат
1.1.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	отсутствие замечаний администрацией, контролирурующих органов	20%	КВАРТАЛ
		соответствие условий образовательного процесса требованиям Сан ПиН в части обеспечения температурного и светового режима	20%	КВАРТАЛ
		поддержание чистоты и порядка на складе, в бытовых помещениях	20%	КВАРТАЛ
1.2.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	отсутствие нарушений	20%	КВАРТАЛ
1.3.	Рациональное использование энергоресурсов	проведение мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов	20%	КВАРТАЛ
1.4.	Обеспечение сохранности и материальных ценностей	отсутствие фактов хищения имущества в учреждении	10%	КВАРТАЛ

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки (значения показателей)	Размер* стимулирующих выплат, % До 120 %	Фактический размер стимулирующих выплат
1.5.	Эффективность трудовой деятельности и	назначается при: - соблюдении сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений, заданий администрации учреждения; - своевременном и достоверном предоставлении отчетности и информации; - правильном ведении деловой документации; - отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10%	КВАРТАЛ
	Итого:			

Младший воспитатель _____

Экспертная комиссия:

Лист самоанализа кастелянши

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120 %	Период оценки
1	Кастелянша			
1.1	Обеспечение санитарно-технического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	20%	КВАРТАЛ
1.2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	20%	КВАРТАЛ
.3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	20%	КВАРТАЛ
1.4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	КВАРТАЛ
1.5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

Кастелянша

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа вахтера

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Вахтер			
1.1	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Отсутствие нарушений по охране объекта, соблюдение пропускного режима	10%	КВАРТАЛ
		Соблюдение графика дежурства	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное реагирование на экстренные ситуации	10%	КВАРТАЛ
		Отсутствие факторов хищения имущества в учреждении	10%	КВАРТАЛ
1.2	Обеспечение пропускного режима	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения правил проживания в общежитии	Отсутствие нарушений и замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение выполнения санитарных норм и правил	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.5	Образцовое содержание прилегающих территорий	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.6	Обеспечение соблюдения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Вахтер

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
1.1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	20%	КВАРТАЛ
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	КВАРТАЛ
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	КВАРТАЛ
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	КВАРТАЛ
1.2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	20%	ГОД
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа уборщика служебных помещений
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Уборщик служебных помещений			
1.1	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	20%	КВАРТАЛ
1.2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	20%	КВАРТАЛ
1.3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	20%	КВАРТАЛ
1.4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	10%	ГОД
1.5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	10%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Уборщик служебных помещений

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа слесаря-электрика по ремонту электрооборудования
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Слесарь-электромонтер			
1.1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	КВАРТАЛ
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	КВАРТАЛ
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	КВАРТАЛ
1.2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	20%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

1.5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Слесарь-электрика по ремонту электрооборудования

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа слесаря-сантехника

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Слесарь-сантехник			
1.1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	КВАРТАЛ
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	КВАРТАЛ
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	КВАРТАЛ
1.2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	20%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

1.5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Слесарь-сантехник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа плотника

(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Плотник			
1.1	Содержание в исправном состоянии оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность учреждения	Проведение периодического осмотра технического состояния обслуживаемых зданий, оборудования и механизмов	10%	КВАРТАЛ
		Своевременное проведение профилактических работ по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования и инженерных сетей	10%	КВАРТАЛ
		Оперативное выполнение заявок по устранению неполадок	10%	КВАРТАЛ
		Содержание в исправности и чистоте приспособлений и инструмента	10%	КВАРТАЛ
1.2	Своевременная и качественная подготовка зданий учреждения к новому учебному году и отопительному сезону	Отсутствие замечаний	10%	КВАРТАЛ
1.3	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний и предписаний	10%	КВАРТАЛ
1.4	Обеспечение своевременного ремонта помещений и оборудования	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ

1.5	Образцовое содержание помещений, оборудования и инструмента	Отсутствие замечаний	20%	КВАРТАЛ
1.6	Соблюдение требований по охране труда	Отсутствие нарушений и замечаний	20%	КВАРТАЛ

Плотник

Комиссия по распределению стимулирующих выплат

Лист самоанализа машиниста по стирке белья
(ФИО) _____

За _____

№ п/п	перечень показателей	Критерии оценки (значение показателей)	Размер стимулирующих выплат, % До 120%	Период оценки
1	Машинист по стирке белья			
1.1	Обеспечение санитарно-технического состояния помещения, территории, оборудования	Качественная уборка помещений и территории	20%	КВАРТАЛ
1.2	Рациональное использование материальных запасов	Экономное расходование моющих средств, обеспечение сохранности инвентаря	20%	КВАРТАЛ
1.3	Озеленение помещений и территории учреждения	Качественный уход за растениями	20%	КВАРТАЛ
1.4	Участие в подготовке учреждения к новому учебному году, праздничным и другим значимым мероприятиям	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	КВАРТАЛ
1.5	Участие в благоустройстве территории и помещений в период проведения ремонтных работ	Качественное и своевременное выполнение разовых поручений	20%	КВАРТАЛ
1.6	Обеспечение целостности, сохранности и чистоты материальных ценностей		20%	КВАРТАЛ

Машинист по стирке белья

Комиссия по распределению стимулирующих выплат