Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Искитимский центр профессионального обучения»

| СОГЛАСОВАНО | УТВЕРЖДАЮ |
|---|------------------------------|
| Зав. учебной частью | Заместитель директора по УВР |
| <u> Да́м</u> Осокина Н.А. « <u>28</u> » <u>08</u> 20 <u>20</u> года. | ГБПОУ НСО «Искитимский центр |
| | профессионального обучения» |
| | Д.А. Солонко |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«<u>31</u>» <u>08</u> 20<u>20</u>года.

ОП.05 « Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита » по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

2020-2024 г.

| Разработали: | Принято на заседании ПЦК |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| преподаватель | « <u>27</u> » <u>овгуста</u> 2020 г. |
| ————————————————————————————————————— | Протокол № |
| | Председатель ПЦК: |
| | <u>Гриму</u> Грамотина А.С. |

Агролес 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита.
- 2. Структура и содержание учебной дисциплины.
- 3. Условия реализации программы учебной дисциплины.
- 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательного учебного цикла является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

- ПК 3.1. Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
- ПК 4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
 - ПК 4.2 Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
 - ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

вести бухгалтерский учет и отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность и содержание бухгалтерского дела;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет движения денежных средств;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- принципы и методы налогообложения;
- способы уплаты налогов;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;

• аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения. |
|---------------|--|
| ПК 3.1. | Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в |
| | соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе. |
| ПК 4.1. | Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, |
| | топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве |
| | сельской усадьбы. |
| ПК 4.2. | Проводить учет приобретенной продукции по отраслям. |
| ПК 4.3. | Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы. |
| OK 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, |
| | проявлять к ней устойчивый интерес. |
| OK 2. | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её |
| | достижения, определенных руководителем. |
| ОК 3. | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый |
| | контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести |
| | ответственность за результаты своей работы. |
| OK 4. | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного |
| | выполнения профессиональных задач. |
| OK 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в |
| | профессиональной деятельности. |
| O K 6. | Работать команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, |
| | потребителями. |
| ОК 7. | Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований |
| | охраны труда и экологической безопасности. |
| OK 8. | Осуществлять денежные операции. |
| ОК 9. | Добиваться соблюдений своих социально-трудовых прав в рамках закона. |
| OK 10. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 44 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 12 |
| Итоговая аттестация в форме | Экзамен |

3.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

| Наименование разделов и | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, | Объем часов |
|-----------------------------|--|-------------|
| тем | самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | |
| | 2 | 3 |
| ОП.05. Основы бухгалтерског | о учёта, налогов и аудита. | 32 |
| Раздел 1. Сущность | | 9 |
| бухгалтерского учета | | |
| Тема 1.1. | Сущность бухгалтерского учета. | 1 |
| Введение. | Нормативное регулирование бухгалтерского учета. | 1 |
| Нормативное регулирование | Самостоятельная работа | |
| бухгалтерского учета. | Изучение нормативной базы бухгалтерского учета России | 2 |
| Тема 1.2. | Понятия и виды хозяйственного учета. | 1 |
| Понятия и виды | Объекты хозяйственного учета. | 1 |
| хозяйственного учета. | Практическое занятие №1. | |
| | Формирование имущества. | 2 |
| | Группировка хозяйственных средств предприятия. | 2 |
| | Самостоятельная работа | 1 |
| | Изучение формирования имущества. | |
| | Контрольная работа №1. | 1 |
| Раздел 2. Методы | | 23 |
| бухгалтерского учета | | |
| Тема 2.1 Бухгалтерский | Понятие и построение бухгалтерского баланса. | 1 |
| баланс. | Содержание и структура бухгалтерского баланса. | 1 |
| | Виды бухгалтерского баланса, типы измерений в бухгалтерском балансе. | 1 |
| | Практическое занятие №2 | |
| | Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов. | _ 4 |
| | Самостоятельная работа | |
| | Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета. | 4 |

| Тема 2.2 План счетов | Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. | 1 |
|----------------------|---|---|
| бухгалтерского учета | Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, синтетические и аналитические счета. | 1 |
| | Построение активных счетов. | 1 |
| | Построение пассивных счетов. | 1 |
| | Построение активно-пассивных счетов. | 1 |
| | Построение активных счетов. | 1 |
| | Составление схем аналитических и синтетических счетов. | 1 |
| | Практическое занятие №3 | |
| | Двойная запись на счетах бухгалтерского учета | 3 |
| | Практическое занятие №4 | |
| | Составление корреспондирующих счетов. | 3 |
| | Практическое занятие №5 | |
| | Составление оборотно – сальдовой ведомости. | 3 |
| | Самостоятельная работа | |
| | Составление схем синтетических счетов. | 5 |
| | Построение аналитических счетов. | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины предполагает наличие лаборатории «Бухгалтерского учета, налогов и аудита».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- -посадочные места по количеству обучающихся;
- -рабочее место преподавателя;
- -компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- бланки бухгалтерских документов;
- -нормативно-справочная литература;
- интернет-ресурсы;
- калькуляторы.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1. Иванова Н.А. ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/ Н.А. Иванова. М.: Издательский центр «Академия», 2016. 304 с.
- 2. Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях: Учебник для нач.проф. образования / Р.Н. Расторгуева, А.В. Казакова, А.И. Павлычев и др.; Под ред. Р.Н. Расторгуевой. М.: ПрофОбрИздат, 2002. 416 с.

Дополнительные источники:

- 1. Воронова Е.Ю. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для СПО / Е.Ю. Воронова. 3-е изд., перераб. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2019. 428 с. Серия: Пофессиональное образование.
- 2. Большой экономический словарь Москва, Институт новой экономики, 2007.
- 3. Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 4. Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
- 6. Положение по бухгалтерскому учету №1 10.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнение учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты | Основные показатели оценки результата |
|--|--|
| (освоенные | |
| общепрофессиональной | |
| дисциплины) | |
| Умения: | |
| Вести бухгалтерский учет и | Практические занятия. |
| отчетность. | |
| Знания: | |
| Сущность и содержание | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| бухгалтерского дела; | занятия, экзамен. |
| Основные правила и методы ведения | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| бухгалтерского учета; | занятия, экзамен. |
| D = - 5 | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| Виды бухгалтерских счетов; | занятия, экзамен. |
| Vivot university developed by an area of | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| Учет движения денежных средств; | занятия, экзамен. |
| Экономическая сущность налогов, | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| их функции; | занятия, экзамен. |
| Принципы и методы | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| налогообложения; | занятия, экзамен. |
| C | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| Способы уплаты налогов; | занятия, экзамен. |
| Основы налогового законодательства | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| РФ; | занятия, экзамен. |
| Аудит активов, обязательств, | Тесты, текущая проверка знаний, практические |
| капитала, доходов, расходов и | занятия, экзамен. |
| финансовых результатов сельской | |
| усадьбы. | |