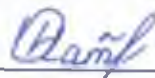


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО


Зав. учебной частью

 Осокина Н.А.
« 31 » 08 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

ГБПОУ НСО «Искитимский центр
профессионального обучения»

 Д.А. Солонко
« 31 » 08 2021 года.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 « Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита »
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

2021-2025 г.

Разработал:

преподаватель

 Н.А.Риммер

Принято на заседании ПЦК

« 30 » августа 2021 г.

Протокол № 1

Председатель ПЦК:

 Грамотина А.С.

Агролес 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

<u>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	5
<u>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	7
<u>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	11
<u>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	12
<u>6. ЛИТЕРАТУРА</u>	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательного учебного цикла является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.

ПК 4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2 Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

вести бухгалтерский учет и отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание бухгалтерского дела;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет движения денежных средств;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- принципы и методы налогообложения;
- способы уплаты налогов;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;

- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК 3.1.	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Осуществлять денежные операции.
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ЛР 2.	Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России;
ЛР 6.	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение;
ЛР 7.	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;
ЛР 13.	Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»;
ЛР 14.	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию

	престижа своей профессии и образовательной организации;
ЛР 15.	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений;
ЛР 16.	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве
ЛР 20.	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.
ЛР 30.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
ЛР 32.	Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.

Программа составлена на основе ОПОП с учетом программы воспитания ГБПОУ «Искитимский центр профессионального обучения»

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Практическая подготовка
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	32
в том числе:		
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12	
Промежуточная аттестация (7 семестр)		Экзамен

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины общепрофессионального цикла
«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	ОК	ЛР
1	2	3		
ОП.05. Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита 32				
Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета				
9				
Тема 1.1. Введение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	Сущность бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	1 1	ОК1 ОК2	ЛР2 ЛР13
	Самостоятельная работа Изучение нормативной базы бухгалтерского учета России	2	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
Тема 1.2. Понятия и виды хозяйственного учета.	Понятия и виды хозяйственного учета. Объекты хозяйственного учета.	1 1	ОК2	ЛР2 ЛР13
	Практическое занятие №1. Формирование имущества. Группировка хозяйственных средств предприятия.	2 2	ОК4 ОК6	ЛР13 ЛР14 ЛР16
	Самостоятельная работа Изучение формирования имущества.	1	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
	Контрольная работа №1.	1	ОК3	
Раздел 2. Методы бухгалтерского учета 23				

Тема 2.1 Бухгалтерский баланс.	Понятие и построение бухгалтерского баланса.	1	ОК2	ЛР2
	Содержание и структура бухгалтерского баланса.	1	ОК3	ЛР13
	Виды бухгалтерского баланса, типы измерений в бухгалтерском балансе.	1	ОК4	
	4	4	ОК5 ОК7	
	Практическое занятие №2 Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов.			
	Самостоятельная работа Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета.	4	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
Тема 2.2 План счетов бухгалтерского учета	Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.	1	ОК2	ЛР2
	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, синтетические и аналитические счета.	1	ОК3	ЛР13
	1	ОК4		
	1	ОК5		
	1	ОК6		
	1	ОК7		
	1	ОК9		
	3			
	3			
	3			
	Практическое занятие №3 Двойная запись на счетах бухгалтерского учета			ЛР13 ЛР14 ЛР16
	Практическое занятие №4 Составление корреспондирующих счетов.			
Практическое занятие №5				

	Составление оборотно – сальдовой ведомости.			
	Самостоятельная работа Составление схем синтетических счетов. Построение аналитических счетов.	5	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины предполагает наличие лаборатории «Бухгалтерского учета, налогов и аудита».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- бланки бухгалтерских документов;
- нормативно-справочная литература;
- интернет-ресурсы;
- калькуляторы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнение учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные общепрофессиональной дисциплины)	Основные показатели оценки результата
Умения:	
Вести бухгалтерский учет и отчетность.	Практические занятия.
Знания:	
Сущность и содержание бухгалтерского дела;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет, экзамен.
Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет, экзамен.
Виды бухгалтерских счетов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия.
Учет движения денежных средств;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Экономическая сущность налогов, их функции;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Принципы и методы налогообложения;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Способы уплаты налогов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Основы налогового законодательства РФ;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.

6. ЛИТЕРАТУРА

1. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - Москва: Издательство «Юрайт» 2021, -319 стр.- (Профессиональное образование)
2. Иванова Н.А., Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе, издательский центр «Академия», 2016 г.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
2. Положение по бухгалтерскому учету №1 - 10.

Интернет- ресурсы

<http://www.consulting.ru>

<http://www.audit-it.ru>

<http://www.nachbuh.ru/>

<http://www.naloglib.net/>