

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Новосибирской области
«Искитимский центр профессионального обучения»

СОГЛАСОВАНО

Зав. учебной частью

Осокина Осокина Н.А.
«31» 08 2021 года.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР

ГБПОУ НСО «Искитимский центр
профессионального обучения»

Д.А. Солонко Д.А. Солонко
«31» 08 2021 года.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 « Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита »
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

2021-2025 г.

Разработал:

преподаватель

Н.А. Риммер Н.А. Риммер

Принято на заседании ПЦК

«30» августа 2021 г.

Протокол № 1

Председатель ПЦК:

Грамотина А.С. Грамотина А.С.

Агролес 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

<u>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	Ошибка! Закладка не определена.
<u>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	5
<u>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	7
<u>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	11
<u>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»</u>	12
<u>6. ЛИТЕРАТУРА</u>	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа общеобразовательного учебного цикла является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.

ПК 4.1 Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.

ПК 4.2 Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.

ПК 4.3 Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

вести бухгалтерский учет и отчетность;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность и содержание бухгалтерского дела;
- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет движения денежных средств;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- принципы и методы налогообложения;
- способы уплаты налогов;
- основы налогового законодательства Российской Федерации;

- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения.
ПК 3.1.	Составлять однодневный и перспективный заказ на продукты в соответствии с потребностями лиц, проживающих в сельской усадьбе.
ПК 4.1.	Проводить учет объема готовой продукции, расходов сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в сельскохозяйственном производстве сельской усадьбы.
ПК 4.2.	Проводить учет приобретенной продукции по отраслям.
ПК 4.3.	Анализировать хозяйственно-финансовую деятельность сельской усадьбы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК 8.	Осуществлять денежные операции.
ОК 9.	Добиваться соблюдения своих социально-трудовых прав в рамках закона.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ЛР 2.	Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России;
ЛР 6.	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение;
ЛР 7.	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость;
ЛР 13.	Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»;
ЛР 14.	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию

	престижа своей профессии и образовательной организации;
ЛР 15.	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений;
ЛР 16.	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве
ЛР 20.	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.
ЛР 30.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
ЛР 32.	Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.

Программа составлена на основе ОПОП с учетом программы воспитания ГБПОУ «Искитимский центр профессионального обучения»

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Практическая подготовка
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	32
в том числе:		
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12	
Промежуточная аттестация (7 семестр)		Экзамен

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины общепрофессионального цикла
«ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	ОК	ЛР
1	2	3		
ОП.05. Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита 32				
Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета				
9				
Тема 1.1. Введение. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	Сущность бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	1 1	ОК1 ОК2	ЛР2 ЛР13
	Самостоятельная работа Изучение нормативной базы бухгалтерского учета России	2	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
Тема 1.2. Понятия и виды хозяйственного учета.	Понятия и виды хозяйственного учета. Объекты хозяйственного учета.	1 1	ОК2	ЛР2 ЛР13
	Практическое занятие №1. Формирование имущества. Группировка хозяйственных средств предприятия.	2 2	ОК4 ОК6	ЛР13 ЛР14 ЛР16
	Самостоятельная работа Изучение формирования имущества.	1	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
	Контрольная работа №1.	1	ОК3	
Раздел 2. Методы бухгалтерского учета 23				

Тема 2.1 Бухгалтерский баланс.	Понятие и построение бухгалтерского баланса.	1	ОК2	ЛР2
	Содержание и структура бухгалтерского баланса.	1	ОК3	ЛР13
	Виды бухгалтерского баланса, типы измерений в бухгалтерском балансе.	1	ОК4	
	4	4	ОК5 ОК7	
	Практическое занятие №2 Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов.			
	Самостоятельная работа Сопоставление статей бухгалтерского баланса и счетов бухгалтерского учета.	4	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20
Тема 2.2 План счетов бухгалтерского учета	Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.	1	ОК2	ЛР2
	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, синтетические и аналитические счета.	1	ОК3	ЛР13
	1	ОК4		
	1	ОК5		
	1	ОК6		
	1	ОК7		
	1	ОК9		
	3			
	3			
	3			
	Практическое занятие №3 Двойная запись на счетах бухгалтерского учета			ЛР13 ЛР14 ЛР16
	Практическое занятие №4 Составление корреспондирующих счетов.			
Практическое занятие №5				

	Составление оборотно – сальдовой ведомости.			
	Самостоятельная работа Составление схем синтетических счетов. Построение аналитических счетов.	5	ОК2 ОК4 ОК7	ЛР16 ЛР20

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины предполагает наличие лаборатории «Бухгалтерского учета, налогов и аудита».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Технические средства обучения:

- бланки бухгалтерских документов;
- нормативно-справочная литература;
- интернет-ресурсы;
- калькуляторы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, НАЛОГОВ И АУДИТА»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнение учащимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные общепрофессиональной дисциплины)	Основные показатели оценки результата
Умения:	
Вести бухгалтерский учет и отчетность.	Практические занятия.
Знания:	
Сущность и содержание бухгалтерского дела;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет, экзамен.
Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, дифференцированный зачет, экзамен.
Виды бухгалтерских счетов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия.
Учет движения денежных средств;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Экономическая сущность налогов, их функции;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Принципы и методы налогообложения;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Способы уплаты налогов;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Основы налогового законодательства РФ;	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.
Аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов сельской усадьбы.	Тесты, текущая проверка знаний, практические занятия, экзамен.

6. ЛИТЕРАТУРА

1. Дмитриева И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования. - Москва: Издательство «Юрайт» 2021, -319 стр.- (Профессиональное образование)
2. Иванова Н.А., Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе, издательский центр «Академия», 2016 г.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
2. Положение по бухгалтерскому учету №1 - 10.

Интернет- ресурсы

<http://www.consulting.ru>

<http://www.audit-it.ru>

<http://www.nachbuh.ru/>

<http://www.naloglib.net/>