

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИСКИТИМСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**

Рассмотрено на педсовете
ГБПОУ НСО «Искитимский центр
профессионального обучения»

Протокол № 1 от 28.08.2020 г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ НСО
«Искитимский центр
профессионального обучения»
 **Н.П. Шлыков**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном плане педагогических работников
реализующих программы СПО в ГБПОУ НСО «Искитимский центр
профессионального обучения»**

**п. Агролес
2020**

1. Общие положения

Положение об индивидуальном плане педагогических работников регламентирует их деятельность, реализующих программы СПО в ГБПОУ НСО «Искитимский центр профессионального обучения»

Положение вступает в силу со дня утверждения.

Положение распространяется на сферу организации учебного процесса, планирования и контроля всех видов деятельности педагогических работников, предусмотренных должностными инструкциями и трудовым договором, и регламентирует порядок оформления и утверждения индивидуальных планов работы педагогических работников в ИЦПО.

Должностная работа педагогических работников СПО включает в себя учебную, учебно-методическую, организационно-методическую, воспитательную работу, научно-исследовательскую работу. Поэтому индивидуальный план должен включать все виды работ исходя из 36-часовой рабочей недели.

При составлении индивидуального плана работы педагогический работник руководствуется трудовым договором, приказом о почасовой оплате труда, указаниями директора по видам и объему учебной нагрузки и выполнению других разделов плана, методическими рекомендациями по планированию отдельных видов деятельности.

В течение года в индивидуальный план могут быть внесены изменения на основе решений ПЦК, педагогического совета с согласия педагогического работника.

2.Содержание индивидуального плана

Содержание индивидуального плана работы педагогического работника отражает цели и задачи деятельности ИЦПО, составляется на каждый учебный год и утверждается ПЦК перед началом его действия. (Приложение 1).

По окончании каждого учебного семестра педагогический работник заполняет графу выполнения учебной нагрузки за данный семестр. По окончании учебного года заполняются графы «Выполнение» по каждому из разделов индивидуального плана работы, и педагогический работник отчитывается по всем видам деятельности на заседании ПЦК.

Фактические затраты на выполнение учебной работы приводятся в часах. Учебная, учебно-методическая, организационно-методическую, воспитательная работа, научно - исследовательская фиксируется по количеству разработанных учебно-методических материалов, по конкретным результатам научно-исследовательской (статьи, тезисы докладов, отчеты, доклады на конференциях и др.) и организационной работы. Отчет является формой подготовки к аттестации педагогического работника

Индивидуальный план работы педагогического работника утрачивает силу при окончании срока действия или прерывании трудового договора.

При заполнении разделов индивидуального плана работы педагогический работник указывает тему методической работы в соответствии с методической темой по которой работает ИЦПО. Цифры, вносимые в раздел «Учебная работа», предоставляются педагогическому работнику лицом, ответственным за распределение учебной нагрузки. Выполнение учебной нагрузки заполняется в конце каждого учебного семестра и суммируется по итогам учебного года.

Учебно-методическая работа включает в себя: разработку новых учебных курсов; разработку новых текстов лекций, подготовку учебно-методических пособий и практикумов, методических указаний;

рецензирование учебных пособий; подготовку учебно-методических материалов презентационного характера в электронном виде; разработку учебных программ и учебно-методических комплексов по вновь, вводимым дисциплинам; переработку учебных программ и учебно-методических комплексов по действующим учебным дисциплинам; разработку новых практических и лабораторных работ; разработку деловых игр и кейсов, других активных форм обучения; модернизацию действующих практических и лабораторных работ, деловых игр, кейсов и т.п.; разработку методических рекомендаций по обеспечению и организации самостоятельной работы студентов по отдельной дисциплине, по применению технических средств обучения, наглядных пособий и т.д.; подготовку к занятиям.

Организационно-методическая работа включает в себя: работу в педагогических советах, учебно-методическом совете, заседаниях ПЦК; работу в комиссиях; работу в ПЦК (председатель ПЦК, руководитель методического семинара, ответственный за методическое обеспечение и др.); организация, консультирование, текущий и рубежный контроль за СРС; индивидуальное консультирование студентов всех форм обучения; посещение учебных занятий преподавателей; проведение открытых занятий.

Научно-исследовательская работа включает в себя следующие виды работы: подготовку и представление докладов и сообщений на научных конференциях, симпозиумах, «круглых столах» и семинарах: на международных, российских, региональных; руководство подготовкой студенческих работ и публикаций для участия в конференциях, конкурсах.

Воспитательная работа включает в себя следующие виды работы: участие в «Дне открытых дверей»; «Декаде профессий»; проведение профориентационной работы, отдельных видов занятий со школьниками; проведение конкурсов и олимпиад для школьников; работа в составе приемной комиссии в качестве (указать должность); индивидуальную подготовку студентов и их нацеливание на исследовательскую работу; беседы по этике и эстетике; участие в организации и проведении мероприятий,

конференций, круглых столов; участие в международном сотрудничестве.

Повышение квалификации включает в себя все виды повышения квалификации педагогического работника, планируемые на год, с точным указанием вида и цели повышения квалификации, места ее прохождения, продолжительности.

2. Нормативные ссылки

- должностные инструкции педагогических работников;
- трудовой договор;
- положение об организации учебного процесса по программам СПО; - положение о промежуточной аттестации обучающихся;
- положение об итоговой государственной аттестации выпускников ИЦПО.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИСКИТИМСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

**педагогического работника (преподавателя, мастера п.о., воспитателя,
тьютора, соцпедагога, педагога – психолога, педагога ДО)**

на 2020–2021 учебный год

Рассмотрено на заседании ПЦК

Протокол № _____
от _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
педагогического работника
на 2020-2021 учебный год

Фамилия, имя, отчество _____

Образование _____

Должность _____

Квалификационная категория _____

Педагогический стаж _____

2. Учебная нагрузка: _____

(общее количество часов)

№ п/п	Наименование дисциплины	Где выполняются			
		семестр	профессия	форма обучения (очная)	уч. группа

3. Учебно-организационная и учебно-методическая работа

(участие в работе педагогического и методического советов, проведении заседаний ПЦК; изучение содержания планово-нормативных документов (ФГОС СПО, учебные планы, примерные программы), новых учебников и учебных пособий, овладение инновационными педагогическими методиками и технологиями обучения и воспитания).

№ п/п	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении

4. Методическая работа

Тема: _____

(разработка методических материалов (рабочих программ, методических рекомендаций, пособий, разработок и т.д.), написание рабочих программ, в том числе авторских, учебников, учебных пособий, составление дидактических и экзаменационных материалов, обобщение и распространение личного педагогического опыта (открытые занятия, взаимопосещения, мастер-классы, выступления на методическом и педагогическом советах, конференциях, семинарах и т.п.), создание учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-измерительных материалов, комплекта оценочных средств для наполнения ФОС по преподаваемым дисциплинам).

№ п/п	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении

1. Научная работа

(публикации, участие в научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах, проектах, руководство проектной и научно-исследовательской деятельностью студентов и т.д.):

№ п/п	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении

2. Повышение квалификации

(обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка, курсы дополнительного образования, стажировки):

№ п/п	Вид повышения квалификации	Срок выполнения	Отметка о выполнении

3. Внеурочная работа

№ п/п	Форма и содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении

